



# *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale**

**Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace**

Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado - (PU) Tel. e Fax n. 0722/818546

E-mail: [psic80400p@istruzione.it](mailto:psic80400p@istruzione.it) - PEC: [psic80400p@pec.istruzione.it](mailto:psic80400p@pec.istruzione.it)

Ambito 21 - Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412 – Codice Univoco Ufficio UF5C8Z

Sito Web: [www.icsvado.edu.it](http://www.icsvado.edu.it)

prot. e data n. si veda segnatura

## **DISPOSITIVO DIRIGENZIALE**

### **OGGETTO: liquidazione fatture – mese di settembre 2025**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- ❖ **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n°2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;
- ❖ **VISTA** la L. 15 marzo 1997 n°59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- ❖ **VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- ❖ **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n°275, concernente “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della Legge 15 marzo 1997”;
- ❖ **VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n°165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- ❖ **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- ❖ **VISTO** il Regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- ❖ **VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa;
- ❖ **VISTO** il Programma Annuale per l’E.F. 2025 approvato dal consiglio d’istituto;
- ❖ **VISTO** il D.lgs. 36/2023 «Nuovo Codice dei contratti pubblici»;
- ❖ **VISTI** gli ordini di acquisto eseguiti e gli incarichi affidati al personale;
- ❖ **CONSIDERTE** le fatture elettroniche emesse dai fornitori e dai lavoratori autonomi;
- ❖ **TENUTO CONTO** del fatto che i tempi per l’erogazione dei finanziamenti relative ai PNRR e progetti comunitari, nonostante la rendicontazione sull’apposita piattaforma sia già stata eseguita, sono lunghi;
- ❖ **CONSIDERATO** che quanto sopra specificato dà luogo alla scadenza della fattura, ad una lunga attesa per il fornitore in un periodo di forte crisi economica, oltreché a un’incidenza negativa sull’indice di tempestività dei pagamenti e sul numero delle imprese creditrici della scuola;
- ❖ **VISTA** la certificazione DURC attestante la regolarità nei confronti di INPS e INAIL – di tutti i fornitori e la posizione regolare degli autonomi nei confronti delle casse di appartenenza;



- ❖ **RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione delle fatture di seguito elencate;
- ❖ **CONSIDERATA** la disponibilità di bilancio;
- ❖ **VISTI** l'art. 15 e art. 16 del D.I. 28 agosto 2018, n.129 che disciplinano l'assunzione degli impegni di spesa e le liquidazioni delle stesse;
- ❖ **RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi dell'art. 16, comma 1, D.I. 28 agosto 2018, n.129;
- ❖ **RICHIAMATA** tutta la normativa di riferimento al riguardo,

### **CERTIFICA**

**la regolare esecuzione delle forniture e la verifica di conformità delle attività svolte dagli incaricati.**

E pertanto,

### **DISPONE**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

**- di liquidare, anche mediante anticipazione di cassa solo per i progetti PNRR, le seguenti fatture:**

1. n. 3250281126 del 13/08/2025 di € 12,68 (€ 10,39 b.i. + € 2,29 IVA 22%) a Poste Italiane SPA – CIG B59B1394F0 servizi postali;
2. n. 2400/PA del 28/08/2025 di € 122,00 (€ 100,00 b.i.+ € 22,00 IVA 22%) a Madisoft SPA – CIG B7F5483FB2 rinnovo firma digitale dal 01/09/2025 al 31/08/2026;
3. n. 3078/PA del 05/09/2025 di € 366,00 (€ 300,00 b.i. + € 66,00 IVA 22%) a Madisoft SPA – CIG B6D6B1290F Nuvola Personale compensi e fisco dal 01/09/2025 al 31/08/2026;
4. n. 1PA del 28/08/2025 di € 2.520,00 per n. 60 ore svolte dalla dott.ssa Tiziana Donato in qualità di Mentor nel progetto PNRR DM 19/2024 - Cod prog M4C1I1.4-2024-1322-P-46767 - CUP C24D21000830006;
5. n. 3079/PA del 05/09/2025 di € 384,30 (315,00 b.i. + € 69,30 IVA 22%) a Madisoft SPA – CIG B6D6C34860 per software rilevazione presenze dal 01/09/2025 al 31/08/2026;
6. n. 3082/PA del 05/09/2025 di € 1.939,80 (€ 1.590,00 b.i. + € 349,80 IVA 22%) a Madisoft SPA – CIG B6D6BB6068 Nuvola registro alunni, registro elettronico completo dal 01/09/2025 al 31/08/2026;
7. n. 1445 del 29/08/2025 di € 585,60 (€ 480,00 b.i. + € 105,60 IVA 22%) a Falc Ufficio SNC di Pambianchi L & C. – CIG B0A31DECA7 noleggio n. 4 macchine fotocopiatrici;
8. n. 352/2025 del 01/09/2025 di € 464,82 (€ 381,00 b.i. + 83,82 IVA 22%) a Flerodo SRL – CIG C24D21000830006 – CUP C24D21000830006 PNRR DM 19/2024 - Cod Prog M4C1I1.4-2024-1322-P-46767 – rata n. 5 di 6 noleggio hardware;
9. n. 176 del 05/09/2025 di € 2010,91 (€ 1.648,29 b.i. + € 362,62 IVA 22%) a G&D TECHNOLOGY DI DANIELE SENSI - CIG: B7BE51446E - CUP: C24D24001590007 - AGENDA NORD CIP ESO4.6. A1.B-FSEPN-MA-2024-41 rata n. 1 di 9 per noleggio dispositivi hardware;



**10.** n. 146/FE del 11/09/2025 di € 100,00 (€ 81,97 b.i. + € 18,03 IVA 22 %) a UNIQUEVERSITY SRL – CIG B5CE87822B – CUP C24D23001240006 – PNRR DM 65/2023 Cod. Prog. M4C1I3.1-2023-1143-P-29651 targa pubblicitaria;

**11.** n. SFPA-0016045 del 15/09/2025 di € 1.032,49 (€ 846,30 b.i. + € 186,19 IVA 22%) a MONDOFFICE SRL – CIG B836E6B8AD acquisto materiale di cancelleria e carta per fotocopie.

- di autorizzare il DSGA alla liquidazione (imponibile e erario/previdenza) imputando il dovuto nelle relative schede finanziarie del P.A. E.F. 2025, così come specificato nelle decisioni a contrarre;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza - [www.icsvado.edu.it](http://www.icsvado.edu.it)

***Il Dirigente Scolastico***

***Prof.ssa Sabrina Franciosi***

*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e norme connesse*