



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio VI
Ambito Territoriale di Pesaro e Urbino

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA
LORO SEDI

OGGETTO: TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE A.T.A DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE, RIENTRO A TEMPO PIENO E VARIAZIONE ORARIA. PRESENTAZIONE DOMANDE A.S. 2026/2027.

Si ricorda che il **15 marzo 2026** scade il termine per la presentazione delle domande di:

- trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- modifica dell'orario e/o tipologia dell'attuale contratto a tempo parziale;
- rientro a tempo pieno. del personale A.T.A.

Si fa presente che le domande pervenute oltre la data prevista (15 marzo 2026) verranno prese in considerazione solamente per gravi e documentati motivi.

Fanno eccezione le domande presentate da:

1. neo-assunti in ruolo nell'a.s. 2026/27;

Il personale A.T.A. interessato dovrà presentare domanda al Dirigente Scolastico della scuola di titolarità, utilizzando **esclusivamente** lo specifico modello allegato alla presente nota e reperibile sul sito web di quest'Ufficio www.usppesarourbino.it alla sezione URP – modulistica.

La compilazione della domanda deve essere completata in ogni sua parte e deve riportare, altresì, il parere del Dirigente Scolastico che dovrà verificare la compatibilità del part time richiesto con le esigenze organizzative della propria istituzione scolastica.

Si ricorda che, il contratto di part-time è di durata minima biennale e che, qualora non venga presentata domanda di rientro a tempo pieno, il rapporto di lavoro a tempo parziale già instaurato si considera automaticamente prorogato.

Responsabile del procedimento personale ATA: Irene Cataldo

Referenti del procedimento: Roberta Rosati e Alearda Pandolfi

202602231557_Avviso part-time personale ATA_a.s. 2026_2027

Via Salvo D'Acquisto, 6, 61121 Pesaro - Codice IPA: m_pi

Pec: usppu@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.ps@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 0721 24850/25094 – 071 22951 - CF: 92029870414

Sito internet: www.marche.istruzione.it; <http://www.usppesarourbino.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio VI
Ambito Territoriale di Pesaro e Urbino

Eventuali domande di rientro a tempo pieno possono essere accolte, prima della scadenza del biennio, sulla base di documentate, motivate esigenze e previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Si evidenzia che la concessione del part-time è subordinata al limite del 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascun profilo.

Sarà cura di questo Ufficio, una volta definita la consistenza dell'organico dell'autonomia per l'a.s. 2026/2027, comunicare se vi sia o meno la condizione di accettazione delle domande.

Si sottolinea che il personale richiedente la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale dall'a.s. 2026/2027, qualora ottenga il trasferimento dovrà confermare o revocare la domanda di part-time per il prossimo anno scolastico entro 5 giorni dalla pubblicazione dei movimenti.

I Dirigenti Scolastici sono pregati di dare ampia comunicazione della presente a tutto il personale.

IL DIRIGENTE
ALESSANDRA BELLONI

Responsabile del procedimento personale ATA: Irene Cataldo Referenti del procedimento: Roberta Rosati e Alearda Pandolfi

202602231557_Avviso part-time personale ATA_a.s. 2026_2027

Via Salvo D'Acquisto, 6, 61121 Pesaro - Codice IPA: m_pi

Pec: usppu@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.ps@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 0721 24850/25094 – 071 22951 - CF: 92029870414

Sito internet: www.marche.istruzione.it; <http://www.usppesarourbino.it/>