

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

2025/2026



**IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO - A.S. 2025/2026
RELATIVO AI CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DEL
FONDO D' ISTITUTO E L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI
(Art. 30 del CCNL 2019-21)**

Il giorno 23 del mese di dicembre. dell'anno DUEMILAVENTICINQUE alle ore 12. viene sottoscritto il Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Comprensivo "E MATTEI-LAPI" (PU) per gli anni scolastici 2023/2024- 2024/2025- 2025/2026 per la parte normative e per l'anno scolastico 2025/2026 per la parte economica. L'Ipotesi di accordo è sottoscritta tra:

LA PARTE PUBBLICA:

Il Dirigente Scolastico: Prof. Giulio Venturi

Coadiuvato per la parte finanziaria dal DSGA Dott.ssa Catia Giovannelli

E LA PARTE SINDACALE:

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

FLC/CGIL– Cinzia Scardacchi _____

CISL SCUOLA – Eleonora Polidori _____

GILDA _____

SNALS _____

ANIEF _____

RSU:

Paolo Mari

Silvi Nicoletta

Paola Barzi

Ragni Lorena

prof. Francesco Picchi

prof. Giuliano Mensà

(firme raccolte con applicativo firma elettronica FEA Sigillo)

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO

S O M M A R I O

TITOLO PRIMO – PARTE NORMATIVA		
CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI		
Art.1	-Campo di applicazione, decorrenza e durata	Pag.6
Art.2	-Interpretazione autentica	Pag.6
Art. 3	-Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto	Pag.6
TITOLO SECONDO RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI		
Art.4	- Obiettivi e strumenti	Pag.7
Art.5	- Rapporti tra RSU e Dirigente	Pag.7
Art.6	- Informazione	Pag.8
Art.7	-Contrattazione integrativa: oggetto, durata, decorrenza, tempi e procedure	Pag.10
Art. 8	- Confronto	Pag.11
CAPO II - DIRITTI SINDACALI		
Art.9	- Attività sindacale	Pag.19
Art.10	Art.10- Assemblea in orario di lavoro	Pag.20
Art. 11	-Permessi retribuiti e non retribuiti	Pag.20
Art. 12	- Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990	Pag.20
TITOLO TERZO PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE ATA		
Art.13	- Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) del personale ATA	Pag.22
TITOLO QUARTO DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA		
Art. 14	- Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA	Pag.22
Art. 15	- Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio(diritto alla disconnessione)	Pag.22
Art. 16	- Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione	Pag.22
TITOLO QUINTO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO		
CAPO I - NORME GENERALI		
Art.17	-Fondo per il salario accessorio	Pag.23
Art.18	- Criteri per la ripartizione del fondo dell'istituzione scolastica	Pag.25
CAPO II - UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO		
Art.19	- Criteri di ripartizione tra il personale docente e ATA	Pag.26
Art.20	- Criteri generali di ripartizione delle risorse del personale DOCENTE	Pag.27
Art.21	-Indennità di disagio per assistente tecnico	Pag.31
Art.22	-Funzioni Strumentali	Pag.31

Art.23	- Attività complementari di educazione fisica	Pag.32
Art.24	- Ore eccedenti	Pag.32
Art.25	-Criteri generali di ripartizione delle risorse del <u>personale ATA</u>	Pag.32
Art.26	-Conferimento degli incarichi	Pag.34
Art.26	- Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA	Pag.34
Art.27	- Incarichi specifici del PERSONALE ATA	Pag.34

TITOLO SESTO

ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 28	- Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	Pag.35
Art. 29	- Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione	Pag.35

TITOLO SETTIMO

NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 30	- Clausola di salvaguardia finanziaria	Pag.36
Art. 31	- Procedura per la liquidazione del salario accessorio	Pag.36

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO

DISPOSIZIONI GENERALI

Art.1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto integrativo di Istituto si applica a tutto il personale docente e ATA dell'istituzione scolastica I.C.S "E. Mattei" di Acqualagna con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato.
2. Il contratto collettivo integrativo si riferisce a tutte le materie indicate nelle specifiche sezioni. I criteri di ripartizione delle risorse economiche sono negoziati con cadenza annuale. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2025/2026.
3. Gli effetti del presente contratto decorrono dalla data di sottoscrizione e conservano, comunque, validità fino alla sottoscrizione di un successivo contratto, fermo restando che quanto nel seguito stabilito s'intenderà di fatto abrogato da eventuali successivi atti normativi o contratti nazionali. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni in qualsiasi momento a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali o su richiesta e accordo scritto tra le parti.

Art.2 - Interpretazione autentica

1. Il presente contratto integrativo di Istituto il cui valore legale è in riferimento specifico al C.C.ed essendo una fonte gerarchicamente inferiore rispetto al CCNL può essere oggetto di interpretazione autentica ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. n. 165/2001, anche su richiesta di una delle parti, qualora insorgano controversie aventi carattere di generalità sulla sua interpretazione.
2. L'eventuale accordo, stipulato entro trenta giorni con le procedure di cui all'art. 47 del d. lgs. n.165/2001, sostituisce la clausola in questione sin dall'inizio della vigenza del contratto.
3. L'interpretazione autentica può aver luogo anche ai sensi dell'art. 64 del medesimo decreto legislativo.

Art. 3 - Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

TITOLO SECONDO

RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

Art.4- Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali è lo strumento per costruire relazioni stabili tra l'amministrazione scolastica e i soggetti sindacali, improntate alla partecipazione attiva e consapevole, alla correttezza e trasparenza dei comportamenti, al dialogo costruttivo, alla reciproca considerazione dei rispettivi diritti ed obblighi, nonché alla prevenzione e risoluzione dei conflitti.
2. Attraverso il sistema delle relazioni sindacali si perseguono i seguenti obiettivi:
 - temperare il miglioramento delle condizioni di lavoro dei dipendenti e incrementare
 - l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati;
 - migliorare la qualità delle decisioni assunte;
 - sostenere la crescita professionale e l'aggiornamento del personale, nonché i processi di innovazione organizzativa.
3. Nel rispetto dei distinti ruoli e responsabilità delle amministrazioni e dei soggetti sindacali, le relazioni sindacali presso le amministrazioni si articolano nei seguenti modelli relazionali:
 - partecipazione, da svolgere al livello istituzionale competente per materia;
 - contrattazione integrativa, secondo le discipline di sezione, ove prevista anche di livello nazionale e regionale, ivi compresa l'interpretazione autentica dei contratti integrativi, di cui all'art. 7.
4. La partecipazione è finalizzata ad instaurare forme costruttive di dialogo tra le parti, su atti e decisioni di valenza generale, in materia di organizzazione o aventi riflessi sul rapporto di lavoro ovvero a garantire adeguati diritti di informazione sugli stessi; si articola, a sua volta, in:
 - Informazione;
 - confronto;
 - organismi paritetici di partecipazione.
5. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.
6. La convocazione del tavolo negoziale ha forma scritta ed è recapitata ai soggetti della delegazione sindacale, con almeno cinque giorni di anticipo.

Art.5- Rapporti tra RSU e Dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso

Art. 6 - Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 30 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Il Dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.
3. In accordo con le previsioni del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, costituiscono oggetto di Informazione le seguenti materie:
 - la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 30 c.9 lett. b1);
 - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 30 c.9 lett. b2).

Art.7-Contrattazione integrativa: oggetto, durata, decorrenza, tempi e procedure

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30 c. 4 lett. c1);

- i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 30 c. 4 lett. c2);
- i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30 c. 4 lett. c3);
- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 30 c. 4 lett. c4);
- i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 30 c. 4 lett. c5);
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 30 c. 4 lett. c6);
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30 c. 4 lett. c7);
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30 c. 4 lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 30 c. 4 lett. c9).

4. Il presente contratto rimane valido sino alla stipula del successivo. La parte seconda relativa alla ripartizione delle risorse è oggetto di contrattazione annuale.

5. Il contratto integrativo può essere disdetto da una delle parti che lo hanno sottoscritto entro la data del 31 luglio dell'anno di riferimento. La contrattazione integrativa, in questo caso, è avviata entro il successivo mese di settembre.

6. L'ipotesi di contratto integrativo viene inviata entro 10 giorni dalla sottoscrizione ai Revisori dei conti. Il contratto diventa definitivo dopo il parere favorevole degli stessi o comunque trascorsi 15 giorni senza rilievi.

7. Il Contratto integrativo d'Istituto, dopo la firma, sarà pubblicato sul sito della scuola, in apposita sez. "amministrazione trasparente".

Art. 8 - Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 30 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - A. l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 30 c. 8 lett. b1);
 - B. i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 30 c. 8 lett. b2);
 - C. i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 30 c. 8 lett. b3);
 - D. promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 30 c. 8 lett. b4).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art.9- Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata nella sede centrale di Via Kennedy, 21 Acqualagna (PU) e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale. La RSU può anche chiedere la pubblicazione di documenti nella bacheca sindacale online.
Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
2. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato in Via Kennedy 21 - Acqualagna, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
3. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art.10- Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
- Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, vanno in ogni caso assicurati la sorveglianza dell'ingresso dei singoli plessi ed il funzionamento del centralino telefonico: n.1 unità di personale ausiliario per plesso e n.1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 11-Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

Art. 12 - Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. In occasione di ogni sciopero, il Dirigente Scolastico invita in forma scritta il personale a rendere comunicazione volontaria, circa l'adesione allo stesso almeno sei giorni prima della sua effettuazione.
2. Sulla base dei dati conoscitivi disponibili, il Dirigente Scolastico, in tempo utile prima dell'effettuazione dello sciopero, comunica alle famiglie le modalità di funzionamento del servizio scolastico.
3. Il Dirigente Scolastico può chiedere al personale di essere presente per la prima ora di lezione; i docenti convocati saranno comunque impegnati solo per il loro numero di ore di insegnamento della giornata.
4. Gli operatori che non sono in servizio nella giornata di sciopero saranno considerati in sciopero solo se faranno pervenire al Dirigente Scolastico una dichiarazione scritta di adesione allo sciopero.
5. I docenti che non scioperano si atterranno alle disposizioni vigenti in materia.
6. In caso di sciopero, l'Istituto assicura le prestazioni indispensabili previste dalla legge.
7. Qualora l'adesione dovesse essere totale, si assicureranno i servizi minimi ed essenziali nel rispetto della L. 146/90 e dell'Accordo 83/2000 nonché del protocollo d'intesa siglato con le OO.SS. in data 14-02-2021 disponibile all'albo on line in amministrazione trasparente.
8. In caso di adesione di un numero di collaboratori scolastici per cui non si renda possibile garantire il servizio, le lezioni potranno essere sospese.
 - Per garantire i servizi essenziali, si concorda quanto segue:
 - la presenza di un assistente amministrativo, di un collaboratore scolastico per assicurare lo svolgimento degli scrutini;
 - la presenza di un assistente amministrativo, di un collaboratore scolastico per assicurare lo svolgimento degli esami conclusivi del primo ciclo di istruzione;
 - la presenza del Dsga, di un assistente amministrativo e di un collaboratore scolastico per garantire il pagamento degli stipendi.
 - Il Dirigente Scolastico, o il suo delegato, sentita la RSU, individuerà in tempo utile, prima della data dello sciopero, i nominativi del personale ATA che dovranno assicurare i suddetti servizi essenziali utilizzando, rigorosamente nell'ordine, i seguenti criteri:
 - disponibilità individuale;
 - il sorteggio a rotazione.
9. Il Dirigente Scolastico, ricevuta la comunicazione relativa ai nominativi di

personale comandato, procederà alla formulazione dell'ordine di servizio nei riguardi del suddetto personale obbligato a garantire i servizi essenziali.

10. Il Dirigente Scolastico, su richiesta, consegna (il giorno dopo l'effettuazione dello sciopero) alle RSU una comunicazione scritta riassuntiva del numero esatto degli scioperanti con la relativa percentuale di adesione.

TITOLO TERZO

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art.13- Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) del personale ATA

In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il Dirigente - sentito il Dsga può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.

1. Il Dirigente può disporre, inoltre, di prestazioni aggiuntive e di intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
2. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.

TITOLO QUARTO

DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - i.le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - ii.la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
 - i.l'orario di entrata non potrà essere superiore di un quarto d'ora rispetto all'orario di inizio delle lezioni;

Art. 15 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio (diritto alla disconnessione)

Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale o eventualmente sul registro elettronico entro le ore 17.00. Con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme per la presa visione entro tale orario. Dopo tale orario avviene la disconnessione, fatte salve eventuali situazioni di urgenza indifferibili.

1. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile, salvo il diritto alla disconnessione.

Art. 16 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

TITOLO QUINTO

Art.17-Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2025/2026 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma Annuale di riferimento;
 - e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma Annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del Dirigente o a seguito di variazione del P.A. da calcolarsi al lordo dipendente.

2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal Dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il Dirigente fornisce informazione preventiva alla parte sindacale.

TITOLO SESTO

**ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA
NEI LUOGHI DI LAVORO**

Art. 29 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze. Rsu collaboratrice a tempo indeterminato Sig.ra Anna Fiorani.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
2. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
3. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
4. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 30 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SETTIMO

NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 31 - Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 32 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone - a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto - la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

----- O -----

PARTE ECONOMICA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MATTEI - LAPÍ"
 61041 ACQUALAGNA (PU) Via Kennedy, 21
 tel. 0721/798206 C.F.82005530413
 e-mail: psic807006@istruzione.it pec: psic807006@pec.istruzione.it
 Sito: www.istitutocomprendivoacqualagna.edu.it



RIPARTIZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE COSTITUENTI IL FONDO M.O.F. PER L'A.S. 2025/26

L'assegnazione spettante del Fondo per i Miglioramento Offerta Formativa a.s. 2025/26, comunicato con nota MIM n. 13086 del 01/10/2025 e successiva Integrazione nota MIM n. 45024 del 05/12/2025 è così determinato:

Tabella 1 - RISORSE TOTALI

	Totale Lordo Dipendente	Totale Lordo Stato
Fondo d'Istituto	€ 52.858,83	€ 70.143,67
Funzioni strumentali	€ 3.934,77	€ 5.221,44
Incarichi specifici ART.40, C.4 ATA	€ 4.150,55	€ 5.507,78
Incarichi specifici ART.54, C.4 ATA	€ 632,10	€ 838,80
Ore eccedenti	€ 3.083,56	€ 4.091,88
Attività complementari Ed. fisica	€ 836,13	€ 1.109,54
Valorizzazione personale scolastico	€ 10.757,23	€ 14.274,84
Indennità assistenti Tecnici del I° ciclo	€ 800,00	€ 1.061,60

TOTALE MOF **77.053,17** **102.249,56**

Dal Fondo d'Istituto	€ 52.858,83	70.143,67
sono stati incorporati:		
- l'indennità di direzione al DSGA	€ 5.552,15	7.367,70
- l'indennità al sostituto del DSGA	€ 527,85	700,46
- l'indennità di direz. Funz. Elev.Qual.DSGA	€ 224,00	297,25
- compenso n. 2 Collaboratori dirigente	€ 3.500,00	4.644,50
	43.054,83	57.133,75

I **residui** rimasti disponibili dall' a.s. 2024/25 sono pari a € **16.151,08** L. Dip. e € 21.432,48 L.S. e sono così distribuiti:

	Piano gestionale	Importo lordo dipendente	Importo lordo stato
Resto Fondi F.I.S.	2555/05	16.151,08	21.432,48
TOTALE RESIDUI		16.151,08	21.432,48

F.I.S. per contrattazione 2025/2026 € 59.205,91 € 78.566,24

Il personale che accede al FIS è di 110 unità di cui 80 docenti e n. 30 personale ATA, le percentuali sono calcolate in maniera proporzionale tra le componenti docenti e ata.

A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente 75% paria a € 44.404,43 e per le attività del personale ATA 25% pari a € 14.801,48 su un totale di € **59.205,91**.

CALCOLO TOTALE FIS DISPONIBILE DA CONTRATTARE		€ 59.205,91
	Totale lordo dipendente	Totale lordo stato
Quota Docenti 75%	44.404,43	58.924,68
Quota Ata 25%	14.801,48	19.641,56

TOTALE	59.205,91	78.566,24
--------	-----------	-----------

Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi, indicati al Lordo dipendente, sono pari a 77.190,05 a cui si aggiungono €. 237,48 (DL 160/2024 – INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA) con nota MIM Prot. n. 31674 del 18/11/2025, così suddivisi:

a. il Fondo dell'Istituzione scolastica	€ 52.858,83
b. per le attività complementari di educazione fisica	€ 836,13
c. per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 3.934,77
d. per gli incarichi specifici art.40, c.4 del personale ATA	€ 4.150,55
e. per gli incarichi specifici art.54, c.4 del personale ATA	€ 632,10
f. per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 3.083,56
g. per la valorizzazione del personale scolastico, ai sensi L. 27/12/2019 n.160 com.249 secondo l'art.88 CCNL 29/11/2007	€ 10.757,23
h. Assistenti Tecnici del primo ciclo di istruzione	€ 800,00

Fondo per la valorizzazione del personale scolastico

Tali risorse, ai sensi della L. 27/12/2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico. Visti i criteri adottati dal Comitato di valutazione e considerato quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 Novembre 2007, si darà priorità, nell'assegnazione delle risorse, *alle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico dell'Istituzione scolastica*. L'assegnazione è pari a euro **10.757,23** lordo dipendente, 14.274,84 lordo stato da ripartire 78% Docenti, 22% Ata.

Personale	Assegnato 2024/25	Totale Lordo Stato
Docenti 78%	8.390,64	10.995,63
A.T.A. 22%	2.366,59	3.101,32
TOTALI	10.757,23	14.274,84

FIS PERSONALE DOCENTE A.S. 2025/26 – COLLABORATORI DEL DIRIGENTE

1^collaboratore del Dirigente per Infanzia e Primaria € 1.750,00
 1^collaboratore del Dirigente per Secondaria di 1° grado € 1.750,00
 Compenso totale **L.D. € 3.500,00** Compenso totale L.S. € 4.644,50

ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI NON INSEGNAMENTO E INSEGNAMENTO

Al personale impegnato a svolgere attività aggiuntive d'insegnamento e funzionali all'insegnamento vengono corrisposti i compensi (tabella 5 del CCNL 2006) su base oraria, secondo le ore effettuate, come segue:

FIDUCIARI DI PLESSO: € 2.502,50 L. D. € 3.320,85 L. S.

Fondo d'Istituto A.S.2025/2026 - Incarichi Docenti

Incarico	N. doc.	Plesso	N. ore	Importo orario	Tot. L. D.	Tot. L. S.
Fiduciari di plesso n. 13	13	Inf. Acqualagna	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Inf. Serravalle	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Inf. Apecchio	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Inf. Piobbico	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Inf. Pole	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Prim. Serravalle	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Prim. Apecchio	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Prim. Piobbico	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Prim. Pole	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Prim. Acqualagna	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Medie Apecchio	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Medie Piobbico	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
		Medie Acqual.	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
Referenti di ordine N. 3 (10 ore ciascuno)	3		30	€ 19,25	€ 577,50	€ 766,34
Commissione orario Prim. Serrav/Apecch/Piobb N.3 (10 ore ciascuno)	3		30	€ 19,25	€ 577,50	€ 766,34
Commissione orario Prim. Acqualagna N.3 (10 ore ciascuno)	3		30	€ 19,25	€ 577,50	€ 766,34
Commissione orario Sec.I Gr. Acqual/Apecc/Piobb N.4 (10 ore ciascuno)	4		40	€ 19,25	€ 770,00	€ 1.021,79
Animatore digitale N. 1 (50 ore)	1		52	€ 19,25	€ 1.001,00	€ 1.328,33
Referente antibullismo N. 1 (14 ore)	1		14	€ 19,25	€ 269,50	€ 357,63
Referenti -Team antibullismo N. 2 (7 ore ciascuno)	2		14	€ 19,25	€ 269,50	€ 357,63
Referente Ed. Civica N. 1 (10 ore)	1		10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
Referente Orientamento N.2 (20 ore)	2		40	€ 19,25	€ 770,00	€ 1.021,79
Referente Continuità N.1 (10 ore)	1		10	€ 19,25	€ 192,50	€ 255,45
Referente Ed. alla Salute N.1 (5 ore)	1		5	€ 19,25	€ 96,25	€ 127,72
Referente Erasmus N. 1 (5 ore)	1		5	€ 19,25	€ 96,25	€ 127,72
Referenti Progetti Istit. e rapporti con gli Enti N. 13 (4 ore ciascuno)	13		52	€ 19,25	€ 1.001,00	€ 1.328,33
Referenti Viaggi di istruzione N. 15 (3 ore ciascuno)	15		45	€ 19,25	€ 866,25	€ 1.149,51
ReferenteIntelligenza artificiale N. 1 (5 ore)	1		5	€ 19,25	€ 96,25	€ 127,72
Referente Centro Sportivo N. 1 (5 ore)	1		5	€ 19,25	€ 96,25	€ 127,72
Referenti Commissione gruppo prog.ne Europea PNRR N. 4 (5 ore)	4		20	€ 19,25	€ 385,00	€ 510,90
Tutor docenti immessi in ruolo N.5 (6 ore ciascuno)	5		30	€ 19,25	€ 577,50	€ 766,34
Comitato di valutazione N. 3 (2 ore ciascuno)	3		6	€ 19,25	€ 115,50	€ 153,27
Coordinatori di classe N. 13 (20 ore ciascuno)	13		260	€ 19,25	€ 5.005,00	€ 6.641,64
Referenti di classe Primaria N.20 (5 ore ciascuno)	20		100	€ 19,25	€ 1.925,00	€ 2.554,48
Capi di dipartimento N.4 (2 ore ciascuno)	4		8	€ 19,25	€ 154,00	€ 204,36
			941			

	€	
Tot.le Previsione	18.114,25	€ 24.037,65

ATTIVITA' AGGIUNTIVE ORE INSEGNAMENTO

	Costo Orario € 38,50	L. D.	L.S.
Inglese infanzia N. 7 Doc (10 ore ciascuno)	70	2.695,00	3.576,27
Tot.le Previsione	70	2.695,00	3.576,27

Compenso totale n. 941 ore non insegnamento L.DIP. € 18.114,25 L.S. € 24.037,65

Compenso totale n. 70 ore insegnamento L.DIP. € 2.695,00 L.S. € 3.576,27

TOTALE ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI NON INSEGNAMENTO E INSEGNAMENTO € 20.809,25 L.D. € 27.613,87 L.S.

PROGETTUALITA' D'ISTITUTO PERSONALE DOCENTE

Al personale impegnato a svolgere attività aggiuntive d'insegnamento e funzionali all'insegnamento vengono corrisposti i compensi (tabella 5 del CCNL 2006/2009) su base oraria secondo le ore effettuate, come segue:

ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

RIPARTIZIONE PER PLESSI A.S. 2025/26: TOTALE DISPONIBILE € 23.595,18 lordo dipendente
 € 31.310,80 lordo Stato

La somma stabilita per i progetti viene ripartita in base ai tre ordini di scuola dell'intero Istituto, tenendo conto delle ore funzionali e frontali svolte da ogni docente coinvolto nelle varie attività, ed è pari a **€ 22.195,18**.

Tabella - D

Istituto Comprensivo di Acqualagna
 Fondo d'Istituto A.S.2025/2026
 Progettualità

SCUOLA INFANZIA A.S. 2025/2026

<i>Progetto</i>	<i>Plesso</i>	<i>Ore funzionali ins.to</i>	<i>Ore frontali di ins.to</i>	<i>Importo Lordo dipendente</i>
ARIA DI FESTA	Acqualagna/Pole		16	616,00
PAESE IN FESTA	Apecchio/Piobbico/Serravalle		45	1.732,50
TOTALI				2.348,50

SCUOLA PRIMARIA A.S. 2025/2026

<i>Progetto</i>	<i>Plesso</i>	<i>Ore funzionali ins.to</i>	<i>Ore frontali di ins.to</i>	<i>Importo Lordo dipendente</i>
NOI SIAMO...UNO SPETTACOLO! CRESCENDO PER ROSSINI	Acqualagna/Pole		42	1.617,00
HORTUS COMUNITAS	Apecchio		6	231,00
UN TEMPO PER CRESCERE	Apecchio		60	2.310,00
LIBER IN LIBERA-MENTE	Apecchio		60	2.310,00

PSIC807006 - A416701 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006230 - 23/12/2025 - II.10 - I

CULTURA E TERRITORIO	Apecchio		59	2.271,50
APPLAUSI	Piobbico		40	1.540,00
IO LEGGO PERCHE'	Piobbico		30	1.155,00
CITTADINI IN ERBA	Piobbico		10	385,00
TUTTI FUORI	Pole	10		192,50
ANDARE DI GIORNO, ANDAR DI NOTTE	Serravalle		10	385,00
CITTADINI DEL MONDO	Serravalle		10	385,00
INSIEME PER CRESCERE	Serravalle		20	770,00
SUONI E SILENZI	Serravalle		8	327,18
TOTALI				13.879,18

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO A.S. 2025/2026

Progetto	Plesso	Ore funzionali ins.to	Ore frontali di ins.to	Importo Lordo dipendente
ORCHESTRA DELLA SCUOLA	Acqualagna	20	10	770,00
VOGLIAMO LA PACE/PAROLE SUONI DI PACE	Acqualagna	45	45	2.598,75
RALLY MATEMATICO	Acqualagna	28		539,00
SCACCO MATTO AL MATTEI	Acqualagna	12	16	847,00
SKETCH TEATRALI IN LINGUA INGLESE E FRANCESE	Acqualagna		16	616,00
CERTIFICAZIONI CAMBRIDGE	Acqualagna-Piobbico-Apecchio	4		77,00
FAI - PICCOLE GUIDE	Apecchio - Piobbico	21		404,25
				0,00
TOTALI				5.852,00

PROGETTUALITA' DI ISTITUTO A.S. 2025/2026

Progetto	Plesso	Ore funzionali ins.to	Ore frontali di ins.to	Importo Lordo dipendente
AMICO LIBRO	Tutti		3	115,50
TOTALI				115,50

TOTALE PROGETTUALITA'				22.195,18
BUDGET PROGETTUALITA'				22.195,18
			RESIDUO	0,00

Compensi per eventuali ore di formazione docenti eccedenti le 40+40 ore previste per le attività collegiali obbligatorie: € 400,00 L.D. - € 530,80 L.S. (il compenso è attribuito in modo forfettario nella misura massima di 50 euro per docente che abbia fatto ore eccedenti previa comunicazione al Dirigente. In caso di incapienza la quota pro capite e' ridotta in proporzione).

ORE ECCEDENTI

Considerata la criticità della struttura interna e la complessità relativa alla sostituzione del personale interno si riserva una quota di **€ 1.000,00** lordo dipendente € 1.327,00 lordo stato.

TOTALE PROGETTUALITA' D'ISTITUTO, € 23.595,18 L.D. - € 31.310,80 L.S. –
così articolata: (PROGETTI € 22.195,18 + ORE DI FORMAZIONE ECCEDENTI € 400,00 + ORE

COMPENSI PER FUNZIONI STRUMENTALI DOCENTI (Art. 33 CCNL del 29/11/2007)

Importo attribuito € **3.934,77** lordo dipendente € 5.221,44 lordo Stato

N. 4 funzioni strumentali

Nell'ambito delle risorse spettanti al personale docente, verranno retribuiti gli incarichi per funzioni strumentali secondo i criteri sotto elencati; spetta alla F.S. il coordinamento delle commissioni, la convocazione degli incontri, il controllo dell'orario dei componenti.

AREE	COMPONENTI	COMPENSO
AREA 1 PTOF e gestione PTOF	1° Docente 2° Docente	€ 491,85 € 491,84
AREA 2 Valutazione e autovalutazione di istituto	1° Docente 2° Docente 3° Docente	€ 327,90 € 327,90 € 327,90
AREA 3 Sostegno ai docenti e innovazione tecnologica	1° Docente 2° Docente	€ 491,84 € 491,84
AREA 4 Inclusione	1° Docente 2° Docente 3° Docente	€ 327,90 € 327,90 € 327,90
SPESA TOTALE L. D.		€ 3.934,77
SPESA TOTALE L.S.		€ 5.221,44

PERSONALE ATA

COMPENSI PER INCARICHI SPECIFICI ATA (Art. 40 comma 4 CCNL) assegnati per l'a.s. 2025/26, € 4.150,55 lordo dipendente, € 5.507,78 lordo Stato.

Agli A.A. e i C.S. intestatari delle posizioni economiche, introdotte dall'art. 7 del CCNL comparto scuola biennio 2004/05 e confermato dall'art. 50 del CCNL/2007 come riformulato all'art. 2 della sequenza contrattuale per il personale ATA prevista dall'art. 62 dello stesso CCNL e sottoscritta in data 25/07/2008, non viene assegnato alcun incarico specifico. Sono riconosciute le attività aggiuntive.

Assistenti Amministrativi		
Tipologie Incarichi	Quote	
Ricostruzione fascicoli del personale e alunni, collaborazione con DS e DSGA su pratiche e corrispondenza con gli organi esterni. N. 2	€ 400,00	
Totale assistenti amministrativi		€ 400,00
Collaboratori Scolastici		
Tipologie Incarichi	Posti assegnati	Quote
Collaborazione con il personale docente nelle scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado per particolari attività di assistenza agli alunni – ivi compresi quelli della scuola dell'infanzia e quelli con disabilità. Accoglienza degli alunni in orario prescolastico e gestione apertura plessi in caso di emergenza.	n. 6 collaboratori x € 625,09	€ 3.750,55
Totale Coll. Scol.		€ 3.555,34
Totale generale L. Dip.		€ 4.150,55
Totale generale L.Stato		€ 5.507,78

COMPENSI PER INCARICHI SPECIFICI ATA PER ASSISTENZA AGLI ALUNNI DISABILI (Art. 54 comma 4 CCNL) integrazione per l'a.s. 2025/26, € 632,10 lordo dipendente, € 5.507,78 lordo Stato.

Agli ATA sono riconosciute le attività aggiuntive:

Collaboratori Scolastici		
Tipologie Incarichi	Posti assegnati	Quote
Cura nell'igiene personale degli alunni con disabilità nelle scuole dell'Istituto Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado e particolari attività di assistenza.	n. 3 collaboratori x € 210,70	€ 632,10
Totale Coll. Scol.		€ 632,10
Totale generale L. Dip.		€ 632,10
Totale generale L.Stato		€ 838,80

CRITERI E MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE del Fondo dell'Istituzione Scolastica

Nell'ambito delle risorse del Fondo d'istituto, spettanti al personale ATA, verranno retribuite le prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo secondo la tab. 6 del CCNL/06 ed i criteri sotto elencati, con riserva di rideterminazione del budget e dei relativi compensi a seguito nuove disposizioni contrattuali e/o Ministeriali.

Il totale assegnato per l' a.s. 2025/26 è pari a **€ 14.801,48** lordo dipendente, € 19.641,56 lordo stato.

Le parti concordano di distribuire percentualmente la quota ATA tra le varie componenti, sulla base delle attività assegnate che comportano l'assunzione di maggiori responsabilità e/o maggiori carichi di lavoro e del numero degli addetti, come segue:

- Assistenti Amministrativi Totale **€ 8.140,81 L.D. (55%)**
- Collaboratori Scolastici Totale **€ 6.660,66 L.D. (45%)**

Assistenti Amministrativi

Sono individuate le seguenti attività:

quota oraria € 15,95 l.d.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	Ore	Compenso orario	Compenso totale
Attività di valutazione e Inserimento dati per graduatorie d'Istituto personale ATA , informatizzazione settore personale attraverso la tenuta e aggiornamento del registro dello stato, contratti al personale. Intensificazione per aggiornamento presenze assenze del personale con emissione dei decreti congedi e aspettative. Anagrafe delle prestazioni n. 1 assistente.	40	€ 15,95	€ 638,00
Attività di coordinamento amministrativo per l'attuazione di progetti e di iniziative didattiche, anche in relazione all'introduzione di nuove tecnologie, con particolare riguardo a quelle di tipo informatico. Attività della prestazione lavorativa in occasione di espletamento pratiche amm.ve di particolare complessità e/o impegno (ricostruzioni carriera, contratti al personale, pratiche pensionamenti PASSWEB ecc...) sostituzione colleghi assenti e intensificazione n. 1 assistente	100	€ 15,95	€ 1.595,00
Attività area alunni, monitoraggi Invalsi, con particolare impegno quale supporto ai genitori per le iscrizioni on-line alle classi prima scuola primaria e scuola secondaria 1° - gestione completa degli Organi Collegiali, gestione del software per registro elettronico sostituzione colleghi assenti e intensificazione n. 1 assistente	90	€ 15,95	€ 1.435,50
Attività area alunni, monitoraggi Invalsi, con particolare impegno quale supporto ai genitori per le iscrizioni on-line alle classi prima scuola primaria e scuola secondaria 1° - gestione completa degli Organi Collegiali, gestione del software per registro elettronico e intensificazione n. 1 assistente	80	€ 15,95	€ 1.276,00
Attività del lavoro- gestione affari generali, protocollo informatico, gestione sito Web dell'Istituto e relativa pubblicazione degli atti interni all'albo. Rilevazione, raccolta dati sciopero. Relazioni esterne con Enti Locali, sostituzione colleghi assenti e intensificazione N. 1 assistente	85	€ 15,95	€ 1.355,75

Attività di supporto a tutte le varie aree degli uffici di segreteria, inventario, MEPA n.1 assistente a T.D.	50	€ 15,95	€ 797,50
Attività della prestazione lavorativa connesse alle aree amministrative previste nel modello organizzativo dell'Istituto, viaggi di istruzione, inventario, magazzino, ordini, MEPA, gestione sito Web dell'Istituto e relativa pubblicazione degli atti interni all'albo sostituzione colleghi assenti e intensificazione n.1 assistente T.D.	65	€ 15,95	€ 1.043,06
TOTALE per Assistenti Amministrativi	510	€ 15,95	€ 8.140,81

Collaboratori Scolastici

Sono individuate le seguenti attività:

quota oraria € 13,75 l.d.

COLLABORATORI SCOLASTICI	Ore	Compenso orario	Compenso totale
Scuola secondaria: supporto agli uffici di Dirigenza, segreteria, al personale docente ed allievi per la duplicazione di atti e materiale didattico, servizi esterni (servizio posta e contatti con enti e privati), che richiedono particolari competenze - n.1 x ore 15	15	€ 13,75	€ 206,25
Piccola manutenzione all'interno degli istituti – n. 2 x 10 ore ciascuno	20	€ 13,75	€ 275,00
Gestione complessità plesso – n. 4 x 50 ore ciascuno	200	€ 13,75	€ 2750,00
Per l'intensificazione del lavoro, inteso come maggior impegno dovuto a motivi di servizio (spostamento in altro plesso, aggravio di lavoro per cause diverse, pulizie approfondite ecc.); Compenso forfettario per disponibilità a collaborazioni aggiuntive debitamente documentate dal collaboratore di plesso n.23 x 10 ore ciascuno e n.1x4 ore.	234	€ 13,75	€ 3.217,50
ASPP – n. 1 X 15 ore	15	€ 13,75	€ 206,25
TOTALE per Collaboratori Scolastici	484		€ 6.660,66
TOTALE		A.T.A. L.D.	14.801,48
TOTALE		A.T.A. L.S.	19.641,56

Accesso al fondo da parte del Direttore S.G.A.

Per quanto attiene il Direttore dei S.G.A., dal corrente anno scolastico in attuazione della sequenza contrattuale del 25/07/2008, eventuali compensi saranno corrisposti, esclusivamente per attività e prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati dalla U.E., da Enti o istituzioni pubblici e privati da non porre a carico delle risorse contrattuali destinate al fondo d'istituto.

Spetta comunque l'indennità di direzione (parte fissa e variabile) introdotte ai sensi dell'art.3 comma 2 della suddetta sequenza contrattuale e del CCNL 19.04.2018 rideterminata dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) 2019/21 e quantificata in € 5.552,15 L.D.

Accesso al fondo da parte del sostituto del D.S.G.A.

Per quanto attiene il compenso Indennità di direzione (parte fissa + variabile) per il sostituto del D.S.G.A. (art.88, comma 2, lettere i) CCNL 29/11/2007 introdotte rideterminato ai sensi del CCNL 19.04.2018, rideterminata dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) 2019/21, si quantifica un importo massimo di € 527,85 L.D.

Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere recuperate con riposi compensativi compatibilmente con le esigenze di servizio.

**VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO A.S. 2025/26 L. 27/12/2019 n. 160
comma 249 - art. 88 CCNL 29/11/2007**

Tali risorse, ai sensi della L. 27/12/2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico. Visti i criteri adottati dal Comitato di valutazione e considerato quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 Novembre 2007, si darà priorità, nell'assegnazione delle risorse, *alle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico dell'Istituzione scolastica*.

L'assegnazione è pari a € 10.757,23 lordo dipendente € 14.274,84 da ripartire 78% Docenti, 22% Ata

PERSONALE DOCENTE totale € 8.390,64 L.D. – totale 11.134,38 L.S.

Sulla base delle eventuali indicazioni su criteri aggiuntivi determinati in sede di Comitato Valutazione Docenti, le risorse saranno attribuite dal dirigente scolastico in base all'impegno ed al contributo all'attività scolastica e tenendo conto anche delle attività e incombenze impreviste, nell'ambito delle seguenti categorie:

- Coordinazione dei plessi e coordinatori e referenti di classe. Valutazione del contributo organizzativo, anche in assenza di incarico formale o in eccedenza rispetto all'incarico stesso: fino a 300 ore.
- Attività di supporto tecnico e metodologico ai docenti ed in particolare ai tutor dei docenti neo assunti (4 ore x tutor) : fino a 90 ore.
- Maggior impegno nell'area inclusione ed accoglienza: fino a 45 ore.

Si prevede l'erogazione delle risorse ad una quota indicativa del 20% dei docenti.

PERSONALE ATA L.D. 2.366,59 - L.S. 3.140,46

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Attività	n°A.A.	ore totali	costo orario	importo totale
Intensificazione prestazioni lavorative nell'ambito dell'orario d'obbligo. N.3X 8 ore e n.1 x 4 ore	A.A. T.I. 4	28	15,95	446,60
Intensificazione prestazioni lavorative nell'ambito dell'orario d'obbligo. N.1X 8 ore e n.1 x 6 ore e n.1x4	A.A. T.D. 3	18	15,95	287,10

L. DIP 733,70

L.STATO 973,62

COLLABORATORI SCOLASTICI

Attività	n°C.S.	n.ore	ore totali	costo orario	importo totale
			118	13,75	

Maggior impegno legato alla vigilanza dei plessi	T.I. 21	105 (21 x 5)			1.443,75
	T.D. 3	13 (5 + 5 + 3)			189,14

L. DIP **1.632,89**

L.STATO 2.166,85

TOTALE L.D. 10.757,23 L.S. 14.274,84

Acqualagna, 23/12/2025
DSGA
Catia Giovannelli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giulio Venturi



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Giuliano Mensa'

Firma di Giuliano Mensa'

Firma

Paolo Mari

Firma di Paolo Mari

Firma

Francesco Picchi

Firma di Francesco Picchi

Firma

Eleonora Polidori

Firma di Eleonora Polidori

Firma

Lorena Ragni

Firma di Lorena Ragni

Firma

Cinzia Scardacchi

Firma di Cinzia Scardacchi

Firma

Nicoletta Silvi

Firma di Nicoletta Silvi

Firma

Giulio Venturi

Firma di Giulio Venturi

Firma