



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Scipione Lapi"**

Apecchio - Piobbico - Serravalle di Carda
Via S. Francesco 5- 61042 APECCHIO (PU)

Tel. 0722/ 989014 Fax :0722/989013 E. Mail: psic808002@istruzione.it
Cod.Fis : 82005550411



Prot. 1282

Apecchio, 08/03/2022

- Al Sig. Tassi Mirko
- All'albo on line
- Al sito web
- All'amministrazione trasparente
- Agli atti

OGGETTO: CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA AI SENSI DELL'EX ART. 2222 DEL C.C. E SUCCESSIVI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE DI ESPERTO COLLAUDATORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice identificativo Progetto: 13.1.1A-FESRPON-MA-2021-120 - Titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

TRA

ISTITUTO COMPRENSIVO "Scipione Lapi" con sede in Apecchio (PU), via S. Francesco, Codice fiscale 82005550411 d'ora in poi denominato "istituto", rappresentato dal Dirigente Scolastico protempore prof. Edoardo Virgili, C.F.: VRGDRD57L12B652A

E

Il Sig. Tassi Mirko, C.F.: TSSMRK75S06B352L nato a Cagli (PU) il 06/11/1975, di seguito indicato / come "collaudatore"

PREMESSO CHE

- 1) L'istituto è assegnatario di fondi a valere sul progetto Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

- 2) Il progetto di cui al punto 1) in premessa è stato autorizzato con lettera MI Prot. n. AOODGEFID/40055 del 14/10/2021, con codice identificativo **13.1.1A-FESRPON-MA-2021-120** per l'importo complessivo di €. 37.280,04
 - 3) L'istituto per la realizzazione del progetto di investimento pubblico autorizzato ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale del Sig. Tassi Mirko nato a Cagli (PU) il 06/11/1975 - C.F.: TSSMRK75S06B352L, per impiegarlo nelle attività di collaudatore e implementazione piattaforma GPU, ricadente nelle spese di gestione previste per il progetto di cui al punto 1) in premessa.
 - 4) Il Sig. Tassi Mirko, come da curriculum prodotto, dispone di competenze e conoscenze specifiche e professionali e di capacità adeguate allo svolgimento delle attività di collaudatore di reti locali cablate e wireless per l'istituto scolastico;
 - 5) Con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2222 e segg. del C.C.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- PRESO ATTO** che il Sig. Tassi Mirko è un libero professionista e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico in oggetto

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. Il Sig. Tassi Mirko individuato quale esperto Collaudatore in relazione alla domanda prodotta e ai titoli culturali e professionali, documentati in apposito curriculum vitae, depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire la sua attività presso alcune sedi dell'istituto, Scuola Primaria e Scuola Secondaria del comune di Piobbico per la realizzazione del Progetto PON FESR REACT EU "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" con codice identificativo **13.1.1A-FESRPON-MA-2021-120**.
2. una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto le attività previste dal presente contratto personalmente in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione né di orario e non potrà avvalersi di sostituti.
3. Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente verbale deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

4. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Obblighi del collaudatore

Il Sig. Tassi Mirko, in qualità di collaudatore, nel rispetto di quanto previsto dal presente contratto di prestazione professionale dovrà:

L'esperto Collaudatore dovrà:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Articolo 4 - Durata della prestazione e risoluzione dell'incarico

1. La prestazione dovrà essere resa a decorrere dal momento della nomina prot. 1282 del 08/03/2022 con termine il 31/12/2022.

Articolo 5 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo massimo della prestazione oggetto del presente contratto è di € 348,30 (trecentoquarantotto/30) al lordo dell'IVA se dovuta e al netto delle sole ritenute di legge obbligatoriamente a carico del committente (Irap 8,5%) ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del collaudatore. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
 - Nota debito;
 - Timesheet attestante la regolare effettuazione della prestazione a firma del dirigente scolastico;
 - Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
 - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – Rimborso spese

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 3.

Articolo 6 – Compiti del prestatore

1. Il prestatore si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto

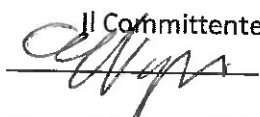
Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. La scrivente istituzione scolastica provvede limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla copertura assicurativa privata per responsabilità civile conto terzi con copertura di spesa a carico dei fondi del funzionamento della scuola.
5. Il prestatore solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

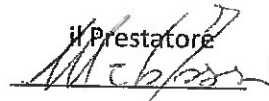
Articolo 8 – Altre disposizioni

1. E' facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.
3. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Pesaro (PU).
4. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
5. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
6. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore

Il Committente



Il Prestatore



Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 4 (disciplina del corrispettivo e liquidazione dello stesso), 6, (compiti del prestatore), 7 (obblighi ed oneri accessori del prestatore), 8 (diritto di recedere e prorogare il contratto da parte del committente del presente contratto).

Il Prestatore

