



LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFELCINO "A. BUCCI"**  
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)  
Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416  
E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



Montefelcino, vedi *segnatura*  
Prot. vedi *segnatura*

**Al personale Docente ed ATA t. indet.**  
**IC Montefelcino A. Bucci**  
**A mezzo PEO**  
**All'Albo online**

**OGGETTO: Graduatorie interne di Istituto soprannumerari personale docente ed ATA per l'a.s. 2026/2027**

Con la presente si comunica a tutto il personale docente e ATA in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto Comprensivo Montefelcino A. Bucci che, in seguito all'O.M. n. 43 del 12.03.2026 sulla mobilità del personale scolastico per l'a.s. 2026/2027 e alla nota MIM 6314 del 13.03.2026, si rende necessario stilare le graduatorie interne di Istituto ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per il prossimo anno scolastico.

A tal proposito, il personale a tempo indeterminato dovrà produrre la documentazione necessaria, come segue:

**A. PERSONALE DOCENTE GIA' IN SERVIZIO PRESSO L'IC MONTEFELCINO "A. BUCCI" NELL'A.S. 2024/2025:**

Compilare l'**Allegato 1 – "Dichiarazione conferma o variazione dei dati"**

In caso di variazione: compilare l'**Allegato 2 "Dichiarazione personale cumulativa DOCENTI"** per la sola parte di interesse

**B. PERSONALE ATA GIA' IN SERVIZIO PRESSO L'IC MONTEFELCINO "A. BUCCI" NELL'A.S. 2024/2025:**

Compilare l'**Allegato 1 – "Dichiarazione conferma o variazione dei dati"**

In caso di variazione: compilare l'**Allegato 3 "Dichiarazione personale cumulativa ATA"** per la sola parte di interesse

**C. PERSONALE NON IN SERVIZIO PRESSO L'IC MONTEFELCINO "A. BUCCI" NELL'A.S. 2024/2025:**

Il personale in ingresso titolare nel corrente anno scolastico sarà collocato in coda alla graduatoria e dovrà trasmettere la documentazione di seguito riportata.

**C1. – DOCENTI**

Il personale docente dovrà presentare:

- **Allegato 4 "Scheda di valutazione soprannumerari DOCENTI"**
- **Allegato 2 "Dichiarazione personale cumulativa DOCENTI"**

**C2. – ATA**

Il personale ATA dovrà presentare:

- **Allegato 5 "Scheda di valutazione soprannumerari ATA"**
- **Allegato 3 "Dichiarazione personale cumulativa ATA"**

In assenza di istanza, saranno valutati esclusivamente i titoli desumibili d'ufficio.

**D. PERSONALE DOCENTE E ATA CHE BENEFICIA DELL'ESCLUSIONE (ART. 13 CCNI MOBILITA' 2025/2028)**

Il personale che beneficia dell'esclusione dalla graduatoria interna di Istituto ai sensi dell'art. 13 del CCNI MOBILITA' 2025/2028, è tenuto a presentare l'**Allegato 6 "Dichiarazione di diritto all'esclusione dalla graduatoria soprannumerari"** e allegare la relativa certificazione.

Con riferimento al comma 2 dell'articolo 13 del CCNI, l'esclusione dalla graduatoria interna non si verifica in

**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFELCINO "A. BUCCI"**

P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)

Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416

E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)Sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)

presenza di certificazione di disabilità rivedibile per le categorie di cui alle lettere C) e D) del comma 1 delle suddette disposizioni contrattuali (art. 13, comma 2 del CCNI).

Si precisa, inoltre, che, poiché il comma 2 del suddetto articolo stabilisce che “... non sono inseriti nella graduatoria d'istituto per l'identificazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio, a meno che la contrazione di organico non sia tale da rendere strettamente necessario il loro coinvolgimento”, si rende comunque necessario per il personale in ingresso titolare nel corrente anno scolastico, la presentazione dei moduli come indicato ai punti C1 (docenti) e C2 (ATA).

La documentazione di cui sopra **dovrà essere inviata a mezzo PEO all'indirizzo istituzionale [PSIC810002@ISTRUZIONE.IT](mailto:PSIC810002@ISTRUZIONE.IT) entro e non oltre il giorno lunedì 30.03.2026** indicando nell'oggetto della mail: **“Graduatorie interne mobilità a.s. 2026/2027 – Cognome e Nome”**

Si allegano i seguenti modelli:

**Allegato 1 – Dichiarazione conferma o variazione dei dati**

**Allegato 2 - Dichiarazione personale cumulativa DOCENTI**

**Allegato 3 - Dichiarazione personale cumulativa ATA**

**Allegato 4 - Scheda di valutazione soprannumerari DOCENTI**

**Allegato 5 - Scheda di valutazione soprannumerari ATA**

**Allegato 6 - Dichiarazione di diritto all'esclusione dalla graduatoria soprannumerari**

Ulteriori modelli di autodichiarazione sono disponibili sul sito del Ministero dell'Istruzione al seguente indirizzo:  
<https://www.mim.gov.it/web/guest/autodichiarazioni-mobilita-26/72>

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Prof.ssa Patrizia Pascucci

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa*