



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFELCINO "A. BUCCI"
 P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)
 Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416
 E-mail: psic810002@istruzione.it Pec: psic810002@pec.istruzione.it
 Sito web: www.icsmontefelcino.edu.it



Montefelcino, vedi segnatura
 Prot. vedi segnatura

Alla DSGA Dott.ssa Margherita Angioni
Agli atti
All'Albo online
All'Amministrazione Trasparente

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO DIREZIONE AMMINISTRATIVA DSGA

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

CUP: C64D26000870007

CNP: 10.8.6A-FDRPOC-MA-2026-87

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- PREMESSO** che l'Istituto Comprensivo Montefelcino "A. Bucci" attua azioni nell'ambito del progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".
- PRESO ATTO** che per l'attuazione del suddetto progetto è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
- PRESO ATTO** che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare un responsabile della Direzione Amministrativa finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;
- DATO ATTO** che la S.V. è in possesso delle competenze necessario nel campo;
- VISTO** il decreto di incarico prot. n. ... del ...;

INDIVIDUA LA S.V. QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA per il progetto CNP: 10.8.6A-FDRPOC-MA-2026-87 CUP: C64D26000870007

Per le attività di cui sopra, la retribuzione assegnata è di seguito indicata:

ATTIVITA'	ORE	Importo orario Lordo Stato	Importo totale Lordo Stato
Attività di Direzione Amministrativa	20,5	27,00 €	550,74 €



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFELCINO "A. BUCCI"

P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)

Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416

E-mail: psic810002@istruzione.it Pec: psic810002@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsmontefelcino.edu.it



- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- f) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Patrizia Pascucci

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa*