



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFELCINO "A. BUCCI"

P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)

Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416

E-mail: psic810002@istruzione.it Pec: psic810002@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsmontefelcino.edu.it



Montefelcino, vedi segnatura
Prot. vedi segnatura

Spett.le TOYSBOOK di Ricciarini Eugenio & C. S.A.S.
VIA DON BOSCO, 1
61034 FOSSOMBRONE (PU)
Tel. e Fax 0721/740091
e-mail: tb.fossombrone@gmail.com

OGGETTO: Ordine toner nero e a colori per la scuola primaria Montefelcino Cap.go.
CIG: B765BoB154.

In riferimento alla Vs. offerta del 19.05.2025, si procede alla richiesta di fornitura del materiale di seguito indicato:

DESCRIZIONE MATERIALE	QUANTITA'	COSTO UNITARIO IVA ESCLUSA	COSTO TOT. IVA ESCLUSA
TONER NERO PER STAMPANTE HP OFFICEJET PRO 8132e HP 924 NERO (alta capacità – 1000 pag.)	1	€ 41,19	€ 41,19
TONER COLORE PER STAMPANTE HP OFFICEJET PRO 8132e HP 924 COLORE CIANO (alta capacità)	1	€ 21,25	€ 21,25
TONER COLORE PER STAMPANTE HP OFFICEJET PRO 8132e HP 924 COLORE MAGENTA (alta capacità)	1	€ 21,25	€ 21,25
TONER COLORE PER STAMPANTE HP OFFICEJET PRO 8132e HP 924 COLORE GIALLO (alta capacità)	1	€ 21,25	€ 21,25
TOTALE ORDINE IVA ESCLUSA			€ 104,94
+ IVA 22%			€ 23,09
TOTALE ORDINE IVA INCLUSA			€ 128,03

CONDIZIONI DI FORNITURA:

TRASPORTO E IMBALLAGGIO a Vs. carico e spese.

CONSEGNA presso gli uffici di segreteria siti in P.za Don Luigi Sturzo, 1 – 61030 Montefelcino (PU) entro 10 gg. dalla data del presente ordinativo.

COLLAUDO: il collaudo della fornitura avverrà entro 8 gg. dalla ricezione della merce.

Se in sede di collaudo essa risulterà qualitativamente e/o quantitativamente difforme rispetto a quella ordinata, la Ditta si impegna a ritirarla e sostituirla o ad integrarla a proprie spese a stretto giro di posta o di corriere. Fino a che la fornitura non sarà stata perfezionata questo Istituto sospenderà il pagamento della relativa fattura.

FATTURAZIONE: la fattura elettronica dovrà riportare obbligatoriamente oltre agli altri dati il n° del CIG e le specifiche per il pagamento.

PAGAMENTO: con procedura Split payment entro 30 gg. F.M. data fattura previo accertamento della regolarità della fornitura e della posizione contributiva.

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Patrizia Pascucci