

Amministrazione	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE		Tipologia ente		Istituzioni scolastiche		Comune sede legale		MACERATA FELTRIA		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		61023				Numero di registro		111287	
Codice fiscale o Partita IVA	82005250418		Link di pubblicazione		https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PSIC81100T/3/IN_PUBBLICAZIONE/0/show		Provincia sede legale		PESARO E URBINO		Soggetto che ha predisposto la griglia		ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE				Data		02/01/2026	
Griglia di monitoraggio	6	ALLEGATO 6 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDA DI MONITORAGGIO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.							PUBBLICAZIONE		COMPLETEZZA DEL CONTENUTO		COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI		AGGIORNAMENTO		APERTURA FORMATO		NOTE	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologie di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo			Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento		Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?		Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle		Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?		La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?		Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?			
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*		100%*		100%*		100%*		100%*		Incarichi conferiti a collaboratori esterni - anno 2024 - link a CONSULENTI PUBBLICI DFP GOV IT - https://consulentipubblici.dfp.gov.it/?ente=DFP00017733&tipologiasoggetto=CCE&anno=2024 - presenti per 2024 1 incarichi in tabelle con tutti i dati richiesti in colonne dedicate	
				Per ciascun titolare di incarico:																
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*		100%		100%*		100%*		100%*		Incarichi conferiti a collaboratori esterni - anno 2024 - link a CONSULENTI PUBBLICI DFP GOV IT - https://consulentipubblici.dfp.gov.it/?ente=DFP00017733&tipologiasoggetto=CCE&anno=2024 - presenti per 2024 1 incarichi in tabelle con tutti i dati richiesti in colonne dedicate - presente campo CV al quale però è allegata la determina di aggiudicazione dell'incarico e non il CV	
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*		100%		100%*		100%*		100%*		Incarichi conferiti a collaboratori esterni - anno 2024 - link a CONSULENTI PUBBLICI DFP GOV IT - https://consulentipubblici.dfp.gov.it/?ente=DFP00017733&tipologiasoggetto=CCE&anno=2024 - presenti per 2024 1 incarichi in tabelle con tutti i dati richiesti in colonne dedicate - presente campo in oggetto al quale però è allegato l'ordine in acquistiretePA e non quanto richiesto nella sotto-sezione	
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*		100%*		100%*		100%*		100%*		Incarichi conferiti a collaboratori esterni - anno 2024 - link a CONSULENTI PUBBLICI DFP GOV IT - https://consulentipubblici.dfp.gov.it/?ente=DFP00017733&tipologiasoggetto=CCE&anno=2024 - presenti per 2024 1 incarichi in tabelle con tutti i dati richiesti in colonne dedicate - ci sono colonne valorizzate contenenti i compensi, i compensi erogati	
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n.		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*		100%*		100%*		100%*		100%*		Incarichi conferiti a collaboratori esterni - anno 2024 - link a CONSULENTI PUBBLICI DFP GOV IT - https://consulentipubblici.dfp.gov.it/?ente=DFP00017733&tipologiasoggetto=CCE&anno=2024 - presenti per 2024 1 incarichi in tabelle con tutti i dati richiesti in colonne dedicate	
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse			Tempestivo		Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*		100%*		100%*		100%*		100%*		Incarichi conferiti a collaboratori esterni - anno 2024 - link a CONSULENTI PUBBLICI DFP GOV IT - https://consulentipubblici.dfp.gov.it/?ente=DFP00017728&tipologiasoggetto=CCE&anno=2024 - presenti per 2024 2 incarichi in tabelle con tutti i dati richiesti in colonne dedicate - presente colonna Attestazione Mancanza Conflitto Di Interessi in entrambi i casi valorizzata con si	
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice		Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:																
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi	
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi	
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi	
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici			Tempestivo (ex art. 8, d.		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la	
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi	
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi	
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1. l. n. 441/1982	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente e dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]			Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi	
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2. l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)			Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi	
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]			Annuale		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico			Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n.		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico			Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n.		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi	
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica			Annuale (non oltre il 30 marzo)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dicitura: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi	
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)		Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente e dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da	Per ciascun titolare di incarico:					Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*		100%*		100%*		100%*		100%*		Pubblicato ESTREMI ATTO DI CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENTE SCOLASTICO	
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*		100%*		100%*		100%*		100%*			
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Amministrazione		100%*		100%*		100%*		100%*		Pubblicato CV DS - Il formato include campi che dovrebbero essere oscurati - verificare con RPCT - USR la modifica del formato	
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*		100%*		100%*		100%*		100%*		Presente documento Dichiarazione dei compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica e Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n.		Pubblicato nella Sezione Amministrazione		100%*		100%*		100%*		100%*		Presente documento Dichiarazione dei compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica e Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici			

* dato inserito in fase di rilevazione

Amministrazione	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE		Tipologia ente	Istituzioni scolastiche	Comune sede legale	MACERATA FELTRIA	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	61023	ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE	APERTURA FORMATO	Numero di registro	111287		
Codice fiscale o Partita IVA	82005250418		Link di pubblicazione	https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PSIC81100T/3/IN_PUBBLICAZIONE/0/show	Provincia sede legale	PESARO E URBINO	Soggetto che ha predisposto la griglia				Data	02/01/2026		
Griglia di monitoraggio	6	ALLEGATO 6 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDA DI MONITORAGGIO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.				PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	NOTE			
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello(Tipologie e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?					
Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali,a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente e dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente e, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Nessuna pubblicazione: Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dicitura che motivi la non attinenza del dato; ad esempio non sono state assunte altre cariche presso enti pubblici o privati, con compensi a qualsiasi titolo corrisposti			
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Nessuna pubblicazione: Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dicitura che motivi la non attinenza del dato; ad esempio non sono state assunte altre cariche presso enti pubblici o privati, con compensi a qualsiasi titolo corrisposti			
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dicitura che motivi la non attinenza del dato; si rileva che l'Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 dice "Entro tre mesi dalla proclamazione i membri del Senato della Repubblica ed i membri della Camera dei deputati sono tenuti a depositare " quindi sembrerebbe non applicabile a scuole.			
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dicitura che motivi la non attinenza del dato; si rileva che l'Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 dice "Entro tre mesi dalla proclamazione i membri del Senato della Repubblica ed i membri della Camera dei deputati sono tenuti a depositare " quindi sembrerebbe non applicabile a scuole.			
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dicitura che motivi la non attinenza del dato; si rileva che l'Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 dice "Entro tre mesi dalla proclamazione i membri del Senato della Repubblica ed i membri della Camera dei deputati sono tenuti a depositare " quindi sembrerebbe non applicabile a scuole.			
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n.		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirbilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Verificare con RPCT - Direttore Generale USR competente se al momento dell'assunzione dell'incarico sia necessaria la dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirbilità dell'incarico e quindi la pubblicazione			
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Verificare con RPCT - Direttore Generale USR competente se annualmente sia necessaria la dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico			
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n.		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Presente documento Dichiarazione dei compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica e Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici			
		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001		Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1-bis. L'amministrazione rende conoscibili, anche mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale, il numero e la tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica ed i criteri di scelta; acquisisce le disponibilità dei dirigenti interessati e le valuta. ARTICOLO NON APPLICABILE ALLE SINGOLE SCUOLE		
		Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004		Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ruolo dei dirigenti nelle amministrazioni dello Stato - NON APPLICABILE ALLA SINGOLA SCUOLA	
	Personale		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La sezione porta la dicitura : Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - Il vademecum non li nomina - Vargiu dice di pubblicare per 3 anni dalla cessazione. Il RPCT farà eventualmente sapere leggendo questa nota se sia necessario pubblicare qualcosa oppure no.		
			Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La sezione porta la dicitura : Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - Il vademecum non li nomina - Vargiu dice di pubblicare per 3 anni dalla cessazione. Il RPCT farà eventualmente sapere leggendo questa nota se sia necessario pubblicare qualcosa oppure no.	
			Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La sezione porta la dicitura : Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - Il vademecum non li nomina - Vargiu dice di pubblicare per 3 anni dalla cessazione. Il RPCT farà eventualmente sapere leggendo questa nota se sia necessario pubblicare qualcosa oppure no.	
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La sezione porta la dicitura : Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - Il vademecum non li nomina - Vargiu dice di pubblicare per 3 anni dalla cessazione. Il RPCT farà eventualmente sapere leggendo questa nota se sia necessario pubblicare qualcosa oppure no.	
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La sezione porta la dicitura : Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - Il vademecum non li nomina - Vargiu dice di pubblicare per 3 anni dalla cessazione. Il RPCT farà eventualmente sapere leggendo questa nota se sia necessario pubblicare qualcosa oppure no.	
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013			Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La sezione porta la dicitura : Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - Il vademecum non li nomina - Vargiu dice di pubblicare per 3 anni dalla cessazione. Il RPCT farà eventualmente sapere leggendo questa nota se sia necessario pubblicare qualcosa oppure no.		
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982			1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)		Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La sezione porta la dicitura : Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - Il vademecum non li nomina - Vargiu dice di pubblicare per 3 anni dalla cessazione. Il RPCT farà eventualmente sapere leggendo questa nota se sia necessario pubblicare qualcosa oppure no.		
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982			3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]		Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La sezione porta la dicitura : Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - Il vademecum non li nomina - Vargiu dice di pubblicare per 3 anni dalla cessazione. Il RPCT farà eventualmente sapere leggendo questa nota se sia necessario pubblicare qualcosa oppure no.		
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura: Nel corso dell'anno 2024 non sono state comminate sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico per mancata o incompleta comunicazione dei dati ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 33/2013				
Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n.	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura: "Presso questa istituzione scolastica non sono istituite Posizioni Organizzative, ai sensi dell'art. 10, c.8, lett. d) del D.Lgs. 33/2013, in quanto non previste nell'ordinamento delle istituzioni scolastiche."				
Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa conferma da parte di RPCT dirigente USR, si consiglia di inserire la dicitura non applicabile a istituzioni scolastiche - Da guida VARGIU : La sezione Dotazione Organica non è presente nell'allegato 2 della delibera ANAC 430/2016 relativa all'elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti per le istituzioni scolastiche. Benché la delibera ANAC 430/2016 possa ritenersi per tanti versi superata è anche vero che le scuole non gestiscono direttamente i costi del personale e questa informazione non è particolarmente indicativa dell'efficienza e della buona conduzione di una scuola. Ciò considerato riteniamo che la scuola possa mettere in questa sezione la dicitura "sezione non significativa per le istituzioni scolastiche (delibera ANAC 430 del 13 aprile 2016)".				
	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa conferma da parte di RPCT dirigente USR, si consiglia di inserire la dicitura non applicabile a istituzioni scolastiche. Non attinente alle singole scuole ritengo: recita "La PA pubblicano il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, di cui all'articolo 60, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della sua distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico.				

* dato inserito in fase di rilevazione

Amministrazione	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE		Tipologia ente		Istituzioni scolastiche		Comune sede legale		MACERATA FELTRIA		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		61023		Numero di registro	111287
Codice fiscale o Partita IVA	82005250418		Link di pubblicazione		https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PSIC81100T/3/IN_PUBBLICAZIONE/0/show		Provincia sede legale		PESARO E URBINO		Soggetto che ha predisposto la griglia		ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE			
Griglia di monitoraggio	6	ALLEGATO 6 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDA DI MONITORAGGIO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.						PUBBLICAZIONE		COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologie e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo			Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?				
Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico			Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Publicato registro supplenze trimestrale. Aggiornamento trimestrale			
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico			Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Publicato registro supplenze trimestrale. Aggiornamento trimestrale. Nel registro è indicato il numero di ore lavorate sul totale delle ore, il periodo di vigenza del contratto e la qualifica. Verificare con RCPT Dirigente USR l'opportunità di inserire i costi o i motivi di NA			
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale			Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Publicate tabelle assenze mensili			
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Publicate tutte le lettere di incarico mensilmente			
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Publicato link a ARAN per consultazione contratti			
	Contrattazione e integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Link https://www.contrattintegrativapa.it/ci/ dove si trova contratto, relazione tecnica e relazione illustrativa			
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4,d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispongono, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica			Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Link https://www.contrattintegrativapa.it/ci/ dove si trova contratto, relazione tecnica e relazione illustrativa. Nella relazione tecnica ci sono le tabelle dei costi			
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Nominativi	Nominativi			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione	100%	100%	100%	100%	Nessuna pubblicazione. Tecnicamente potrebbe essere anche corretto in quanto nelle scuole non c'è OIV. Si consiglia di verificare con RPCT-USR l'opportunità di motivare la non attinenza o la necessità di pubblicare gli atti di nomina dei revisori come previsto nella tabella pag.29 del vademecum MIM - OIV- Trasparenza di giugno 20205			
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Curricula	Curricula			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione	100%	100%	100%	100%	Nessuna pubblicazione. Tecnicamente potrebbe essere anche corretto in quanto nelle scuole non c'è OIV. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire il curriculum dei revisori in questa sezione, tenendo conto che in questa sezione si tratta di OIV che nelle scuole non sono previsti e si utilizzano i revisori solo per gli obblighi di trasparenza. I curriculum saranno			
		Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013	Compensi	Compensi			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione	100%	100%	100%	100%	Presente dicitura "L'istituzione scolastica non ha corrisposto compensi ai Revisori dei conti, in quanto tale onere è scarico della scuola capofila dell'ambito territoriale di riferimento. Pertanto, non vi sono dati da pubblicare nella presente sezione." Nessuna pubblicazione. Tecnicamente potrebbe essere anche corretto in quanto nelle scuole non c'è OIV. Si consiglia di verificare con			
Bandi di concorso		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Non presente nemmeno nel Vademecum giugno 2025. In questa sezione sono comunque stati pubblicati i bandi di selezione per incarichi individuali				
Bandi di gara e contratti	ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE												Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che in AT venga indicato il link alla piattaforma in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti e documenti			
		Art. 37 del dlgs 33/2013	Automatizzazione delle procedure	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.			Una tantum con aggiornamento tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione			
			Acquisizione interesse realizzazione opere incompiute	Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT			Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione			
			Mancata redazione programmazione	Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori;Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.			Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione			
			Documenti sul sistema di qualificazione	Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.			Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione			
			Gravi illeciti professionali	Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi;Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).			Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Presenza dicitura Art. 169, d.lgs. 36/2023 - Procedure di gara regolamentate - Settori speciali Voce non richiesta agli istituti Scolastici			
			Progetti di investimento pubblico	Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico; Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale			Annuale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione			
	PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023															
	Fase o procedura		Denominazione singolo	Contenuto dell'obbligo			Aggiornamento									
	Pubblicazione		Dibattito pubblico	1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato); 2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato);3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato; Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento			Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione			

* dato inserito in fase di rilevazione

Amministrazione	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE		Tipologia ente	Istituzioni scolastiche		Comune sede legale	MACERATA FELTRIA	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		61023			Numero di registro	111287
Codice fiscale o Partita IVA	82005250418		Link di pubblicazione	https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PSIC81100T/3/IN_PUBBLICAZIONE/0/show		Provincia sede legale	PESARO E URBINO	Soggetto che ha predisposto la griglia		ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE			Data	02/01/2026
Griglia di monitoraggio	6	ALLEGATO 6 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDA DI MONITORAGGIO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologie e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?			
Bandi di gara e contratti	Fase o procedura		Denominazione singolo obbligo	Contenuto dell'obbligo		Aggiornamento								
	Publicazioni e		Documenti di gara	Documenti di gara. Che comprendono, almeno: Delibera a contrarre Bando/avviso di gara/lettera di invito Disciplinare di gara Capitolato speciale Condizioni contrattuali proposte		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Presenti determine a contrarre		
	Affidamento		Commissioni giudicatrici	Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
			Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta		Da pubblicare successivamente e alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione		
			Affidamenti Servizi pubblici locali (SPL)	Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5); 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3); 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale; 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2); 5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione		
	Esecutiva		Collegio Consultivo Tecnico (CCT)	Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) - CV dei componenti		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione		
			Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti; 2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione		
	Sponsorizzazioni		Contratti di sponsorizzazione	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Si consiglia di indicare la dicitura: non sono stati affidati contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi sueriori a 40.000 euro.		
	Procedure di somma urgenza e di protezione civile		Procedure di somma urgenza	Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezziari ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato.		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione		
	Finanza di progetto		Finanza di progetto	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione		
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*				
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*				
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*				

* dato inserito in fase di rilevazione

Amministrazione	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE		Tipologia ente	Istituzioni scolastiche		Comune sede legale	MACERATA FELTRIA	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale 61023				Numero di registro	111287
Codice fiscale o Partita IVA	82005250418		Link di pubblicazione	https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PSIC81100T/3/IN_PUBBLICAZIONE/0/show		Provincia sede legale	PESARO E URBINO	Soggetto che ha predisposto la griglia ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE				Data	02/01/2026
Griglia di monitoraggio	6	ALLEGATO 6 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDA DI MONITORAGGIO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologie e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?		
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*		
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*		
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - non previsto nemmeno nel vademecum MIM giugno 2025 - presente dicitura "L'istituzione scolastica non detiene informazioni ambientali ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs.33/2013, in quanto non svolge attività connesse a valutazioni ambientali, autorizzazioni o impatti ambientali rilevanti. Pertanto, non vi sono atti o dati da pubblicare nella presente sezione."	
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - non previsto nemmeno nel vademecum MIM giugno 2025 - presente dicitura "L'istituzione scolastica non detiene informazioni ambientali ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs.33/2013, in quanto non svolge attività connesse a valutazioni ambientali, autorizzazioni o impatti ambientali rilevanti. Pertanto, non vi sono atti o dati da pubblicare nella presente sezione."	
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - non previsto nemmeno nel vademecum MIM giugno 2025 - presente dicitura "L'istituzione scolastica non detiene informazioni ambientali ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs.33/2013, in quanto non svolge attività connesse a valutazioni ambientali, autorizzazioni o impatti ambientali rilevanti. Pertanto, non vi sono atti o dati da pubblicare nella presente sezione."	
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - non previsto nemmeno nel vademecum MIM giugno 2025 - presente dicitura "L'istituzione scolastica non detiene informazioni ambientali ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs.33/2013, in quanto non svolge attività connesse a valutazioni ambientali, autorizzazioni o impatti ambientali rilevanti. Pertanto, non vi sono atti o dati da pubblicare nella presente sezione."	
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - non previsto nemmeno nel vademecum MIM giugno 2025 - presente dicitura "L'istituzione scolastica non detiene informazioni ambientali ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs.33/2013, in quanto non svolge attività connesse a valutazioni ambientali, autorizzazioni o impatti ambientali rilevanti. Pertanto, non vi sono atti o dati da pubblicare nella presente sezione."	
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - non previsto nemmeno nel vademecum MIM giugno 2025 - presente dicitura "L'istituzione scolastica non detiene informazioni ambientali ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs.33/2013, in quanto non svolge attività connesse a valutazioni ambientali, autorizzazioni o impatti ambientali rilevanti. Pertanto, non vi sono atti o dati da pubblicare nella presente sezione."	
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - non previsto nemmeno nel vademecum MIM giugno 2025 - presente dicitura "L'istituzione scolastica non detiene informazioni ambientali ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs.33/2013, in quanto non svolge attività connesse a valutazioni ambientali, autorizzazioni o impatti ambientali rilevanti. Pertanto, non vi sono atti o dati da pubblicare nella presente sezione."	
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - non previsto nemmeno nel vademecum MIM giugno 2025 - presente dicitura "L'istituzione scolastica non detiene informazioni ambientali ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs.33/2013, in quanto non svolge attività connesse a valutazioni ambientali, autorizzazioni o impatti ambientali rilevanti. Pertanto, non vi sono atti o dati da pubblicare nella presente sezione."
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - non previsto nemmeno nel vademecum MIM giugno 2025	
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Termini temporali	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - non previsto nemmeno nel vademecum MIM giugno 2025	
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Costo previsto	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Obbligo non applicabile alle istituzioni scolastiche - non previsto nemmeno nel vademecum MIM giugno 2025	
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1,comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)		Annuale	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Link a http://www.marche.istruzione.it/at_p24bis.shtml nel quale ci sono le relazioni annuali RPCT, i piani triennali corruzione e trasparenza, il responsabile corruzione etrasparenza	
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Link a http://www.marche.istruzione.it/at_p24bis.shtml nel quale ci sono le relazioni annuali RPCT, i piani triennali corruzione e trasparenza, il responsabile corruzione etrasparenza	
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione	
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)		Annuale (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012) (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Link a http://www.marche.istruzione.it/at_p24bis.shtml nel quale ci sono le relazioni annuali RPCT, i piani triennali corruzione e trasparenza, il responsabile corruzione etrasparenza	
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Si consiglia di inserire dizione "non ci sono stati provvedimenti adottati dall'ANAC	
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Si consiglia di inserire dizione "non ci sono stati Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013"	

* dato inserito in fase di rilevazione

Sezione consulenti e collaboratori:

Nessuna inadempienza segnalata

Sezione personale:

Nessuna inadempienza segnalata

Sezione bandi di concorso:

Nessuna inadempienza segnalata

Sezione bandi di gara e contratti:

Nessuna inadempienza segnalata

Sezione bilanci:

Nessuna inadempienza segnalata

Sezione informazioni ambientali:

Nessuna inadempienza segnalata

Sezione interventi straordinari:

Nessuna inadempienza segnalata

Sezione altri contenuti:

Nessuna inadempienza segnalata

Documento di attestazione

A. L’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV istituito presso ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ha effettuato, alla luce della delibera n. 192/2025, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull’aggiornamento e sull’apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda verifiche.

B. L’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV ha svolto gli accertamenti:

☒ tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall’attività di controllo sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell’art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;

☐ in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall’Organismo o soggetto con funzioni analoghe all’OIV.

Sulla base di quanto sopra, l’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV

ATTESTA

la veridicità¹ e l’attendibilità, alla data dell’attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell’Amministrazione.

Data 02/01/2026

Firma dei componenti dell’Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all’OIV

Francesco Carovigno

Paolo Bandoli

Francesco Carovigno

¹ Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell’attestazione.