

- **Oggetto:** Nota 12352- Proroga Chiusura
- **Data ricezione email:** 25/10/2016 17:01
- **Mittenti:** noreply@istruzione.it - Gest. doc. - Email: noreply@istruzione.it - PEC:
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <psic81100t@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** <noreply@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
DEF_PROROGA_GENERALE_9035_E_12810_-SIGNED.PDF	SI			NO	NO

Testo email

Alla c.a. dei DS e dei DSGA

Si prega di prendere visione della circolare allegata

Autorità di Gestione