

## Consiglio d'Istituto

### VERBALE NR. 2 A.S. 2024/2025

Il giorno venerdì 14 febbraio 2025, alle ore 16:30, presso l'aula magna della sede centrale della Scuola Secondaria di I Grado, è convocato il Consiglio di Istituto per discutere il seguente O.d.G.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Approvazione Variazioni al Programma Annuale 2024;**
3. **Approvazione Programma Annuale 2025;**
4. **Minute spese;**
5. **Destinazione contributo volontario;**
6. **Sondaggio settimana corta – comunicazioni dei Sindaci;**
7. **Varie ed eventuali.**

All'appello risultano presenti:

Componente docente	Presente	Assente
1. Cuorpo Carmen		X
2. Perta Antonietta		X
3. Bravi Emanuela	X	
4. Piscaglia Filippo	X	
5. Sebastiani Renata	X	
6. Calesini Mara	X	
Componente ATA	Presente	Assente
7. Di Gioia Lucia		X
Componente Genitori	Presente	Assente
8. Boemio Francesco	X	
9. Brugnettoni Denio	X	
10. Cervioni Elena		X
11. Toccaceli Ilaria	X	

12. Acuti Davide	X	
13. Battazzi Martina		X
<b>Componente Dirigente</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
14. Eleonora M. Augello	X	

Risultano presenti n.9 consiglieri, assenti giustificati numero n.5.

PRIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO:

**Approvazione verbali seduta precedente**

*Il Presidente chiede se ci siano osservazioni, nessuno interviene e il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.*

**DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO nr. 9**

---

SECONDO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO:

**Approvazione Variazioni al Programma Annuale 2024**

La Dirigente scolastica illustra l'elenco delle **variazioni al Programma Annuale 2024** relative alla parte finale dello scorso anno scolastico (**Allegato 1**). Le variazioni sono entrate o uscite non previste nel programma e quindi prima di procedere alla chiusura del programma precedente e all'apertura del nuovo si rende necessario approvare le variazioni che si sono concretizzate. Nelle variazioni positive ci sono, a titolo esemplificativo, le risorse erogate alla scuola a fine anno relative al periodo settembre dicembre 2024 che devono essere inserite nel Programma Annuale 2024. La DS fa notare una voce in particolare, relativamente alle minute spese, che ha richiesto un intervento del SIDI per la sistemazione di un errore nel versamento delle stesse, poiché non era più possibile per l'amministrazione correggerle contabilmente l'operazione. A causa di questo errore e relativa procedura di correzione è stato necessario chiudere le minute spese dello scorso anno. La DS chiede l'approvazione delle variazioni al Programma Annuale 2024.

*Il Presidente chiede se ci siano osservazioni, nessuno interviene e il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità le variazioni al Programma Annuale 2024.*

**DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO nr. 10**

---

TERZO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO:

**Approvazione Programma Annuale 2025**

La Dirigente scolastica illustra il **Programma Annuale 2025 (Allegato 2)** soffermandosi sulle previsioni che sono state fatte in merito alle cifre inserite nelle varie voci. La DS informa il Consiglio che il Programma Annuale 2025 è stato vistato dal revisore dei conti che ne garantisce la regolarità contabile prima della seduta odierna. E' un piccolo bilancio che però in questo momento è rimpinguato dai fondi derivanti dalle misure PNRR e PN a cui la scuola sta partecipando. Alcuni di questi progetti sono terminati e in fase di rendicontazione, altri si stanno svolgendo in maniera del tutto regolare. Le somme derivanti dal contributo assegnato dal Ministero sono state distribuite tra il

funzionamento generale, il funzionamento amministrativo e la didattica come da storico di spesa della scuola. Non sono state fatte modifiche sostanziali rispetto agli anni precedenti. La DS chiede l'approvazione del Programma Annuale 2025

*Il Presidente chiede se ci siano osservazioni, nessuno interviene e il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Programma Annuale 2025.*

#### **DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO nr. 11**

---

##### **QUARTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO:**

##### **Minute spese**

Le minute spese corrispondono ad una somma, deliberata dal Consiglio di Istituto, prelevate dal DSGA, che ne è direttamente responsabile, e vengono tenute disponibili e rendicontate direttamente al revisore dei conti tramite apposito registro delle minute spese con le ricevute, scontrini ecc. In riferimento a quanto specificato nel punto due dell'odierno ordine del giorno sulle minute spese, la DS chiede al Consiglio se vi sia la volontà di riaprire le minute spese definendo la cifra da individuare e la spesa massima giornaliera. Il Consiglio indica in 2.000 euro la cifra per le minute spese, con un massimale di acquisto giornaliero di 200 euro.

*Il Presidente chiede se ci siano osservazioni, nessuno interviene e il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la riapertura delle minute spese e gli importi definiti.*

#### **DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO nr. 12**

---

##### **QUINTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO:**

##### **Destinazione contributo volontario**

La DS relaziona in merito alla destinazione del contributo volontario (**Allegato 3**). Dai dati acquisiti da Pago in Rete il contributo volontario versato dalle famiglie quest'anno è di 8.287 euro che comprendono i 7 euro a testa per l'assicurazione e il contributo volontario che le famiglie hanno voluto versare in base alle quote stabilite o anche potendo modificare a loro piacimento l'importo in quanto erogazione liberale. Per l'assicurazione la scuola spende 3.199 euro. Le cifre che si imputano a questo capitolo di bilancio, finanziato completamente dai genitori, tolte le spese dell'assicurazione ammontano a 5.088 euro che la DS propone di utilizzare per:

le spese della didattica dedicata alle famiglie:

- registro elettronico lato didattica 1.939 euro;
- fotocopie 600 euro;

e per:

- materiali richiesti dagli insegnanti per la realizzazione dei progetti proposti (spesa ipotizzata 1.500 euro poiché al momento ancora non si conosce la spesa effettiva dei materiali);
- costo di un esperto per la "Serata Astronomica" per 150 euro.

A queste voci si aggiungono tutti gli ordini che i plessi in questi giorni stanno presentando per l'acquisto di materiali didattici e di facile consumo.

Il consigliere Brugnettoni fa notare che, rispetto al passato, la quota versata dalle famiglie come contributo si sta sempre più riducendo.

La DS e il Consiglio concordano nell'applicare il principio che dal contributo volontario, tolte le spese vive, la somma rimanente venga utilizzata per l'acquisto di quello che serve a tutti i plessi fino ad esaurimento della disponibilità economica e non come accadeva in passato, che ogni plesso potesse disporre solo delle somme versate dai genitori di quel plesso o quella classe.

Dal contributo volontario si prenderà anche la somma necessaria per il potenziamento della rete internet della sede centrale (secondaria e primaria), per la quale il prof. Piscaglia ha ricevuto un preventivo di spesa da 488 euro più iva.

Il Presidente afferma che potrebbe esserci la possibilità di reperire questa somma o parte della somma necessaria attraverso uno sponsor.

*Il Presidente chiede se ci siano osservazioni, nessuno interviene e il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la destinazione del contributo volontario dell'anno scolastico 24/25.*

### **DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO nr. 13**

---

#### **SESTO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO:**

#### **Sondaggio settimana corta – comunicazioni dei Sindaci**

La DS ricostruisce la situazione inerente la settimana corta in modo da fornire ai membri del Consiglio di Istituto la cronistoria dei fatti per come si sono svolti.

Nella narrazione cronologica dei fatti la DS parte dal sondaggio di maggio 2024 e dalla delibera successiva del luglio 2024 nella quale il Consiglio di Istituto deliberava la chiusura della scuola il sabato e l'apertura di un tavolo tecnico per valutare con i Comuni la possibilità di tale organizzazione oraria settimanale.

Purtroppo questo tavolo tecnico non è stato aperto durante l'estate e a settembre, quando è arrivata la nuova DS, anche se informata tempestivamente della questione, a causa delle criticità riscontrate a scuola (assenza della DSGA, innumerevoli PNRR e PN da portare avanti ecc.) non ha potuto dedicare tempo alla questione.

Appena sistemate le criticità di cui sopra, la DS ha preso in mano anche la questione della nuova organizzazione oraria convocando un tavolo con i Sindaci.

Fin dalle prime riunioni è emerso che la gestione del servizio di trasporto scolastico è particolarmente complessa soprattutto per gli "incastri" che i vari comuni hanno nella raccolta vicendevole degli studenti da trasportare a scuola.

La scuola dal canto suo ha prodotto alcuni quadri orari che potessero sostenere didatticamente la nuova organizzazione su 5 giorni pur rimanendo nei limiti del non poter stravolgere completamente l'organizzazione del tempo scuola.

Dopo qualche incontro e dopo le proiezioni dei tecnici comunali su tempi di percorrenza, numero dei trasportati e tempi da rispettare per le varie uscite da scuola, le amministrazioni sono giunte alla conclusione che non fosse possibile applicare la settimana corta senza contrazione del servizio di trasporto scolastico che quindi non sarebbe stato possibile erogare tutti i giorni della settimana per tutti gli studenti.

A questo punto la DS ha ritenuto opportuno, in accordo con i Sindaci, proporre alle famiglie un sondaggio al fine di indagare se fossero comunque interessate alla settimana corta nonostante la contrazione del servizio di trasporto scolastico.

Il sondaggio, costruito in collaborazione e piena condivisione con i Sindaci, è stato somministrato alle famiglie durante le festività natalizie (tra il 23 e il 31 dicembre 2024).

Il risultato del sondaggio comunicato alle famiglie in data 10.01.2025, è stato un non raggiungimento del quorum, in quanto i votanti sono stati meno della percentuale richiesta per la validità come specificato nella circolare A/01 n. 51 del 23/12/2024 (**Allegato 5**) che recava tutte le indicazioni concordate tra scuola e Comuni e il link per la votazione.

Vengono proiettati i dati analitici sui voti espressi nel sondaggio di dicembre 2024.

La DS da lettura al Consiglio delle lettere arrivate al protocollo della scuola in merito all'argomento, dai comuni di Lunano e Piandimeleto (rispettivamente prot. 247 del 16.01.2025 e prot. 268 del 17.01.2025 - **Allegato 6**).

Tra i Comuni sono sopraggiunti nel frattempo ulteriori problemi organizzativi in merito al trasporto per variazioni su località e numero di trasportati da includere nel servizio che pregiudicano la prosecuzione della collaborazione tra comuni per come è stata e sarà fino al termine di questo anno scolastico. Quindi si è deciso di fornire ai comuni i numeri delle iscrizioni appena possibile, per rendere possibile a questi ultimi l'indagine nei confronti delle famiglie per capire i numeri dei trasportati del prossimo anno scolastico. In questo modo, dovrebbe essere possibile stabilire un nuovo piano dei trasporti da condividere con la scuola per verificare la fattibilità della settimana corta. In caso di nuove soluzioni che non intacchino il servizio di trasporto scolastico si potrà rivalutare la questione. Ad ogni modo nel nostro PTOF al momento è presente la possibilità di settimana corta che potrà essere adottata nel caso in cui i Comuni trovino in tempo utile, la soluzione per i trasporti.

Allo stato attuale, i plessi di Piandimeleto e Lunano avranno per il prossimo anno scolastico (25/26) la settimana con il sabato, come anche comunicato durante gli open day organizzati alla scuola secondaria e alla scuola primaria del nostro Istituto.

Qualora si resolvesse la situazione trasporti (partendo in primis da quella attuale con il sabato), da settembre 2026 si potrà iniziare con la nuova organizzazione oraria su cinque giorni deliberata e già inserita nel PTOF.

In caso la situazione trasporti venga risolta già ora in tempo brevi, per iniziare a settembre 2025 con l'organizzazione oraria su cinque giorni, sarebbe necessario chiedere nuovamente il parere delle famiglie poiché, essendo già trascorso il momento delle iscrizioni al prossimo anno scolastico, si dovrà acquisire il consenso della totalità dei genitori per modificare l'organizzazione oraria settimanale.


#### SETTIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO:

##### **Varie ed eventuali**

Alle ore 19:00, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta.

Il segretario verbalizzante

*prof. Filippo Piscaglia*



Il Presidente del Consiglio d'Istituto

*Sig. Francesco Boemio*

