



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Istituto Statale Comprensivo "Evangelista da Piandimeleto"

Via G. Leopardi 6 - Telefono & fax 0722/721122 - 61026 Piandimeleto - Cod. Fisc.n.91013660419

e-mail: psic815005@istruzione.it psic815005@pec.istruzione.it

sito web www.ipciandimeleto.edu.it

Progetti Autorizzati con nota AOODGEFID-42550 del 02/11/2021:

13.1.2A-FESRPON-MA-2021-132 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
CUP G19J21009520006

Oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” –

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2**
“Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista	la procedura di selezione Prot. n. 5841/C14 del 11/11/2021 per il reclutamento di personale interno per l'attività di progettista nell'ambito del PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” Codice identificativo progetto 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-132 ;
Considerato	che è pervenuta una sola domanda presentata dal Prof. Filippo Piscaglia, che risulta in possesso dei requisiti previsti dalla procedura di selezione di cui sopra;

NOMINA

La S.V. Filippo Piscaglia progettista Digital Board nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” .

Codice identificativo progetto 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-132 .

La S.V. Filippo Piscaglia, procederà alle attività propedeutiche all'indizione della procedura ad evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi. Inoltre è compito del progettista seguire le operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite in piattaforma PON, come sotto specificato:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature;

- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze;
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrice del materiale richiesto;
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON, verifica della fattibilità del capitolato; tecnico e verifica della rispondenza dello stesso alle esigenze della scuola;
- 6) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti;
- 7) Verifica ed eventuale studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
- 8) Progetto esecutivo del posizionamento dei sussidi acquistati;
- 9) Preparazione della tipologia di affidamento;
- 10) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 11) Ricezione delle forniture ordinate e verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- 12) Supervisione all'esecuzione dei lavori di installazione dei prodotti e dei piccoli adattamenti edilizi se necessari;
- 13) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione dei prodotti
- 14) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

Per le suddette attività è previsto un compenso orario lordo di € 17,50, per un massimo omnicomprensivo di € 335,61, che sarà liquidato dietro prestazione di rendiconto delle ore effettivamente svolte. Il compenso sarà corrisposto a saldo, in base all'effettiva erogazione dei fondi, pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti da volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

A tal fine la S.V. riceverà e compilerà un registro cartaceo nel quale indicherà date, orari e attività svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

Firma per accettazione
(Prof. Filippo Piscaglia)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonella Accili