



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PIANDIMELETO

via LEOPARDI, 8 - 61026 PIANDIMELETO (PU)

psic815005@istruzione.it

Prot. e data (vedi segnatura informatica)

AL DIRETTORE SGA
SEDE

e, p.c. Al Personale A.T.A.
Sede

All'Albo
Sede

OGGETTO: Adozione *Piano delle attività del personale ATA a. s. 2023/ 2024*

inerente le prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nonché il lavoro agile ed il diritto alla disconnessione.

Il Dirigente Scolastico

- + Richiamate le direttive di massima impartite con propria nota prot. n. 5336 del 04/12/2023 ;
 - + Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in data 20/11/2023;
 - + Verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;
- nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

ADOTTA

il piano delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi MARTA FERRI MARINI, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

F.to Digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Patrizia Smacchia

PSIC815005 - A1C0F98 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005358 - 05/12/2023 - I.2 - U