



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "Donato Bramante"

61033 Fermignano (PU) – Via Carducci, 2

Tel. e Fax 0722/332135/68 – Presidenza 0722/332167 - Cod. Scuola PSIC816001 - Cod. Fisc. 91013630412
e-mail : psic816001@istruzione.it - : psic816001@pec.istruzione.it – <http://www.iscbramantefermignano.edu.it>

Prot. vedi *segnatura*

Fermignano, vedi *segnatura*

All'albo istituzionale

Al sito web

Sezione Amministrazione trasparente

OGGETTO: **DECRETO CONFERIMENTO INCARICO ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO FINALIZZATE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.5 - Azione ESO4.5.A2 - Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 06/03/2026, Avviso prot. n. **95165** del **24/04/2026** - **Formazione docenti.**

Titolo del Progetto: **Formazione docenti Bramante**

Codice progetto: **ESO4.5.A2.B-FSEPN-MA-2026-131**

C.U.P.: **G44D26002230007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 97 della Costituzione della Repubblica italiana;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante, "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+ che ha ricevuto formale approvazione da parte della Commissione Europea;



VISTO il decreto MIM AOOGABMI n. **38** del **06/03/2026** recante *Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;*

CONSIDERATO che, nell'ambito delle risorse europee, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 prevede specifici interventi per sostenere azioni di rafforzamento delle capacità degli attori del sistema di istruzione;

CONSIDERATO in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca vigenti pro tempore;

VISTA l'azione di disseminazione, informazione, pubblicità prot. n. **6538** del **07/07/2026**;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il Programma Annuale **2026** approvato dal Consiglio di Istituto il **10/02/2026**;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

VISTO l'avviso pubblico MIM AOOGABMI n. **95165** del **24/04/2026** per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali e, in particolare, l'**ART. 8 – MASSIMALI DI PROGETTO E ARTICOLAZIONE DEI COSTI**;

VISTA la candidatura n. **25938** relativa al sopraccitato avviso protocollata AOOGABMI n. **121214** del **15/05/2026**;

VISTA la lettera prot. AOOGABMI n. **148735** del **11/06/2026** con la quale l'Istituto ha ricevuto formale autorizzazione al progetto per un importo massimo di **€ 12.120,00**;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. **6480** del **02/07/2026**;

VISTO l'articolo 53 del d. lgs. 165/2001 che al comma 2 declina "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RITENUTO pertanto che, a causa della complessità dei progetti, la fase di certificazione e rendicontazione, purché strettamente finalizzata agli interventi, nelle more di una precisazione dell'AdG, possa rientrare nelle spese ammissibili;

CONSIDERATO che l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento degli obiettivi del progetto;

DATO ATTO suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

RITENUTO pertanto di poter conferire l'incarico di ***“attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”*** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTA la informale dichiarazione di disponibilità alla partecipazione alle attività di cui sopra in orario aggiuntivo a quello di servizio;

tutto ciò visto, considerato e ritenuto, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Incarico

Viene affidato alla Dott.ssa **Miriam Bernardini** in qualità di **DSGA** l'incarico di ***“attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”*** per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Durata

L'incarico affidato è di massimo n. **100 ore** da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento degli obiettivi di progetto.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- assicurare il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicurare l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- curare le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicurare il necessario supporto al Responsabile del Progetto;
- predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- curare le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto;
- coordinare le azioni necessarie per realizzare la certificazione contabile/amministrativa e la relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto.

Art. 4 Compenso

Il compenso è stabilito in € 27,00 orario lordo stato (€ 20,35 lordo dipendente) così come da CCNL per le ore eccedenti.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Patrizia Smacchia
(documento informatico firmato digitalmente)