



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale “Donato Bramante”
61033 Fermignano (PU) – Via Carducci, 2



Tel. e Fax 0722/332135/68 – Presidenza 0722/332167 - Cod. Scuola PSIC816001 - Cod. Fisc. 91013630412
e-mail : psic816001@istruzione.it - : psic816001@pec.istruzione.it – <http://www.iscbramantefermignano.edu.it>

Prot. vedi segnatura
Fermignano, vedi segnatura

All'albo istituzionale
Al sito web
Sezione Amministrazione trasparente

OGGETTO: AVVISO PER L'AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL PERSONALE INTERNO/ESTERNO
psicologo professionista, incarico individuale di durata massima 12 ore, per la realizzazione di
“percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie” degli alunni della scuola secondaria
di I grado

| PROFILO RICHIESTO | PERCORSO DI ORIENTAMENTO | DURATA EDIZIONE |
|---------------------------------|---|------------------------------------|
| Psicologo professionista | <i>Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA): riconoscere e sostenere i nostri ragazzi</i> | 6 ore (2 incontri da 3 ore) |
| | <i>Separazione e individuazione in adolescenza: comprendere e prevenire le derive patologiche</i> | 6 ore (2 incontri da 3 ore) |

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 **“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”** finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Titolo del Progetto: ***Al Bramante: tante chances per tutti***

Codice progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-48490**

C.U.P.: **G44D21000380006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. **2060** del **28/02/2025**

EMANA

Il presente avviso di selezione rivolto al personale **interno/esterno**.

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è rivolto al reperimento di uno **psicologo professionista** per l’attribuzione di n. **1** incarico individuale (a seguire, anche «Incarico»), da **esperto** finalizzato alla realizzazione di **“percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie”** degli alunni della scuola secondaria di I grado, come di seguito specificati:

Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA): riconoscere e sostenere i nostri ragazzi - 6 ore

Percorso rivolto ai genitori che propone di fornire una comprensione chiara dei Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), come dislessia, discalculia, disgrafia e disortografia e anche su disturbi dell’attenzione e iperattività. L’obiettivo è fornire ai genitori gli strumenti necessari per essere un supporto attivo e positivo



nel percorso di apprendimento dei loro figli. È importante fornire ai partecipanti indicazioni su come identificare segnali precoci di difficoltà. Si tratteranno le basi neurobiologiche di questi disturbi e come questi possano influire sul percorso scolastico e sulla vita quotidiana dei ragazzi. Pertanto la formazione si concentrerà su pratiche e strategie efficaci per supportare i ragazzi con Disturbi specifici di apprendimento, includendo tecniche per migliorare l'organizzazione dello studio, l'uso di strumenti compensativi e misure dispensative, nonché l'importanza della comunicazione e della collaborazione con la scuola.

Gli incontri, 2 da 3 ore ciascuno, saranno svolti presumibilmente di venerdì dalle ore 17:00 alle 20:00 nel periodo aprile-maggio, comunque entro giugno 2025.

Separazione e individuazione in adolescenza: comprendere e prevenire le derive patologiche - 6 ore

Percorso rivolto ai genitori che affronta il delicato processo di separazione e individuazione tipico dell'adolescenza. Durante il corso, i genitori comprenderanno le sfide psicologiche e relazionali che i giovani affrontano in questa fase di crescita, caratterizzata dal bisogno di autonomia e dalla ridefinizione della propria identità. Il percorso esplorera come la difficoltà nel bilanciare l'attaccamento familiare con la ricerca di indipendenza possa portare a disagi emotivi, aumentando il rischio di sviluppare comportamenti patologici, tra cui le dipendenze da sostanze, videogiochi o social media. Vengono proposte strategie per prevenire tali derive, promuovendo una comunicazione empatica, il sostegno alla resilienza e l'importanza di un ambiente familiare sano, che favorisca il benessere psicologico e l'autostima dei ragazzi.

Gli incontri, 2 da 3 ore ciascuno, saranno svolti presumibilmente di venerdì dalle ore 17:00 alle 20:00 nel periodo aprile-maggio, comunque entro giugno 2025.

2. Le azioni dell'esperto consistono nella progettazione e realizzazione delle attività formative dei singoli percorsi. Ciascun percorso verrà erogato **in presenza** da un **esperto** in possesso di specifiche competenze **al di fuori del proprio orario di servizio, se personale interno**. L'incarico da attribuire prevede l'espletamento anche dei seguenti compiti:

- collaborare con il *Team* e, per il tramite di questo, con i *Consigli di classe*;
- gestire le attività svolte sulla piattaforma dedicata del PNRR (registrazione dei contenuti e delle presenze proprie e dei partecipanti);
- collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto;
- redigere i verbali e i *time-sheet* relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano un contratto almeno fino al termine delle attività didattiche, se personale interno;
 - ii. siano in possesso dei titoli valutabili secondo l'**Articolo 6 – Criteri di selezione dell'Avviso** ivi compresi eventuali requisiti di accesso;
 - iii. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - iv. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - v. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - vi. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - vii. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - viii. non siano sottoposti a procedimenti penali, ovvero sussistano, si impegnano a comunicarli espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione dei medesimi;
 - ix. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - x. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - xi. non si trovino in situazione di incompatibilità ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001, ovvero sussistano, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;



- xii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di **12 ore** a decorrere dalla data di sottoscrizione della *Lettera d'incarico* o *Contratto di Lavoro Autonomo* al termine di conclusione del progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. **L'attività dovrà essere svolta esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, se personale interno.**
4. In caso di modifiche, rinunce, interruzioni dell'incarico per causa di forza maggiore, il Dirigente Scolastico in accordo con i titolari dell'incarico, può aumentare/diminuire il monte ore assegnato senza ricorrere ad un ulteriore avviso di selezione.
5. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature, di indire nuovo avviso o ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Articolo 4 – Compensi

1. Il corrispettivo orario è stabilito in **€ 79,00/h (Euro settantanove/00)** per ciascuna delle ore effettivamente prestate; importo inteso lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, tenuto conto dell'Unità di Costo Standard come previsto dalla nota del MIM del **17 aprile 2024, n. 58542**, al paragrafo 3, recante *"Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo"*.
2. Il corrispettivo verrà erogato al termine dell'incarico previo svolgimento delle attività previste e per le ore effettivamente svolte e documentate sul portale dedicato compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il MIM. Per eventuali esperti esterni sarà liquidato previa presentazione di fattura elettronica (se intestatario di partita IVA) ovvero con nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena esclusione, **entro e non oltre le ore 10:00 del 15/03/2025, brevi manu** all'ufficio protocollo o tramite e-mail (prioritariamente dal proprio indirizzo e-mail istituzionale o PEC) all'indirizzo di posta certificata psic816001@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato A**, che include altresì la griglia di autovalutazione del punteggio e la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - a) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
 - b) *curriculum vitae* del candidato, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.
 - c) dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità - **Allegato B**.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.



5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 6 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'**Art. 2**, comparativamente sulla base dei curricula vitae prodotti, con riguardo ai titoli culturali e professionali coerenti con l'incarico. Al fine di valutare i titoli professionali dei candidati saranno presi in considerazione solo incarichi di cui siano dichiarati gli estremi dei contratti o della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (date di inizio e di fine) e, comunque, tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole, immediato ed inequivocabile la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.
2. Visti il ruolo/compiti richiesti e i destinatari degli interventi, verrà attribuita precedenza, per le figure interne, al personale della scuola secondaria di primo grado.
3. La valutazione sarà effettuata da apposita commissione di cui all'**Art. 7**, secondo la tabella di seguito riportata e, in caso di parità, sarà privilegiato il candidato anagraficamente più giovane, ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge n.127/1997, come modificata dall'articolo 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191.

Profilo richiesto: PSICOLOGO PROFESSIONISTA

Requisiti di accesso: abilitato ad esercitare la Professione di Psicologo

| Verrà attribuita precedenza al personale | | |
|---|--|--------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • interno all'ICS Donato Bramante di Fermignano (PU) • della scuola secondaria di I grado (visti il ruolo/compiti richiesti e i destinatari degli interventi) | | |
| TITOLI CULTURALI | PUNTEGGIO | VALUTAZIONE |
| Laurea VO/Magistrale | P.ti 6 voto 110 e 110L P.ti 5 voto > 100 P.ti 4 voto < 100 | <i>max 6 p.ti</i> |
| Iscrizione all'albo degli psicologi da almeno 3 anni | P.ti 3 | <i>max 3 p.ti</i> |
| Master universitari o post-universitari attinenti all'ambito professionale del presente Avviso | P.ti 2 per Master | <i>max 4 p.ti</i> |
| Corsi di formazione e aggiornamento attinenti all'ambito professionale del presente Avviso | P.ti 1 per Corso | <i>max 2 p.ti</i> |
| Certificazioni informatiche riconosciute (<i>ICDL, PEKIT, EIPASS ecc.</i>) | P.ti 1 per Certificazione | <i>max 1 p.ti</i> |
| TITOLI PROFESSIONALI | PUNTEGGIO | VALUTAZIONE |
| Esperienza maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso di almeno 10 ore | | |
| • in istituti scolastici | P. ti 2 per esperienza | <i>max 6 p.ti</i> |
| • in ambito extra scolastico | P. ti 1 per esperienza | <i>max 3 p.ti</i> |
| PUNTEGGIO TOTALE | | /25 |

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione delle graduatorie provvisorie relative agli interni e/o collaborazioni plurime e/o esterni.



3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo della scuola, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa, entro e non oltre **7 giorni** dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla assegnazione dell'incarico al personale utilmente collocato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura di selezione è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e secondariamente ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e secondariamente a soggetto privato esterno.
3. In caso di parità sarà privilegiato il candidato anagraficamente più giovane, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, come modificata dall'articolo 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191.
4. Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo aente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.
5. La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.
6. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

Articolo 9 – Rinuncia e surroga

1. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica *ICS Donato Bramante* con sede legale in Via Carducci 2, 61033 - di Fermignano (PU) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: psic816001@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD) dell'Istituzione scolastica *ICS Donato Bramante* è la **Vargiu Scuola Srl** - Ing. Antonio Vargiu raggiungibile ai seguenti indirizzi e-mail: dpo@vargiuscuola.it, vargiuscuola@pec.it

Base giuridica del trattamento. Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.



Tipi di dati trattati e finalità del trattamento. I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento. Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento. Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi. I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato. Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Il Dirigente Scolastico **Patrizia Smacchia**, e-mail istituzionale patrizia.smacchia@istruzione.it numero di telefono 0722 332167.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato nelle sezioni riguardanti i bandi di gara dell'albo online e di amministrazione trasparente dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://iscbramantefermignano.edu.it>.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **Allegato A:** Domanda di partecipazione;
- **Allegato B:** Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Patrizia Smacchia

documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate