



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE **A. OLIVIERI**
 Via Confalonieri 9 – 61122 Pesaro PU → Tel. 0721/415741
 Cod. fisc. 80005610417 – Cod. mecc. PSIC82100C
 email: PSIC82100C@istruzione.it
 posta cert: PSIC82100C@pec.istruzione.it

A Amministrazione trasparente
 All'Albo
 Agli Atti

OGGETTO	data	
Decisione di contrarre con ordinativo di esecuzione immediato su MEPA - acquisto notebook con Fondo promozione lettura destinati all'ampliamento della biblioteca scolastica della Scuola secondaria di I grado Brancati, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023. - GIORGI UFFICIO SAS DI GIORGI MAURIZIO & C	24 MARZO	2026

CIG:BAF79DB1BE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTA** la necessità acquistare n. 2 notebook necessari alla biblioteca scolastica per l’utilizzo di app di lettura e per la consultazione in modo da garantire un accesso migliore alla lettura e alla tecnologia ;
- CONSTATATA** l’esigenza di procedere al potenziamento della la biblioteca scolastica della Scuola di I grado Brancati attraverso l’investimento delle risorse derivanti dal Fondo promozione Lettura;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S. O. n. 12);
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO	il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
TENUTO CONTO	che dal 1^ gennaio 2024 ha acquistato efficacia la disciplina sulla digitalizzazione del ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici;
CONSIDERATO	che le disposizioni richiamate impongono alle SA di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate PAD;
VALUTATO	il comunicato ANAC del 18/06/2025;
VERIFICATA	la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
CONSIDERATO	che la fornitura non potrà avvenire nella piattaforma "AcquistinretePA" poiché risulta impossibile procedere alla fornitura attraverso la piattaforma stessa in relazione al carattere di urgenza della presente fornitura;
VISTO	che l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
APPURATO	che l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, dispone le modalità di procedimento delle stazioni appaltanti con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto;
VERIFICATO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto è determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto;
TENUTO CONTO	che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 106;
PRECISATO CHE	con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della prestazione in oggetto, in considerazione del ridotto valore economico della fornitura stessa e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
VISTO	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nel comma 6 "È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro" ;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
VALUTATA	la congruità del rapporto qualità prezzo, delle caratteristiche tecnico/funzionali e le pregresse esperienze dell'operatore economico che ne attestano la sua idoneità all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RITENUTO	di affidare la fornitura di cui all'oggetto all'operatore economico GIORGI UFFICIO SAS DI GIORGI MAURIZIO & C. di importo pari a € 1.348,00, + IVA 22%;
TENUTO CONTO	di dover acquistare una fornitura di n. 2 notebook per migliorare i servizi della biblioteca scolastica;
ACCERTATA	la regolarità contributiva dell'OPERATORE ECONOMICO come rilevasi dal DURC on line protocollo INPS_49258402 avente scadenza/validità 30/05/2026;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere b) (per servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, ad affidare l'acquisto della fornitura oggetto della presente decisione all'operatore economico GIORGI UFFICIO SAS DI GIORGI MAURIZIO & C., P. Iva 02322590411 con sede in VIA ROMA N 117/119 VALLEFOGLIA PU 61020;

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € 1.644,56 IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, Piano di Spesa P/02/01 Conto di spesa 02/03/008;

Art. 4

Di nominare il Dirigente Scolastico Dott. Flavio Bosio quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023

Art. 5

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto

Il Dirigente Scolastico

Dott. Flavio Bosio