ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE **A. OLIVIERI**
Via Confalonieri 9 – 61122 Pesaro PU → Tel. 0721/415741
Cod. fisc. 80005610417 – Cod. mecc. PSIC82100C
email: PSIC82100C@istruzione.it
posta cert: PSIC82100C@pec.istruzione.it

A Amministrazione trasparente
All'Albo
Agli Atti

OGGETTO	DATA	
Decisione di avvio della procedura di indagine esplorativa di mercato - Richiesta preventivi per l'organizzazione di n. 3 stage linguistici all'estero - Francia, Spagna, Irlanda - a.s. 2026/2027, finalizzata ad eventuale successivo affidamento diretto tramite Trattativa Diretta sul MEPA ai sensi del D.Lgs. 36/2023.	**10 Novembre**	**2026**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

CONSTATATA l'esigenza di acquisire elementi tecnici ed economici per l'organizzazione di tre distinti stage linguistici rivolti agli alunni della scuola secondaria "Brancati" nell'a.s. 2026/2027;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S. O. n. 12);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i

Firmato digitalmente da FLAVIO BOSIO

criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

TENUTO CONTO che dal 1^ gennaio 2024 ha acquistato efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

DATO ATTO che non si procede all'adesione ad Accordi Quadro per l'acquisizione dei servizi in oggetto, in considerazione del valore stimato dell'affidamento, inferiore alla soglia di € 140.000,00 prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, e della possibilità di procedere mediante affidamento diretto, previa valutazione della congruità economica e della rispondenza dei servizi alle specifiche esigenze dell'Istituzione scolastica;

VISTO che l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

RITENUTO opportuno effettuare una preliminare indagine esplorativa mediante richiesta di preventivi a operatori economici del settore, senza che ciò comporti l'avvio di una procedura di gara né obbligo di affidamento;

CONSIDERATO che l'indagine consentirà di verificare la fattibilità delle attività, la disponibilità degli operatori, la congruità dei prezzi e la rispondenza delle proposte alle esigenze didattiche, organizzative e di sicurezza;

DATO ATTO che i costi di partecipazione ai tre stage linguistici sono a carico delle famiglie degli alunni partecipanti, mediante contributi versati secondo le modalità che saranno comunicate dall'Istituzione scolastica, e che la sostenibilità economica delle iniziative sarà verificata prima dell'eventuale affidamento;

PRECISATO che la successiva modalità di affidamento sarà individuata solo all'esito della verifica del valore stimato, dei presupposti normativi e dell'eventuale interesse transfrontaliero certo;

TENUTO CONTO dell'esigenza di dotare codesto Istituto del suddetto servizio, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'azione didattica;

Firmato digitalmente da FLAVIO BOSIO

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di deliberare l'avvio un'unica indagine esplorativa di mercato, articolata in tre richieste di preventivo autonome per destinazione, per acquisire proposte tecnico-economiche relative ai seguenti stage linguistici

Destinazione	Periodo indicativo	Partecipanti / specifiche
Francia – Cap-d'Ail	8–12 febbraio 2027	Fino a 20 alunni; 2 gratuità docente; viaggio in pullman
Irlanda – Dublino	23-30 maggio 2027, date da confermare	Fino a 100 alunni; 1 gratuità docente ogni 13 alunni paganti
Spagna – Málaga, Siviglia o Valencia	8–28 febbraio 2027; soggiorno di 5 notti / 6 giorni	Fino a 40 alunni; 1 gratuità docente ogni 13 alunni paganti

Le caratteristiche di dettaglio, le coperture assicurative, i servizi di trasporto, vitto, alloggio, formazione linguistica e assistenza sono contenuti nei tre disciplinari tecnici allegati, che costituiscono parte integrante del presente atto.

Art. 3

Di richiedere preventivi a operatori economici qualificati del settore turistico e dei soggiorni linguistici, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, imparzialità e rotazione ove applicabile. Ogni operatore potrà presentare proposta per una, due o tutte e tre le destinazioni, con preventivi separati e chiaramente imputabili a ciascuno stage.

Art. 4

Di effettuare una valutazione comparativa non vincolante delle proposte pervenute tramite una Commissione valutatrice, appositamente nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. La valutazione terrà conto della conformità ai requisiti minimi, della qualità e completezza del programma, delle garanzie di sicurezza e assistenza, dell'organizzazione logistica e della congruità economica. Gli esiti saranno documentati in apposito verbale istruttorio; non saranno formate graduatorie di gara.

Art. 5

Di riservare all'Istituto la facoltà, all'esito dell'indagine e previa adeguata motivazione, di individuare un unico operatore per l'eventuale organizzazione di tutti e tre gli stage oppure operatori differenti per le singole destinazioni (anche due o tre operatori), in ragione della migliore rispondenza delle proposte alle esigenze della scuola. È altresì possibile non procedere all'affidamento di uno o più stage. La presente previsione non autorizza frazionamenti finalizzati a eludere le soglie o le regole di affidamento.

Firmato digitalmente da FLAVIO BOSIO

Art. 6

Di rinviare a successiva e distinta decisione l'eventuale affidamento, previa verifica del valore complessivo stimato, delle soglie e dei presupposti applicabili, della rotazione, dei requisiti degli operatori e degli obblighi di digitalizzazione e tracciabilità. Qualora ne ricorrano i presupposti, si potrà procedere mediante Trattativa Diretta sul MEPA ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023; in caso contrario sarà adottata la procedura appropriata.

Art. 7

La presente decisione non determina affidamenti né impegni di spesa. Gli stage linguistici sono finanziati mediante i contributi delle famiglie degli alunni partecipanti; la quantificazione delle quote individuali, le modalità di versamento e la relativa gestione contabile saranno definite con successivi atti, sulla base dei preventivi acquisiti e delle adesioni effettive, nel rispetto del D.I. 129/2018. L'eventuale affidamento sarà disposto solo previa verifica della copertura finanziaria e degli altri presupposti di legge.

Art. 8

Costituiscono allegati alla presente decisione: A) Disciplinare tecnico / richiesta preventivo Francia; B) Disciplinare tecnico/richiesta preventivo Irlanda; C) Disciplinare tecnico/ richiesta preventivo Spagna.

Art. 9

Di nominare il Dirigente Scolastico Dott. Flavio Bosio quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 10

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto

Il Dirigente Scolastico
Dott. Flavio Bosio

Firmato digitalmente da FLAVIO BOSIO