



Nazionale
Ente qualificato per la formazione del personale della Scuola
(decreto MIUR prot. n. 1222 del 05.07.05 – 1 dicembre DIRETTIVA 170/2016)

Ai Dirigenti Scolastici

Ai Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi

Al personale Assistente Amministrativo

degli Istituti scolastici della Regione Marche

LL.SS.

Oggetto: Corso di formazione per Assistenti Amministrativi a. s. 2024/25

Egregio Dirigente, Gentile collega,

Le scriventi IRASE Nazionale e IRASE Marche - rispettivamente ente di formazione accreditato presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito e sua articolazione territoriale, in collaborazione con la Uil Scuola RUA Marche, anche per l'anno scolastico 2024/25 hanno inteso organizzare uno specifico corso di formazione rivolto al personale scolastico con qualifica di Assistente Amministrativo.

L'idea di uno specifico corso di formazione nasce dalle manifestazioni di interesse avanzate dalle Istituzioni scolastiche della regione.

Il corso proposto è principalmente strutturato in incontri formativi pomeridiani, a distanza (piattaforma google meet), che si svilupperanno nei mesi tra ottobre - dicembre 2024 (il calendario è in corso di definizione). Potranno essere previsti uno o più specifici incontri in presenza per l'analisi di casi concreti di lavoro.

ARGOMENTI

- Dematerializzazione; protocollo e segreteria digitale; rapporti con enti; uffici interni ed esterni; responsabilità del pubblico dipendente e il danno erariale; tutela dei dati personali; tipi di accesso. *1° parte*

Relatrice Silvia Sartini

- Protocollo e segreteria digitale; rapporti con enti, uffici interni ed esterni; responsabilità del pubblico dipendente e il danno erariale; tutela dei dati personali; tipi di accesso. *2° parte*
Relatrice Silvia Sartini
- Contabilità scolastica; codice dei contratti D. lgs 36/2023; esperti esterni.
Relatrice: Silvia Sartini
- Procedure SIDI (Reclutamento, fascicolo personale, istanze online, organici, assenze). *1° parte.*
Relatore: Loredana Sospiro
- Procedure SIDI (Reclutamento, fascicolo personale, istanze online, organici, assenze). *2° parte.*
Relatore: Loredana Sospiro
- PASSWEB (normativo e gestionale): norme che regolano la materia; preparazione del fascicolo per la lavorazione in passweb in relazione alle procedure SIDI. *1° parte.*
- PASSWEB (tecnico): aspetti principali della lavorazione della posizione in applicativo passweb per pensioni e TFS. *2° parte*
- Adempimenti neo-immessi in ruolo: dichiarazione dei servizi; domanda di ricostruzione della carriera; aspetti generali e istruttoria sul decreto di ricostruzione di carriera;
Relatore Pasquale Fraterno
- DPR 399/1988; CCNL 4/8/1995 e successivi; scatti di anzianità; anzianità economica e giuridica; esempi di decreti di ricostruzione di carriera.
Relatore: Pasquale Fraterno
- Temporizzazione; decreti a seguito di sentenza; ricostruzione di carriera docenti religione cattolica;
Relatore: Pasquale Fraterno
- Casi pratici e question time (incontro in presenza)
Relatore: Pasquale Fraterno

I materiali di approfondimento prodotti dai relatori saranno resi accessibili, in area riservata, tramite password che verrà rilasciata agli iscritti al corso.

Il corso prevede una doppia modalità di accesso al percorso formativo:

- A. **Adesione spontanea del personale scolastico con qualifica di Assistente Amministrativo (oneri a carico del corsista);**
- B. **Adesione dell'Istituzione Scolastica (oneri a carico dell'Amministrazione scolastica).**

ADESIONE SPONTANEA DEL PERSONALE SCOLASTICO CON QUALIFICA DI AA

COSTI:

Per gli interessati che intendono frequentare il corso con oneri a proprio carico:

la quota da versare a titolo di contributo spese per l'intero corso, è di € 180,00 comprensiva della quota associativa annuale IRASE.

Per gli Iscritti alla UIL Scuola RUA:

Agli iscritti e a coloro che si iscriveranno alla UIL Scuola RUA entro la data del primo incontro, verrà applicata una tariffa ridotta pari a € 100,00 comprensiva della quota associativa annuale a IRASE.

COME ISCRIVERSI AL CORSO

1. Compilare il form che si trova al seguente link [MODULO ISCRIZIONE](#) sul sito www.irasemarche.it;
2. Inviare la contabile del versamento della quota di partecipazione all'indirizzo iscrizione_corsi@irasemarche.it;

INDICAZIONI PER IL VERSAMENTO

- Per partecipare al corso è necessario effettuare il bonifico corrispondente alla quota di iscrizione sul c/c intestato a IRASE Nazionale **IBAN IT 52 R 05297 14800 CC1000062460**;
- Nella causale scrivere "Quota di iscrizione corso AA e quota associativa annuale IRASE - nome e cognome (iscritto/a al corso) e/o nome dell'Istituto Scolastico";

ADESIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE che hanno interesse alla formazione dei propri Assistenti amministrativi con oneri a carico della scuola.

COSTI:

n. Assistenti Amministrativi	Costo
1	€ 150,00
2	€ 240,00
3	€ 320,00
4	€ 380,00
5	€ 450,00
+ di 5	€ 500,00

Per la gestione del procedimento amministrativo di acquisizione dei servizi formativi l'istituzione scolastica contatterà l'ufficio amministrativo di **IRASE Nazionale (Tel. 064753416 – irase@uil.it)**
L'adesione all'iniziativa si configura come attività di aggiornamento per la quale è previsto l'esonero dal servizio ai sensi degli artt. 64 e 67 del CCNL 2006/09.

Al termine del corso verrà rilasciato attestato di partecipazione valido ai sensi della normativa vigente.

Le istruzioni per l'accesso al corso verranno inviate, direttamente nella casella di posta indicata in fase di iscrizione, successivamente alla compilazione del form e all'invio della contabile.

Per eventuali chiarimenti su contenuti e struttura della proposta formativa è possibile contattarci via mail al seguente indirizzo: iscrizione_corsi@irasemarche.it

Per eventuali chiarimenti di natura tecnico/amministrativa è possibile contattarci via mail al seguente indirizzo: irase@uil.it

ESTREMI ENTE

IRASE Nazionale – Istituto per la Ricerca accademica Sociale ed Educativa
Via Lucullo, 6 – 00187 Roma; Tel. 064753416; C.F./partita IVA 03912501008
E mail: irase@uil.it; irasenazionale@pec.irasenazionale.it; www.irasenazionale.it

Roma, 02/10/2024

IL PRESIDENTE
Prof.ssa Mariolina Ciarnella


