

All'USR per le Marche

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 145 dirigenti tecnici di II fascia con funzioni ispettive nel ruolo di cui all'art. 419 del decreto legislativo 16 aprile 1994 n. 297, per le esigenze dell'Amministrazione centrale e periferica del Ministero dell'istruzione e del merito

(Decreto Direttoriale 9 dicembre 2024 n. 2269).

Svolgimento prova preselettiva *computer-based*

Costituzione comitati di vigilanza

Il/La sottoscritto/a BOSIO FLAVIO

incaricato/a in qualità di Presidente / componente del Comitato di vigilanza / responsabile tecnico d'aula / addetto a compiti di sorveglianza ed assistenza interna per lo svolgimento nella giornata del 3 ottobre 2025 della prova preselettiva *computer based* del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 145 dirigenti tecnici di seconda fascia con funzioni ispettive nel ruolo di cui all'art. 419 del D.L.vo n. 297/1994, per le esigenze dell'Amministrazione centrale e periferica del ministero dell'istruzione e del merito,

preso atto dell'elenco dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla detta procedura concorsuale di cui al file "DT - Preselettiva-Convocazioni_MA_T01"

DICHIARA

- a. non avere riportato condanne penali né avere in corso procedimenti penali per i quali sia stata formalmente iniziata l'azione penale;
- b. non avere in corso procedimenti disciplinari ai sensi delle norme disciplinari dei rispettivi ordinamenti;
- c. non essere incorso in alcuna delle sanzioni disciplinari previste dai codici disciplinari dei rispettivi ordinamenti;
- d. di essere in servizio presso IC "OLIVIERI" PESARO
in qualità di DIRIGENTE

Dichiara inoltre di possedere e mantenere i seguenti requisiti per non incorrere in cause di incompatibilità o inopportunità rispetto all'incarico:

1. a partire da un anno antecedente alla data di indizione del concorso, non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, non ricoprire cariche politiche e non essere rappresentante sindacale, ivi comprese le Rappresentanze sindacali unitarie, o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
2. non avere relazioni di parentela, affinità entro il quarto grado o abituale convivenza con uno o più concorrenti e di non versare in altra situazione disciplinata dall'art. 51 cpc¹ ;
3. non aver svolto, a partire da un anno antecedente alla data di indizione del concorso, attività o corsi di preparazione ai concorsi per il reclutamento del personale docente;
4. non essere stato destituito o licenziato dall'impiego per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego comunque determinata;
5. non trovarsi in altre condizioni che, per ragioni oggettive, rendano comunque incompatibile o inopportuna la partecipazione ad una procedura concorsuale.

Perore li 2/10/2025

(firma) 

¹ Con riferimento all'astensione del Giudice nel giudizio civile :

"Art. 51 (Astensione del giudice). - Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;

2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;

3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;

4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;

5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio (autorizzazione ad astenersi; quando (astensione riguarda il capo dell'ufficio (autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore."