



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE **A. OLIVIERI**  
Via Confalonieri 9 – 61122 Pesaro PU → Tel. 0721/415741  
Cod. fisc. 80005610417 – Cod. mecc. PSIC82100C  
email: [PSIC82100C@istruzione.it](mailto:PSIC82100C@istruzione.it)  
posta cert: [PSIC82100C@pec.istruzione.it](mailto:PSIC82100C@pec.istruzione.it)

**Al personale di Istituto**

**Ai Dirigenti scolastici degli istituti scolastici statali  
di ogni ordine e grado viciniore  
con richiesta di pubblicazione all'albo online dell'istituto  
A tutti gli interessati**

**All'Albo pretorio**

**Alla sezione Amministrazione Trasparente**

**Agli Atti**

OGGETTO	data	
<b>AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO, COLLABORAZIONE PLURIMA, ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO: "Percorsi Educativi e Formativi per il Potenziamento delle Competenze"</b> <b>AVVISO - 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 – AZIONE ESO 4.6. A4.A</b>  <b>CUP: B74D24001170007</b>	<b>25 SETTEMBRE</b>	<b>2024</b>

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

**VISTA** la nota M.I.M. prot. 83244 del 12/06/2024 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di €78.780,00;

**VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AODGGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTE** la Delibera n. 97 del Consiglio di Istituto del 15/05/2024 e la Delibera n. 41 del Collegio dei Docenti del 13/05/2024;

**VISTO** Il Programma Annuale 2024 approvato Consiglio d'istituto con delibera n. 86 del 08/02/2024;

**VISTA** l'assunzione a bilancio prot. 8788 del 23/09/2024;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**RILEVATA** la necessità di nominare, ai sensi dell'Art. 10 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm. ed ii, le figure di sistema per tutte le fasi dei moduli finanziati;

**VISTO** il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

#### EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli di ESPERTO INTERNO, in subordine COLLABORAZIONE PLURIMA, in subordine ESTERNO e TUTOR INTERNO, in subordine COLLABORAZIONE PLURIMA, in subordine ESTERNO.

#### Art. 1

L'attività prevista riguarderà i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo del modulo	n. ore	Luogo	Orario	Tutor	Esperto
ATTORI ALLA LUBICH CLASSI QUARTE	30	Lubich	Sabato mattina	1	1
ATTORI ALLA MANZI CLASSI QUARTE	30	Manzi	Pomeriggio da definire	1	1
SCRIVO COME SONO LUBICH (L2)	30	Lubich	Sabato mattina	1	1
LINGUA MADRE MANZI (L2)	30	Lubich	Sabato mattina	1	1
SCACCHI ALLA LUBICH	30	Lubich	Sabato mattina	1	1
SCACCHI ALLA MANZI	30	Lubich	Sabato mattina	1	1

#### Art. 2

##### Compiti dell' Esperto:

- 1) Definire il progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- 2) Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
- 3) Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- 4) verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività

didattico-organizzative

**Compito del Tutor:**

- 1) Supportare l'Esperto nelle fasi di realizzazione del modulo;
- 2) Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
- 3) Compilazione della piattaforma dedicata in base alle richieste previste dal Progetto;

**Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2.

**Art. 4 – Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli inizierà ad ottobre 2024 e terminerà secondo la calendarizzazione di ogni modulo.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare alla data di assegnazione dell'incarico la propria disponibilità per tutto il periodo.

**Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli in allegato firmata in calce e con allegato il curriculum vitae in formato europeo, il curriculum vitae in formato europeo con i dati sensibili oscurati e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto, oppure tramite posta elettronica all'indirizzo [psic82100c@istruzione.it](mailto:psic82100c@istruzione.it)

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 09/10/2024.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE ESPERTO e/o TUTOR -- Progetto "Percorsi Educativi e Formativi per il Potenziamento delle Competenze".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- i dati anagrafici;
- l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per le comunicazioni di servizio;
- la descrizione del titolo di studio;
- la descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella;

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano oscurati i dati sensibili;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nella sede dell'Istituto e nelle altre sedi individuate;

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

#### **Art. 6 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane;
- Sorteggio.

**Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<b>Figure professionali</b>	<b>Compenso orario <b>omnicomprensivo</b> (compresi gli oneri a carico dell'amministrazione)</b>
<b>Esperto</b>	€ 70,00
<b>Tutor</b>	€ 30,00

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott. Flavio Bosio. Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott. Flavio Bosio**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegati al presente Avviso pubblico di cui costituiscono parte integrante:

**Allegato 1:** Istanza di partecipazione

**Allegato 2:** Scheda di autovalutazione

**Allegato 3:** Scheda fiscale

**Allegato 4:** Informativa sul trattamento dati personali

**Allegato 5:** Dichiarazione incarichi in essere