



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

Al dott. Flavio BOSIO

Dirigente Scolastico

I.C. "Olivieri" di Pesaro

PEC: psic82100c@pec.istruzione.it

Oggetto: Richiesta autorizzazione svolgimento incarico aggiuntivo.

Con la nota pervenuta presso questo Ufficio Scolastico Regionale, con protocollo AOODR-MA.0026378.29-11-2022, chiedeva l'autorizzazione a svolgere per il periodo dal 15 Ottobre 2022 al 15 Luglio 2023, per un totale di n. 180 ore (12 ore a modulo per 15 moduli) e con un compenso lordo stato di € 5.971,50, Direzione e Coordinamento POC "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Codici identificativi progetti: 10.1.1A-FDRPOC-MA-2022-5 CUP: B74C2200 1150001 "All'Olivieri con successo" e 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-17 CUP: B74C2200 1170001 "Miglioriamo le competenze all'Olivieri", presso l'I.C. Olivieri di Pesaro.

La suddetta autorizzazione **non può essere concessa**, in quanto trattasi di incarico che per il periodo dal 15 Ottobre 2022 ad oggi è stato svolto in assenza di autorizzazione.

È opportuno precisare che l'art.53 del D. Lgs.165/2001 prevede al comma 7 **"I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza**". Con riferimento ai professori universitari a tempo pieno, gli statuti o i regolamenti degli atenei disciplinano i criteri e le procedure per il rilascio dell'autorizzazione nei casi previsti dal presente decreto. In caso di inosservanza del divieto, salve le più gravi sanzioni e ferma restando la responsabilità disciplinare, il compenso dovuto per le prestazioni eventualmente svolte deve essere versato, a cura dell'erogante o, in difetto, del percettore, nel conto dell'entrata del bilancio dell'amministrazione di appartenenza del dipendente per essere destinato ad incremento del fondo di produttività o di fondi equivalenti" ed al comma 8 "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi. Salve, le più gravi sanzioni, il conferimento dei predetti incarichi, senza la previa autorizzazione, costituisce in ogni caso infrazione disciplinare per il funzionario responsabile del procedimento; il relativo provvedimento è nullo di diritto. In tal caso l'importo previsto come corrispettivo dell'incarico, ove gravi su fondi in disponibilità dell'amministrazione conferente, è trasferito all'amministrazione di appartenenza del dipendente ad incremento del fondo di produttività o di fondi equivalenti".

Con riferimento a quanto indicato nelle suddette note è opportuno precisare che la comunicazione di incarico aggiuntivo, peraltro tardiva, era relativa ad attività di Direzione e coordinamento del progetto e non ascrivibile ad attività di formazione e tantomeno di docenza, per cui non poteva essere autorizzata.

Gli emolumenti per l'attività svolta dovranno essere indefettibilmente versati all'amministrazione sul Capo XIII Cap.3550 art.3 "Entrate eventuali e Diverse Miur" sull'IBAN IT82S0100003245330013355003.

Inoltre, con l'occasione si richiede di comunicare a questo Ufficio chi abbia assunto – debitamente autorizzata dalla S.V. – la Direzione del corso in sua vece.

202212061156 DINIEGO aut inc agg IC Olivieri di Pesaro 1 DS Bosio

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

Resta inteso che laddove percepisse una quota dei compensi per l'attività svolta sinora essi andranno versati allo stato per incremento retribuzione di risultato.

In considerazione del fatto che la S.V. ha spontaneamente comunicato l'avvenuto conferimento dell'incarico e l'inizio di esso pur senza la preventiva autorizzazione, così dimostrando la sua piena buona fede, non si procede alla contestazione disciplinare.

Si resta in attesa della quietanza, all'indirizzo "drma@postacert.istruzione.it" e all'indirizzo "direzione-marche@istruzione.it", di avvenuto versamento dell'intero importo sul Capo XIII Cap.3550 art.3 "Entrate eventuali e Diverse Miur" sull'IBAN IT82S0100003245330013355003.

II DIRETTORE GENERALE

Marco Ugo Filisetti

Dirigente: Luca Pasqualini

Responsabile del Procedimento: Angelo de Benedittis

tel 071 2295492 e-mail: angelo.debenedittis@istruzione.it

202212061156 DINIEGO aut inc agg IC Olivieri di Pesaro 1 DS Bosio

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it