

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LAURIOLA PAOLA  
Indirizzo VIA DEI PARTIGIANI, 23 – PESARO (PU)  
Telefono 347-0975140  
Fax  
E-mail lauriolapaola@gmail.com – P.E.C.: lauriolapaola@pec.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 09/11/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 11/10/2021 Incarico di assistente amministrativo – servizio affari generali – ufficio acquisti presso l'Istituto comprensivo A. Olivieri di Pesaro

dal 13/10/2020 al 31/08/2021 Incarico di Direttore dei servizi amministrativi generali presso l'Istituto comprensivo D. Alighieri di Pesaro

dal 23/03/2020 al 31/08/2020 Incarico di Direttore dei servizi amministrativi generali presso l'Istituto comprensivo Faà di Bruno di Marotta (PU)

2017-2023 inserita nelle graduatorie di istituto di terza fascia docenti + ITP per le seguenti discipline: A046 scienze giuridiche ed economiche; B015 laboratori scienze e tecnologie elettroniche ed elettrotecniche

dal 07/01/2005 al 31/10/2020: esercizio libera professione forense. Iscritta all'Ordine degli Avvocati della Provincia di Terni con deliberazione del 21/12/2004. Iscritta alla cassa nazionale forense.

dal 02/01/2002 al 31/10/2002: conseguita una borsa di studio presso il consorzio TUCEP, prestando tirocinio per la durata di mesi 10, presso un'impresa edile di Terni. Durante il tirocinio ha svolto un percorso formativo esterno presso la Scuola Edile di Terni, seguendo un corso sulla sicurezza nei cantieri, dal 06/05/2002 al 17/05/2002

dal 17/05/1999 al 16/05/2000: prestatore servizio presso il comune di Apricena (FG) in qualità di impiegata di concetto nell'ambito del progetto L.P.U. "assistenza agli anziani e ai portatori di handicap"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

09/11/1999  
Università degli studi di Foggia. Facoltà di Giurisprudenza

Diploma di laurea in giurisprudenza

03/07/2002

nazionale (se pertinente)

Corte di Appello della Puglia

Attestato di idoneità all'esercizio della professione di avvocato

a.s. 1988/89

Istituto tecnico industriale "A. Minuziano" di S. Severo (FG)

Diploma di perito industriale capotecnico

Anno accademico 2019/2020

Università per stranieri "D. Alighieri" – Reggio di Calabria

- Certificazione per l'acquisizione di 24 CFU di cui all'art.5 lett.b) del D.Lgs.vo n.59/2017, attivato dall'Ateneo.
- Attuale frequenza Master di I livello di 1500 ore e 60 CFU, in "Metodologie Didattiche, Psicologiche, Antropologiche e Teoria e metodi di progettazione

**Corsi ed aggiornamenti professionali seguiti:**

1. attestato di frequenza al corso "sicurezza nei cantieri" – Scuola edile di Terni. Attività formative consorzio TUCEP;
2. certificazione di frequenza al corso "responsabilità dell'evento collettivo per l'illecito amministrativo dipendente da reato" – Consiglio Ordine Avvocati Orvieto - 16/05/2008;
3. certificazione di frequenza al corso "Il custode ed il professionista delegato nelle esecuzioni immobiliari" - Consiglio Ordine Avvocati Terni – 23/05/2008;
4. certificazione di frequenza al corso "Le investigazioni difensive di cui agli artt. 391 e segg. c.p.p." - Consiglio Ordine Avvocati Terni 06/06/2008;
5. certificazione di frequenza al corso "successione di leggi nel tempo ed art. 2 del codice penale" - Consiglio Ordine Avvocati Terni 26/09/2008;
6. certificazione di frequenza al corso "affido condiviso e nuova disciplina della separazione dei coniugi" di cui alla L. 54/06 - Consiglio Ordine Avvocati Terni 24/10/2008;
7. certificazione di frequenza al corso "D.Lgs. 231/2000 responsabilità delle persone giuridiche" Consiglio Ordine Avvocati Terni 13/03/2009;
8. certificazione di frequenza al corso "temi di riforma del processo civile" Consiglio Ordine Avvocati Terni 17/04/2009;
9. certificazione di frequenza al corso "Firma digitale. Utilizzo e potenziale del polisweb" - Consiglio Ordine Avvocati Terni 24/04/2009;
10. certificazione di frequenza al corso "il giudice di fronte al sistema penale europeo" - Consiglio Ordine Avvocati Terni 08/05/2009;
11. certificazione di frequenza al corso "le novità normative penali dell'ultimo anno" Camera penale di Terni – 19/09/2009;
12. certificazione di frequenza al corso "diffamazione a mezzo stampa e via internet" Consiglio Ordine Avvocati Terni 09/10/2009;
13. certificazione di frequenza al corso "L'azione di classe" Camera civile di Terni 19/02/2010
14. certificazione di frequenza al corso "La giustizia penale in Italia tra luci ed ombre" Lions club Terni – 17/04/2010
15. certificazione di frequenza al corso "toghe in corsia" Sindacato medico CIMO-ASMD Terni 30/04/2010
16. certificazione di frequenza al corso "La disciplina dei licenziamenti. Nuovo regime delle impugnazioni" Consiglio Ordine Avvocati Terni 14/05/2010
17. certificazione di frequenza al corso "La riforma dell'esecuzione. L. 69/2009" Consiglio Ordine Avvocati Terni – 08/10/2010
18. certificazione di frequenza al corso "Il reato di associazione per delinquere" Consiglio Ordine Avvocati Terni – 05/11/2010
19. certificazione di frequenza al corso "Processo civile telematico" Consiglio Ordine Avvocati Terni – 24/02/2011
20. certificazione di frequenza al VI congresso giuridico forense per l'aggiornamento professionale - Consiglio nazionale forense dal 17 al 19/03/2011;
21. certificazione di frequenza al corso "La legge 183/2010. Nuovi scenari del diritto del lavoro" Consiglio Ordine Avvocati Terni - 08/04/2011
22. certificazione di frequenza al corso "L'arbitrato e la conciliazione nel lavoro pubblico e

- privato*" - Fondazione forense di Terni 17/06/2011
23. certificazione di frequenza al corso "L'affidamento condiviso" Consiglio Ordine Avvocati Terni 14/10/2011
  24. certificazione di frequenza al corso "Gestione crisi d'impresa" Ordine dei commercialisti di Terni 25/11/2011
  25. certificazione di frequenza al **VII congresso giuridico forense per l'aggiornamento professionale** - Consiglio nazionale forense dal 15 al 17/03/2012
  26. certificazione di frequenza al corso "Il diritto all'ascolto del minore vittima e testimone di reati" - Camera minorile di Perugia; 30/03/2012
  27. certificazione di frequenza al corso "La procreazione medicalmente assistita. L. 40/2004. aspetti civilistici" Consiglio Ordine Avvocati Terni 21/09/2012
  28. certificazione di frequenza al **VIII congresso giuridico forense per l'aggiornamento professionale** - Consiglio nazionale forense dal 14 al 16/03/2013
  29. certificazione di frequenza al corso "La riforma della normativa sul condominio" Fondazione forense di Terni 17/06/2013
  30. certificazione di frequenza al corso "Il giudizio di appello nel processo civile" Fondazione forense di Terni 28/02/2014
  31. certificazione di frequenza al **IX congresso giuridico forense per l'aggiornamento professionale** - Consiglio nazionale forense dal 20 al 22/03/2014
  32. certificazione di frequenza al corso "La deontologia professionale vista da ..." Fondazione forense di Terni 27/03/2014
  33. certificazione di frequenza al corso "L'ordinamento giuridico sportivo" Fondazione forense di Terni 04/04/2014
  34. certificazione di frequenza al corso "Nuovi parametri per la liquidazione dei compensi professionali" Fondazione forense di Terni 06/05/2014
  35. certificazione di frequenza al corso "La fatturazione elettronica. Novità normative" Fondazione forense di Terni 27/02/2015
  36. certificazione di frequenza al corso "I maltrattamenti in famiglia e l'affido" - Fondazione forense di Terni 17/04/2015
  37. certificazione di frequenza al corso "La protezione delle vittime di reato" - Fondazione forense di Terni 15/05/2015
  38. certificazione di frequenza al corso "Divorzio breve e facile. L. 55/2015" Comitato per le pari opportunità di Terni 16/07/2015
  39. certificazione di frequenza al corso "Conversione D.L. 83/2015 riflessioni sulle modifiche normative con particolare riferimento al tema delle esecuzioni e questioni problematiche connesse: relativi profili di deontologia" Tenuto il 20/11/2015 a TERNI Organizzato da CAMERA CIVILE DI TERNI
  40. certificazione di frequenza al corso LA LIQUIDAZIONE DEI BENI NELLE PROCEDURE CONCORSUALI" Tenuto il 31/03/2016 a TERNI - Organizzato da FONDAZIONE FORENSE DI TERNI
  41. certificazione di frequenza al corso "IL REATO DI OMICIDIO STRADALE E DI LESIONI PERSONALI STRADALI - LEGGE 23.03.2016 N. 41" Tenuto il 06/05/2016 a TERNI - Organizzato da SCUOLA FORENSE DI TERNI
  42. certificazione di frequenza al corso "LE MISURE CAUTELARI" Tenuto il 14/10/2016 e 15/10/2016a TERNI - Organizzato da SCUOLA FORENSE DI TERNI
  43. certificazione di frequenza al corso: Discriminazioni e molestie in ambito lavorativo: implicazioni giuridiche e rischio stress lavoro correlato Tenuto il 02/12/2016 a TERNI Organizzato da COA TERNI
  44. certificazione di frequenza al corso Antiriciclaggio: quando gli avvocati sono destinatari della normativa" (04/2017) Tenuto il 05/05/2017 a TERNI - Organizzato da SCUOLA FORENSE DI TERNI
  45. certificazione di frequenza al corso La responsabilità professionale sanitaria: "Nuovi scenari e prospettive" (05/2017) Tenuto il 25/05/2017 a TERNI - Organizzato da CAMERA PENALE DI TERNI
  46. certificazione di frequenza al corso "LA MEDIA CONCILIAZIONE – MODIFICHE AL REGOLAMENTO" (06/2017) Tenuto il 22/09/2017 a TERNI - Organizzato da SCUOLA FORENSE DI TERNI
  47. certificazione di frequenza al corso " Penaliste nel Terzo Millennio" Tenuto il 29/09/2017 a TERNI - Organizzato da COA TERNI
  48. certificazione di frequenza al corso "CONTENUTI E PROSPETTIVE DELLA RIFORMA ORLANDO Tenuto il 23/10/2017 a TERNI - Organizzato da COA TERNI;
  49. certificazione di frequenza al corso "Le conoscenze esperte nel giudizio civile. Profili procedurali e problematiche nella selezione e nomina degli Esperti", tenuto il 27/10/2017;
  50. certificazione di frequenza al corso "Malattie professionali ed infortuni sul lavoro.

- danno differenziale - profili processuali e di merito, rivalsa - surroga e regresso dell'INAIL, problematiche dell'amianto", tenuto a Terni il 10/11/2017;
51. certificazione di frequenza al corso "l'interpretazione dei contratti e gli usi" tenuto a Terni il 26/01/2018;
  52. certificazione di frequenza al corso I RAPPORTI TRA MEZZI DI COMUNICAZIONE E PROCESSO PENALE tenuto a Terni il 23/02/2018;
  53. certificazione di frequenza al corso "TITOLI EDILIZI TRA ANNULLAMENTO E DISAPPLICAZIONE" tenuto a Terni il 18/05/2018 ;
  54. certificazione di frequenza al corso L'AVVOCATO NELLA COSTITUZIONE E LA DIFESA DEL DIRITTO DI DIFESA NEL MONDO" tenuto a Terni il 19/06/2018 ;
  55. certificazione di frequenza al corso "LE IMPUGNAZIONI PENALI" tenuto a Terni il 05/12/2018;
  56. certificazione di frequenza al corso LA DEONTOLOGIA DEL GIORNALISTA E DELL'AVVOCATO SULLA CRONACA GIUDIZIARIA. IL PROCESSO MEDIATICO tenuto a Terni il 11/01/2019;
  57. certificazione di frequenza al corso LA NUOVA DISCIPLINA DELLA CRISI D'IMPRESA E DELL'INSOLVENZA tenuto a Terni il 08/05/2019;
  58. certificazione di frequenza al corso LE NUOVE LINEE GUIDA NELLE ESECUZIONI IMMOBILIARI E SIMULAZIONI PRATICHE SULLE VENDITE TELEMATICHE, tenuto a Terni il 08/05/2019;
  59. certificazione di frequenza al CORSO DI ALTA FORMAZIONE 'LE OPPOSIZIONI ESECUTIVE' tenuto a Terni il 31/05/2019;
  60. certificazione di frequenza al corso: 'Il minore come testimone. Il problema del disagio psichico' tenuto a Terni il 06/06/2019;
  61. 'CONVEGNO PRIVACY' tenuto in data 07/06/2019 ed organizzato da Confapi Umbria
  62. Certificazione di frequenza al corso "I FONDI DIRETTI NELLA PROGRAMMAZIONE 2021-2027 :INDICAZIONI E PROSPETTIVE DI LAVORO" tenuto il 09/04/2020 da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica 1- Villa Umbra.

Si attesta, inoltre:

- a) di aver seguito il **Corso di formazione sulla protezione dei dati personali DPO**, organizzato dalla Scuola di pubblica amministrazione "Villa Umbra" della durata complessiva di **35 ore** dal 17/05/2018 al 25/06/2018;
- b) di aver tenuto un corso di 6 ore, in qualità di relatrice dal 20/01/2018 al 10/03/2018 presso l'Istituto tecnico tecnologico "Allievi – Sangallo" di Terni sui temi "successioni", "proprietà privata ed esproprio" e "condominio", valido ai fini del **progetto di alternanza scuola/lavoro**.
- c) di aver conseguito in data 28/01/2020 la **certificazione sull'uso didattico della LIM** organizzato da "**Salvemini**" (Ente Accreditato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, per la formazione del personale della Scuola ai sensi della Direttiva 170/2016) della **durata di 300 ore** nei seguenti argomenti: **Storia, Caratteristiche e Tipologie di LIM, Sviluppo delle Competenze Didattiche, LIM per l'inclusione;**
- d) di aver conseguito in data 28/01/2020 la **certificazione** del corso **TABLET** organizzato da "**Salvemini**" (Ente Accreditato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, per la formazione del personale della Scuola ai sensi della Direttiva 170/2016) della durata di **300 ORE** nei seguenti argomenti: **Storia, caratteristiche e tipologie di Tablet - Utilizzo del Tablet ai fini didattici - Interfaccia e Utilizzo delle singole App - Tablet per l'Inclusione**
- e) di aver conseguito in data 05/10/2020 la certificazione del corso **CODING** organizzato da "**Salvemini**" (Ente Accreditato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, per la formazione del personale della Scuola ai sensi della Direttiva 170/2016) della durata di **150 ORE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA            ITALIANO

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

	<p><b>Livello C1</b> conseguito in data 27/03/2021 presso il British Institutes Examination Board – Esol certificate</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Conoscenza approfondita della disciplina del condominio e della normativa collegata;</li><li>- Esperienza ultradecennale nella gestione di oltre 15 condomini.</li></ul>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- capacità di governare la rete di relazioni con clienti e colleghi. Esperienza nel comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione; Abilità nel mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità.</li><li>- Capacità di gestire efficacemente le situazioni stressanti, mantenendo inalterata, quindi, la qualità del proprio lavoro, associata alla capacità di approcciarsi in modo proattivo alle diverse circostanze.</li></ul>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Conoscenza delle nuove tecnologie informatiche del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale). Conoscenza ed uso quotidiano dei Programmi office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power point; Microsoft internet explorer</li></ul>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Esperienze musicali e teatrali. Attività corale dal 1986 al 1996.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono all'attività espletata nel proprio lavoro;</li><li>- Conoscenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.</li><li>- Agilità normativa, che consente di districarsi agevolmente nell'interpretazione delle norme e nella loro applicazione.</li></ul>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Conseguimento della patente di guida "B"</p>

Pesaro, 03/04/2023

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità connesse a false/mendaci dichiarazioni (art- 76 DPR 445/2000) si autocertifica l'autenticità di quanto sopra dichiarato.

IN FEDE  
Paola Lauriola

