



ISTITUTO COMPRESIVO "MARCO POLO" CARTOCETO

Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)

Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: www.icmarcopolo.edu.it

E-mail: info@icmarcopolo.it - psic822008@pec.istruzione.it

Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z

Prot. N. e data (vedi segnatura)

AGLI OPERATORI ECONOMICI
ALBO PRETORIO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO PULLMAN CON CONDUCENTE, SOGGIORNO E PRENOTAZIONE ATTIVITA’GIORNALIERE PER VIAGGIO D’ISTRUZIONE/USCITA DIDATTICA DI 3 GG – ALUNNI CLASSI 3^ (NAPOLI) SCUOLA SEC. 1° GRADO - PERIODO dal 06/05/2026 al 08/05/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L. 50/16 e le linee guida ANAC;
VISTO l’art.36 comma 2 lettera a del D.L. 0/2016;
VISTO il D.L. 56/ 17;
VISTO l’art.32 del D.L. 0/16;
VISTO il D.I.129/2018;
VISTA la Nota del MIUR Prot. N. 674 del 3 febbraio 2016;
VISTO il PTOF nel quale sono incluse le visite di istruzione e le uscite didattiche;
VISTA la Decisione a contrarre del Dirigente Scolastico Prot. N. **20354/II.5** del **15/12/2025**
VISTO il preventivo Prot. 34/IV.6 della ditta “VIAGGIALDO” di Corinaldo, pervenuto il 05/01/2026
VISTO il prospetto comparativo Prot. n. 604/IV.6 del 15/01/2026

DECIDE

di scegliere l’operatore economico Agenzia Viaggi “VIAGGIALDO” di CORINALDO – Via Borgo di Sotto, 37 – 60013 CORINALDO (AN) cui affidare i servizi di **“noleggio pullman” con conducente e “prenotazione attività giornaliera” nei viaggi d’istruzione di una giornata ed i servizi relativi al “noleggio pullman” con conducente e “soggiorno/permanenza”** per la realizzazione del viaggio d’istruzione di 3 gg. per alunni e docenti accompagnatori previste nel PTOF d’Istituto per il periodo dal 06/05/2026 al 08/05/2026.

Pertanto con il presente atto l’I.C. “Marco Polo” procederà, tramite affidamento diretto, ad aggiudicare all’operatore economico Agenzia Viaggi “VIAGGIALDO” di Corinaldo il servizio in parola sulla base del **criterio del prezzo più basso sul totale o miglior rapporto qualità/prezzo.**

Il preventivo è offerto per la seguente uscita didattica:

VIAGGIO D'ISTRUZIONE A NAPOLI: dal 06 al 08 Maggio 2026

classi 3^A A+B+C+D – Scuola Sec. 1° grado - Cartoceto (tot. N. 50 alunni + 6 docenti accompagnatori)

Tot. n. 56 pax

PROGRAMMA di MASSIMA:

PARTENZA: h. 6.30 – davanti scuola secondaria di 1° grado - Via A. Moro, 2 - **Lucrezia (PU)**

1° giorno:

- **Ingresso e Visita guidata** alla “REGGIA DI CASERTA”: “La scala Regia”, “La Cappella Palatina” e “gli Appartamenti Reali”
pranzo al sacco - passeggiata libera per il parco ed al giardino inglese

- Trasferimento in albergo 3*, sistemazione, cena e pernottamento

2° giorno:

NAPOLI – Mattino: **passeggiata guidata** della città: “Piazza Plebiscito”, “Galleria Umberto”, “Teatro San Carlo”, “Maschio Angioino” e “Palazzo Reale” – pranzo al sacco fornito dall'albergo

Pomeriggio: **Ingresso e visita guidata** alla “Cappella S. Severo” (Cristo velato) - passeggiata per “Spaccanapoli”, via San Gregorio Armeno (la via dei presepi) - Chiostro di “S. Chiara”, cappella di “San Gregorio Armeno”, Duomo.

Rientro in albergo, cena e pernottamento.

3° giorno:

Colazione in albergo e trasferimento a POMPEI con **ingresso e visita guidata** (con particolare riferimento al programma scolastico delle 3^A) al sito archeologico distrutto dall'eruzione del 79 d.C. – pranzo in ristorante convenzionato – partenza per Lucrezia

RIENTRO: h. 20.00 circa davanti Scuola Sec. 1° grado - Via A. Moro, 2 - **Lucrezia (PU)**

Sono stati richiesti:

1. Viaggio A/R in pullman GT a disposizione, per tutti gli spostamenti del gruppo, nei 3 gg indicati
2. Sistemazione in Albergo 3* a Napoli o vicinanze, con trattamento ½ pensione (dalla cena del primo giorno, alla prima colazione del giorno di partenza) – pranzo al sacco per il secondo giorno – sistemazione in camere multiple per alunni e **single con bagno in camera** per docenti
3. **INGRESSI e VISITE GUIDATE** a Musei, Edifici di Interesse Artistico, Mostre, Parchi, precisamente per:
“REGGIA DI CASERTA”: “La scala Regia”, “La Cappella Palatina” e “gli Appartamenti Reali”
passeggiata libera per il parco ed al giardino inglese
4. NAPOLI – Mattino: **passeggiata guidata** della città: “Piazza Plebiscito”, “Galleria Umberto”, “Teatro San Carlo”, “Maschio Angioino” e “Palazzo Reale”
Pomeriggio: **Ingresso e visita guidata** alla “Cappella S. Severo” (Cristo velato) - passeggiata per “Spaccanapoli”, via San Gregorio Armeno (la via dei presepi) - Chiostro di “S. Chiara”, cappella di “San Gregorio Armeno”, Duomo.
POMPEI: **ingresso e visita guidata** (con particolare riferimento al programma scolastico delle 3^A) al sito archeologico distrutto dall'eruzione del 79 d.C.
5. Pranzo in ristorante convenzionato il 3° giorno (2° giorno pranzo al sacco fornito dall'albergo)
6. Assicurazione medico/bagaglio

Il costo è globale e omnicomprensivo (anche di tasse, diritti, imposte ed eventuali costi di gestione pratica) e comprende vitto e alloggio conducente (nel viaggio di 3 gg) IVA, pedaggi, ZTL, e parcheggi. I costi del preventivo sarà tenuto fermo per l'intero anno scolastico (30/06/2026).

AUTOMEZZI

La Ditta affidataria metterà a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza; per questo la Ditta dovrà tenere conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni trasportati; la Ditta affidataria avrà facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo di automezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso, tuttavia sarà tenuta ad assicurare i mezzi con anno di immatricolazione 1 gennaio 2016.

La Ditta affidataria garantirà la presenza del mezzo alle ore concordate per presentazione diretta per il controllo dei vigili urbani a prescindere dall'orario di partenza. Il Comando dei vigili urbani rilascerà attestazione di regolarità direttamente all'autista del pullman, il quale dovrà poi consegnarla al personale scolastico dell'Istituto.

I prezzi offerti saranno comprensivi dei pedaggi autostradali, ove tali tratte risultino convenienti per la riduzione dei tempi di percorrenza.

Gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia di sicurezza. Ogni e qualunque onere relativo alla gestione, comprese tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisione annuale, spese di esercizio, ecc. nessuno escluso, resta a carico all'appaltatore. Gli automezzi dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di portatori di handicap.

Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

A tal proposito, in seguito a Nota del MIUR prot. N. 674 del 3 febbraio 2016, si ricorda che è stato elaborato un Vademecum dalla Polizia Stradale nel quale si evidenziano alcuni aspetti fondamentali che non possono essere trascurati nel caso di uso di pullman per viaggi e visite guidate e che devono intendersi accettati e garantiti.

In particolare:

- il mezzo deve essere dotato dello strumento di controllo dei tempi di guida e di riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale), coperto da polizza assicurativa RCA;
- il personale addetto alla guida deve essere titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero che titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa, in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL;
- l'idoneità del veicolo deve essere attestata essenzialmente dalla visita di revisione annuale, il cui esito è riportato sulla carta di circolazione;
- l'autobus deve essere dotato di sistemi di ritenuta-cinture di sicurezza;
- l'autobus deve, inoltre, essere dotato di estintori e di "dischi" indicanti le velocità massime consentite, applicati nella parte posteriore del veicolo: 80 km/h e 100 km/h;
- la copertura assicurativa R.C.A. deve essere rilevabile dal certificato assicurativo, che deve trovarsi a bordo del veicolo;
- il numero massimo di persone che l'autobus può trasportare può invece essere tratto dalla carta di circolazione;
- l'idoneità alla guida del conducente deve essere provata principalmente dal possesso della patente di guida categoria D e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone, in corso di validità, rilevabile dal documento stesso;
- Il conducente deve portare sempre al seguito, durante la guida, la dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, che attesta la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro.

REQUISITI

Il soggetto interessato è in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti in ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.L. 50/16
- Iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi
- Essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale assistenziale ed agenzia delle Entrate-Riscossione
- Essere in regola con i prescritti collaudi dei BUS eventualmente utilizzati
- I soggetti devono operare in via esclusiva nel settore scolastico da almeno 5 anni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Antonietta Ciocca

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. L. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.