



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO POLO" CARTOCETO

Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)

Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: www.icmarcopolo.edu.it

E-mail: info@icmarcopolo.it - psic822008@pec.istruzione.it

Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z

Al Sito web di Istituto

Sezione Amministrazione Trasparente

Agli atti della scuola

DETERMINA DIRIGENZIALE AFFIDAMENTO DIRETTO REALIZZAZIONE VISITA GUIDATA AL "MUSEO MATEUREKA" CON GUIDA TURISTICA - A.S. 2021/22 - AFFIDAMENTO DIRETTO SOTTO I 5.000 € FUORI MEPA - D.I. 129/2018

CIG: Z86364269D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento Amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni Scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c.3 della Legge 23 dicembre 1999, n.488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 16S e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e Delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sulla aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art.36 (Contratti sotto soglia), c.2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D.Lg 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di Prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 — Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 Aprile 2016, n. 50";

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - Contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale - Il Dirigente Scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del programma annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'Istituto assunte ai sensi dell'articolo 45);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivipreviste";

VISTA l'offerta proposta dall'ASS. PRO LOCO PENNABILLI per il corrente A.S.;

VISTA la disponibilità dei genitori degli alunni delle classi coinvolte al versamento della quota di Partecipazione prevista;

RILEVATA la valenza della proposta progettuale presentata e la conseguente ricaduta didattica;

RILEVATA la necessità di acquistare sollecitamente il servizio che si intende acquisire senza previa Consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.L. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture, ... superiore a 10.000,00 euro";

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

RITENUTO che GASPERINI ELIA, DSGA dell'istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previste dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1 sgo, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO il PTOF 2019/2022 e l'aggiornamento annuale — Delibera n. 13 del Collegio dei Docenti del 27/10/2021 e n. 93 del Consiglio d'Istituto del 27/10/2021;

VISTO il Programma Annuale deliberato dal Consiglio d'Istituto — Delibera n. 10 del 03/02/2022;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di affidare la **visita guidata** al **"MUSEO MATEUREKA"** per l'uscita didattica degli alunni delle classi terze (n. 88 alunni) della **Scuola Secondaria di primo grado** nel giorno **26/05/2022** per un importo di **Euro 8.00** ciascuno esente IVA (art. 10 del D.P.R. 633/72).

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la partecipazione degli alunni di questo Comprensivo ad attività culturali educative attraverso visita guidata;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, ammonta ad **Euro 704,00** esente IVA (art.10 Del D.P.R. 633/72) considerando la presenza di TUTTI gli alunni.

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, della fornitura avente ad oggetto la **VISITA GUIDATA** al **"MUSEO MATEUREKA"** per un importo complessivo della prestazione pari ad **€ 704,00** esente IVA (art. 10 del D.P.R. 633/72) all'**Ass. PRO LOCO PENNABILLI – Piazza Garibaldi, 1 – Pennabilli (RN) – Cod. Fisc. 80008150411; P.IVA 01362560417.**

di autorizzare la spesa complessiva di **€ 704,00** esente IVA (art. 10 del D.P.R. 633/72), da imputare sul capitolo codice A/5 dell'esercizio finanziario 2022;

di nominare GASPERINI ELIA Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE

Luigina D'AMICO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.