



Par la scuola  
2014-2020  
per l'Aggregazione



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO POLO" CARTOCETO**  
**Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)**  
**Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: [www.icmarcopolo.edu.it](http://www.icmarcopolo.edu.it)**  
**E-mail: [info@icmarcopolo.it](mailto:info@icmarcopolo.it) - [psic822008@pec.istruzione.it](mailto:psic822008@pec.istruzione.it)**  
**Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z**



Ministero dell'Istruzione

Prot. vedi segnatra Cartoceto, vedi segnatra

**CNP 10.2.2A-FSEPON-MA-2021-71**

**CUP H99J21003130006**

**AZIONE 10.2.2A-FSEPON-MA-2021-71- #insiemepossiamo**

Al collaboratore Scolastico  
DITOMMASO STEFANO  
All'ufficio Amministrativo  
Agli atti

**Oggetto: Incarico personale COLLABORATORE SCOLASTICO - Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-MA-2021-71 - #insiemepossiamo**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.; VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i. VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'Avviso pubblico AOODGEFID/prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità), per la presentazione piani di intervento;

VISTA la nota MIUR AOODGEDIF/17355 del 01/06/2021 avente ad oggetto Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid 19 – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20 finanziato con FSE e FDR – Asse I - Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 . Avviso di pubblicazione delle graduatorie definitive;

PRESO ATTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata con la nota MIUR Prot. AOODGEFID/17662 del 07/06/2021 ad attuare il Progetto PON 10.1.1A-FSEPON MA-2021-65 per un importo complessivo di € 15.246,00;

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE FESR 2014-2020;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.80 del 29/06/2021 (decreti n. 7214 del 25/06/2021 e 7207 del 25/06/2021) con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;

Visto l'avviso per il reclutamento del personale ATA che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.

Visto il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata prot. n. 8192 del 09/08/2021;

### **CONFERISCE INCARICO**

Al Collaboratore Scolastico DITOMMASO STEFANO, che svolgerà tutte quelle attività di supporto ausiliario, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del Progetto **10.2.2A-FSEPON-MA-2021-71 - #insiemepossiamo**

Per l'espletamento della predetta attività ausiliaria sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 16,59, per un totale di ore 60 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

La Dirigente

Luigina D'AMICO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi  
Del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per ricevuta e accettazione  
Stefano Ditommaso

