

COGNOME E NOME _____

CORSI RIVOLTI AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Codice/i per i quali si presenta la candidatura:

AA-1

AA-2

Requisiti

specifici

richiesti:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI ESPERTI INTERNI ED ESTERNI

COD. A	TITOLI CULTURALI	Punteggio previsto (Max 50 punti)	Autovalutazione del candidato
A1	Diploma di scuola secondaria di II grado	Per i diplomi con punteggio massimo di 60/60: Punti 5 se $Voto < 55$ Punti 8 se $55 \leq Voto < 57$ Punti 10 se $57 \leq Voto < 60$ Punti 12 per 60/60 Per le lauree con punteggio massimo di 100/100: Punti 5 se $Voto < 90$ Punti 8 se $90 \leq Voto < 95$ Punti 10 se $95 \leq Voto \leq 100$ Punti 12 per 100 e lode	
A2	Laurea triennale <i>(si valuta 1 solo titolo)</i>	6 punti	
A3	Laurea magistrale o vecchio ordinamento <i>(si valuta 1 solo titolo)</i>	6 punti	
A4	Ulteriore titolo di studio (diploma, laurea triennale o magistrale – vecchio ordinamento) diverso a quelli indicati per A1, A2, A3. <i>(si valuta 1 solo titolo)</i>	6 punti	
A5	Master, Corsi di specializzazione o di	2 punti per corso	

ALLEGATO B

	perfezionamento inerenti al settore di pertinenza	<i>Max 10 punti</i>	
A6	Corsi di aggiornamento della durata minima di 18 ore nel settore di pertinenza	1 punto per corso <i>Max 6 punti</i>	
A7	Certificazioni informatiche Certificazioni linguistiche di livello almeno C1	2 punti per certificazione <i>Max 4 punti</i>	
COD. B	TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio previsto Max 50 punti	Autovalutazione del candidato
B1	Numero di anni di servizio, in qualità di DSGA, nelle scuole statali o paritarie.	2 punti per ciascun anno di ruolo. 1 punto per ciascun anno non di ruolo <i>Max 16 punti</i>	
B2	Numero di anni di servizio, in qualità di Assistente amministrativo, nelle scuole statali o paritarie.	2 punti per ciascun anno di ruolo. 1 punto per ciascun anno non di ruolo <i>Max 16 punti</i>	
B3	Numero di corsi svolti presso scuole statali o paritarie, in qualità di formatore, sulle tematiche oggetto dei corsi. (almeno 6 ore di corso)	1 punto per ciascun corso svolto. <i>Max 18 punti</i>	

Data _____

Firma
