



ISTITUTO COMPRENSIVO “MARCO POLO” CARTOCETO
Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)
Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: www.icmarcopolo.edu.it
E-mail: info@icmarcopolo.it - psic822008@pec.istruzione.it
Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z

Prot. (vedi segnatura)

Cartoceto, 14/04/2022

PSIC822008 - A1995A2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006111 - 14/04/2022 - VI.2 - I

**AGLI OPERATORI ECONOMICI
ALBO PRETORIO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB DELL'ISTITUTO**

Oggetto: richiesta di preventivo per indagine di mercato per l'affidamento diretto del servizio di noleggio pullman con conducente per visite d'istruzione e uscite didattiche periodo maggio/giugno 2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.Lgs 50/16 e le linee guida ANAC;
- Visto l'art.36 comma 2 lettera a del D.Lgs 50/2016;
- Visto il D.Lgs 56/17;
- Visto l'art.32 del D.Lgs 50/16;
- Visto il D.I.129/2018;
- Vista la Nota del MIUR prot. N. 674 del 3 febbraio 2016;
- Visto il PTOF nel quale sono incluse le visite di istruzione e le uscite didattiche;
- Vista la determina del dirigente Scolastico prot. n. 5656 del 05/04/2022

CHIEDE

Un preventivo finalizzato all'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio noleggio pullman con conducente per la realizzazione delle uscite didattiche e per le visite d'istruzione per alunni e docenti accompagnatori previste nel PTOF d'Istituto per il periodo aprile-giugno 2022.

La presente richiesta non costituisce una procedura di gara, ma è una mera indagine di mercato volta a conoscere i soggetti in possesso delle qualità e dei requisiti necessari per svolgere l'incarico in oggetto.

Si precisa, inoltre, che la presente indagine non costituisce proposta contrattuale e l'I.C. "Marco Polo" si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine esplorativa o di non dar seguito ad alcuna procedura di scelta del contraente, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dagli operatori economici per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

Pertanto il presente atto non vincola in alcun modo l'I.C. "Marco Polo" che procederà, tramite affidamento diretto, ad individuare l'operatore economico cui affidare il servizio in parola sulla base del **criterio del prezzo più basso sul totale.**

Si richiede il preventivo per le seguenti uscite didattiche:

Periodo	Orario	Destinazione	Ordine di scuola	Classi interessate	Posti a sedere (N. Alunni + insegnanti accompagnatori)*
24-05-2022	08:30-17:30	Borgo Pace - Lamoli	Scuola Primaria Mascarucci	Quinte	65
26-05-2022	07:30-19:30	Pennabilli	Scuola Secondaria di primo grado	Terze	100
TOTALE					

* Il numero dei posti a sedere richiesti può oscillare poiché è subordinato all'effettiva partecipazione degli alunni.

Il costo è omnicomprensivo e comprende IVA, pedaggio ZTL. I costi del preventivo devono essere tenuti fermi per l'intero anno scolastico (30/06/2022). Il costo delle singole uscite devono esseretutti compilati, pena esclusione.

AUTOMEZZI

La Ditta affidataria dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza; per questo la Ditta dovrà tenere conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni trasportati; la Ditta affidataria avrà facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo diautomezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso, tuttavia sarà tenuta ad assicurare i mezzi con anno di immatricolazione 1 gennaio 2016.

La Ditta affidataria dovrà garantire la presenza del mezzo alle ore concordate per presentazione diretta per il controllo dei vigili urbani a prescindere dall'orario di partenza. Il Comando dei vigili urbani rilascerà attestazione di regolarità direttamente all'autista del pullman, il quale dovrà poi consegnarla al personale scolastico dell'Istituto.

I prezzi offerti saranno comprensivi dei pedaggi autostradali, ove tali tratte risultino convenienti per la riduzione dei tempi di percorrenza.

Gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia di sicurezza. Ogni e qualunque onere relativo alla gestione, comprese tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisione annuale, spese di esercizio, ecc. nessuno escluso, resta a carico all'appaltatore. Gli automezzi dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di portatori di handicap e quando necessario si dovrà prevedere l'impiego di un pullman con dispositivo idoneo al trasporto di disabili in carrozzella.

Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

A tal proposito, in seguito a Nota del MIUR prot. N. 674 del 3 febbraio 2016, si ricorda che è stato elaborato un Vademecum dalla Polizia Stradale nel quale si evidenziano alcuni aspetti fondamentali che non possono essere trascurati nel caso di uso di pullman per viaggi e visite guidate e che devono intendersi accettati e garantiti.

In particolare:

- il mezzo deve essere dotato dello strumento di controllo dei tempi di guida e di riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale), coperto da polizza assicurativa RCA;
- il personale addetto alla guida deve essere titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero che titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa, in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL;
- l'idoneità del veicolo deve essere attestata essenzialmente dalla visita di revisione annuale, il cui esito è

riportato sulla carta di circolazione;

- l'autobus deve essere dotato di sistemi di ritenuta-cinture di sicurezza;
- l'autobus deve, inoltre, essere dotato di estintori e di "dischi" indicanti le velocità massime consentite, applicati nella parte posteriore del veicolo: 80 km/h e 100 km/h;
- la copertura assicurativa R.C.A. deve essere rilevabile dal certificato assicurativo, che deve trovarsi a bordo del veicolo;
- il numero massimo di persone che l'autobus può trasportare può invece essere tratto dalla carta di circolazione;
- l'idoneità alla guida del conducente deve essere provata principalmente dal possesso della patente di guida categoria D e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone, in corso di validità, rilevabile dal documento stesso;
- Il conducente deve portare sempre al seguito, durante la guida, la dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, che attesta la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro.

REQUISITI

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti in ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs 50/16
- Iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi
- Essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale assistenziale ed agenzia delle Entrate-Riscossione
- Essere in regola con i prescritti collaudi dei BUS eventualmente utilizzati
- I soggetti devono operare in via esclusiva nel settore scolastico da almeno 5 anni
- **Requisiti indicati nell'Allegato 1.**

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà essere redatto con le modalità di seguito indicate **nell'allegato 2**, che fa parte integrante del preventivo, inviate ai seguenti indirizzi di posta elettronica **entro e non oltre il 23/04/2022 ore 12,00**:

- PEC: psic822008@pec.istruzione.it o brevi manu.

L'offerta deve essere accompagnata dalla documentazione di cui agli allegati **1, 2 e 3 (patto di integrità)**.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono resi.

Il presente atto è pubblicato sul sito internet della scuola.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico Luigina D'Amico.

LA DIRIGENTE
Luigina D'AMICO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.