



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO POLO" CARTOCETO
Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)
Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: www.icmarcopolo.edu.it
E-mail: info@icmarcopolo.it - psic822008@pec.istruzione.it
Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z

PSIC822008 - A1995A2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009767 - 20/07/2022 - VI.2 - I

Prot. N.

Cartoceto, 20/07/2022

Al Personale Docente e A.T.A.
Al Personale di Altre Pubbliche Amministrazioni
A tutti gli interessati

All'Albo d'Istituto

Agli atti

SELEZIONE PUBBLICA RIVOLTA A PERSONE FISICHE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI, FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (Data Protection Officer" – DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679

LA DIRIGENTE

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente " Nuovo regolamento contabilità delle scuole";
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)», che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (DPO);
- VISTE le Linee guida sui responsabili della protezione dei dati (DPO) -WP243 adottate dal Gruppo di lavoro, Art. 29, il 13 dicembre 2016 - Versione emendata e adottata in data 5 aprile 2017;
- VISTE le Nuove FAQ sul Responsabile della Protezione dei dati (RPD) in ambito pubblico (in aggiunta a quelle adottate dal Gruppo art. 29 in Allegato alle Linee guida sul RPD) (15 dicembre 2017);

CONSIDERATA la necessità dell'istituzione scolastica della designazione obbligatoria del DPO nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del GDPR e di adempiere quanto prescritto dal GDPR;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento, tra il personale docente interno e, in subordine, tra il personale delle scuole in rete e di altre pubbliche amministrazioni e tra il personale esterno, di un **esperto per l'incarico di Responsabile della protezione dei dati** dell'Istituto Comprensivo "MARCO POLO" di CARTOCETO.

Si procederà all'affidamento dell'incarico dando precedenza:

1. alla graduatoria risultante dalle candidature di personale appartenente a questa Istituzione Scolastica;
2. alla graduatoria risultante dalle candidature di personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione.

L'Istituto Comprensivo "Marco Polo", denominato Ente Appaltante, intende procedere alla selezione di personale esperto con cui stipulare un contratto di prestazione d'opera della durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto.

Art. 01 – OGGETTO DELL'APPALTO: affidamento dell'incarico di DPO.

Art. 02 – LUOGO DI ESECUZIONE: Il servizio sarà svolto dall'esperto aggiudicatario del servizio oggetto dell'appalto, che non potrà avvalersi di sostituti o sub appaltatori con il quale verrà stipulata specifica convenzione.

Art. 03 – DURATA AFFIDAMENTO E RINNOVO: L'accordo avrà la durata di un anno dalla stipula del contratto. Il contratto non potrà prevedere clausole di rinnovo automatico, pena la nullità dell'atto.

Art. 04 – MODALITA' DI DIFFUSIONE: il presente bando ed i relativi allegati sono pubblicati sul sito web dell'Istituto www.icmarcopolo.edu.it

Art. 05 - Ambito di intervento

Le prestazioni richieste al Responsabile della protezione dei dati sono le seguenti:

- 1) informare e consigliare il titolare e il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- 2) verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi;
- 3) fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
- 4) essere punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
- 5) fare da riferimento al Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.
- 6) predisporre e monitorare l'aggiornamento del Registro delle attività di trattamento (art.30 e cons. 171), avviando quanto prima la ricognizione dei trattamenti svolti e delle loro principali caratteristiche (finalità del trattamento, descrizione delle categorie di dati e interessati, categorie di destinatari cui è prevista la comunicazione, misure di sicurezza, tempi di conservazione, e ogni altra informazione che il titolare ritenga opportuna al fine di documentare le attività di trattamento svolte) funzionale all'istituzione del registro. La ricognizione sarà l'occasione per verificare anche il rispetto dei principi fondamentali (art. 5), la liceità del trattamento (verifica dell'idoneità della base giuridica, artt. 6, 9 e 10) nonché l'opportunità dell'introduzione di misure a protezione dei dati fin dalla progettazione e per impostazione (privacy by design e by default, art. 25), in modo da assicurare, entro il 25 maggio 2018, la piena conformità dei trattamenti in corso (cons. 171);
- 7) collaborare con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati alla notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", art. 33 e 34);
- 8) formare tutto il personale, Dirigente Scolastico, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, personale ATA e personale docente, a tempo indeterminato e determinato, in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto;
- 9) dar corso – in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati - alla piena attuazione del RGPD, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni;
- 10) nell'eseguire i propri compiti, considerare debitamente i rischi inerenti al trattamento e assumere piena responsabilità in relazione alle iniziative avviate e fatte avviare all'istituzione Scolastica con il suo consenso ovvero con sue direttive, tenuto conto della natura, nell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità dell'incarico. Per lo scopo, il soggetto individuato dovrà essere titolare prima dell'incarico di polizza assicurativa professionale stipulata per l'incarico di che trattasi.

Art. 06 – SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE.

Alla data di scadenza fissata per la presentazione delle candidature, l'esperto dovrà possedere:

- 1) un'approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento;
- 2) qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere, documentando le esperienze fatte, la partecipazione a master e corsi di studio/professionali;
- 3) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- 4) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'UE.
- 5) indipendenza e assenza di conflitti di interesse nell'adempimento delle sue funzioni;
- 6) assenza di altre cause di incompatibilità a svolgere la prestazione professionale di cui al presente avviso pubblico.

Il possesso di tali requisiti è oggetto di apposita dichiarazione personale da parte del candidato resa ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 07 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, **entro le ore 12 del giorno 04 agosto 2022 esclusivamente via PEC all'indirizzo e-mail PSIC822008@pec.istruzione.it.**

Art. 08 – DOCUMENTI DA PRESENTARE: l'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo contenente esclusivamente l' indicazione dei titoli oggetto di valutazione.

Saranno ritenuti motivi di esclusione:

1. Istanze pervenute fuori termine
2. Istanze prive di firma

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLE DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

	PUNTI
Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento	10
Laurea Triennale	5
Diploma istruzione secondaria con esperienza nel settore informatico documentata nella redazione di piani di sicurezza Privacy	5
Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le Tecnologie Informatica e/o le TIC applicate alla didattica (si valuta un solo titolo)	5
0,5 punti per ogni mese di lavoro svolto presso Enti Pubblici (Comuni, Province, Regioni) nel settore ICT in qualità di Responsabile dei sistemi informativi RSI o amministratore di sistema (nell'ambito degli incarichi previsti dal codice privacy)	MAX 20
Punti 1 per ogni anno di esperienza professionale connessa alla redazione del DPS (Documento programmatico per la sicurezza dei dati) per le scuole o le pubbliche amministrazioni negli ultimi 15 anni;	MAX 15
Punti 1 per ogni anno di esperienza professionale nel settore privacy, se inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta;	MAX 20
Punti 1 per ogni prestazione di servizio per la redazione delle misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID 2/2017 presso per le scuole o le pubbliche amministrazioni (da documentare con contratti e/o ordini)	MAX 20

La graduatoria provvisoria degli esperti selezionati sarà affissa all'Albo di Istituto.

L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro **cinque giorni** dalla sua pubblicazione. Decorso detto termine senza reclami, la graduatoria diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa,

procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera. L'aggiudicazione si intenderà definitiva alla stipula del contratto.

Prima del conferimento dell'incarico, il professionista prescelto dovrà presentare, se dipendente di Pubblica Amministrazione, l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente/amministrazione di appartenenza. A parità di punteggio tra il personale interno, l'incarico sarà attribuito in base al punteggio della graduatoria interna.

Ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs.165/2001 e della nota MIUR prot. 34815 del 2/8/2017, questa Istituzione scolastica ricorrerà alle collaborazioni plurime ex art.35 CCNL 29/11/2017 e, in subordine, ai contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, solo dopo aver accertato l'impossibilità di disporre di personale interno.

Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o alla scuola della rete è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo. Viceversa, i compensi erogati agli esperti esterni sono assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'Albo della scuola. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Luigina D'Amico.

Art. 09 – COMPENSO:

La prestazione d'opera occasionale avrà la durata di **12 mesi** a decorrere dalla firma del contratto. Il contratto non potrà essere rinnovato tacitamente.

La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso forfettario onnicomprensivo pari a € 600 IVA compresa se dovuta. L'esperto prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile e a versare agli Enti previdenziali e assistenziali i dovuti oneri.

I compensi per eventuali corsi di formazione non contemplati nel presente bando saranno determinati con apposito contratto.

Art. 10 - Recesso

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere il contratto anticipatamente e in qualsiasi momento, qualora si riscontrassero inadempienze nella prestazione o l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Art. 11 – TUTELA DELLA PRIVACY: Ai sensi del D.Lgs.196/2003 e successive modifiche e integrazioni i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il presente avviso reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto.

LA DIRIGENTE
Luigina D'AMICO

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

