



ISTITUTO COMPRESIVO “MARCO POLO” CARTOCETO
Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)
Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: www.icmarcopolo.gov.it
E-mail: info@icmarcopolo.it - psic822008@pec.istruzione.it
Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z

Lucrezia di Cartoceto, 21/11/2018

Al DSGA
Sito web dell'Istituto
Agli Atti

Oggetto: determina a contrarre per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e personale, con decorrenza dalle ore 24,00 del 1/01/2019 alle ore 24,00 del 31/12/2021
CIG: ZEC25D773E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessaria indire la procedura per l'acquisizione dei servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola che intende avvalersene per gli anni 2018/2021, con decorrenza dalle ore 24,00 del 1/01/2019 alle ore 24,00 del 31/12/2021;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO L'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii “Contratti sotto soglia”;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 (D.A. 895/2001) concernente “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 60 del 14/12/2011 con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture

DETERMINA

ART. 1 – L'avvio della procedura di affidamento del servizio assicurativo. La procedura si svolgerà tramite richiesta di cinque preventivi inviata a cinque operatori economici risultati idonei alla realizzazione del servizio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

ART. 2 - L'aggiudicazione avverrà, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito.

ART. 3 - L'importo per la realizzazione del servizio sarà impegnato all'aggregato A01 della gestione in conto competenza del Programma Annuale 2018.

ART. 4 – Il costo della polizza non dovrà superare € 7,50 pro-capite per alunni e operatori.

ART. 5 - Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, dott.ssa Antonella Spadaccio.

ART. 6 - Il presente provvedimento viene affidato al D.S.G.A., Sig. ra Elia Gasperini, per lo svolgimento dell'attività istruttoria.

ART. 7 - La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Antonella Spadaccio

firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo
stampa, ai sensi dell'art.3 comma 2, del d.lgs.n.39/1993