



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO POLO" CARTOCETO

Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)

Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: www.icmarcopolo.edu.it

E-mail: info@icmarcopolo.it - psic822008@pec.istruzione.it

Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z

PROT. N. 13300/I.5 del 18/09/2025

CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 09/09/2025

Punto n. 4 all'ordine del giorno: **AVVIO A.S.2025/2026: INFORMATIVA, REGOLAMENTI, QUADRI ORARIO E TEMPO SCUOLA**

Verificato che la convocazione è stata regolarmente notificata a tutti i membri del Consiglio, si accerta che la composizione dell'organo collegiale risulta essere la seguente:

Risultano presenti i seguenti membri del Consiglio d'Istituto:

Cognome e Nome dei Consiglieri	Componente	Presente	Assente
1. Ciocca Maria Antonietta	Dirigente Scolastico	x	
2. Amantini Alessandra	Genitore	x	
3. Coli Emanuela	Docente	x	
4. Balocchi Daniela	Docente	x	
5. Bargnesi Cristina	Docente	x	
6. Bartolucci Fiorisa	Personale ATA		x
7. Hebovina Marsida	Genitore		x
8. Eusepi Chiara	Docente	x	
9. Fileni Gaia	Genitore	x	
10. Gigli Daniela	Genitore		x
11. Oliviero Oriana	Docente	x	
12. Panaroni Vanessa	Docente	x	
13. Paparo-Filomarino Giulio	Genitore	x	
14. Pazzaglia Emanuela Sonia	Personale ATA	x	
15. Piersanti Martina	Genitore	x	
16. Renzullo Barbara	Genitore	x	
17. Santucci Laura	Genitore	x	
18. Torelli Stefania	Docente	x	
19. Vagnini Donatella	Docente	x	
Elia Gasperini	Direttore SGA	x	

Il Presidente, dopo aver verificato il numero legale della seduta dichiara aperta la seduta alle ore 18:20.

PSIC822008 - A1995A2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014529 - 01/10/2025 - I.5 - I

Il Dirigente comunica che in data 28 agosto si è tenuto un incontro con l'Ente comunale rappresentato dalla Dottoressa Sguazza e dalla Dottoressa Mattioli al quale hanno partecipato il Dirigente stesso, i due collaboratori, la funzione strumentale per il sostegno. Visto l'imminente avvio del nuovo anno scolastico durante l'incontro si è discusso di manutenzione ordinaria, ricognizione degli interventi effettuati e di quelli da mettere in atto nella sede principale (secondaria di primo grado) e nei suoi plessi; inoltre viene presentato il quadro generale degli alunni con bisogni educativi speciali dell'Istituto.

Allo stesso tempo durante la riunione si è appreso che:

- ✓ dal 15 settembre 2025 viene garantito il servizio di refezione presso tutte le scuole comunali, il servizio mensa partirà per tutti gli ordini interessati (infanzia e primaria) già dal 15 settembre 2025, garantendo l'orario scolastico a pieno regime fin dal primo giorno;
- ✓ il trasporto scolastico (andata e ritorno) è garantito dal 15 settembre per tutti gli ordini di scuola.
- ✓ il servizio di educativa è confermato e aggiornato in base alle esigenze degli alunni, anch'esso garantito sin dal primo giorno di scuola.

Vengono dettagliate le articolazioni dei turni mensa per le scuole dell'infanzia e primaria Ragnetti, con orari specifici per le diverse classi:

- ✓ infanzia di "Piccolo Principe" e "Arcobaleno", primo turno ore 12;
- ✓ infanzia "Ragnetti", sezione unica e classe prima scuola primaria "Ragnetti", primo turno ore 12;
- ✓ primaria "Ragnetti", per le restanti classi (seconda, terza, quarta e quinta), secondo turno ore 13.

Infine, il Dirigente informa che, preso atto della comunicazione scritta, inviata a seguito dell'incontro con l'Ente locale, si è proceduto alla definizione dell'orario di funzionamento dei plessi.

Il piano di funzionamento plessi per l'anno scolastico 2025/2026 risulta essere il seguente.

- Scuola secondaria di primo grado, dal lunedì al venerdì dalle ore 7:45 prima campanella, 7:50 avvio delle lezioni alle ore 13:50, termine delle lezioni ed uscita;
- Scuola primaria "Ragnetti", classi 1^, 2^, 3^ 4^ (Tempo pieno 40h), Classe 5^ (tempo scuola 29h).
Classi 1^, 2^, 3^ 4^: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 16:00.
Classe 5^: martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13:00; lunedì e giovedì: dalle ore 8:00 alle ore 13:00- attività scolastiche, dalle 13.00 alle 14.00 (mensa), dalle 14.00 alle 16.00 ripresa delle attività scolastiche;
- Scuola primaria "Mascarucci", Classi 1^ - 2^ - 3^ (tempo scuola 27h), dal lunedì al venerdì dalle 7:55 alle 13:19.
Classi 4^ e 5^: dal lunedì al venerdì dalle 7:55 alle 13:19. Rientro pomeridiano (con trasporto A/R per chi utilizza il servizio): lunedì dalle ore 15:15 alle ore 17:15;
- Scuola dell'infanzia "Ragnetti", "Piccolo Principe", "Arcobaleno": tutti gli alunni seguiranno il seguente orario, dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 16:00. Si ricorda che gli alunni anticipatori (previsto inserimento graduale) seguiranno l'orario antimeridiano fino al compimento del 3^ anno d'età, pertanto l'uscita sarà prima del pranzo. Si indicano di seguito anche gli scaglioni orari che saranno attivi nei plessi dell'infanzia: ingresso al mattino, dalle 8.00 alle 9.15. Uscita prima di pranzo: dalle 11.45 alle 12.00. Uscita dopo il pranzo: dalle 13.00 alle 13.30. Ultima uscita: dalle 15.00 alle 16.00.

Tali informazioni saranno pubblicate e rese consultabili dalle famiglie attraverso il sito web dell'Istituto IC Marco Polo. Il Dirigente comunica che, considerato l'orario scolastico ormai a pieno regime, l'inserimento dei bambini anticipatori del primo anno, nonché dei nuovi ingressi del secondo e terzo anno della scuola dell'infanzia, avverrà in modo graduale. Tale inserimento sarà gestito direttamente dalle insegnanti, le quali hanno già predisposto un'organizzazione flessibile degli orari, concordata con le famiglie.

Per quanto riguarda i nuovi ingressi nelle classi prime della scuola secondaria di primo grado, nella giornata di avvio dell'anno scolastico (lunedì 15 settembre), gli alunni saranno accompagnati dagli insegnanti della scuola primaria, al fine di garantire una continuità progettuale e didattica all'interno dell'Istituto Comprensivo. È inoltre prevista un'accoglienza all'ingresso da parte dei docenti assegnati alle rispettive classi prime e, se possibile, anche da parte del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico procede successivamente a mostrare ai presenti il sito dell'Istituto Comprensivo "Marco Polo", illustrando tutte le informazioni e i documenti fondamentali della scuola ed utili anche per l'avvio dell'anno scolastico.

Si passa alla visione del Regolamento di Istituto, il quale necessita di qualche revisione e di un aggiornamento in alcuni suoi aspetti rispetto al precedente anno scolastico.

Viene sottolineata la difficoltà nel garantire il rispetto delle regole, con particolare riferimento ai danneggiamenti riscontrati nei nuovi laboratori.

Tra la documentazione dell'Istituto viene richiamata anche la Carta dei Servizi (DPCM 1995), un documento che la scuola si impegna a mantenere attivo e aggiornato. Essa riafferma i principi costituzionali, definisce l'organizzazione dell'attività didattica, e garantisce trasparenza e tempestività nella valutazione. Infine, viene ricordata l'importanza del rispetto del Codice di comportamento del dipendente pubblico, delle norme sulla privacy e la sua importanza e dei ruoli professionali all'interno della comunità scolastica.

Tra i documenti che la Dirigente richiama all'attenzione c'è anche il PAI (piano annuale per l'inclusione) che individua le strategie inclusive per tutti gli alunni con bisogni educativi speciali. È frutto di un'analisi delle criticità e dei punti di forza degli interventi di inclusione scolastica e costituisce un'ipotesi globale di utilizzo delle risorse specifiche per aumentare il livello di inclusività della scuola. A tal proposito il Dirigente coglie l'occasione per informare che, in riferimento ai diversi lavori di miglioramento degli spazi, presso la sede principale scolastica, in relazione agli alunni con bisogno educativi speciali, il Comune metterà a disposizione l'aula "Cecchini" sita al piano sotterraneo della sede principale IC Marco Polo. È stato concesso l'utilizzo dello spazio "Officina", in particolare della biblioteca e di un paio di aule, utilizzate per le esigenze della scuola primaria in relazione agli alunni con bisogni educativi speciali.

Il Dirigente spiega che l'istituto Comprensivo "Marco Polo" a partire dall'a.s.2024-2025, ha aderito alla **Qloud Community**, la più grande Rete nazionale di Biblioteche Scolastiche in Italia. **QloudScuola** è una piattaforma gratuita per la gestione della biblioteca scolastica progettata espressamente per i bisogni e le necessità della biblioteca scolastica innovativa del terzo millennio. Permette di consultare il catalogo online delle biblioteche d'Istituto. Il Dirigente esprime un sentito ringraziamento ai genitori degli alunni della scuola primaria per le generose donazioni di libri, che hanno reso possibile l'avvio del progetto e la costituzione della biblioteca scolastica. Attualmente, il progetto è attivo presso la scuola primaria, ma è intenzione del Dirigente estenderlo in futuro anche alla scuola secondaria di primo grado, al fine di promuovere la lettura e la fruizione consapevole delle risorse bibliografiche, in tutto l'Istituto.

Si procede poi, sempre attraverso la visione del sito web della scuola, a presentare i vari progetti che hanno interessato gli alunni ed i docenti della nostra scuola:

- PN 21-27 "Passeggiando imparo" Piano Estate, viene mostrato il video dei ragazzi durante le attività svolte;
- PNRR DM 65/23 - "STEM e multilinguismo a scuola", una interessante esperienza di robotica insieme al robot "Nao"; possibile visionare i vari video riguardanti le attività svolte dai nostri studenti;
- PNRR DM 65/23 - "Stem e multilinguismo a scuola", tutte le attività STEM che coinvolgono la nostra scuola;
- Erasmus+, offre al personale docente e agli studenti, preziose opportunità di crescita professionale e confronto con realtà educative europee.

Il Consiglio prende atto e approva all'unanimità.

Delibera n. 4 del Consiglio di Istituto n. 1 del 09/09/2025 - Odg. n. 4

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITA la relazione della Dirigente;

PRESO ATTO Dell'avvio a.s. 2025/2026 informativa, regolamenti, quadri orario e tempo scuola

DELIBERA

all'unanimità

Avvio a.s.2025/2026: informativa, regolamenti, quadri orario e tempo scuola

Il Consiglio prende atto e approva all'unanimità.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Collegio stesso, ai sensi dell'art. 14 DPR n. 275/199, da chiunque vi abbia interesse, entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine, la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

OMISSIS.....

Letto, approvato e sottoscritto

f.to IL SEGRETARIO

Chiara Eusepi

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Antonietta Ciocca

La sottoscritta Dirigente Scolastico

ATTESTA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'apposito "Albo on line" del sito web della scuola dove resterà per 15 giorni consecutivi, dal 18/09/2025 data della pubblicazione, con il contemporaneo deposito, nell'ufficio di segreteria, di una copia della presente unitamente a tutti gli atti preparatori per essere esibiti a chiunque ne faccia richiesta.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Antonietta Ciocca

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.Lgs n. 39/1993)

PSIC822008 - A1995A2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014529 - 01/10/2025 - I.5 - I

