



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO POLO" CARTOCETO
Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)
Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: www.icmarcopolo.edu.it
E-mail: info@icmarcopolo.it - psic822008@pec.istruzione.it
Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z

Prot. e data (vedi segnatura)

Agli Atti
All'Albo
Al Sito Web

OGGETTO: Determinazione a contrarre per la riparazione della fotocopiatrice COPY CANON IR ADV 4525 di proprietà Digito System, in uso presso la Scuola Secondaria – IC "Marco Polo" di Lucrezia.

CIG n. Z493B7D615

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che in data 07/02/2023 la fotocopiatrice in uso presso la Scuola Secondaria di primo grado ha subito dei danni tali da comprometterne l'uso;

VISTO il verbale prot. 1427 del 07/02/2023 in cui vengono descritti i fatti avvenuti il 07/02/2023;

VISTA la determina dirigenziale a contrarre richiesta di preventivo prot. 1489 del 08/02/2023;

VISTA l'esigenza di riparare la fotocopiatrice di proprietà Digito System in uso presso la Scuola Secondaria dell'Istituto;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate il 26/10/2016 dall'ANAC;

VISTO il preventivo DIGITO SYSTEM per la riparazione della fotocopiatrice (prot. 2696 del 02/03/2023);

CONSIDERATO che il valore economico del servizio è inferiore alla soglia di € 40000,00 stabilita dal D.Lgs. 50/2016 e non eccede il limite di spesa previsto dal regolamento d'istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

Firmato digitalmente da MARIA ANTONIETTA CIOCCA

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di dover procedere alla riparazione e che gli importi pari ad € 416,15 + IVA trovano copertura nel bilancio di previsione;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1

L'affidamento diretto della riparazione della fotocopiatrice CANON IR ADV 4525 – matricola UMX03013 - alla **Società Digito System - via Liguria, 65 – 61122 PESARO (PU) – P. IVA 01188480410**, proprietaria della stessa (contratto nr. CTR22/001099). Spesa complessiva € 416,15 IVA esclusa;

Art. 2

Di indicare il CIG n. **Z493B7D615** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente fornitura;

Art. 3

Di garantire lo stanziamento necessario alla copertura della relativa spesa;

Art. 3

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Antonietta Ciocca.

Art. 4

La Ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Art. 5

Si dispone che la presente determina venga pubblicata all'albo online di questa Istituzione Scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Antonietta Ciocca

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da MARIA ANTONIETTA CIOCCA