

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italia domani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO POLO" CARTOCETO

Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)

Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: [www.icmarcopolo.edu.it](http://www.icmarcopolo.edu.it)

E-mail: [info@icmarcopolo.it](mailto:info@icmarcopolo.it) - [psic822008@pec.istruzione.it](mailto:psic822008@pec.istruzione.it)

Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z

Prot.n. e data Vedi segnatura

All'Albo on-line  
Amministrazione trasparente  
Al sito web/sez. PNRR

**Oggetto: DECRETO DI ASSUNZIONE A BILANCIO- PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**  
**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università\_ Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi\_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-35852**

**CUP H94D23002660006**

**Titolo progetto: "Investiamo nel futuro: stem e multilinguismo a scuola"**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.L.vo n.297 del 16/04/1994;

**VISTO** il D.L. n.129 del 28/08/2018;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n.44 del 01/02/2001 "Regolamento sulle Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università\_ Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi\_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTA** la nota N. AOOGABMI-0132935 del 15.11.2023 riportante le Istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento;

**VISTO** il Regolamento art.125 comma 4, lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;

**VISTO** il D.I. "Nuovo Regolamento di contabilità delle Scuole";

**VISTO** l'art.67.1 comma b) del Regolamento UE n. 1303/2013 "Tabelle standard dei costi unitari";

**VISTO** l'art.14.1 del Regolamento UE n. 1304/2013 "Opzione semplificate in materia di costi";

**VISTO** il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 66 del 15.02.2024;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 20 dell'12.12.2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 63 dell'14.12.2023;

**CONSIDERATO** che si deve procedere all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'a.s. il 2023-2024, onde consentire l'avvio immediato delle attività programmate

**DATO ATTO** che è necessario concludere le attività in oggetto entro il 15.05.2025.

### **D E C R E T A**

- di assumere in programma annuale esercizio finanziario 2024, in fase di realizzazione, il progetto in oggetto:

<b>Missione 4 – Componente 1 Istruzione e ricerca - Investimento 3.1</b>	<b>Nuove competenze e nuovi linguaggi_Azioni dipotenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023)</b>	<b>Importo</b> <b>€ 79.052,21</b>

- di iscrivere il relativo finanziamento nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” (liv. 1 – aggregato) – 03 - “Altri finanziamenti dell’Unione europea” (liv. 2-voce), istituendo la sottovoce “Next generation EU - PNRR” (liv. 3) del programma annuale;
- di autorizzare il Direttore dei servizi generali e amministrativi, ai sensi dell’art. 5 c. 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, a predisporre i correlati atti e le scritture contabili, compresi quelli di accertamento delle entrate e degli impegni di spesa.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è autorizzato a predisporre la relativa assunzione nel Programma Annuale 2024 ed i correlati atti contabili.

#### PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è pubblicato all’Albo online e sul sito web dell’Istituto [www.icmarcopolo.edu.it](http://www.icmarcopolo.edu.it) sezione PNRR, conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Maria Antonietta Ciocca

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.