

Prot. n. e data (vedi segnatura)

Ai docenti interni
A tutti gli interessati

All'Albo

Al Sito Web – Sez. Amm.ne Trasparente

Avviso di selezione personale esperto interno/esterno LOGOPEDISTA specializzato in trattamento di pazienti in età evolutiva con approccio minimo comportamentale, in contatto con famiglie e Istituti Scolastici, per affidamento incarico per lo svolgimento del progetto “Per un bimbo le radici e le ali” nel periodo marzo - giugno 2024, rivolto a tutti gli alunni delle Scuole dell’Infanzia dell’Istituto.

IL DIRIGENTE

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art.7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “ Nuovo regolamento contabilità delle scuole”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il regolamento approvato dal consiglio d’istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni;
- VISTO** il Progetto “Per un bimbo le radici e le ali” inserito nel PTOF;

RILEVATA l’esigenza di individuare un esperto interno/esterno **LOGOPEDISTA – specializzato in trattamento di pazienti in età evolutiva con approccio minimo comportamentale, in contatto con famiglie e Istituti Scolastici** per la realizzazione del progetto “Per un bimbo le radici e le ali”;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

per l'individuazione e il conferimento di incarico a personale esperto **LOGOPEDISTA – specializzato in trattamento di pazienti in età evolutiva con approccio minimo comportamentale, in contatto con famiglie e Istituti Scolastici** per il progetto “Per un bimbo le radici e le ali” a.s. 2023/2024 da individuare tra il personale docente interno e, in subordine, tra il personale esterno.

L'Istituto Comprensivo “Marco Polo”, denominato Ente Appaltante, intende, per tale progetto, procedere alla selezione di personale esperto per l'anno scolastico 2023/2024 con cui stipulare contratti di prestazione d'opera intellettuale/contratti di collaborazione occasionale e non continuativa.

Art. 01 – OGGETTO DELL'APPALTO: affidamento delle attività progettuali. Il progetto sarà attivato solo successivamente all'accertamento delle risorse finanziarie necessarie alla realizzazione. La scuola si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Art. 02 – LUOGO DI ESECUZIONE: Il servizio sarà svolto dalla persona/Associazione aggiudicataria del servizio oggetto dell'appalto, che non potrà avvalersi di sostituti o sub appaltatori con il quale verrà stipulata specifica convenzione.

Art. 03 – DURATA AFFIDAMENTO E RINNOVO: L'accordo avrà la durata per l'anno scolastico 2023/2024. La convenzione non potrà prevedere clausole di rinnovo automatico, pena la nullità dell'atto. L'attività sarà espletata secondo un calendario predisposto in accordo con i docenti e con il Dirigente Scolastico.

Art. 04 – MODALITA' DI DIFFUSIONE: il presente bando ed i relativi allegati sono pubblicati sul sito web dell'Istituto www.icmarcopolo.edu.it

Art. 05 – SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE: possono partecipare su invito alla procedura per l'affidamento del servizio i soggetti abilitati all'attività richiesta: **LOGOPEDISTA – specializzato in trattamento di pazienti in età evolutiva con approccio minimo comportamentale, in contatto con famiglie e Istituti Scolastici**.

Art. 06 PRIORITÀ NELLA DESIGNAZIONE DELL'ESPERTO: L'Istituto Comprensivo procederà alla designazione dell'esperto secondo l'ordine di precedenza previsto dalla normativa vigente:

- a) al personale interno all'Istituzione scolastica che emana l'avviso;
- b) al personale interno ad altra Istituzione scolastica;
- c) in assenza del personale di cui alle lettere a) e b), la Scuola potrà avvalersi di un esperto esterno.

Il soggetto rientrante nella tipologia espressa dalle lettere a) e b) sarà destinatario di lettera di incarico. Il soggetto rientrante nella tipologia espressa dalla lettera b) dovrà presentare, in sede di domanda, l'autorizzazione alla prestazione rilasciata da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Il soggetto rientrante nella tipologia espressa dalla lettera c) sarà destinatario di contratto di prestazione d'opera.

Art. 07 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO:

Favorire la piena integrazione degli alunni in difficoltà avendo cura di monitorare le specifiche problematiche di ciascuno, per ridurre lo svantaggio scolastico.

Aumentare le competenze comunicative verbali e non verbali per poterle rendere strumenti utili durante il percorso formativo scolastico.

Favorire l'autostima, l'autonomia, la socializzazione e l'inserimento degli alunni. Creare buone pratiche di integrazione interne alla scuola. Sviluppare le capacità organizzative, la matricità e la manualità.

Il servizio deve essere gestito secondo le seguenti modalità:

Scuola dell'Infanzia "Arcobaleno" di Pontemurello

Attività con i bambini di n. 2 sezioni - periodo da febbraio a giugno 2024;
L'attività verrà svolta in orario scolastico per un totale di ore 10.

Scuola dell'Infanzia "Piccolo Principe" di Lucrezia

Attività con i bambini di n. 4 sezioni - periodo da febbraio a giugno 2024;
L'attività verrà svolta in orario scolastico per un totale di ore 20.

Scuola dell'Infanzia "Ragnetti" di Pontemurello

Attività con i bambini di n. 1 sezione - periodo da marzo a giugno 2024;
L'attività verrà svolta in orario scolastico per un totale di ore 5.

Per un totale di ore 35.

In caso di mancata prestazione per malattia o altro giustificato motivo, l'esperto sarà tenuto al recupero delle ore non lavorate in accordo con la scuola entro il termine delle lezioni.

In caso di impossibilità di recupero, anche per impegni legati agli alunni, l'importo sarà ridotto nella misura corrispondente.

Art.08 – COMPETENZE RICHIESTE AGLI ESPERTI: gli esperti dovranno avere capacità di gestione di gruppi di bambini, di progettazione e programmazione di attività con gli insegnanti coinvolti.

Art. 09 – DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AGLI ESPERTI: il personale dovrà attenersi al Codice di comportamento, rispettando puntualità, serietà, riservatezza, correttezza, cortesia, disponibilità alla collaborazione con i bambini e con le loro famiglie, con gli altri operatori che lavorano nelle scuole, con i colleghi ed in generale con tutte le figure con cui troverà a relazionarsi nell'ambito delle attività coinvolte con il progetto stesso.

Art. 10 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, **entro le ore 12 del giorno 26 febbraio 2024** tramite PEC all'indirizzo istituzionale psic822008@pec.istruzione.it con oggetto: **"CANDIDATURA LOGOPEDISTA"**. Farà fede, ai fini della regolare presentazione, esclusivamente la data del Protocollo dell'Istituto ricevente. Resta inteso che il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione in tempo utile.

Art. 10 – DOCUMENTI DA PRESENTARE: L'istanza di partecipazione dovrà essere corredata da n. 2 versioni di curriculum vitae et studiorum del candidato, di cui **la prima, con dati sensibili leggibili, e la seconda, con dati sensibili oscurati** (tale ultima copia in caso di aggiudicazione dell'incarico sarà utilizzata per adempiere agli obblighi normativi in materia di pubblicità e trasparenza). Sia i curricula, sia tutti gli allegati richiesti, dovranno essere debitamente compilati e sottoscritti dal candidato.

Le Associazioni/Cooperative/Enti dovranno presentare candidature con titoli ed esperienze professionali posseduti da ciascun operatore. Le Associazioni/Cooperative/Enti dovranno presentare curricula e dichiarazioni riferite a ciascun operatore.

Saranno ritenuti motivi di esclusione:

1. Istanze pervenute fuori termine
2. Istanze prive di firma

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

1. - godere dei diritti civili e politici;
2. - cittadinanza italiana o possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.M. 22 maggio 2014, n. 353 come modificato dalla nota MIUR 223/2015, art. 3;
3. - non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. - non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
5. - non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
6. - non avere cause di conflitto d'interesse.

Nella presente selezione è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per gli accessi agli incarichi.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico o da una commissione appositamente costituita in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLE DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

	PUNTI
Titoli di studio e culturali afferenti la tipologia di intervento (punti 10 per ognuno, max 3)	30
Esperienza lavorativa e/o docenza nel settore di pertinenza (punti 7 per ognuna, max 5)	35
Esperienze in progetti in ambito scolastico ed extrascolastico (n.7 punti per ogni esperienza- max 5)	35

A parità di punteggio tra il personale interno, l'incarico sarà attribuito in base al punteggio della graduatoria interna. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs.165/2001 e della nota MIUR prot. 34815 del 2/8/2017, questa Istituzione Scolastica ricorrerà alle collaborazioni plurime ex art.35 CCNL 29/11/2017 e, in subordine, ai contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, solo dopo aver accertato l'impossibilità di disporre di personale interno.

Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo. Viceversa, i compensi erogati agli esperti esterni sono assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'Albo della Scuola. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Antonietta Ciocca.

Art. 11 – COMPENSO: Docente interno o in servizio presso altra Istituzione Scolastica: come da CCNL vigente;

Docente esterno alla P.A. (con o senza partita IVA): max € 41,00/ora lordo onnicomprensiva delle ritenute di legge.

La retribuzione oraria è onnicomprensiva (IVA inclusa per chi emette fattura, Lordo Dipendente per i dipendenti dell'Amministrazione) ed include ogni altro impegno di carattere organizzativo, e/o funzionale alla realizzazione dell'attività.

I compensi saranno liquidati a mezzo bonifico bancario, previa consegna documentale delle ore svolte risultante da

apposito registro e relazione finale ed eventuale fattura.

Art. 12 – TUTELA DELLA PRIVACY: Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs.196/2003.

Art. 13 - Il presente Avviso, ai fini dell'evidenza pubblica di cui all'art. 32 della legge 8 giugno 2009 n. 69, viene pubblicato in data odierna nel sito web della scuola www.icmarcopolo.edu.it alle sezioni "Albo on line" e "Amministrazione trasparente".

Art. 14 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Pesaro.

Art. 15 – DOCUMENTAZIONE E ALLEGATI RICHIESTI

I candidati dovranno utilizzare la modulistica allegata al presente avviso che dovrà essere accompagnata dalla presentazione di due *curriculum vitae et studiorum* in formato europeo (di cui uno con dati sensibili oscurati) e dalla copia di un documento d'identità e del codice fiscale in corso di validità nonché dall'autocertificazione del possesso dei requisiti ex art. 1 del presente avviso.

Gli allegati richiesti sono quelli sotto indicati:

- 1) Allegato "A" – Modello domanda di ammissione alla selezione
- 2) Allegato "B" – Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 DPR445/2000)
- 3) Allegato "C" – Scheda fiscale esperto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Antonietta Ciocca

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.