



Via Marconi Calcinelli,1 - 61036 COLLI AL METAURO - PU  
Tel: 0721/892980 - FAX 0721/892987  
E-mail: psic823004@istruzione.it  
PEC: psic823004@pec.istruzione.it  
Internet: www.leopardisaltara.edu.it  
Cod. Meccanografico: PSIC823004  
C.F. 90020760410



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Erasmus+



CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO AS 2025/2026  
VERBALE DI STIPULA

Il giorno 11 maggio dell'anno 2026 alle ore 10,00 nel locale Ufficio del Dirigente dell'Istituto Comprensivo "G. Leopardi" Calcinelli- Saltara,

VISTA l'ipotesi di Accordo sottoscritta in data 17/02/2026;

VISTO il proprio invio del 19/02/2026 ai Revisori dei Conti per l'acquisizione del parere di Regolarità entro 30 gg dalla data di ricevimento, prot. n. 2459;

CONSIDERATO che a tutt'oggi ancora non è pervenuto il Verbale di compatibilità economico-finanziaria da parte dei Revisori dei Conti;

VISTO l'art. 7 comma 9 del CCNL 19/04/2018;

VIENE STIPULATO

il presente Contratto Integrativo d'Istituto dell'ISTITUTO COMPRENSIVO G.LEOPARDI - CALCINELLI SALTARA - per l'as 2025/2026

TRA

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico Davide Alpi

*Davide Alpi*

PARTE SINDACALE: RSU

BACI LINDA

*Linda Baci*

BALDELLI BEATRICE

*Beatrice Baldelli*

CARDONI MARCO

*Marco Cardoni*

CASTELLONE MARGHERITA

*Margherita Castellone*

MEARELLI FRANCESCA

*Francesca Mearelli*

PIERSANTI CARLA

*Carla Piersanti*

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

Federazione UIL SCUOLA RUA.....

CISL/SCUOLA.....

SNALS/CONFSAL.....

GILDA/UNAMS.....

ANIEF .....



Via Marconi Calcinelli, 1 - 61036 COLLI AL METAURO - PU  
 Tel: 0721/892980 - FAX 0721/892987  
 E-mail: psic823004@istruzione.it  
 PEC: psic823004@pec.istruzione.it  
 Internet: www.leopardicoll.edu.it  
 Cod. Meccanografico: PSIC823004  
 C.F. 90020760410



**IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO  
 VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE**

Il giorno 17 del mese di febbraio dell'anno 2026 alle ore 11:30 nel locale del Dirigente Scolastico viene sottoscritta la presente Ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituzione scolastica "G. Leopardi" di Colli al Metauro. La presente ipotesi sarà inviata ai Revisori dei Conti, corredata dalla Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, per il previsto parere.

L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

**PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente Scolastico  
 Davide Alpi

*Davide Alpi*

**PARTE SINDACALE**

RSU  
 BACI LINDA  
 BALDELLI BEATRICE  
 CARDONI MARCO  
 CASTELLONE MARGHERITA  
 MEARELLI FRANCESCA  
 PIERSANTI CARLA

*Linda Baci*  
*Beatrice Baldella*  
*Marco Cardoni*  
*Margherita Castellone*  
*Francesca Mearelli*  
*Carla Piersanti*

**SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI**

Federazione UIL SCUOLA RUA *Federazione UIL Scuola RUA*

CISL/SCUOLA *CISL Scuola*

SNALS/CONFSAL

GILDA/UNAMS

ANIEF

# CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

AS 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027

## TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale Docente ed ATA dell'Istituto Comprensivo "G. Leopardi" di Colli al Metauro (PU).
2. Il presente contratto ha durata triennale e dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

### Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i 10 giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro 15 giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

### Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

Margherita  
Castellucci

Mario Paoletti

Roberto Paoletti

Luigi Paoletti  
Carlo Paoletti

## TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

### CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

#### CRITERI E MODALITA' DI APPLICAZIONE DEI DIRITTI SINDACALI

##### Art. 4 - bacheca sindacale e documentazione

1. Il Dirigente Scolastico assicura la predisposizione per ogni plesso dell'istituzione scolastica di una bacheca riservata all'esposizione di materiale sindacale e inerente all'attività della RSU, in collocazione idonea e concordata con la RSU stessa. Alle RSU viene concesso uno spazio nella bacheca digitale sul sito della scuola;
2. La RSU ha diritto di affiggere, nelle suddette bacheche, materiale di interesse sindacale e del lavoro, in conformità alla legge sulla stampa e senza preventiva autorizzazione del Dirigente scolastico. Anche la sostituzione ed eliminazione del materiale esposto è di esclusiva competenza della RSU.
3. Il Dirigente Scolastico assicura la tempestiva trasmissione alla RSU del materiale a loro indirizzato ed inviato per posta, per e-mail, ecc.
4. Stampati e documenti da esporre nelle bacheche possono essere inviati anche direttamente dalle OO.SS. di livello provinciale e/o regionale e/o nazionale e affissi alla specifica bacheca sindacale.

##### Art. 5 - Permessi sindacali

1. Per lo svolgimento delle proprie funzioni sindacali, sia di scuola sia esterne, la RSU si avvale di permessi sindacali, nei limiti complessivi individuali e con le modalità previste dalla normativa vigente e segnatamente dagli artt. 8 - 9 - 10 del CCNQ del 7 agosto 1998 e dal CCNQ 04/12/2017.
2. La fruizione dei permessi sindacali di cui al precedente comma 1 è comunicata formalmente al Dirigente Scolastico dalle Segreterie Provinciali e/o Regionali delle OO.SS. e dalla RSU di scuola tramite atto scritto, unico adempimento da assolvere con un preavviso di 5 giorni.
3. Il contingente dei permessi di spettanza alla RSU è gestito autonomamente dalla RSU nel rispetto del tetto massimo attribuito, che si calcola moltiplicando 25 minuti e 30 secondi per il numero di dipendenti a tempo indeterminato. Il calcolo del monte ore spettante viene effettuato, all'inizio dell'anno scolastico, dal Dirigente che lo comunica alla RSU medesima.

##### Art. 6 - Agibilità sindacale

*Handwritten signatures:* Jm, Margherita Castellone, Mario Corbo, [unclear], Carlo Pini, Sindacati, [unclear], [unclear]

1. Alla RSU ed ai Dirigenti Sindacali Territoriali è consentito di comunicare con il personale per motivi di carattere sindacale, purché non sia pregiudicata la normale attività lavorativa.
2. La comunicazione interna può avvenire per via orale o mediante scritti e stampati, sia consegnati dalla RSU e dai Dirigenti Sindacali Territoriali *ad personam*, sia messi a disposizione dei lavoratori interessati, in sala docenti o in segreteria.
3. Alla RSU, previa richiesta, è consentito l'uso gratuito del telefono fisso, della fotocopiatrice, nonché l'uso del personal computer con accesso ad Internet oltre che di tutti gli strumenti ed attrezzature presenti nella scuola, senza per questo impedire il regolare svolgimento delle attività scolastiche.

#### Art. 7 - Patrocinio e diritto di accesso agli atti

1. La RSU e i Sindacati territoriali hanno diritto di accesso agli atti della scuola sulle materie di informazione preventiva e successiva.
2. Il rilascio di copia degli atti avviene, di norma, entro 5 giorni dalla richiesta.

#### Art. 8 - Assemblee sindacali

1. La RSU, congiuntamente, può indire assemblee sindacali in orario di lavoro e fuori orario di lavoro. Le assemblee possono, altresì, essere indette dalla RSU, congiuntamente con una o più organizzazioni sindacali rappresentative del comparto, ai sensi del CCNQ 04/12/2017.
2. Ciascuna assemblea può avere la durata massima di 2 ore se si svolge a livello di singola istituzione scolastica o se l'assemblea ha carattere provinciale, la durata prevista nel relativo contratto Regionale.

#### Art. 9 - Modalità di convocazione delle assemblee sindacali

1. La convocazione dell'assemblea contenente la durata, la sede e l'ordine del giorno è resa nota almeno 6 giorni prima, con comunicazione scritta al Dirigente Scolastico.
2. Qualora le assemblee si svolgano fuori orario di servizio o di lezione, il termine di 6 giorni può essere ridotto a 3 giorni.
3. La comunicazione relativa all'indizione dell'assemblea deve essere trasmessa dal Dirigente Scolastico a tutto il personale interessato entro il giorno successivo in cui è pervenuta, per consentire a tutti di esprimere la propria adesione.
4. Le assemblee dei docenti coincidenti con l'orario di lezione devono essere svolte all'inizio o alla fine delle attività didattiche giornaliere

*[Handwritten signature]*

*Margherita  
Carbone*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

5. Le assemblee del personale ATA possono essere indette in orario non coincidente con quello delle assemblee del personale docente, comprese le ore intermedie del servizio scolastico.
6. E' obbligo del personale dichiarare la propria partecipazione all'assemblea sindacale svolta in orario di servizio. La circolare relativa alla segnalazione della partecipazione individuale all'assemblea deve rimanere disponibile, di norma, per almeno 5 giorni al fine di consentire la presa visione da parte di tutti gli interessati. La mancata firma entro il termine stabilito nella circolare verrà interpretata come non adesione all'assemblea e quindi il personale sarà considerato in servizio con gli alunni nelle classi. La dichiarazione è irrevocabile.

#### Art. 10 - Svolgimento delle assemblee sindacali

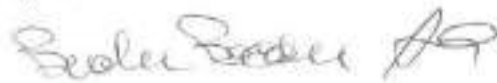
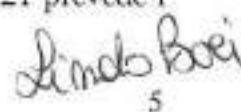
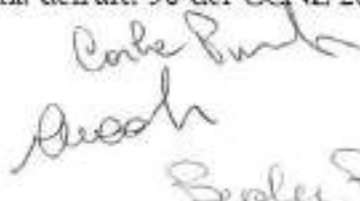
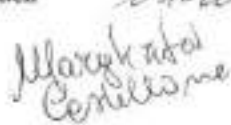
1. Il Dirigente Scolastico, per le assemblee in cui è coinvolto il personale docente, sospende le attività didattiche delle sole classi i cui docenti hanno dichiarato di partecipare all'assemblea.
2. Non possono essere svolte assemblee sindacali in ore concomitanti con lo svolgimento degli esami e degli scrutini finali.
3. Nelle assemblee in cui è coinvolto anche il personale ATA, se l'adesione è totale per quest'ultimo e non per i docenti, si assicurano i servizi essenziali come segue:
  - se non vi è sospensione delle lezioni in tutte le classi si prevede la permanenza di n. 1 unità di assistente amministrativo in sede e di almeno n. 1 collaboratore scolastico in sede e di n.1 collaboratore in ciascuno degli altri plessi (o di n. 2 collaboratori laddove il plesso sia dislocato su 2 piani con entrate separate), per quanto riguarda la vigilanza agli ingressi.
4. Il Dirigente Scolastico nell'individuazione del personale obbligato al servizio verifica prioritariamente la disponibilità dei singoli; in caso contrario si procede al sorteggio, seguendo comunque il criterio della rotazione nel corso dell'anno scolastico.

#### Art. 11 - Sistema delle relazioni sindacali di istituto

Il sistema delle relazioni sindacali è lo strumento per costruire relazioni stabili tra l'Amministrazione ed i soggetti sindacali, improntate alla partecipazione attiva e consapevole, alla correttezza e trasparenza dei comportamenti, al dialogo costruttivo, alla reciproca considerazione dei rispettivi diritti ed obblighi, nonché alla prevenzione ed alla risoluzione dei conflitti.

La partecipazione è finalizzata ad instaurare forme costruttive di dialogo tra le parti, su atti e decisioni di valenza generale, in materia di organizzazione o aventi riflessi sul rapporto di lavoro ovvero a garantire adeguati diritti di informazione sugli stessi.

Il sistema delle relazioni sindacali di istituto, a norma dell'art. 30 del CCNL 2019/21 prevede i seguenti istituti:



- a) Contrattazione integrativa (art. 30, comma 4, lettera c));
- b) Confronto (art. 30, comma 9, lettera b));
- c) Informazione (art. 30, comma 10, lettera b)).

**Art. 12 - Materie oggetto di contrattazione di istituto**

1. Oggetto della contrattazione di istituto, ai sensi del richiamato art. 30 del CCNL 2019/21 sono:
  - i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione e alla sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi;
  - i criteri per l'attribuzione e la determinazione dei compensi accessori, ai sensi dell'art.45, comma 1, del D.Lgs.165/2001 al personale docente educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai progetti nazionali, comunitari eventualmente destinate alla remunerazione del personale;
  - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art.1, comma 249 della Legge 160/2019;
  - i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali, ai sensi dell'art.10 del CCNQ 4/12/2017;
  - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
  - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano Nazionale di Formazione dei docenti;
  - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione
  - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica;
  - i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al Decreto Ministeriale nr. 63 del 5 aprile 2023 (valorizzazione dei docenti

*FM*

*Margherita Castellone*

*Mario Caroto*

*Severino*

*Enke Rulli*

*Scalci*

*Amorosi*

chiamati a svolgere la funzione di tutor e del docente dell'orientamento/orientatore).

2. È, inoltre, oggetto di contrattazione:

- La misura del compenso per gli incarichi specifici conferiti al personale ATA ai sensi dell'art.54 del CCNL 2019/21;
  - per il personale docente la determinazione dei compensi, anche stabilita in misura forfettaria, per la remunerazione delle ulteriori ore di formazione rispetto a quanto previsto dall'art.44, comma 4, del CCNL 2019/21;
  - i criteri di attribuzione dei compensi ai docenti, a tempo determinato e a tempo indeterminato per il servizio prestato nelle piccole isole, tenendo conto che, per i docenti titolari di supplenze brevi e saltuarie, gli stessi sono determinati in proporzione ai giorni di effettivo servizio (art.1, comma 770, L.234/2021);
  - i criteri di attribuzione dei compensi per la valorizzazione della professionalità dei docenti e per la continuità didattica e il servizio in zone a rischio spopolamento, povertà socio- economica, culturale e dispersione (art.1, comma 592, L.205/2017 e art.10, comma 5, D.L.123/2023);
  - la determinazione dell'indennità di disagio degli assistenti tecnici del primo ciclo (art.77 del CCNL 2019/21);
  - fatto salve le prerogative dei Dirigenti scolastici e degli Organi Collegiali relative all'assegnazione dei docenti alle classi e alle attività, l'assegnazione dei posti dell'istituzione scolastica situati in comuni diversi rispetto a quello sede di organico, salvaguardando la continuità didattica e il criterio del maggior punteggio nella graduatoria di istituto e le eventuali precedenza previste da specifiche disposizioni di legge (art.3, comma 5, CCNI mobilità 2022/23 - 2024/25).
3. È, infine, oggetto di contrattazione il Protocollo di intesa per la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel comparto Istruzione e Ricerca del 2 dicembre 2020 validata dalla Commissione di Garanzia con delibera 303 del 17 dicembre 2020, nei limiti, con i soggetti e con le modalità ivi previste.

#### Art. 13 - Materie oggetto di confronto

1. Oggetto del confronto a livello di istituto sono:

- l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i

*Ferrari*

*Margherita  
Costeri*

*Maria Carla  
A. A.*

*Paola  
Benedetta*

*Carla*

*Stabini*

criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il FMOF;

- i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA, per i plessi situati nel comune della sede;
  - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
  - la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo (in particolar modo, dove venisse prevista la prestazione del servizio in modalità agile) e l'individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out;
  - i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi;
  - i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA.
2. Il confronto si avvia mediante la trasmissione alla RSU degli elementi conoscitivi sulle misure da adottare. Il confronto è attivato qualora, entro 5 giorni dalla trasmissione delle informazioni, venga richiesto dalla RSU o dalle OO.SS. firmatarie del CCNL 2019/21. L'incontro può essere, altresì, proposto dal Dirigente Scolastico contestualmente all'invio delle informazioni.
  3. Il calendario degli incontri di confronto non può protrarsi oltre dieci giorni. Gli incontri si svolgono on line a seguito di provvedimenti delle competenti autorità che impediscano lo svolgimento di riunioni in presenza. Al di fuori di tali casi la modalità on line può comunque essere adottata previo accordo tra le parti.
  4. Al termine del confronto viene redatta una sintesi dei lavori, con esplicitazione delle posizioni emerse.

#### Art. 14 - Materie oggetto di informazione

1. Fermo restando gli obblighi in materia di trasparenza previsti dalle disposizioni di legge vigenti e dal CCNL 2019/21, l'informazione, ai sensi dell'art. 5 comma 1 del CCNL 2019/21, è resa, preventivamente e in forma scritta, dall'Amministrazione ai soggetti sindacali firmatari del CCNL 2019/21 e alla RSU al fine di consentire loro di prendere conoscenza delle questioni inerenti alle materie di confronto e di contrattazione.

2. Sono oggetto di informazione, a livello di istituto, oltre agli esiti del confronto e della contrattazione integrativa:

- la proposta di formazione delle classi e degli organici;

- i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei;
- i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'articolo 78 del CCNL 2019/21 (Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti e, fermo restando che, in ogni caso, non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito.

3. Il Dirigente Scolastico fornisce alla RSU l'informazione in ottemperanza a quanto previsto dal CCNL 2019/21 in tempi congrui rispetto alle operazioni propedeutiche all'avvio dell'inizio dell'anno scolastico e comunque non oltre il 10 settembre di ciascun anno scolastico. In particolare, la documentazione contenente tutti gli elementi necessari a svolgere la contrattazione decentrata, sarà consegnata il più rapidamente possibile.

### TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

#### Art. 15 – ORE ECCEDENTI PERSONALE DOCENTE

1. Il personale docente non è obbligato ad effettuare orario aggiuntivo ma può dare la disponibilità ad effettuare ore eccedenti per sostituire i colleghi assenti per un massimo di 6 ore settimanali.
2. La disponibilità va indicata nel quadro orario settimanale.

#### Art. 16 – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE (lavoro straordinario e intensificazione) DEL PERSONALE ATA

1. L'orario di lavoro ordinario contrattualmente definito dal CCNL in vigore è di 36 ore settimanali, in caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il Dirigente può autorizzare l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, anche oltre l'orario d'obbligo purché compatibili con gli stanziamenti d'istituto.
2. Qualora le prestazioni eccedenti l'orario obbligatorio, per mancanza di finanziamenti, non possano essere retribuite, saranno recuperate a domanda con riposi compensativi; le ore prestate in eccedenza potranno essere cumulate ed usufruite durante tutto l'anno scolastico, tenuto debito conto delle esigenze di servizio.
3. Il personale Ata non ha l'obbligo di accettare la richiesta di effettuare lo straordinario.

*Fun*

*Margherita Castellone*  
*Mario Cardo*

*Severino*  
*Paolo Baccari*

*Stefano*  
*Carlo*

4. Nell'individuazione dell'unità di personale Ata disponibile ad effettuare orario straordinario il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
- specifica professionalità, nel caso sia richiesta
  - sede ove va effettuata la prestazione aggiuntiva
  - disponibilità espressa dal personale
  - graduatoria interna
4. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.

## TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

### Art. 17 - Incontro di inizio anno con il personale ATA

Ai sensi dell'art. 63, comma 1, CCNL 2019/21 "All'inizio dell'anno scolastico, il DSGA formula una proposta di piano delle attività inerente alla materia del presente articolo, in uno specifico incontro con il personale ATA. Il personale ATA, individuato dal Dirigente Scolastico anche sulla base delle proposte formulate nel suddetto incontro, partecipa ai lavori delle commissioni o dei comitati per le visite ed i viaggi di istruzione, per l'assistenza agli alunni con disabilità, per la sicurezza, nonché all'elaborazione del PEI ai sensi dell'articolo 7, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 66 del 2017".

### Art. 18 – Utilizzo del personale ATA nel caso di elezioni (politiche/amministrative/europee)

Nel caso in cui singoli plessi dell'istituto siano sede di elezioni, il personale ivi impiegato potrà assolvere ai propri obblighi di servizio secondo le seguenti modalità:

- cambio sede di servizio;
- utilizzo giorni di ferie/recupero;

### Art. 19 – Criteri per l'individuazione di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

In applicazione del disposto dell'art. 30 comma 4 punto c6) del CCNL 2019/21 e tenuto conto della dotazione organica di personale ATA dell'Istituto, si concorda di consentire la fruizione di flessibilità oraria in entrata ed in uscita, rispetto all'orario di servizio giornaliero, in considerazione

Y.M.  
Margherita Corbellone  
Marco Curda  
Corbe Pinti  
A. Rossi  
Benedetto  
P. Sinibaldi  
10

delle richieste presentate per comprovate esigenze, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e familiare.

**Art. 20 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)**

Tenuto conto di quanto stabilito dal CCNL 2019/21 all'art.30, comma 4 punto c8) e delle esigenze di funzionamento dell'istituto si individuano le seguenti modalità di applicazione.

L'istituzione scolastica, per motivi comprovati di urgenza, può comunicare con il proprio personale **ESCLUSIVAMENTE** via mail istituzionale con dominio ...@leopardisalaria.edu.it.

Possono essere utilizzati gli strumenti informatici individuati nelle seguenti fasce orarie:

- tra le ore 8.00 e le ore 18.00
- esclusi i giorni festivi e le ore notturne.

## TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

### CAPO I - NORME GENERALI

**Art. 21 – Fondo per il salario accessorio**

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2025/2026 è complessivamente alimentato da:

- a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 78 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021) erogato dal MIM;
- b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIM;
- c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
- d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento.

2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base

Margherita  
Costellone

Paolo Rossi  
Reale  
Sandra Rocca

Linda Bona  
L

delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

#### Art. 22 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

**TABELLA 1 - ASSEGNAZIONE MOF 2025/2026**

	<b>Lordo Dipendente SETTEMBRE 2025 AGOSTO 2026</b>	<b>Lordo Stato SETTEMBRE 2025 AGOSTO 2026</b>	
Ore Eccedenti	€ 4.282,72	€ 5.683,17	€ 3.440,84 + 841,88 (integrazione - MIM 45035 del 5 dic 2025)
Indennità disagio AT	€ 800,00	€ 1.061,60	
Assegnazione gestione pratiche pensionistiche a.s. 2024/25 (AA)	€ 1.356,44	€ 1.800,00	
F.S.	€ 5.056,76	€ 6.710,32	€ 4.828,41 + 228,35 (integrazione - MIM 45035 del 5 dic 2025)
I.S.	€ 4.595,25	€ 6.097,90	€ 4.116,20 + 262,92 (integraz. MIM 31699 del 18 nov 2025) + 216,13 (integraz. MIM 45035 del 5 dic 2025)
Incarichi specifici - CS	€ 660,84	€ 876,93	integrazione UNA TANTUM - MIM 45035 del 5 dic 2025
FIS	€ 58.774,10	€ 77.993,23	€ 57.790,91 + 494,00 + 489,19 (integraz. MIM 45035 del 5 dic 2025 - indennità direzione parte variabile DSGA )
Att.compl. Ed. Fisica	€ 1.286,36	€ 1.707,00	
<b>Subtotale MOF</b>	<b>€ 76.812,47</b>	<b>€ 101.930,15</b>	
BONUS personale scolastico	€ 14.828,31	€ 19.677,17	
<b>Totale tutti i compensi</b>	<b>€ 91.640,78</b>	<b>€ 121.607,32</b>	

In Organico di diritto ATA + docenti N. 151, punti erogazione 9

*Handwritten signatures and notes:*  
 - Top right: *Ponke P...*  
 - Middle right: *Linda Bai*  
 - Bottom left: *Jim*  
 - Bottom center: *Margherita Castellone*  
 - Bottom center: *Monica...*  
 - Bottom center: *AS*  
 - Bottom right: *AS*  
 - Bottom right: *Paolo...*

TABELLA 2 - AVANZI MOF 2024/25

	avanzo 2024/25 lordo dipendente	avanzo 2024/25 lordo stato
<b>ORE ECCEDENTI</b>	€ 1.534,08	€ 2.035,72
Aree a rischio	€ -	€ -
Att. compl. Ed. Fisica	€ 90,30	€ 119,83
F.S.	€ -	€ -
I.S.	€ -	€ -
FIS Docenti	€ -	€ -
FIS ATA assistenti amministrativi	€ 398,75	€ 529,14
FIS ATA collaboratori scolastici	€ 715,25	€ 949,14
FIS quota indivisa sostituto DSGA	€ 329,04	€ 436,63
Valorizzazione personale scolastico (economie ATA)	€ -	€ -
Valorizzazione personale scolastico (economie DOCENTI)	€ -	€ -
<i>totale su Cedolino Unico</i>	€ 3.067,42	€ 4.070,46
<b>totale</b>	€ 3.067,42	€ 4.070,46

TABELLA 3 - MOF a disposizione 2025/26 comprensivo degli avanzi (vedi file allegato)

	avanzo 2024/25 lordo dipendente	assegnazione a.s. 2025/26 Lordo dipendente	Totale a disp avanzi + assegnazione Lordo Dipendente	Totale a disp avanzi + assegnazione Lordo Stato
<b>ORE ECCEDENTI</b>		€ 4.282,72	€ 5.683,17	€ 5.683,17
ORE eccedenti economie	€ 1.534,08		€ 1.534,08	€ 2.035,72
Indennità disagio AT	€ -	€ 800,00	€ 800,00	€ 1.061,60
Att. compl. Ed. Fisica	€ 90,30	€ 1.286,36	€ 1.376,66	€ 1.826,83
F.S.	€ -	€ 5.056,76	€ 5.056,76	€ 6.710,32
I.S.	€ -	€ 4.595,25	€ 4.595,25	€ 6.097,90
Assegnazione gestione pratiche pensionistiche a.s. 2024/25 (AA) - sommato al FIS	€ -	€ 1.356,44	€ 1.356,44	€ 1.800,00
Incarichi specifici - CS	€ -	€ 660,84	€ 660,84	€ 876,93

FIS Docenti (economie)	€ -		€ -	€ -
FIS ATA ass. amm.vi (economie)	€ 398,75		€ 398,75	€ 529,14
FIS ATA coll. scol (economie)	€ 715,25		€ 715,25	€ 949,14
FIS quota indivisa sostituto DSGA	€ 329,04		€ 329,04	€ 436,63
FIS ATA e docenti		€ 58.774,10	€ 58.774,10	€ 77.993,23
VALORIZZAZIONE personale scolastico	€ -	€ 14.828,31	€ 14.828,31	€ 19.677,17
<b>totale</b>	€ 3.067,42	€ 91.640,78	€ 94.708,20	€ 125.677,78

### RIPARTIZIONE FIS LORDO DIPENDENTE

		assegnazione FIS	
<b>FIS ATA e docenti</b>		€ 58.774,10	
da FIS quota indivisa sostituto DSGA		€ 329,04	
<b>TOTALE FIS</b>		€ 59.103,14	
INDENNITA' DSGA		€ 6.034,50	QUOTA INDIVISA
SOSTITUTO DSGA (previsione 30 gg)		€ 657,60	
FONDO RISERVA		€ -	
<b>differenza da ripartire</b>		€ 52.411,04	
	fondo destinato	€ 52.411,04	
ATA 27,5 %		€ 14.413,04	ripartizione in misura percentuale: ATA 27,5% - DOCENTI 72,5%
DOCENTI 72,5 %		€ 37.998,00	

<b>FIS ATA da ripartire</b>		€ 14.413,04	
	fondo destinato	€ 14.413,04	
FIS AA (N. 7)		€ 3.363,04	ripartizione in rapporto numerico: AA n. 7 - CS n. 23
FIS CS (N. 23)		€ 11.050,00	

totale FIS destinato:			
FIS ATA CS + economie		€ 11.765,25	compresa assegnazione pratiche pensionistiche 2024/25
FIS ATA AA + economie		€ 5.118,23	
FIS DOCENTI + economie		€ 37.998,00	

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a signature that appears to be 'JFM', followed by 'Maurizio Castellone', 'Marco Corti', 'Corte P...', and 'P...'. On the far right, there is a signature that looks like 'Roberto' and the number '14'.

Le ulteriori risorse finanziarie che perverranno in corso d'anno nella disponibilità dell'istituto per finanziamenti ex L. 440/1997, per progetti didattici finanziati da EE.LL. o privati, per assegnazione fondi finalizzati anche al personale ATA da parte di privati o EE.LL., per progetti europei e per ogni altra motivazione, che prevedano nella loro utilizzazione la liquidazione di compensi ed indennità al personale docente ed ATA, (ferma restando la loro destinazione in caso di finalizzazione), verranno utilizzate, previa indicazione da parte del Dirigente Scolastico, relativamente al personale ATA, e da parte del Collegio dei docenti relativamente ai progetti ed alle attività per le quali utilizzarli, secondo le priorità del P.D.M.

## CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

### Art. 23– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

### Art. 24 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal P.T.O.F., nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente e per le attività del personale ATA i seguenti importi:

FIS ATA CS + economie	€	11.765,25
FIS ATA AA + economie	€	5.118,23
FIS DOCENTI + economie	€	37.998,00

La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a 1.000,00 in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.

2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

### Art. 25 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a

*[Handwritten signature]*

*Margherita  
Cestale*

*Mario Carot*

*Paolo...*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Paolo...*

15 *[Handwritten signature]*

livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF.

#### Art. 26 – Stanziamenti

1. Tutte le ripartizioni di cui alle tabelle seguenti tengono conto della previsione di spesa calcolata anche in base agli importi per le ore aggiuntive del personale docente ed ATA del CCNL 2019-21, per tutte quelle attività che saranno effettivamente svolte nell'anno scolastico 2024/2025.

Le attività saranno pagate in base alle tabelle per le ore aggiuntive del CCNL vigente alla data della corresponsione degli emolumenti.

2. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

<b>FIS DOCENTI</b>	<b>€ 37.998,00</b>
supporto alle attività organizzative GRUPPI (N.I.V. 20 + TEAM DIGITALE 32): 52 ore a € 19,25	€ 1.001,00
supporto alla didattica (collaboratori del DS, gruppi di lavoro incarichi vari, coordinatori di classe, coordinatori di dipartimento, coordinatori continuità): 1044 ore a € 19,25	€ 20.097,00
progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa non curricolare (attività aggiuntive insegnamento 197 ore a € 38,50 / aggiuntive funzionali non insegnamento 483 ore a € 19,25)	€ 16.882,25
<b>TOTALE</b>	<b>€ 37.980,25</b>
<b>ECONOMIE</b>	€ 17,75

Nel dettaglio, come segue:

*dettagli FIS DOCENTI – ORGANIGRAMMA GRUPPI*

INCARICO	Comp. Orario funzionale (€ 19,25)	ore funz. il retribuito	compeso lordo
COMPONENTE NIV	€ 19,25	4	€ 77,00
COMPONENTE NIV	€ 19,25	4	€ 77,00
COMPONENTE NIV	€ 19,25	4	€ 77,00
COMPONENTE NIV	€ 19,25	4	€ 77,00
COMPONENTE NIV	€ 19,25	4	€ 77,00
REFERENTE TEAM DIGITALE	€ 19,25	4	€ 77,00
REFERENTE TEAM DIGITALE	€ 19,25	4	€ 77,00

*SM*

*Marcantonio Castellani*

*Maria Corti*  
*Enke Ruffo*

*Beach*  
*Beach*

*Simona*  
*16*

REFERENTE TEAM DIGITALE	€ 19,25	4	€ 77,00
REFERENTE TEAM DIGITALE	€ 19,25	4	€ 77,00
REFERENTE TEAM DIGITALE	€ 19,25	4	€ 77,00
REFERENTE TEAM DIGITALE	€ 19,25	4	€ 77,00
REFERENTE TEAM DIGITALE	€ 19,25	4	€ 77,00
REFERENTE TEAM DIGITALE	€ 19,25	4	€ 77,00
		52	€ 1.001,00

*dettagli FIS DOCENTI - ORGANIGRAMMA SUPPORTO  
ALLA DIDATTICA*

INCARICO	Comp. Orario funzionali (€ 19,25)	ore funz. a retribuite	compenso lordo
COLLABORATORE DEL DS	€ 19,25	180	€ 3.465,00
COLLABORATORE DEL DS	€ 19,25	165	€ 3.176,25
responsabile PER COMUNICAZIONE E ORGANIZZAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA	€ 19,25	90	€ 1.732,50
responsabile PER COMUNICAZIONE E ORGANIZZAZIONE SCUOLA SEC. DI PRIMO GRADO	€ 19,25	95	€ 1.828,75
GRUPPO DI LAVORO ERASMUS PLUS	€ 19,25	18	€ 346,50
GRUPPO DI LAVORO ERASMUS PLUS	€ 19,25	18	€ 346,50
GRUPPO DI LAVORO ERASMUS PLUS	€ 19,25	50	€ 962,50
RETE SPIDER "CIAVARINI"	€ 19,25	2	€ 38,50
RETE SPIDER "DEZI"	€ 19,25	2	€ 38,50
RETE SPIDER "LUGLI"	€ 19,25	2	€ 38,50
REFERENTE BULLISMO	€ 19,25	10	€ 192,50
REFERENTE BULLISMO	€ 19,25	3	€ 57,75
REFERENTE BULLISMO	€ 19,25	3	€ 57,75
STESURA ORARIO	€ 19,25	36	€ 693,00
STESURA ORARIO	€ 19,25	17	€ 327,25
REFERENTE CTI	€ 19,25	9	€ 173,25
MEMBRO GLI - Inf. Villanova	€ 19,25	2	€ 38,50
MEMBRO GLI - Inf. Collodi	€ 19,25	2	€ 38,50
MEMBRO GLI - Inf. Collodi	€ 19,25	2	€ 38,50
MEMBRO GLI - Prim. Lugli	€ 19,25	2	€ 38,50
MEMBRO GLI - Prim. Lugli	€ 19,25	2	€ 38,50
MEMBRO GLI - Prim. Lugli	€ 19,25	2	€ 38,50
MEMBRO GLI - Sec. SALTARA	€ 19,25	2	€ 38,50
MEMBRO GLI - Sec. SALTARA	€ 19,25	2	€ 38,50
SEGRETARIO COLLEGIO DOCENTI UNITARIO	€ 19,25	6	€ 115,50
COOR. di MODULO prim Ciavarini - cl 1^	€ 19,25	3	€ 57,75
COOR. di MODULO prim Lugli - cl 1^	€ 19,25	3	€ 57,75
COOR. di MODULO prim Lugli - cl 2^	€ 19,25	3	€ 57,75
COOR. di MODULO prim Lugli - cl 3^	€ 19,25	3	€ 57,75

*AS*  
*MS*

*Margherita Castellone*

*Mario Cardone*  
*Carla Berti*

*AS*

*Bech*  
*Bech*

*Simona*

COORD. di MODULO prim Lugli - cl 4°	€ 19,25	3	€ 57,75
COORD. di MODULO prim Lugli - cl 5°	€ 19,25	3	€ 57,75
REFERENTE SOSTEGNO INCLUSIONE	€ 19,25	4	€ 77,00
REFERENTE SOSTEGNO INCLUSIONE	€ 19,25	4	€ 77,00
REFERENTE SOSTEGNO INCLUSIONE	€ 19,25	4	€ 77,00
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
MEMBRO COM. CONTINUITA'	€ 19,25	3	€ 57,75
COORD. GRUPPI AREA DISC. CLASSI 1° PRIMARIA	€ 19,25	5	€ 96,25
COORD. GRUPPI AREA DISC. CLASSI 2° PRIMARIA	€ 19,25	5	€ 96,25
COORD. GRUPPI AREA DISC. CLASSI 3° PRIMARIA	€ 19,25	5	€ 96,25
COORD. GRUPPI AREA DISC. CLASSI 4° PRIMARIA	€ 19,25	5	€ 96,25
COORD. GRUPPI AREA DISC. CLASSI 5° PRIMARIA	€ 19,25	5	€ 96,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 1A	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 2A	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 3A	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 1B	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 2B	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 3B	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 1C	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 2C	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 3C	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 1D	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 2D	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 3D	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 2E	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 3E	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 1AM	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 2AM	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 3AM	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 1BM	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 2BM	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE DI CLASSE SEC 3BM	€ 19,25	9	€ 173,25
COORDINATORE GRUPPO DISC AREA SEC	€ 19,25	4	€ 77,00
COORDINATORE GRUPPO DISC AREA SEC	€ 19,25	4	€ 77,00
COORDINATORE GRUPPO DISC AREA SEC	€ 19,25	4	€ 77,00

Amadori

JM

Mangano  
Castellone  
Mancini  
Pardo  
Pardo

Arade  
Benedetti  
18

COORDINATORE GRUPPO DISC AREA SEC	€ 19,25	4	€ 77,00
TUTOR NEOASSUNTI	€ 19,25	7	€ 134,75
TUTOR NEOASSUNTI	€ 19,25	7	€ 134,75
TUTOR NEOASSUNTI	€ 19,25	7	€ 134,75
TUTOR NEOASSUNTI	€ 19,25	7	€ 134,75
TUTOR NEOASSUNTI	€ 19,25	7	€ 134,75
		1044	€ 20.097,00

Progetti per i tre ordini di scuola:

PROGETTI SCUOLE DELL'INFANZIA A. S. 2025/26								
SCUOLA	PROGETTO	ORE INS.	IMP.	TOTALE	ORE NO INS.	IMP.	TOTALE	SPESE DOC.
Infanzia "Don Bosco" VILLANOVA	ESPRIMIAMOCI con l'arte	0	€ 38,50	€ 0,00	23	€ 19,25	€ 442,75	€ 442,75
	Let's speak with me	0	€ 38,50	€ 0,00	2	€ 19,25	€ 38,50	€ 38,50
	<b>TOTALE</b>							<b>€ 481,25</b>
Infanzia RODARI (Posta Vecchia)	Il bello di crescere insieme	2	€ 38,50	€ 77,00	0	€ 19,25	€ 0,00	€ 77,00
	Happy Day-festa fine anno	0	€ 38,50	€ 0,00	20	€ 19,25	€ 385,00	€ 385,00
	<b>TOTALE</b>							<b>€ 462,00</b>
Infanzia COLLODI Calcinelli	Il Natale e la sua bellezza	0	€ 38,50	€ 0,00	18	€ 19,25	€ 346,50	€ 346,50
	Voce, corpo, suono: in viaggio nell'universo sonoro	0	€ 38,50	€ 0,00	4	€ 19,25	€ 77,00	€ 77,00
	HAPPY DAY	0	€ 38,50	€ 0,00	36	€ 19,25	€ 693,00	€ 693,00
	FUNNY ENGLISH	0	€ 38,50	€ 0,00	4	€ 19,25	€ 77,00	€ 77,00
	<b>TOTALE</b>							<b>€ 1.193,50</b>
Infanzia SALTARA MONTESSORI	Happy Day-festa fine anno	0	€ 38,50	€ 0,00	6	€ 19,25	€ 115,50	€ 115,50
	<b>TOTALE</b>							<b>€ 115,50</b>
<b>TOTALE infanzia</b>		<b>2</b>		<b>77,00</b>	<b>113</b>		<b>2.175,25</b>	<b>€ 2.252,25</b>

PROGETTI SCUOLE PRIMARIE A. S. 2025/26								
SCUOLA	PROGETTO	ORE INS.	IMP.	TOTALE	ORE NO INS.	IMP.	TOTALE	SPESE DOC.
tutte le primarie	Alla scoperta del tedesco e del francese	20	€ 38,50	€ 770,00	0	€ 19,25	€ 0,00	€ 770,00
	Autore in classe	0	€ 38,50	€ 0,00	2	€ 19,25	€ 38,50	€ 38,50
	Giornata dello sport	0	€ 38,50	€ 0,00	4	€ 19,25	€ 77,00	€ 77,00
<b>TOTALE</b>							<b>€ 885,50</b>	

*RM*

*Maria Grazia Castellone*

*Maria Rosa*  
*Paola Ruffini*

*Lucia*  
*A*

*Luca Basso*

*Beata Beata*



	Scalinata natalizia	0	€ 38,50	€ 0,00	6	€ 19,25	€ 115,50	€ 115,50
	Mercatino di Natale Saltara	0	€ 38,50	€ 0,00	6	€ 19,25	€ 115,50	€ 115,50
							<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.906,75</b>
Secondaria Marconi M.M.	Coltivare la pazienza	0	€ 38,50	€ 0,00	25	€ 19,25	€ 481,25	€ 481,25
	Wojtek the bear who went to war	0	€ 38,50	€ 0,00	7	€ 19,25	€ 134,75	€ 134,75
	Mercatino di Natale Montemaggiore	0	€ 38,50	€ 0,00	12	€ 19,25	€ 231,00	€ 231,00
	Laboratorio italiano L2	10	€ 38,50	€ 385,00	0	€ 19,25	€ 0,00	€ 385,00
							<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.232,00</b>
Sec. Leopardi SALTARA + Sec. Marconi M.M.	Il Trionfo dell'arte 3	25	€ 38,50	€ 962,50	9	€ 19,25	€ 173,25	€ 1.135,75
	Il bosco risonante	0	€ 38,50	€ 0,00	20	€ 19,25	€ 385,00	€ 385,00
	Scacchi a scuola	0	€ 38,50	€ 0,00	9	€ 19,25	€ 173,25	€ 173,25
	Intervento di esperti - Dip. SCI LOG MAT	0	€ 38,50	€ 0,00	11	€ 19,25	€ 211,75	€ 211,75
	Giochi matematici Bocconi	0	€ 38,50	€ 0,00	18	€ 19,25	€ 346,50	€ 346,50
	STEM Explorer; Dal Laboratorio al Futuro	30	€ 38,50	€ 1.155,00	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 1.347,50
	Cheerleaders	0	€ 38,50	€ 0,00	8	€ 19,25	€ 154,00	€ 154,00
	Settimana Bianca	0	€ 38,50	€ 0,00	6	€ 19,25	€ 115,50	€ 115,50
	Viaggio studio in Spagna	0	€ 38,50	€ 0,00	21	€ 19,25	€ 404,25	€ 404,25
	Certificazione linguistica Cambridge KET livello A2	0	€ 38,50	€ 0,00	10	€ 19,25	€ 192,50	€ 192,50
	Sviluppo competenze lingua inglese	27	€ 38,50	€ 1.039,50	0	€ 19,25	€ 0,00	€ 1.039,50
	SMILE DAYS	0	€ 38,50	€ 0,00	16	€ 19,25	€ 308,00	€ 308,00
	Stage linguistico in un paese anglofono	0	€ 38,50	€ 0,00	21	€ 19,25	€ 404,25	€ 404,25
							<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.217,75</b>
	<b>TOTALE secondarie</b>	<b>144</b>		<b>5.544,00</b>	<b>250</b>		<b>4.812,50</b>	<b>€ 10.356,50</b>
	<b>TOTALI PLESSI</b>	<b>197</b>		<b>€ 7.584,50</b>	<b>483</b>		<b>€ 9.297,75</b>	<b>€ 16.882,25</b>

3. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:

	lordo dipendente	
ATA - (da FIS € 16.883,48 + da BONUS € 4.077,79)	€ 20.961,27	nota:
intensificazione per carico di lavoro - AA:	€ 4.793,71	


 The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. On the left, there is a signature that appears to be 'JPM'. In the center, there are several overlapping signatures, including one that looks like 'Mino' and another that is more stylized. On the right, there is a signature that looks like 'Linda Bacci' and another that is partially obscured.

straordinario per aperture pomeridiane e/o per esigenze di lavoro - AA:	€ 1.276,00	per un totale complessivo di destinazione di € 20.961,27 di cui:  € 16.883,48 da FIS  € 4.077,79 da BONUS
intensificazione per preaccoglienza alunni - CS:	€ 3.478,75	
intensificazione e/o straordinario per attuazione Progetti PTOF - CS:	€ 3.161,95	
intensificazione per: supporto attività didattica, piccola manutenzione, flessibilità oraria, sostituzione colleghi assenti, orario continuativo figura unica nel plesso o sul piano - CS:	€ 7.673,36	
f. straordinario per esigenze servizio, non recuperato - CS	€ 577,50	
	<b>€ 16.883,48</b>	
	<b>€ 4.077,79</b>	<b>TOTALE da BONUS</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO (FIS + BONUS)</b>	<b>€ 20.961,27</b>	
<b>ECONOMIE</b>	€ 0,00	

Art. 27 – VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO – (ex comma 127 art.1 L.107/15) e dall'art.1, comma 249 della Legge 160/2019;

Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione per l'a.s. 2025/256 corrispondono a euro: € 14.828,31, suddivise come segue:

#### TABELLA 4 - BONUS - 2025/26

##### Valorizzazione PERSONALE SCOLASTICO DOCENTI E ATA

	assegnazione a.s. 2025/26 Lordo dipendente	Totale a disp assegnazione Lordo Stato	NUMERO DOCENTI IN ORGANICO	NUMERO ATA IN ORGANICO (compreso DSGA)
BONUS personale scolastico	€ 14.828,31	€ 19.677,17	119	32

BONUS da ripartire	assegnazione a.s. 2025/26 Lordo dipendente	Totale a disp assegnazione Lordo Stato	
	€ 14.828,31	€ 19.677,17	
ATA 27,5 %	€ 4.077,79	€ 5.411,23	ripartizione in misura percentuale: ATA 27,5% - DOCENTI 72,5%
DOCENTI 72,5 %	€ 10.750,52	€ 14.265,94	

JM

Margherita Castellone

Mario Bando

Accardi  
Pasquale Pasquale

Antonio Puri  
22

<b>BONUS ATA da ripartire</b>	assegnazione a.s. 2025/26 Lordo dipendente	Totale a disp assegnazione Lordo Stato	
	€ 4.077,79	€ 5.411,23	
FIS AA (N. 7)	€ 951,48	€ 1.262,62	ripartizione in rapporto numerico: AA n. 7 - CS n. 23
FIS CS (N. 23)	€ 3.126,31	€ 4.148,61	

<b>BONUS ATA</b>	avanzo a.s. 2024/25 Lordo dipendente	assegnazione a.s. 2025/26 Lordo dipendente	totale assegnazione a.s. 2025/26 Lordo dipendente	Totale a disp assegnazione Lordo Stato
	€ -	€ 4.077,79	€ 4.077,79	€ 5.411,23

<b>BONUS docenti</b>	avanzo a.s. 2024/25 Lordo dipendente	assegnazione a.s. 2025/26 Lordo dipendente	totale assegnazione a.s. 2025/26 Lordo dipendente	Totale a disp assegnazione Lordo Stato
	€ -	€ 10.750,52	€ 10.750,52	€ 14.265,94

**- Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale**

Valorizzazione del personale scolastico - (art. 1, comma 249 legge 27/12/2019, n. 160 - fondi di cui all'art. 1 comma 126 L.107/15).

Il 27,5% confluisce nel FIS destinato al personale ATA (fatta eccezione per il DSGA) per intensificazione e straordinario del personale ATA, attività del personale ATA secondo le indicazioni del Piano Attività, come da tabella soprariportata (art. 27 comma 2);

La somma rimanente, 72,5% viene destinata al personale docente come segue:

**FOGLIO DETTAGLI BONUS DOCENTI**

avanzo a.s. 2024/25 Lordo dipendente	assegnazione a.s. 2025/26 Lordo dipendente	totale assegnazione a.s. 2025/26 Lordo dipendente	Totale a disp assegnazione Lordo Stato
€ -	€ 10.750,52	€ 10.750,52	€ 14.265,95


 A collection of handwritten signatures and initials, including 'M', 'Mazzucchi Castellone', 'Marco...', 'Pesci...', 'Benedetti', and a signature with the number '23' next to it.

INCARICO	Comp. Orario funzionali (€ 19,25)	ore funz.li retribuite	compenso lordo
RESPONSABILE DI PLESSO INFANZIA SALTARA	€ 19,25	7	€ 134,75
RESPONSABILE DI PLESSO INFANZIA RODARI	€ 19,25	14	€ 269,50
RESPONSABILE DI PLESSO INFANZIA VILLANOVA	€ 19,25	28	€ 539,00
RESPONSABILE DI PLESSO INFANZIA COLLODI	€ 19,25	35	€ 673,75
RESPONSABILE DI PLESSO PRIMARIA DEZI	€ 19,25	35	€ 673,75
RESPONSABILE DI PLESSO PRIMARIA LUGLI	€ 19,25	98	€ 1.886,50
RESPONSABILE DI PLESSO PRIMARIA MONTEM	€ 19,25	42	€ 808,50
RESPONSABILE DI PLESSO SECONDARIA SALTARA	€ 19,25	98	€ 1.886,50
RESPONSABILE DI PLESSO SEC. MONTEM.	€ 19,25	48	€ 924,00
VICE RESPONSABILE INF SALTARA	€ 19,25	2	€ 38,50
VICE RESPONSABILE INF RODARI	€ 19,25	4	€ 77,00
VICE RESPONSABILE INF VILLANOVA	€ 19,25	8	€ 154,00
VICE RESPONSABILE INF COLLODI	€ 19,25	10	€ 192,50
VICE RESPONSABILE PRIM SALTARA	€ 19,25	10	€ 192,50
VICE RESPONSABILE PRIM LUGLI	€ 19,25	28	€ 539,00
VICE RESPONSABILE PRIM CIAVARINI MM	€ 19,25	6	€ 115,50
VICE RESPONSABILE PRIM SAN LIBERIO	€ 19,25	6	€ 115,50
VICE RESPONSABILE SEC. SALTARA	€ 19,25	28	€ 539,00
VICE RESPONSABILE SEC. MONTEMAG.	€ 19,25	12	€ 231,00
referente coordinatore Infanzia	€ 19,25	12	€ 231,00
REFERENTE VIAGGI D'ISTRUZIONE	€ 19,25	9	€ 173,25
REFERENTE VIAGGI D'ISTRUZIONE	€ 19,25	9	€ 173,25
REFERENTE SCIENZE MOTORIE	€ 19,25	9	€ 173,25
		558	€ 10.741,50

TOTALE BONUS DOCENTI NON UTILIZZATO	€ 9,02
-------------------------------------	--------

Art. 28 – Funzioni strumentali e Attività complementari di Educazione Fisica

- 1) Le funzioni strumentali assegnate per l'a.s. 2025/26 sono n. 8, e l'importo totale assegnato di € 5.056,76 viene suddiviso in parte uguale tra i docenti incaricati.

INCARICO	COMPENSO
gestione PTOF/ Sostegno al lavoro docente	€ 632,10
gestione PTOF/ Sostegno al lavoro docente	€ 632,10
Interventi e servizi per gli studenti: tutoraggio, continuità, orientamento	€ 632,10
Interventi e servizi per gli studenti: tutoraggio, continuità, orientamento	€ 632,10
Promozione del benessere e della prevenzione del disagio - inclusione	€ 632,09
Promozione del benessere e della prevenzione del disagio - inclusione	€ 632,09
Contrasto al disagio socio-relazionale	€ 632,09
gestione PTOF/ Sostegno al lavoro docente	€ 632,09
<b>TOT.</b>	<b>€ 5.056,76</b>

FM

Margherita Maria Carol  
Castellone

PO

Boer

Bianca Baccari

Paolo Bacci  
24  
Pelle Ruffi

DISPONIBILITA'	€ 5.056,76
----------------	------------

AVANZO	€ 0,00
--------	--------

- 2) Circa le Attività complementari di Educazione Fisica (pratica sportiva) previste per l'a.s. 2025/26, l'importo totale assegnato di € 1.376,66 sarà suddiviso secondo quanto previsto dall'art. 87 comma 2 del CCNL 27/11/2007 tra i docenti incaricati.

#### Art. 29 – Indennità di disagio Assistente Tecnico

Vista l'assegnazione del MIM per assistenti tecnici presso le istituzioni scolastiche del 1° ciclo, l'importo di € 800,00 è assegnato all'A.T. titolare presso questo istituto e in servizio presso altri n. 5 istituti.

	INTENSIFICAZIONE	ASS. TECNICO	ORE	IMP.	SPESE totali
INDENNITA' DISAGIO ASS. TECNICO	Indennità disagio ASSISTENTE TECNICO	n. 1 A.T.	forfettario		€ 800,00

disponibilità	€ 800,00
---------------	----------

AVANZO	€ 0,00
--------	--------

#### Art. 30 – Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

#### Art. 31 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

*JFM*

*Mongkubw Cerullo*

*Monsi*

*Lucio*

*Seahy*

*Carlo Renti*

*Luigi Bai*

3. Vengono retribuite le seguenti prestazioni aggiuntive (straordinario o intensificazione), come da tabelle allegate:
- A. Prestazioni aggiuntive dei collaboratori scolastici impegnati nel supporto all'attività didattica per la realizzazione dei progetti inseriti nel PTOF durante il proprio orario di servizio (intensificazione).
  - B. Prestazioni aggiuntive dei collaboratori scolastici impegnati nel supporto all'attività didattica per la realizzazione dei progetti inseriti nel PTOF prestate in più oltre il proprio orario di servizio (straordinario).
  - C. Lo straordinario effettuato dal personale ATA sarà retribuito con compensi orari secondo la tabella 6 del citato contratto oppure, a richiesta del personale o qualora il FIS fosse incapiente, potrà essere recuperato in giorni interi lavorativi o parzialmente in misura oraria.
  - D. Il servizio effettuato nei giorni notturni e/o festivi, verrà pagato come straordinario secondo le quote previste nella tabella 6 del CCNL 29/11/2007.
  - E. In alternativa, anche qualora il FIS fosse incapiente, o su richiesta del personale, tale servizio potrà essere recuperato secondo le seguenti modalità:
    - giorni notturni o festivi recuperare per ogni ora lavorata 2 ore.
    - giorni notturni e festivi recuperare per ogni ora lavorata 2 ore e 30.
  - F. Prestazioni aggiuntive dei collaboratori scolastici impegnati nelle attività di piccola manutenzione da incentivare in base al numero di scuole interessate, all'ampiezza del plesso, alla tipologia dell'intervento di manutenzione, alla ricorsività dell'impegno, previa verifica finale.
  - G. Prestazioni aggiuntive dei collaboratori scolastici impegnati nella vigilanza degli alunni prima dell'inizio delle lezioni. Da considerare tale il periodo di 15 minuti immediatamente antecedente l'inizio delle lezioni, viste le domande di entrata anticipata dei genitori e gli orari dei pulmini scolastici. Tali prestazioni verranno incentivate tenendo conto del numero degli alunni coinvolti e della quantità di tempo impegnata.
  - H. Ausilio alunni disabili da parte dei collaboratori scolastici, non destinatari di incarichi specifici e non fruitori di posizioni economiche su cedolino unico.
  - I. Supporto organizzativo CS per utilizzo posta elettronica.
  - J. Sostituzione dei colleghi assenti CS considerando sia coloro che si spostano in altro plesso, sia coloro che restano con unità di personale in meno. Si utilizzeranno i

FM

Marykater  
Carle Wong  
Lerba R. n. 10

Mario Carot  
Suech

Roberto  
Boschi

seguenti parametri di calcolo: 1 ora in più (pagata secondo la Tabella 6 CCNL 29/11/2007) per ogni giorno di sostituzione in altro plesso; 1 ora in più (pagata secondo la Tabella 6 CCNL 29/11/2007) divisa tra il personale in servizio nel plesso con unità di personale in meno. I parametri di calcolo saranno verificati a consuntivo.

- K. Supporto all'attività didattica e amministrativa, al Dirigente Scolastico ed alle attività legate ai progetti, da parte degli assistenti amministrativi.
- L. Prestazioni aggiuntive/intensificazione del lavoro da parte degli Assistenti Amministrativi in determinati momenti dell'anno scolastico e nello svolgimento di attività che richiedono particolare impegno, competenze e responsabilità.
- M. Straordinario assistenti amministrativi: si prevedono 80 ore che verranno obbligatoriamente pagate in base alla tabella 6 del CCNL 29/11/2007, a rendicontazione dello straordinario effettuato e su richiesta del personale interessato. In caso le ore rendicontate e richieste a pagamento da tutti gli AA siano superiori a n. 80, lo straordinario richiesto a pagamento sarà liquidato in misura percentuale alle ore svolte, fino a capienza del monte ore previsto di n. 80. Le ulteriori ore di straordinario effettuate oltre quelle contrattate saranno recuperate, prioritariamente nei giorni di sospensione delle lezioni o di chiusura dell'Ufficio di Segreteria.

Le attività aggiuntive svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie, e/o compensi forfettari, ai fini della liquidazione dei compensi.

#### PERSONALE ATA - INTENSIFICAZIONE PRESTAZIONI LAVORATIVE

FIS ATA ripartito + economie (vedi tabella 3) + BONUS		FIS ripartizione in rapporto numerico: AA n. 7 - CS n. 23	
		Importo Lordo Dip	Importo Lordo Stato
<b>fondo destinato FIS</b>		€ 16.883,48	€ 22.404,37
FIS ATA AA		€ 5.118,23	€ 6.791,89
FIS ATA CS + economie		€ 11.765,25	€ 15.612,49
<b>fondo destinato BONUS</b>		€ 4.077,79	€ 5.411,23
FIS ATA AA		€ 951,48	€ 1.262,62
FIS ATA CS		€ 3.126,31	€ 4.148,61
<b>TOT. Complessivo risorse FIS + BONUS ATA</b>		€ 20.961,27	€ 27.815,60

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	ore	importo orario	Importo Lordo Dip	Importo Lordo Stato
Intensificazione area personale procedure controllo GPS e graduatorie + convocazioni e nomine personale		forfettario	€ 500,00	€ 663,50

*FM*

*Margherita Castellone*

*Mario Costa*  
*Carlo Costa*

*Paola* *Rudolf*  
*Paola*



Straordinario "Happy day" Inf. Montessori	4	€ 15,95	€ 63,80	€ 84,66
Straordinario "Cantando in coro" Prim. Dezi	2	€ 15,95	€ 31,90	€ 42,33
Straordinario "Adotta l'autore" Prim. Lugli	4	€ 13,75	€ 55,00	€ 72,99
Straordinario "Laboratorio espressione teatrale" Prim. Lugli	4	€ 13,75	€ 55,00	€ 72,99
Straordinario "Musica a scuola" Prim. Lugli	6	€ 13,75	€ 82,50	€ 109,48
Straordinario "Natale nel castello" Prim. Ciav 4 +S.Liberio 2	6	€ 13,75	€ 82,50	€ 109,48
Straordinario "Alle radici della civiltà" Sec Saltara (n. 3 CS)	20	€ 13,75	€ 275,00	€ 364,93
Straordinario "Heart of Gaza" Sec Saltara (n. 3 CS)	5	€ 13,75	€ 68,75	€ 91,23
Straordinario "Educare alla pace" Sec Saltara (n. 3 CS)	5	€ 13,75	€ 68,75	€ 91,23
Straordinario "La scuola accoglie" Sec Saltara (n. 3 CS)	5	€ 13,75	€ 68,75	€ 91,23
Straordinario "Natale di pace" Sec Saltara (n. 3 CS)	4	€ 13,75	€ 55,00	€ 72,99
Straordinario "Mercatino di Natale" Sec Saltara (n. 3 CS)	3	€ 13,75	€ 41,25	€ 54,74
Straordinario "Smile Days" Sec Saltara (n. 3 CS)	15	€ 13,75	€ 206,25	€ 273,69
Straordinario "Mercatino di Natale" Sec MM (n. 2 CS)	2	€ 13,75	€ 27,50	€ 36,49
Straordinario "Il trionfo dell'arte" Sec Saltara e M.M.	10	€ 13,75	€ 137,50	€ 182,46
Straordinario "Il bosco risonante" Sec Saltara e M.M.	5	€ 13,75	€ 68,75	€ 91,23
Straordinario "STEM Explorer" Sec Saltara e M.M.	10	€ 13,75	€ 137,50	€ 182,46
Straordinario "Certif. Inglese KET A2" Sec Saltara e M.M.	40	€ 13,75	€ 550,00	€ 729,85
Straordinario "Competenze inglese" Sec Saltara e M.M.	12	€ 13,75	€ 165,00	€ 218,96
<b>totale progetti</b>	229		€ 3.161,95	€ 4.195,91

<b>COLLABORATORI SCOLASTICI intersificazioni varie e straordinario</b>	ore	importo orario	importo Fondo Dip	importo Fondo Stato
Intensificazione per collaborazione Resp. Plesso utilizzo posta elettronica Secondaria Saltara (1 CS)		forfettario	€ 397,11	€ 526,96
Intensificazione piccola manutenzione Sec Saltara (n. 1 CS)		forfettario	€ 250,00	€ 331,75
Intensificazione allestimento incontri VARI c/o palestra secondaria Saltara - previsti 10 incontri (a consuntivo)	20	€ 13,75	€ 275,00	€ 364,93
Intensificazione supporto attività didattica e ai PROGETTI VARI Secondaria Saltara (3 CS)	90	€ 13,75	€ 1.237,50	€ 1.642,16
Intensificazione supporto attività didattica e ai PROGETTI VARI Secondaria Montemaggiore (n. 2 CS)	30	€ 13,75	€ 412,50	€ 547,39
Intensificazione supporto attività didattica e ai PROGETTI VARI Primaria Ciavarini e San Liberio	30	€ 13,75	€ 412,50	€ 547,39
Intensificazione supporto attività didattica e ai PROGETTI VARI Primaria Dezi (1CS 18 + 1CS 12)	25	€ 13,75	€ 343,75	€ 456,16

JM

Margherita Castellone

Mario

Roberto

Simona 29/12

Intensificazione supporto attività didattica e ai PROGETTI VARI Primaria Lugli (n. 4 CS: 19/19/16/16)	70	€ 13,75	€ 962,50	€ 1.277,24
Intensificazione supporto attività didattica e ai PROGETTI VARI Infanzia Montessori (n. 1 CS)	5	€ 13,75	€ 68,75	€ 91,23
Intensificazione supporto attività didattica e ai PROGETTI VARI Infanzia Rodari (n. 2 CS)	10	€ 13,75	€ 137,50	€ 182,46
Intensificazione supporto attività didattica e ai PROGETTI VARI Infanzia Villanova (n. 3 CS)	20	€ 13,75	€ 275,00	€ 364,93
Intensificazione supporto attività didattica e ai PROGETTI VARI Infanzia Collodi (n. 5 CS: 7/7/4/3,5/3,5)	25	€ 13,75	€ 343,75	€ 456,16
Intensificazione per ausilio igiene alunni e assistenza alunni con H (n. 2 CS pt 18 - Inf. Collodi)	16	€ 13,75	€ 220,00	€ 291,94
Intensificazione per ausilio igiene alunni e assistenza alunni con H (n. 1 CS pt 10 - Inf. Montessori)	8	€ 13,75	€ 110,00	€ 145,97
Intensificazione per assistenza alunni con H (n. 2 CS pt 29 e pt 30 - Prim. Lugli)	26	€ 13,75	€ 357,50	€ 474,40
Intensificazione per spostamento lavoro nel plesso e nella palestra Villanova	10	€ 13,75	€ 137,50	€ 182,46
Intensificazione SOSTITUZIONE colleghi assenti nel plesso (a consuntivo)	90	€ 13,75	€ 1.237,50	€ 1.642,16
Intensificazione SOSTITUZIONE colleghi assenti in altro plesso (1 ora per trasferta) (a consuntivo)	36	€ 13,75	€ 495,00	€ 656,87
Straordinario effettuato per esigenze di servizio, non a recupero (a consuntivo)	42	€ 13,75	€ 577,50	€ 766,34
<b>totale intensificazioni varie e straordinario</b>	553		<b>€ 8.250,86</b>	<b>€ 10.948,89</b>

<b>TOTALE CS preaccoglienza / progetti / intensificazioni varie e straord.</b>	<b>€ 14.891,56</b>	<b>€ 19.761,10</b>
--	--------------------	--------------------

### Art. 32 - Incarichi specifici

1. Le risorse finanziarie destinate alla retribuzione degli incarichi specifici sono € 4.595,25. I compiti del personale ATA sono costituiti (art.54, comma 1, CCNL 2019/21):

- dalle attività e mansioni espressamente previste dall'area di appartenenza;
- da incarichi specifici della durata di un anno scolastico di natura organizzativa o di responsabilità che, pur rientrando nell'ambito delle funzioni di appartenenza, richiedono lo svolgimento di compiti che comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa, come descritto nel piano delle attività.
- per i lavoratori appartenenti all'Area dei collaboratori gli incarichi specifici di cui all'art.54, comma 4, saranno correlati, in particolare, all'assolvimento dei compiti legati all'assistenza agli alunni - ivi compresi quelli della scuola dell'infanzia e quelli con disabilità e al primo soccorso. Tali incarichi sono retribuiti con una indennità che ha come parametro di riferimento il valore della posizione economica dei collaboratori scolastici ed è determinata

*[Handwritten signature]*

*Margherita Costellani*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

tenendo conto:

- del numero di alunni disabili cui il collaboratore scolastico presta ausilio materiale non specialistico;
  - del numero di alunni della scuola dell'infanzia assistiti;
  - dell'impegno individuale nell'adempimento delle attività di primo soccorso.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate, con decisione assunta dal dirigente, su proposta del DSGA, come segue:

Gli incarichi specifici vengono distribuiti al personale, secondo la seguente tabella:

**TABELLA 6**

**PERSONALE ATA - INCARICHI SPECIFICI**

INCARICHI SPECIFICI ATA da ripartire	ripartizione in rapporto numerico: AA n. 7 - CS n. 23	
	Importo Lordo Dip	Importo Lordo Stato
fondo destinato docenti + ATA	€ 4.595,25	€ 6.097,90
Incarichi specifici AA (N. 7)	€ 1.072,23	€ 1.422,84
Incarichi specifici CS (N. 23)	€ 3.523,02	€ 4.675,05

Incarichi specifici CS (una tantum integraz. MIM)	€ 660,84	€ 876,93
---	----------	----------

Area A.A.	N° incarichi	Importo Lordo Dip	Importo Lordo Stato
Coordinamento Area Personale	1	€ 536,12	€ 711,43
Coordinamento Area Didattica + pratiche alunni H	1	€ 536,11	€ 711,42
<b>totale</b>		<b>€ 1.072,23</b>	<b>€ 1.422,85</b>

Area C.S.	N° incarichi	importo unitario	Importo Lordo Dip	Importo Lordo Stato
Ausilio per igiene alunni + supporto attività didattica Scuola Infanzia Montessori	1	€ 301,06	€ 301,06	€ 399,51
Assistenza alunni diversamente abili, ausilio per igiene alunni Scuola Infanzia Rodari	1	€ 376,59	€ 376,59	€ 499,74
Assistenza alunni diversamente abili, ausilio per igiene alunni + primo soccorso inf. Rodari	1	€ 436,59	€ 436,59	€ 579,36
Assistenza alunni diversamente abili e ausilio per igiene alunni Scuola Infanzia Villanova	1	€ 527,65	€ 527,65	€ 700,19
Assistenza alunni diversamente abili e ausilio per igiene alunni Scuola Infanzia Villanova	1	€ 527,65	€ 527,65	€ 700,19
Assistenza primo soccorso + supporto attività didattica Scuola prim Lugli	1	€ 761,35	€ 761,35	€ 1.010,32
Assistenza primo soccorso + supporto attività didattica Scuola prim Ciavarini Montemaggiore	1	€ 815,30	€ 815,30	€ 1.081,91
Assistenza alunni diversamente abili + supporto attività didattica Prim. San Liberio	1	€ 437,65	€ 437,65	€ 580,76
<b>totale</b>			<b>€ 4.183,86</b>	<b>€ 5.551,98</b>

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. On the left, there is a large stylized signature. In the center, there are several smaller signatures, some appearing to be 'M. Costa' and 'P. ...'. On the right, there is a signature that looks like 'S. ...' followed by the number '31'. At the bottom right, there are more signatures, including one that appears to be 'Benedetti'.

Criteri generali di attribuzione incarichi:

gli I.S. verranno attribuiti in base ai seguenti criteri:

- a) disponibilità del personale interessato;
- b) essere in servizio nel plesso/sezione staccata/ succursale nel quale si svolge l'attività per la quale è stata individuata la necessità di un I.S.;
- c) professionalità verificata con esiti positivi (efficienza = svolgimento dell'incarico assunto senza pregiudizi per le mansioni di competenza; efficacia = aver conseguito gli obiettivi previsti dal Dirigente) in caso di esperienze pregresse nell'incarico;

Criteri di attribuzione incarichi agli Assistenti Amministrativi:

- a) aver già svolto attività dello stesso tipo con esiti positivi di efficienza/efficacia (efficienza rispetto alle procedure necessarie per l'espletamento dell'incarico e rispetto dei tempi; efficacia nel conseguimento degli obiettivi prefissati e alla soddisfazione dell'utenza interna ed esterna).
- b) L'incarico aggiuntivo deve essere collegato alle mansioni assegnate di cui al Piano delle attività.
- c) Svolgimento di funzioni superiori.

## TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

### Art. 33 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è designato dalla RSU al suo interno o eletto dall'assemblea del personale dell'istituto al suo interno che sia disponibile e possieda le necessarie competenze (in alternativa, sia disponibile ad acquisirle attraverso la frequenza di un apposito corso).

1. Al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.

2. Al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.

3. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza può accedere liberamente agli ambienti di lavoro per verificarne le condizioni di sicurezza e presentare osservazioni e proposte in merito.

4. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è consultato sulla designazione del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione, e del medico competente.

*[Handwritten signatures and initials]*

Margherita  
Carlo  
Luca  
Roberto  
Linda Bai 32  
Pierluigi

La consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza da parte del Dirigente Scolastico, prevista dal D. Lgs 81/08, articoli 47, 48 e 50, si deve svolgere in modo tempestivo e nel corso della consultazione il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza ha facoltà di formulare proposte e opinioni che devono essere verbalizzate. Inoltre, il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è consultato sulla designazione del Responsabile e degli Addetti del servizio di prevenzione, sul piano di valutazione dei rischi e di programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nella scuola; è altresì consultato in merito all'organizzazione della formazione di cui agli art.36, 37 del D.lgs. 81/08.

5. Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha diritto di ricevere:

- le informazioni e la documentazione relativa alla valutazione dei rischi e alle misure di prevenzione;
- le informazioni e la documentazione inerenti alle sostanze e ai preparati pericolosi, alle macchine, agli impianti, all'organizzazione del lavoro e agli ambienti di lavoro;
- la certificazione relativa all'idoneità degli edifici, agli infortuni e alle malattie professionali nel rispetto della privacy;
- le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza.

6. All'RLS, sono garantite le ore previste per l'espletamento della funzione (40 ore individuali).

7. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.

8. Entro 15 giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.

#### Art. 34 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

#### TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

#### Art. 35 - Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale incapacienza.

*opm* *Marylouise Castellone* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*

2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

#### Art. 36 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

#### Art. 37 – Economie capitolo di spesa delle ore eccedenti anno scolastico 2024/25

Le economie delle ore eccedenti dell'anno scolastico 2024/25 sono accantonate per il pagamento di eventuali attività aggiuntive non previste e che si rendono necessarie nel corso dell'anno scolastico per l'attuazione del PTOF, previo confronto, al termine dell'attività didattica, con le RSU d'Istituto.

#### Art. 38 – LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

I compensi a carico del fondo saranno liquidati entro il 31 agosto 2025 e comunque non oltre il mese di novembre 2025 a condizione che ci sia la relativa copertura finanziaria.

Per attivare il procedimento di liquidazione l'interessato presenterà al termine delle attività una rendicontazione, con le modalità previste dalla lettera d'incarico.

Relativamente al personale ATA la rendicontazione delle attività dovrà essere sottoscritta anche dal docente responsabile del progetto o dal responsabile di plesso che dovrà anche, contestualmente, attestare l'intensificazione e/o il semplice lavoro straordinario.

I compensi previsti dal presente contratto sono ridotti in proporzione all'eventuale assenza del personale incaricato.

Relativamente alle decurtazione da effettuare sulle liquidazioni dei compensi in conseguenza delle assenze del titolare dell'incarico, si stabilisce che:

per tutti gli altri incarichi, (es. Incarichi specifici del personale Ata, Funzioni Strumentali, 1° e 2° Collaboratore, Responsabili e Vice Resp. di plesso ed altri incarichi finalizzati al supporto organizzativo), la decurtazione sarà effettuata qualora non sia stata conseguita la piena realizzazione dell'incarico, o quando l'assenza sia pari o superiore ad un terzo dell'intero periodo in cui deve essere espletato l'incarico.



Margherita  
Castellani



Dezoli  
Marco Cordo  
Luca De...

Simone Ricci

Beolca...