PSIC823004 - A67DFD7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0016468 - 17/11/2026 - VI.3 - U
PSIC823004 - A67DFD7 - ALBO PRETORIO - 0000154 - 17/11/2026 - C1 - ESP ESTERNI - U

Via Marconi Calcinelli,1 - 61036 COLLI AL METAURO - PU
Tel: 0721/892980 - FAX 0721/892987
E-mail: psic823004@istruzione.it
PEC: psic823004@pec.istruzione.it
Internet: www.leopardicolli.edu.it
Cod. Meccanografico: PSIC823004
C.F. 90020760410

Prot. n. 16468/VI.3 Colli al Metauro, 17/11/2026

Agli ATTI
Alla dott.ssa CORRADINI SCILLA

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFFB35

INCARICO/CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE
Quale esperto PSICOLOGO finalizzato al seguente progetto: sportello di supporto psicologico rivolto ad alunni – famiglie/tutori – docenti e ATA per la scuola Secondaria di I grado e per la scuola Primaria e Infanzia dell'ISTITUTO COMPRENSIVO "G. LEOPARDI" – CALCINELLI – SALTARA di COLLI AL METAURO per l'anno scolastico 2026-2027

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. LEOPARDI" CALCINELLI - SALTARA – Via Marconi, Calcinelli, 1 – 61036 COLLI AL METAURO C.F. 90020760410, rappresentato legalmente da Davide Alpi, Dirigente Scolastico, domiciliato per la sua carica presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. LEOPARDI" CALCINELLI- SALTARA, Via Marconi Calcinelli, 1 - 61036 COLLI AL METAURO (PU) - C.F. 90020760410

E

La dott.ssa CORRADINI SCILLA nata a Recanati (MC) il 02/03/1981, residente a Fano (PU), in Via Attilio Regolo, n. 25 - CF: CRRSLL81C42H211G e P.IVA: 02841920412

PREMESSO

VISTA la legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e SS.MM.II.;

VISTO il DPR 275/1999 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e SS.MM.II.;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "contratti sotto soglia", così come integrato e modificato dal D.Lgs 56/2017;

VISTO il D. lgs. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107."

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

CONSIDERATA la necessità dell'attivazione di sportelli psicologici rivolti a: alunni dell'Istituto – famiglie degli alunni – personale scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Leopardi" Calcinelli – Saltara;

VERIFICATA la copertura finanziaria a cura del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, scheda Progetto A02 03/02/009 del PA 2026;

VISTO il PTOF – piano triennale dell'offerta formativa 2025/2028 e piano di miglioramento approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 10 del 16/12/2024 e aggiornato per l'a.s. 2025/26 con delibera del CdI n. 52 del 27/10/2025 e n. 58 del 17/12/2025;

VERIFICATA ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite l'adesione ad una Convenzione - quadro Consip;

TENUTO CONTO che per la realizzazione dei progetti di sportello psicologico in oggetto si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto interno o esterno, tramite avviso pubblico;

PSIC823004 - A67DFD7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0016468 - 17/11/2026 - VI.3 - U
PSIC823004 - A67DFD7 - ALBO PRETORIO - 0001154 - 17/11/2026 - C1 - ESP. ESTERNI - U

RITENUTA la necessità di individuare con avviso pubblico personale interno od esterno, in possesso dei requisiti richiesti a cui demandare lo svolgimento dell'attività sportello di ascolto e di assistenza psicologica degli alunni, del personale scolastico e dei responsabili genitoriali che ne manifestino l'esigenza;

VISTO l'avviso Prot. n. 15027/VI.3 del 27/10/2026 finalizzato al reclutamento di PSICOLOGO/A, finalizzato al seguente progetto:

Sportello psicologo presso la Scuola Secondaria di I grado, rivolto ad alunni, docenti, genitori, personale ATA ed eventuali interventi nelle classi e presso la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria, rivolto a genitori, docenti, ATA e alunni delle classi quinte della primaria, nonché per interventi di gruppo o di classe.

VISTO **che a seguito del bando** prot. n. 15027/VI.3 del 27/10/2026**, in priorità assoluta rivolta al personale in servizio nell'Istituto e successivamente a personale in servizio presso altri Istituti (collaborazioni plurime), È PERVENUTA N. 1 CANDIDATURA DA PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ISTITUTO**, come da verbale esame istanze prot. n. 16123 dell'11/11/2026**;**

VISTO **che a seguito del bando** prot. n. 15027/VI.3 del 27/10/2026**, in terza priorità rivolta al personale ESTERNO, sono pervenute le candidature di n. 6 psicologi esperti,** come da verbale istanze prot. n. 16123 dell'11/11/2026;

VISTO il verbale di valutazione delle istanze prot. n. 16123 dell'11/11/2026 e di valutazione della Commissione, appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, per la comparazione delle offerte sulla base della valutazione dei titoli ed esperienze;

VISTO che sono state considerate valide sulla base della valutazione dei titoli ed esperienze elencate nel curriculum vitae le candidature presentate: per i progetti per i quali non vi sono state disponibilità da parte del personale interno all'Istituto, né sono pervenute candidature da personale in servizio c/o altri istituti (collaborazioni plurime);

VISTA la propria disposizione di graduatoria ed aggiudicazione provvisoria di psicologi per il Progetto di sportello psicologico, prot. n. 16125/VI.3 dell'11/11/2026;

VISTA la propria disposizione di graduatoria definitiva, con la quale si è provveduto ad aggiudicare alla Dott.ssa Corradini Scilla progetto seguente:

Sportello psicologo presso la Scuola Secondaria di I grado, rivolto ad alunni, docenti, genitori, personale ATA ed eventuali interventi nelle classi e presso la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria, rivolto a genitori, docenti, ATA e alunni delle classi quinte della primaria, nonché per interventi di gruppo o di classe.

VISTA la conferma di disponibilità per il progetto per la Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria, da parte della Dott.ssa CORRADINI SCILLA;

CONSIDERATO che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;

VISTI i regolamenti attuativi ANAC, (di cui alle n. 12 delibere dal 261 al 272) del Decreto Legislativo 36/2023 nuovo Codice degli Appalti;

VERIFICATA ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite l'adesione ad una Convenzione - quadro Consip;

VISTO lo "schema di Regolamento attività negoziale ai sensi dell'art. 45 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018" contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto il 23/10/2023 con delibera n. 76 e in particolare l'art. 2: "**Acquisti entro 10.000 € (I.V.A. esclusa)** Ai sensi dell'Art. 44 del D.I. 129/2018, il Dirigente Scolastico svolge l'attività negoziale necessaria per l'attuazione del Programma Annuale, approvato dal Consiglio di Istituto che, ai sensi dell'Art.4 c. 4 comprende l'autorizzazione degli impegni di spesa destinati alla sua realizzazione. La procedura di acquisto viene determinata dal Dirigente fra quelle previste dalla normativa vigente: ***Affidamento diretto*** ex Art. 50 c. 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, *anche senza consultazione di operatori economici"***.**
(Per acquisti entro i 5.000,00 euro ***Affidamento diretto*** senza comparazione di offerte e **senza necessaria rotazione** degli operatori economici, ex art. Art. 50 c. 1, lett. b) e ex **Art. 49** c. 6 del D.lgs 36/2023)"

VISTA la delibera n. 57 del 17/12/2025 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale E.F. 2026;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) - D.lgs. n.36/2023, alla luce delle sotto indicate adeguate

PSIC823004 - A67DFD7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0016468 - 17/11/2026 - VI.3 - U
PSIC823004 - A67DFD7 - ALBO PRETORIO - 0001541 - 17/11/2026 - CL - ESP. ESTERNI - U

motivazioni: a) valore del beneficio/incarico di importo inferiore a quello massimo di 140.000,00 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) ottimizzazione ed economia dei tempi e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni di prestazione di servizi;

RITENUTO pertanto di procedere mediante affidamento diretto;

ACQUISITI:

a) Gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

b) Le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

c) La dichiarazione di regolarità contributiva, condizione necessaria per l'assegnazione dell'incarico

d) Autodichiarazione Art. 94 D.lgs.36/2023

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

il presente contratto di prestazione d'opera occasionale di cui le premesse costituiscono parte integrante è valevole esclusivamente per il periodo da novembre 2026 a maggio 2027 ed è finalizzato all'attuazione del progetto "Sportello di supporto psicologico" rivolto agli alunni-genitori/tutori-docenti-ATA delle Scuole Infanzia e Primaria e delle Scuole Secondarie di primo grado "Leopardi" e "Marconi" dell'Istituto Comprensivo "G. Leopardi" Calcinelli – Saltara, Colli al Metauro (PU).

ART. 1 – La dott.ssa CORRADINI SCILLA C.F.: CRRSLL81C42H211G, quale esperto del progetto "Sportello di supporto psicologico" rivolto agli alunni-genitori/tutori-docenti-ATA delle Scuole Infanzia e Primaria e delle Scuole Secondarie di primo grado "Leopardi" e "Marconi" dell'Istituto Comprensivo "G. Leopardi" Calcinelli – Saltara, Colli al Metauro (PU).

ART. 2 – Le parti contraenti prendono atto, ciascuna per i conseguenti riflessi nella sfera delle aspettative di diritto, che il presente contratto/incarico viene stipulato (anche ex art. 35 CCNL 2006/09) a seguito della impossibilità di provvedere per le attività in argomento con personale in servizio nella Istituzione Scolastica stessa.

ART. 3 – La dott.ssa CORRADINI SCILLA C.F.: CRRSLL81C42H211G, in qualità di esperto esterno, svolgerà l'attività prevista dal presente incarico/contratto presso l'Istituto Comprensivo "G. Leopardi" Calcinelli – Saltara di Colli al Metauro (PU).

ART. 4 – La prestazione, oggetto del presente contratto, viene resa alla dott.ssa CORRADINI SCILLA nel contesto di un rapporto che non ha in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà da parte dello stesso l'adeguamento alle indicazioni ed esigenze che l'istituto riterrà opportuno di volta in volta confermare.

ART. 5 – La dott.ssa CORRADINI SCILLA si impegna a controfirmare, quale attenzione dell'attività svolta il Calendario predisposto ed a restituirlo al termine dell'attività.

ART. 6 – L'Istituto Comprensivo "G. Leopardi" Calcinelli – Saltara, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla dott.ssa CORRADINI SCILLA, si impegna a corrispondere il compenso per la prestazione effettuata come segue:

Il progetto prevede un massimo di n. 70 ore per il progetto per un **totale massimo di € 2.800,00 (n. 70h * € 40,00) omnicomprensivo di I.V.A. e di eventuali bolli**.

Detto compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura e della relazione finale sull'attività svolta durante il progetto e calendario delle ore prestate.

La spesa, a carico degli alunni e dell'Istituto, graverà sul Programma Annuale 2026 A02 03/02/009.

ART. 7 – Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Dall'attività oggetto del presente contratto, non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né ferie.

ART. 8 – L'Istituto Comprensivo fa presente altresì ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 che dati personali forniti dalla dott.ssa CORRADINI SCILLA saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione del contratto inerente il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

PSIC823004 - A67DFD7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0016468 - 17/11/2026 - VI.3 - U
PSIC823004 - A67DFD7 - ALBO PRETORIO - 0000154 - 17/11/2026 - C1 - ESP. ESTERNI - U

A tale proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico in servizio e suo rappresentante legale.

ART. 9 – Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari la dott.ssa CORRADINI SCILLA si obbliga a quanto segue:

1. Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n 136/2010, ai sensi dell'art.3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque , entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art.3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
2. Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata alla scuola;
3. L'Istituto Comprensivo Statale "G. LEOPARDI" si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub- contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
4. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Pesaro e Urbino della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappalto/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 10 – La dott.ssa CORRADINI SCILLA dichiara altresì di aver preso visione del Decreto del Presidente della Repubblica 16 Aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" vigente dal 4-6-2013.

Le parti dichiarano di accettare e si impegnano a rispettare le condizioni previste dal presente Contratto.

Letto, confermato e sottoscritto.

I CONTRAENTI

IL PRESTATORE D'OPERA
CORRADINI SCILLA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Davide Alpi