

**All'Albo - Sito web dell'Istituto  
 Agli Atti**

**Oggetto: Determina per indizione procedura Trattativa diretta su Mepa per Settimana Smile Days dall'1 al 06 Settembre 2025 rivolto agli alunni delle classi 4^e 5^ delle Scuole Primarie dell'Istituto e 1^e 2^ delle Scuole Secondarie dell'Istituto.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e SS.MM.II.;

**VISTO** il DPR 275/1999 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 59/1997;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e SS.MM.II.;

**VISTO** l’articolo 50 del Decreto Legislativo 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: “ b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** il D. lgs. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.”

**VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

**CONSIDERATA** la necessità dell’attivazione di progetti inseriti nel PTOF rivolti agli alunni dell’Istituto Comprensivo “G. Leopardi” Calcinelli – Saltara per l’a.s. 2024-2025;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria a cura del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, scheda Progetto P02-2 03/02/009 del PA 2025;

**VISTO** il Piano dell’Offerta Formativa Triennale 2022/2025 approvato dal Collegio dei Docenti riunito in seduta congiunta in data 20/12/2021 ed approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 11 in data 20/12/2021 e aggiornato con delibere del Cdl: n. 38 del 07/11/2022, n. 50 del 21/12/2022 e n. 77 del 23/10/2023 e n. 88 del 18/12/2023 e n. 102 del 18/03/2024 e n. 124 del 30/10/2024;

**VERIFICATA** ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire la fornitura tramite l’adesione ad una Convenzione - quadro Consip;

**CONSIDERATO** che la prestazione di cui sopra è di natura temporanea e qualificata;

**VISTO** l’art. 40 della legge 27 dicembre, n. 449 e gli artt. nn. 44 e 45 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” consente la stipulazione di contratti a prestazione d’opera con esperti, per particolari attività e insegnamenti, per sperimentazioni didattiche e ordinamenti, per l’ampliamento dell’offerta formativa;

**VISTO** la settimana di attività in lingua inglese con esperti madreliguia dall’1 al 6 settembre 2025 rivolto agli alunni delle classi 4^e 5^ delle Scuole Primarie e 1^e 2^ delle Scuole Secondarie dell’Istituto;

**VISTO** il preventivo di Smile Coop. Soc. di Modena (MO) per la settimana Smile Days prevista per il periodo dall’ 1 al 6 settembre 2025 per una spesa a totale carico degli alunni. Il totale massimo complessivo sarà comunque a consuntivo, in base al numero effettivo di partecipanti per un massimo di n. 56 alunni specificato come segue:

- n. 47 quote (€ 155,00 \* 47 = € 7.285,00)
- n. 5 quote scontate al 20% per il secondo figlio (€ 124,00 \* 5 = € 620,00)
- n. 1 quota scontata di euro 100,00 per ogni famiglia ospitante un tutor (€ 55,00)
- n. 1 quota scontata al 50% per figli insegnanti della scuola (€ 77,50)
- n. 1 quota scontata al 100% per figli insegnanti + famiglia ospitante un tutor
- n. 1 quota scontata al 100% per figli insegnanti organizzatori o ragazzi economicamente svantaggiati.

**La somma delle quote sopraccitate: (€ 7.285,00 + € 620,00 + € 55,00 + € 77,50) = Totale massimo complessivo di € 8.037,50 (omnicomprensivo di Iva ed eventuali bolli).**

**CONSIDERATO** che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;  
**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture;

**VISTA** la delibera n. 7 del 16/12/2024 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale E.F. 2025;

**RILEVATO** che il valore economico presumibile della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non sia necessario avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, in quanto derivante da quello del 03/01/2023 citato, e che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nell'art. 50 del D.lgs 36/2023 e agli artt. 44 e 45 del D.I. n. 129 del 28/08/2018, per un importo complessivo di € 8.037,50 omnicomprensiva ed eventuali bolli e che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta compatibile con l'effettiva capienza del progetto P02-2 03/02/009 del bilancio d'Istituto anno 2025;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) - D.lgs. n.36/2023, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore del contratto/incarico di importo inferiore a quello massimo di 140.000,00 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) ottimizzazione ed economia dei tempi e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni di prestazione di servizi;

**RITENUTO adeguato a quanto sopra indicato, esperire la procedura di affidamento diretto, previa Trattativa Diretta Mepa, per l'acquisizione della settimana Smile Days dall'1 al 06 Settembre 2025.**

**ACQUISITI:**

- a) Gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- b) Le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- c) La dichiarazione di regolarità contributiva, condizione necessaria per l'assegnazione dell'incarico

**DECIDE/DETERMINA**

**Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Di deliberare l'avvio della procedura di Trattativa Diretta su Mepa, come da art. 3 del regolamento del Consiglio di Istituto, e in particolare l'art. 2: **"Acquisti entro 10.000 € (I.V.A. esclusa)** Ai sensi dell'Art. 44 del D.I. 129/2018, il Dirigente Scolastico svolge l'attività negoziale necessaria per l'attuazione del Programma Annuale, approvato dal Consiglio di Istituto che, ai sensi dell'Art.4 c. 4 comprende l'autorizzazione degli impegni di spesa destinati alla sua realizzazione. La procedura di acquisto viene determinata dal Dirigente fra quelle previste dalla normativa vigente: **Affidamento diretto** ex Art. 50 c. 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, anche senza consultazione di operatori economici". (Per acquisti entro i 5.000,00 euro Affidamento diretto senza comparazione di offerte e senza necessaria rotazione degli operatori economici, ex art. Art. 50 c. 1, lett. b) e ex Art. 49 c. 6 del D.lgs 36/2023)".

### **Art. 3**

L'importo totale complessivo oggetto della spesa per la fornitura del servizio richiesto di cui all'art. 1 è pari ad un massimo di € 8.037,50, comprensivo di IVA e di eventuali bolli, ed è a carico delle famiglie degli alunni partecipanti e sarà imputato alla scheda Progetto P02-2 03/02/009 E. F. 2025.

### **Art. 4**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Davide Alpi.

La presente decisione/determinazione a contrarre sarà esposta all'albo e pubblicata sul sito WEB dell'Istituto.



**F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Davide Alpi

(Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato  
digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale")