

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIACOMO LEOPARDI" CALCINELLI - SALTARA COLLI AL METAURO



Via Marconi Calcinelli,1 - 61036 COLLI AL METAURO - PU

Tel: 0721/892980 - FAX 0721/892987

E-mail: psic823004@istruzione.it

PEC: psic823004@pec.istruzione.it

Internet: www.leopardicolli.edu.it

Cod. Meccanografico: PSIC823004

C.F. 90020760410



Erasmus+

Prot. n. 919/VI.3

Colli al Metauro (PU), 23 Gennaio 2026

Agli atti

**OGGETTO: Determina di liquidazione per INCARICO DI SUPPORTO
AMMINISTRATIVO/CONTABILE, gestione e organizzazione**

Programma Nazionale - SCUOLA E COMPETENZE 2127 –

AVVISO PROT. 59369 Progetto FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

PROGETTO: Piano estate – ESO 4.6. A4

CUP: I54D24001100007

Determina di liquidazione per il seguente soggetto affidatario dell'incarico:

DSGA Sig.ra Orietta Forte – CF: FRTRTT59S56H501M

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- VISTO** l'art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la Nota M.I.M. prot. 83244 del 12/06/2024 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di € 79.980,00;
- VISTO** l'art. 10 del D.I. 129/2018;
- VISTO** il Programma Annuale 2024;
- VISTA** la Delibera n. 106 del Consiglio di Istituto del 15/05/2024 e la Delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 15/05/2024;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del 24/06/2024 – prot. 8584;
- VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) – prot. 8585 del 24 giugno 2024;
- VISTA** la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico aggiuntivo del DSGA, sig.ra Orietta Forte, prot. n. 12122 del 07/10/2024;
- VISTA** la propria autorizzazione prot. n. 12130 del 07/10/2024;
- VISTO** che il conferimento dell'incarico professionale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- VISTI** il decreto di incarico assegnato al DSGA sig.ra Orietta Forte, prot. n. 12178 del 08/10/2024
- VISTA** la delibera n. 57 del 17/12/2025 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale E.F. 2026;

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIACOMO LEOPARDI" CALCINELLI - SALTARA COLLI AL METAURO



Via Marconi Calcinelli, 1 - 61036 COLLI AL METAURO - PU

Tel: 0721/892980 - FAX 0721/892987

E-mail: psic823004@istruzione.it

PEC: psic823004@pec.istruzione.it

Internet: www.leopardicolli.edu.it

Cod. Meccanografico: PSIC823004

C.F. 90020760410



- VISTO** il timesheet prodotto dalla DSGA sig.ra Orietta Forte, prot. n. 912 del 23/01/2026, con il quale sono rendicontate n. 88 ore svolte sulle 195 previste dall'incarico;
- VISTO** il proprio certificato di regolare esecuzione della prestazione relativa all'incarico di cui al prot. n. 913 del 23/01/2026;
- VISTO** l'acconto già ricevuto per il finanziamento del progetto per €. 55.015,23 pari all'85% del finanziamento certificato da CERT su 12 moduli;
- VISTO** che i pagamenti già effettuati alla data odierna ammontano a complessivi €. 40.349,59;
- CONSIDERATO** che il saldo finale del finanziamento pari ad €. 15.375,87 sarà liquidato a seguito della rendicontazione finale inviata il 19/12/2025 e che in presenza di disponibilità di cassa non programmata allo scopo di poter rendicontare le spese sull'importo assegnato al progetto si possono effettuare anticipazioni;
- CONSIDERATO** che i fondi a saldo del progetto perverranno solo a seguito di intervenuta liquidazione e rendicontazione dei pagamenti effettuati;
- RITENUTO** che nulla osta al pagamento degli emolumenti relativi all'incarico di supporto amministrativo/contabile del DSGA nel Progetto "Piano estate – ESO 4.6. A4" (netti + ritenute);

DETERMINA

Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della determinazione che qui si intende integralmente riportata.

Di autorizzare il DSGA ad effettuare la liquidazione degli emolumenti relativi all'incarico di supporto amministrativo/contabile del DSGA nel Progetto "Piano estate – ESO 4.6. A4", effettuando i mandati di pagamento per un totale di €. 2.376,39 come sotto riportato:

- Di liquidare €. 1.090,05 al DSGA sig.ra Orietta Forte (netto dell'incarico);
- Di liquidare €. 1.286,34 a Erario dello Stato, INPS, Regione Marche (ritenute sull'incarico);
- Di imputare la somma di €. 2.376,39 al progetto A03-22 del Programma Annuale e.f. 2026.
- Di demandare al DSGA l'esecuzione di tutti gli adempimenti.

IL RUP - IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Davide Alpi

(Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale")