

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIACOMO LEOPARDI" CALCINELLI - SALTARA COLLI AL METAURO



Via Marconi Calcinelli,1 - 61036 COLLI AL METAURO - PU  
Tel: 0721/892980 - FAX 0721/892987  
E-mail: psic823004@istruzione.it  
PEC: psic823004@pec.istruzione.it  
Internet: www.leopardicolli.edu.it  
Cod. Meccanografico: PSIC823004  
C.F. 90020760410



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Erasmus+

Prot. n. 13358/VI.3

Colli al Metauro, 3 Ottobre 2025

All'Albo - Sito web dell'Istituto  
Agli Atti

Oggetto: Determina per Attività di nuoto per l'alunno B.T. (H)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e SS.MM.II.;
- VISTO** il DPR 275/1999 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 59/1997;
- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e SS.MM.II.;
- VISTO** l’articolo 50 del Decreto Legislativo 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: “ b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** il D. lgs. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.”
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VISTA** la Costituzione del centro, delibera n. 40 del Consiglio di Istituto del 25/09/2025 e il Regolamento ivi approvato del centro Sportivo Scolastico per l’A.S. 2025/2026;
- TENUTO CONTO** della proposta ricevuta dal docente di sostegno, Prof. Ivan Pasquinelli, e dell’Educatore, Sig. Filippo Farneti, di far svolgere attività di nuoto all’alunno B.T.;
- VISTA** la disponibilità dell’educatore, Sig. Filippo Farneti, ad accompagnare l’alunno alla piscina di Fossombrone-Piazzale Grande Torino Caduti di Superga, 18, 61034 Fossombrone PU.
- CONSIDERATA** la disponibilità della struttura ospitante (AMICO DELLO SPORT - piscina comunale di Fossombrone) e dell’istruttrice Sig.ra Priscilla Galiardi;
- VISTA** la disponibilità del Servizio “Nonno Taxi” da parte del Comune di Colli al Metauro (PU) per il trasporto dell’alunno da e per la piscina Comunale di Fossombrone - Piazzale Grande Torino Caduti di Superga, 18, 61034 Fossombrone PU;
- CONSIDERATO** che la prestazione di cui sopra è di natura temporanea e qualificata;
- VISTO** l’art. 40 della legge 27 dicembre, n. 449 e gli artt. nn. 44 e 45 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” consente la stipulazione di contratti a prestazione d’opera con esperti, per particolari attività e insegnamenti, per sperimentazioni didattiche e ordinamenti, per l’ampliamento dell’offerta formativa;

**VISTO** il preventivo della ASD Amico dello sport per lezioni di nuoto privato per ragazzo con disabilità.  
Il totale massimo complessivo sarà comunque a consuntivo, per un massimo di n. 18 ore di lezione come segue:

- Mercoledì 15/10/2025 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 22/10/2025 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 29/10/2025 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 05/11/2025 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 12/11/2025 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 19/11/2025 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 18/02/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 25/02/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 04/03/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 11/03/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 18/03/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 25/03/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 01/04/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 08/04/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 15/04/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 22/04/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 29/04/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30
- Mercoledì 06/05/2026 dalle ore 11:30 alle ore 12:30

Per un totale di € 504,00 omnicomprensivo di IVA ed eventuali bolli.

**CONSIDERATO** che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;  
**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture;

**VISTA** la delibera n. 7 del 16/12/2024 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale E.F. 2025;

**RILEVATO** che il valore economico presumibile della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non sia necessario avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, in quanto derivante da quello del 03/01/2023 citato, e che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nell'art. 50 del D.lgs 36/2023 e agli artt. 44 e 45 del D.I. n. 129 del 28/08/2018, per un importo complessivo di € 504,00 IVA compresa e che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta compatibile con l'effettiva capienza del progetto P02-2 03/02/009 del bilancio d'Istituto anno 2025;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) - D.lgs. n.36/2023, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore del contratto/incarico di importo inferiore a quello massimo di 140.000,00 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) ottimizzazione ed economia dei tempi e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni di prestazione di servizi;

**ACQUISITO IL CIG: B87D3600BA**

**ACQUISITI:**

- a) Gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- b) Le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- c) La dichiarazione di regolarità contributiva, condizione necessaria per l'assegnazione dell'incarico

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di deliberare l'avvio della procedura come da art. 3 del regolamento del Consiglio di Istituto, e in particolare l'art. 2: “**Acquisti entro 10.000 € (I.V.A. esclusa)** Ai sensi dell'Art. 44 del D.I. 129/2018, il Dirigente Scolastico svolge l'attività negoziale necessaria per l'attuazione del Programma Annuale, approvato dal Consiglio di Istituto che, ai sensi dell'Art.4 c. 4 comprende l'autorizzazione degli impegni di spesa destinati alla sua realizzazione. La procedura di acquisto viene determinata dal Dirigente fra quelle previste dalla normativa vigente: **Affidamento diretto** ex Art. 50 c. 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, *anche senza consultazione di operatori economici*”.

(Per acquisti entro i 5.000,00 euro **Affidamento diretto** senza comparazione di offerte e **senza necessaria rotazione** degli operatori economici, ex art. Art. 50 c. 1, lett. b) e ex **Art. 49** c. 6 del D.lgs 36/2023”).

L'importo totale complessivo oggetto della spesa per la fornitura del servizio richiesto di cui all'art. 1 è pari ad un massimo di € 504,00 comprensivo di IVA e di eventuali bolli, ed è a carico della Scuola e sarà imputato alla scheda Progetto P02-2 03/02/009 E. F. 2025.

Art. 3

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Davide Alpi.

La presente decisione/determinazione a contrarre sarà esposta all'albo e pubblicata sul sito WEB dell'Istituto.



F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Davide Alpi