



Prot. n. 13503 | VI.3

Colli al Metauro, 6 ottobre 2025

**Avviso pubblico per la selezione pubblica per titoli per la costituzione di una graduatoria per l'a.s. 2025-2026 per l'attività di Madrelingua Inglese per la Scuola Secondaria di primo grado prevista dai progetti di cui al PTOF dell'Istituto Comprensivo "G. Leopardi" Calcinelli – Saltara.**

- VISTA** la legge 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e SS.MM.II.;
- VISTO** il DPR 275/1999 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 59/1997;
- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e SS.MM.II.;
- VISTO** il D. lgs. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.”
- VISTO** l’articolo 50 del Decreto Legislativo 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: “ b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTI** i regolamenti attuativi ANAC, (di cui alle n. 12 delibere dal 261 al 272) del Decreto Legislativo 36/2023 nuovo Codice degli Appalti;
- VISTO** lo “schema di Regolamento attività negoziale ai sensi dell’art. 45 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018” contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto il 23/10/2023 con delibera n. 76, e in particolare l’art. 2: “Acquisti entro 10.000 € (I.V.A. esclusa) Ai sensi dell’Art. 44 del D.I. 129/2018, il Dirigente Scolastico svolge l’attività negoziale necessaria per l’attuazione del Programma Annuale, approvato dal Consiglio di Istituto che, ai sensi dell’Art.4 c. 4 comprende l’autorizzazione degli impegni di spesa destinati alla sua realizzazione. La procedura di acquisto viene determinata dal Dirigente fra quelle previste dalla normativa vigente: Affidamento diretto ex Art. 50 c. 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, anche senza consultazione di operatori economici”. (Per acquisti entro i 5.000,00 euro Affidamento diretto senza comparazione di offerte e senza necessaria rotazione degli operatori economici, ex art. Art. 50 c. 1, lett. b) e ex Art. 49 c. 6 del D.lgs 36/2023)”.
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VISTO** il piano dell’offerta formativa triennale 2022/2025 approvato dal collegio dei docenti riunito in seduta congiunta in data 20/12/2021 ed approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 11 in data 20/12/2021 e aggiornato con delibere del CdI: n. 38 del 07/11/2022, n. 50 del 21/12/2022, n. 77 del 23/10/2023, n. 88 del 18/12/2023, n. 102 del 18/03/2024 e n. 124 del 30/10/2024;
- TENUTO CONTO** che per la realizzazione dei progetti di cui al PTOF si rende necessario procedere all’individuazione di un esperto interno o esterno, tramite avviso pubblico;

 <p>Via Marconi Calcinelli, 1 - 61036 COLLI AL METAURO - PU          Tel: 0721/892980 - FAX 0721/892987          E-mail: psic823004@istruzione.it          PEC: psic823004@pec.istruzione.it          Internet: www.leopardicolli.edu.it          Cod. Meccanografico: PSIC823004          C.F. 90020760410</p>	 <p><b>Erasmus+</b></p>	 <p>SCUOLA POLO AMBITO 10          RETE PER L'INCLUSIONE</p>
--	---	---

**ACCERTATO** che all'interno non sono disponibili figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze per assumere l'incarico richiesto;

**CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta lo svolgimento di prestazioni professionali di natura specialistica e temporanea;

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso;

### EMANA

il presente avviso di selezione, riservato al personale interno all'amministrazione scrivente, al personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazioni plurime) o, in subordine, al personale esterno (persone fisiche o giuridiche) per l'individuazione di esperti per l'anno scolastico 2025-2026 per il seguente progetto:

Nome progetto	Ambito disciplinare	Competenze richieste	Classi coinvolte	N. ore richieste	Budget massimo previsto comprensivo di oneri	Periodo
<b>Madrelingua inglese</b>	Educazione linguistica	Esperto di madrelingua inglese con documentate competenze ed esperienze nell'insegnamento di L2 e nella didattica laboratoriale ed interattiva con alunni della Scuola Secondaria di 1° grado	Tutte le classi Scuole Secondarie di 1° grado "Leopardi" e "Marconi"  (20 classi)	120 ore - 6 ore per ogni classe	3.600,00 €	1° Quadrimestre
	<p><b>Obiettivi formativi:</b> rafforzare le competenze comunicative degli alunni nella lingua parlata; offrire l'opportunità di un confronto reale con culture diverse dalla propria.</p> <p><b>Obiettivi di apprendimento:</b> utilizzare la lingua in contesti comunicativi motivanti; ampliare il lessico; esporre gli studenti alla lingua colloquiale; consolidare le competenze linguistiche nella comunicazione in inglese.</p> <p><b>Contenuti ed Attività:</b> drammatizzazione di situazioni comunicative; giochi linguistici; giochi online; approfondimento della conoscenza della cultura, storia e arte dei paesi anglofoni.</p> <p><b>Strategie e Metodi:</b> lezioni frontali in classe, lavori a coppie, di gruppo, coinvolgimento attivo in situazioni di interazione comunicativa, in simulazioni e in discussioni guidate.</p>					

### COSTI E ORARI DI INTERVENTO

Il costo precisato in ogni progetto è calcolato per un importo massimo onnicomprensivo di eventuale IVA e bolli ed eventuali oneri a carico dell'amministrazione.

Il trattamento economico previsto sarà corrisposto a conclusione della prestazione previa consegna di precisa rendicontazione delle ore svolte e, per personale esterno, a seguito di rilascio di relativa parcella o fattura elettronica. La liquidazione avverrà sulla base delle ore effettive di prestazione lavorativa.

### ART. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti generali, pena l'inammissibilità della candidatura:

- godere dei diritti civili e politici;

**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIACOMO LEOPARDI" CALCINELLI SALTARA COELI AL METAURO**

Via Marconi Calcinelli, 1 - 61036 COLLI AL METAURO - PU  
 Tel: 0721/892980 - FAX 0721/892987  
 E-mail: psic823004@istruzione.it  
 PEC: psic823004@pec.istruzione.it  
 Internet: www.leopardicolli.edu.it  
 Cod. Meccanografico: PSIC823004  
 C.F. 90020760410

    

- cittadinanza italiana o possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.M. 22 maggio 2014, n. 353 come modificato dalla nota MIUR 223/2015, art. 3;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- non avere cause di conflitto d'interesse.

Sono inoltre richiesti, pena l'inammissibilità della candidatura, il seguente requisito specifico: impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dell'esperto selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso, con il personale scolastico e con gli studenti di questo istituto;

Il possesso dei requisiti, delle capacità, competenze ed esperienze, possedute alla data di scadenza del presente Avviso, deve essere attestato nel curriculum vitae da allegare all'istanza di partecipazione e che sarà oggetto di valutazione secondo i seguenti punteggi:

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER ESPERTO PER IL PROGETTO:  
MADRELINGUA INGLESE**

<b>Titoli culturali</b>	
Possesso di una laurea magistrale ( o quadriennale V.O.) o titolo equipollente / Diploma (si valuta solo in assenza di Laurea)	10 punti per la laurea 7 punti per il diploma
Possesso del titolo valido per l'insegnamento dell'inglese	8 punti
Possesso di altri titoli culturali e scientifici (master, corsi di specializzazione, corsi di aggiornamento, corsi di perfezionamento) di durata almeno annuale con esame finale	3 punti fino ad un massimo di 12 punti
<b>Titoli professionali</b>	
Esperienza pregressa in qualità di docente madrelingua inglese in scuole italiane nell'ordine scolastico del progetto	2 punti fino ad un massimo di 10 punti
Esperienza in qualità di formatore/formatrice per corsi di aggiornamento sulla didattica della lingua inglese	2 punti fino ad un massimo di 10 punti
Esperienza in qualità di formatore per il conseguimento della certificazione linguistica	2 punti fino ad un massimo di 6 punti
Attività precedentemente svolte in questa scuola con soddisfazione	3 punti

Si precisa che l'Istituto si riserva la facoltà di:

- 1) affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
- 2) di non procedere ad aggiudicare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola, senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.



## **ART. 2 – PRIORITÀ NELLA DESIGNAZIONE DELL'ESPERTO**

L'Istituto procederà alla designazione dell'esperto secondo l'ordine di precedenza previsto dalla normativa vigente:

- a) al personale interno all'Istituzione scolastica;
- b) al personale interno ad altra Istituzione scolastica;
- c) in assenza del personale di cui alla lettera a), la scuola potrà avvalersi di un esperto esterno.

Il soggetto rientrante nella tipologia espressa dalla lettera b) sarà destinatario di lettera di incarico; il soggetto rientrante nella tipologia espressa dalla lettera c) sarà destinatario di contratto di prestazione d'opera.

Il soggetto rientrante nella tipologia espressa dalla lettera b) dovrà presentare, in sede di domanda, l'autorizzazione alla prestazione rilasciata da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

## **ART. 3 – COMPENSI**

La retribuzione, precisata in ogni progetto, è onnicomprensiva (IVA inclusa per chi emette fattura, Lordo Stato per i dipendenti dell'Amministrazione) ed include ogni altro impegno di carattere organizzativo, e/o funzionale alla realizzazione dell'attività.

I compensi saranno liquidati a mezzo bonifico bancario, previa consegna documentale delle ore svolte risultante da apposito registro delle attività e relazione finale.

I contratti di prestazione d'opera saranno sottoscritti nel rispetto della L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii.

## **ART. 4 – COMPITI DELL'ESPERTO**

Fornire il servizio di insegnamento agli studenti della scuola in merito al progetto del PTOF a cui si decide di aderire.

L'esperto dovrà inoltre certificare l'attività svolta attraverso la predisposizione e consegna all'Istituto di una relazione finale e di un registro delle attività.

## **ART. 5 – COMPARAZIONE ED INDIVIDUAZIONE DELL'ESPERTO**

La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico o da una commissione appositamente costituita, sulla base dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae formato europeo e che saranno valutati con riferimento alla griglia di cui al presente avviso. Ai sensi dell'art. 7, c. 6 del D.lgs. 165/2001, sarà data priorità alle candidature di: a) personale interno b) personale di altri Istituti collaborazioni plurime c) solo in subordine saranno valutate quelle esterne.

Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base del punteggio assegnato a ciascuna delle voci formulando una proposta di graduatoria. La graduatoria è approvata dal Dirigente scolastico.

In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali.

## **ART. 6 – ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Saranno altresì esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- a) che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- b) che siano stati nominati mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c) che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- d) che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
- e) che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni;
- f) che abbiano presentato candidature condizionate o parziali;
- g) che non abbiano i requisiti dall'Avviso.

## **ART. 7 – DURATA DELL'INCARICO**

A decorrere dal mese di Ottobre 2025 per il periodo del 1° quadrimestre 2025/2026.



	<p>Via Marconi Calcinelli, 1 - 61036 COLLI AL METAURO - PU Tel: 0721/892980 - FAX 0721/892987 E-mail: <a href="mailto:psic823004@istruzione.it">psic823004@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:psic823004@pec.istruzione.it">psic823004@pec.istruzione.it</a> Internet: <a href="http://www.leopardicolli.edu.it">www.leopardicolli.edu.it</a> Cod. Meccanografico: PSIC823004 C.F. 90020760410</p>			
---	--	--	--	---

#### **ART. 8 – RECESSO E SURROGA**

È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto qualora l'esperto incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o ad atti aventi forza di legge. La rescissione avverrà tramite e-mail certificata, indicante la motivazione, previo pagamento delle prestazioni già eseguite.

Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso una comunicazione a mezzo pec al seguente indirizzo [psic823004@pec.istruzione.it](mailto:psic823004@pec.istruzione.it)

#### **ART. 9 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande, con allegato un curriculum in formato europeo e completo della relativa documentazione/autocertificazioni, dovranno pervenire all'indirizzo e-mail [psic823004@istruzione.it](mailto:psic823004@istruzione.it) con oggetto: "CANDIDATURA ESPERTO PROGETTO MADRELINGUA INGLESE – PTOF A.S. 2025-2026", inderogabilmente entro e non oltre le **ore 13,00 del 16/10/2025**.

L'istanza dovrà essere corredata da:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae, stilato in formato europeo e regolarmente firmato, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari;
- allegati A-B compilati e sottoscritti dal candidato;

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente bando o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Prima del conferimento dell'incarico dovrà essere presentata, se richiesta, la documentazione dichiarata che dà accesso ai punteggi di cui sopra.

**Tutta la documentazione deve essere firmata dal candidato.**

#### **ART. 10 – PUBBLICAZIONE GRADUATORIE**

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto alle sezioni "Albo pretorio" e "Amministrazione trasparente".

Avverso le stesse il personale interessato potrà produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorsi 5 giorni, in assenza di reclami o dopo aver esaminato gli stessi, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

#### **ART. 11 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del progetto previsto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera disciplinata dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile.

#### **ART. 12 – PAGAMENTO COMPENSO**

Il compenso sarà liquidato al termine del progetto, a seguito della presentazione di specifica documentazione dell'attività svolta (registro e relazione finale) e ove necessario, previa presentazione di fattura elettronica, parcella o nota.

#### **ART. 13 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.



#### **ART. 14 – MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3, comma 3, del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n° 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **ART. 15 – PUBBLICITÀ LEGALE**

Il presente Avviso, ai fini dell'evidenza pubblica di cui all'art. 32 della legge 8 giugno 2009 n. 69, viene reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito web della scuola alle sezioni "Albo pretorio" e "Amministrazione trasparente".

#### **ART. 16 – CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Pesaro.

#### **ART. 17 – ALLEGATI**

I candidati dovranno utilizzare la modulistica allegata al presente avviso che dovrà essere accompagnata dalla presentazione di un curriculum vitae et studiorum in formato europeo e dalla copia di un documento d'identità in corso di validità. Gli allegati richiesti sono quelli sotto indicati:

- 1) Allegato "A" – Modello domanda di ammissione alla selezione
- 2) Allegato "B" – Scheda autovalutazione titoli e requisiti posseduti
- 3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
- 4) MODELLO AUTODICH ART. 94 del DLGS 36/2023
- 5) Situazione Reddittuale
- 6) TRACCIABILITA'

**F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Davide Alpi**

(Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale")