

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Qualifica

BRUNA MENCARELLI

VIA T. SERAFIN , 4. 61032 FANO PU - ITALY

0721283030

brumencarelli@gmail.com – bruna.mencarelli@pec.it

Dirigente Scolastico

Nazionalità
Data di nascita

Italiana

07/07/1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

dal 01/09/2020

DIRIGENTE SCOLASTICO I.C. G. GALILEI – PESARO - PSIC828007

Dal 01/09/2021 al 31/08/2022

DIRIGENTE REGGENTE DELL'I.C. G. LEOPARDI – COLLI AL METAURO PU

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 01/09/2012 al 31/08/2020

I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)

• Tipo di impiego

1° Collaboratore del Dirigente Scolastico c/o Istituto Comprensivo “G. Leopardi” – Saltara – Colli al Metauro (PU) - con esonero totale dall'insegnamento:

• Principali mansioni e responsabilità

- Sostituire il dirigente scolastico in caso di assenza o impedimento del medesimo per gli atti di ordinaria amministrazione o aventi scadenze indifferibili, comunque con esclusione della firma dei documenti contabili
- coordinare le attività scolastiche dei tre ordini
- in sostituzione del DS ed in sua vece, spostarsi, nei/fra i vari plessi dell'I.C. G. Leopardi, presso gli uffici degli Enti locali, dell'USP, dell'USR e/o per ogni altra missione autorizzata anche oltre l'orario di servizio.
- tenere contatti con le famiglie e gli Enti/Associazioni esterne in assenza o su richiesta del Dirigente
- responsabile del Nucleo di Autovalutazione d'intesa con le F.S.preposte
- responsabile per l'elaborazione e l'aggiornamento del PTOF d'intesa con il Dirigente
- referente per i rapporti con la scuola capofila rete AUMIRE;
- referente Team di progettazione U.E.
- espletare le procedure relative al calendario delle attività di non insegnamento, agli esoneri
- segretario del Collegio docenti unitario
- presiedere gli incontri in caso di assenza o impedimento del dirigente scolastico
- coordinare le procedure relative all'area integrazione/inclusione scolastica – stesura P.A.I.
- responsabile per le procedure relative alla Sicurezza (Dlgs 81/2008)

- espletare procedure ed attività su richiesta del Dirigente Scolastico
- presiedere i Consigli di classe su delega del Dirigente Scolastico;
- presiedere gli scrutini della Scuola Primaria
- sostituire il Dirigente durante il periodo di ferie

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2003 al 2012</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)</p> <p>Funzione Strumentale presso l'Istituto Comprensivo "G. Leopardi" di Saltara Referente commissione POF – PTOF - coordinamento commissioni ed elaborazione del documento – ricerca e sviluppo -</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2012 al 2020</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)</p> <p>Dal 2012 al 2020 Referente del comitato tecnico per la stesura del POF/PTOF Dal 2013 al 2020 Referente per l'area 3 Inclusione Dal 2013 al 2020 Referente G.L.I. Dal 2016 al 2020 Referente per il Nucleo Interno di autoValutazione- Referente commissione R.A.V. elaborazione R.A.V. – Bilancio sociale - Rendicontazione Dal 2017 al 2020 Referente per la programmazione delle azioni relative alla FORMAZIONE d'Istituto Organizzazione e coordinamento delle azioni specifiche per ogni area</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2002 al 2020</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)</p> <p>Tutor scolastico accogliente per le attività di Tirocinio previste dal Corso di Laurea in Scienza della Formazione Primaria (Università degli Studi di Urbino). Coordinamento per le attività di Tirocinio previste dal Corso di Laurea in Scienza della Formazione Primaria (Università degli Studi di Urbino).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2014 al 2016</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)</p> <p>Responsabile del Sistema di Gestione della Qualità settore istruzione, Norma ISO 9001:2000 (Certiquality Milano) Responsabile della gestione del sistema SGQ - Coordina gli interventi relativi ai piani di Audit interni – si interfaccia con gli Ispettori dell'Ente Certificatore Certiquality per la programmazione degli Audit esterni di controllo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2015 al 2019</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)</p> <p>Progetto ERASMUS PLUS KA1 e KA2 per l'Istituto Comprensivo G. Leopardi di Saltara – Colli al Metauro Progettazione – persona di contatto - coordinamento delle attività e partecipazione alle mobilità per la formazione, presso scuole partner, nell'ambito dello staff di Dirigenza (Inghilterra, Bulgaria, Lettonia, Grecia)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2003 al 2013</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)</p> <p>Persona di contatto, Referente, Coordinatrice dei Progetti COMENIUS – partenariati scolastici Progettazione – persona di contatto - coordinamento delle attività e partecipazione alle mobilità presso le scuole partner di progetto (Inghilterra Francia, Spagna, Finlandia, Turchia)</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2014 al 2019</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)</p> <p>Responsabile della Progettazione d'Istituto ed in particolare di quella Europea per l'I.C. G. Leopardi di Saltara Colli al Metauro per Bandi Erasmus, P.O.N.-ATELIER CREATIVI, MONITOR 440</p> <p>Realizza, coordina e partecipa a PROGETTI ERASMUS KA2 e KA1 (persona di contatto)</p> <p>Realizza e coordina progetti PON:</p> <p>FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio- FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico.</p> <p>FESR PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI RELATIVE a realizzazione AMBIENTI DIGITALI".</p> <p>Realizza e coordina il progetto ATELIER CREATIVI: allestimento aula e formazione dei docenti.</p> <p>Realizza la proposta progettuale nell'ambito dell' avviso MIUR 2016 "LE STEM SI IMPARANO D'ESTATE" .</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2017 al 2019</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)</p> <p>Valutatore progetto PON inclusione sociale e lotta al disagio: "FACCIAMO CENTRO"</p> <p>Valutatore progetto PON potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico: "I PALCOSCENICI DEL TERRITORIO - OLTRE L'AULA"</p> <p>Proprie della mansione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2015 al 2019</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)</p> <p>Referente per l'Istituto Comprensivo per la rete AUMI (autovalutazione d'Istituto, redazione della Rendicontazione sociale e del Bilancio sociale)</p> <p>Coordinamento delle azioni e delle procedure relative all'autovalutazione d'Istituto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2018 al 2019</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)</p> <p>Membro della commissione per l'acquisto di sussidi didattici e/o tecnologie assistive per alunni e studenti con disabilità a.s. 2019/2020 - D.Dip n. 1795 del 2019 - Art. 7, comma 3 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 63.</p> <p>Partecipa agli incontri presso l'I.C. Gandiglio di Fano e agli incontri regionali per la valutazione dei progetti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1987 al 1989</p> <p>Docente a tempo indeterminato a seguito della C.M. 111 n. 670 del 10-04-87 con decorrenza Giuridica 10-09-83, economica dal 05-05-87</p> <p>Docente D.O.A. presso la D.D. di Fano 2</p> <p>M.Felcino- M. Guiduccio- DD Fossombrone 2</p> <p>Docente di scuola primaria</p> <p>Proprie della mansione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1989 al 1990 - Dal 1990 al 1991</p> <p>D.D. di S. Costanzo</p> <p>Docente scuola primaria su modulo itinerante scuola primaria di Montemaggiore e scuola primaria di San Liberio</p> <p>Proprie della mansione e coordinatrice di equipe pedagogica</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1991 al 2012</p> <p>D.D. di Saltara , ora Istituto Comprensivo G. Leopardi Calcinelli – Saltara di Colli al Metauro</p> <p>Docente scuola primaria presso la Scuola a tempo pieno “Romeo Dezi”</p> <p>Proprie della mansione e coordinatrice di equipe pedagogica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1999 al 2000</p> <p>Circolo Didattico di Saltara PU</p> <p>Funzione Obiettivo per l’area 4</p> <p>Rapporti con gli Enti Locali e le Istituzioni esterne</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2000 al 2001</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)</p> <p>Funzione Obiettivo per l’Area 2</p> <p>Cura della documentazione didattica e di quella relativa a corsi di formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2008/2009 al 2009/2010</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)</p> <p>Osservatore esterno INVALSI</p> <p>Proprie della mansione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2001 al 2010</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)</p> <p>Responsabile di plesso Scuola primaria a tempo pieno R. Dezi di Saltara</p> <p>Proprie della mansione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1998/1999</p> <p>IRSEF – CISL Pesaro</p> <p>Membro del gruppo dei Formatori nel corso di aggiornamento professionale sul tema “Apprendimento cooperativo in classe”</p> <p>Collaborazione e Coordinamento nell’ambito dell’erogazione del corso di formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1995 al 2000</p> <p>D.D. Saltara (PU)</p> <p>Membro del Consiglio di Circolo</p> <p>Proprie della mansione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1991/92</p> <p>Direzione Didattica di Saltara – (PU)</p> <p>Membro del Comitato di valutazione per la valutazione del servizio dei docenti</p> <p>Proprie della mansione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2008/2009</p> <p>Agenzia Scuola ex IRRE Marche</p> <p>Laboratorio di formazione regionale NUOVO GOLD -</p> <p>Inserimento in NUOVO GOLD del Progetto in partnership interistituzionale “Crescere nella cooperazione”</p>

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Documentazione multimediale delle buone pratiche

Dal 1999 al 2002

Università degli Studi di Urbino

Facoltà di Scienze della Formazione

Sperimentazione della didattica individualizzata – Mastery learning

Ricerca/azione sull'insegnamento individualizzato condotta nell'ambito delle attività della Cattedra di Metodologia della Ricerca Pedagogica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

1981/82

Università degli Studi di Urbino – Facoltà di Magistero

Laurea in Pedagogia conseguita 110/110 con Dichiarazione di Lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

2012- 2013

Università degli Studi di URBINO

Master universitario di primo livello in “DIDATTICA E PSICOPEDAGOGIA PER I DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

2009/2010

Università degli Studi di Macerata

Master universitario di secondo livello in “Dirigente Scolastico”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

2001/2002

Università degli Studi di Urbino- facoltà di Scienza della Formazione

Diploma di perfezionamento “Post Lauream” Master in Didattica Generale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

2016

Fondazione Fenice Onlus – Padova

Master in Finanziamenti Europea

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

2015

EIPASS - IET – Innovative Educational Trainers

Certificazione *EIPASS* – *IET* - Formatori - applicazione di strumenti tecnologici e multimediali, nell'ambito dell'educazione, della formazione e della didattica.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

2010

ISTITUTO DI CERTIFICAZIONE DELLA QUALITA' Certiquality S.r.l. Milano

Attestato di qualificazione per Auditor Interno del sistema qualità nel settore istruzione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

1997/98

MIUR

Abilitazione all'insegnamento della lingua 2 nella scuola elementare conseguita con il “Corso di formazione in servizio 500 ore”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione

2019

MIUR Bando del 2019 decreto n. 2021 - Selezione del personale docente ed

<ul style="list-style-type: none"> o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Ata da destinare all'estero Idoneità 28/40, nella procedura selettiva personale docente EEEE area linguistica inglese</p> <p>AREA DELLA FORMAZIONE</p> <p>2016/2017</p> <p>USR MARCHE - Polo 3 Fano - Corso di Formazione – Sostenere e Coordinare i processi di Inclusione - promozione di figure di coordinamento Attestato di frequenza 50 h</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>2009/2010 - 2011/2012</p> <p>CTI – Ambito territoriale n. 7 - I.C. G. Leopardi di Saltara</p> <p>2009/2010 – Corso di formazione “ Disturbi Specifici dell’Apprendimento- DSA” 2011/2012 - Corso di formazione LA LAVAGNA COME STRUMENTO DI COMUNICAZIONE MULTI-MODALE Attestati di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2015 - 2013 - 2005/2006 - 1999/2000 - 2004</p> <p>2015 - Erasmus KA1 presso la Lode Heath School di Solihull , Birmingham 2013 – I.C. G. Leopardi di Colli al Metauro – Formazione su sviluppo, potenziamento delle abilità comunicative in lingua inglese 2005/2006 - 1999/2000 - Borsa di studio per attività di formazione in servizio nell'ambito dei progetti Socrates, Comenius 2.2, in Inghilterra, Scozia e Malta presso Istituti accreditati dall' "ARELS" . 2004 - Formazione DM 61 Indire Sviluppo e potenziamento della lingua inglese - Metodologia e didattica dell'<i>Insegnamento della lingua inglese</i> Attestati di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2017</p> <p>Rete Au.Mi.Re</p> <p>Modulo formativo per la redazione del Bilancio Sociale</p> <p><i>Attestato di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2018</p> <p>I.C. G. LEOPARDI – COLLI AL METAURO</p> <p>Innovazione didattica Corso di formazione sulla didattica del Coding – Robotica e dello Story- telling Attestati di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2016</p> <p>Centro Studi Erickson</p> <p>Corso di formazione in Euro-Progettazione “Capire e gestire i bandi europei” – Trento <i>Attestato di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2012/2013 - 2013/2014 -</p> <p>I.C. G. LEOPARDI – COLLI AL METAURO</p> <p>2013/2014 - Corso di formazione “Mobile learning e social learning: tra tablet e smartphon la didattica dove sta” 2012/2013 – Corso di formazione “Scuola digitale” <i>Attestati di frequenza</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>2002 – 2003- 2004</p> <p>MIUR C.M. 21 maggio 2002 – informatica di base – percorso A</p> <p><i>Attestato di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>2004- 2005</p> <p>MIUR- Punto Edu- Formazione dlgs 59 – Area Informatica</p> <p><i>Attestato di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>Associazione professionale Proteo – Fare- Sapere – Ancona</p> <p>Formazione propedeutica al concorso per Dirigente scolastico “Dirigere la scuola dell’ autonomia”</p> <p><i>Attestato di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2005</p> <p>IRSEF – IRFED Ancona</p> <p>Corso di aggiornamento Riforma del sistema scolastico e dimensione europea dell’Educazione</p> <p><i>Attestato di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2005/2006</p> <p>IRRE Marche</p> <p>Progetto RiforMarche – Laboratorio regionale delle Scuole</p> <p>Corso di formazione:</p> <p>“La valorizzazione delle differenze nei processi formativi”</p> <p>“Personalizzazione ed apprendimento cooperativo”</p> <p>“Lavoratori di ricerca azione per il sostegno all’Innovazione”</p> <p><i>Attestato di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2005/2006</p> <p>I.C. G. Leopardi di Saltara</p> <p>Corso di formazione sulla Didattica della Matematica</p> <p><i>Attestato di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1991/1992/1993/1994/1995</p> <p>MATHESES</p> <p>Corsi di formazione sulla didattica della matematica e della geometria.</p> <p><i>Attestati di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1991</p> <p>I.R.R.S.A.E. MARCHE</p> <p>Piano pluriennale di aggiornamento sui nuovi programmi – Area matematica</p> <p><i>Attestato di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione 	<p>1996/1997</p> <p>D.D. Statale di Saltara</p>

<p>o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Comunità Montana del Metauro Zona E CEA di Piobbico PU Dalla educazione scientifica all'educazione ambientale Aula verde del Furlo e delle Cesane – “Nell’ottica del gioco” Coop La Macina, C.E.M.E.A. “Getta e usa” h La didattica delle Scienze Naturali <i>Attestati di frequenza</i></p> <p>1988 – 1995 - 1996 I.R.R.S.A.E. MARCHE D.D.SALTARA PU Piano pluriennale di aggiornamento sui nuovi programmi – Area LINGUISTICA Educazione linguistica Scarabocchio disegno scrittura <i>Attestati di frequenza</i></p> <p>1998 - 2000 Provveditorato agli Studi di Pesaro D.D. Saltara PU Corso di formazione “ La comunicazione educativa – Dinamiche di gruppo Corso di formazione “ Dinamiche relazionali ascolto efficace e relazione d’aiuto Corso di formazione “Abilità nella scuola , abilità nella vita – “la motivazione all'apprendimento scolastico e il suo potenziamento” Corso di formazione “ comunicazione e relazione, psicologia dell’età evolutiva e problemi relazionali” <i>Attestati di frequenza</i></p> <p>1992 – 1993 - 1994 – 1995 Provveditorato agli Studi di Pesaro Ufficio coordinamento di educazione fisica e sportiva MCE – movimento di cooperazione educativa 1994 - 1995 Corso provinciale di aggiornamento Educazione motoria nella scuola primaria 1992 – 1993- 1994 Seminario di studio di pratica psicomotoria Bernard Aucouturier <i>Attestati di frequenza</i></p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p> <p>MADRELINGUA</p> <p>ALTRE LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale <p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in</i></p> <p>Pagina 8 - Curriculum vitae di [Mencarelli Bruna]</p>	<p>ITALIANA</p> <p>INGLESE</p> <p>BUONO BUONO BUONO</p> <p>Nella propria esperienza professionale e di vita ha acquisito: Abilità di ascolto e di comunicazione relativamente alle proprie prospettive valoriali e al fine del miglioramento personale e degli altri. Abilità nel collaborare Abilità nel valorizzare il personale senza rinunciare a suggerire e promuovere.</p> <p>Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com</p>

situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Fano, 12/10/2021

Abilità nel garantire/favorire climi e stili di gestione che tendano a

- Promuovere l'apprendimento
- Promuovere la partecipazione e la cooperazione diffusa
- Promuovere il dialogo con docenti, utenti e EE LL

Abilità autoriflessive: controllo del proprio impegno, motivazione, continuità, insistenza, resistenza alle frustrazioni, percezione delle aspettative.

Abilità di riflessione sistematica del proprio apprendimento e sul proprio stile lavorativo.

Nella propria esperienza professionale ha organizzato, gestito e condotto incontri con alunni, docenti e/o con genitori.

Ha acquisito:

Abilità nel valorizzare l'impegno e la partecipazione attiva dei membri del gruppo.

Abilità nel saper analizzare le motivazioni ed i punti di forza e di debolezza per predisporre, organizzare e riorganizzare percorsi ad hoc.

Nella propria vita privata è associata alla Lega Navale Italiana con l'obiettivo della promozione dello sport della Vela nelle nuove generazioni.

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi del pacchetto Office.

Buona conoscenza dei principali strumenti di navigazione on-line

Buona capacità di lavoro in ambiente Android

Capacità di individuare, scegliere ed utilizzare e/o proporre strumenti didattici digitali e multimediali utili per il conseguimento delle competenze chiave indicate dalla Raccomandazione del Parlamento Europeo 2006 e 2018, in particolare della competenza digitale

Competenze digitali, intese come il saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie della società dell'informazione (TSI) per il lavoro, il tempo libero e la comunicazione

Abilità di base nelle TIC: l'uso del computer per reperire, valutare, conservare, produrre, presentare e scambiare informazioni nonché per comunicare e partecipare a reti collaborative tramite Internet

Sostenere e promuovere il know how necessario per progettare per competenze, organizzare e gestire iter formativi ed educativi supportati dal web e dalle nuove tecnologie, secondo i fondamentali principi della didattica multimediale avanzata

Prima dell'iscrizione alla Facoltà di Magistero è risultata idonea nell'esame di ammissione all'Accademia di Belle Arti di Urbino.

Entusiasmo, passione per il lavoro, ottimismo, umiltà e costante desiderio di imparare e migliorare, interesse per un continuo aggiornamento e autoaggiornamento, spiccate capacità relazionali, buone capacità di gestire situazioni conflittuali.

Patente B

In fede

