

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Qualifica  
Nazionalità  
Data di nascita

**BRUNA MENCARELLI**  
**VIA T. SERAFIN , 4. 61032 FANO PU - ITALY**  
**0721283030**  
[brumencarelli@gmail.com](mailto:brumencarelli@gmail.com) – [bruna.mencarelli@pec.it](mailto:bruna.mencarelli@pec.it)  
**Dirigente Scolastico**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità

Italiana  
07/07/1957  
dal 01/09/2020  
**DIRIGENTE SCOLASTICO** I.C. G. GALILEI – PESARO - PSIC828007  
Dal 01/09/2021 al 31/08/2022  
**DIRIGENTE REGGENTE DELL'I.C. G. LEOPARDI – COLLI AL METAURO PU**

Dal 01/09/2012 al 31/08/2020  
I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)

**1° Collaboratore del Dirigente Scolastico** c/o Istituto Comprensivo  
“G. Leopardi” – Saltara – Colli al Metauro (PU) - con esonero totale  
dall'insegnamento:

- Sostituire il dirigente scolastico in caso di assenza o impedimento del medesimo per gli atti di ordinaria amministrazione o aventi scadenze indifferibili, comunque con esclusione della firma dei documenti contabili
- coordinare le attività scolastiche dei tre ordini
- in sostituzione del DS ed in sua vece, spostarsi, nei/fra i vari plessi dell'I.C. G. Leopardi, presso gli uffici degli Enti locali, dell'USP, dell'USR e/o per ogni altra missione autorizzata anche oltre l'orario di servizio.
- tenere contatti con le famiglie e gli Enti/Associazioni esterne in assenza o su richiesta del Dirigente
- responsabile del Nucleo di Autovalutazione d'intesa con le F.S.preposte
- responsabile per l'elaborazione e l'aggiornamento del PTOF d'intesa con il Dirigente
- referente per i rapporti con la scuola capofila rete AUMIRE;
- referente Team di progettazione U.E.
- espletare le procedure relative al calendario delle attività di non insegnamento, agli esoneri
- segretario del Collegio docenti unitario
- presiedere gli incontri in caso di assenza o impedimento del dirigente scolastico
- coordinare le procedure relative all'area integrazione/inclusione scolastica – stesura P.A.I.
- responsabile per le procedure relative alla Sicurezza (Dlgs 81/2008)

- espletare procedure ed attività su richiesta del Dirigente Scolastico
- presiedere i Consigli di classe su delega del Dirigente Scolastico;
- presiedere gli scrutini della Scuola Primaria
- sostituire il Dirigente durante il periodo di ferie

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 2003 al 2012</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)</p> <p><b>Funzione Strumentale</b> presso l'Istituto Comprensivo "G. Leopardi" di Saltara Referente commissione POF – PTOF - coordinamento commissioni ed elaborazione del documento – ricerca e sviluppo -</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Dal 2012 al 2020</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)</p> <p>Dal 2012 al 2020 Referente del comitato tecnico per la stesura del POF/PTOF Dal 2013 al 2020 Referente per l'area 3 Inclusione Dal 2013 al 2020 Referente G.L.I. Dal 2016 al 2020 Referente per il Nucleo Interno di autoValutazione- Referente commissione R.A.V. elaborazione R.A.V. – Bilancio sociale - Rendicontazione Dal 2017 al 2020 Referente per la programmazione delle azioni relative alla FORMAZIONE d'Istituto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Organizzazione e coordinamento delle azioni specifiche per ogni area</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Dal 2002 al 2020</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Tutor scolastico accogliente per le attività di Tirocinio previste dal Corso di Laurea in Scienza della Formazione Primaria (Università degli Studi di Urbino). Coordinamento per le attività di Tirocinio previste dal Corso di Laurea in Scienza della Formazione Primaria (Università degli Studi di Urbino).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Dal 2014 al 2016</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Responsabile del Sistema di Gestione della Qualità settore istruzione, Norma ISO 9001:2000 (Certiquality Milano) Responsabile della gestione del sistema SGQ - Coordina gli interventi relativi ai piani di Audit interni – si interfaccia con gli Ispettori dell'Ente Certificatore Certiquality per la programmazione degli Audit esterni di controllo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Dal 2015 al 2019</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Progetto ERASMUS PLUS KA1 e KA2 per l'Istituto Comprensivo G. Leopardi di Saltara – Colli al Metauro Progettazione – persona di contatto - coordinamento delle attività e partecipazione alle mobilità per la formazione, presso scuole partner, nell'ambito dello staff di Dirigenza (Inghilterra, Bulgaria, Lettonia, Grecia)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Dal 2003 al 2013</p> <p>I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Persona di contatto, Referente, Coordinatrice dei Progetti COMENIUS – partenariati scolastici Progettazione – persona di contatto - coordinamento delle attività e partecipazione alle mobilità presso le scuole partner di progetto ( Inghilterra Francia, Spagna, Finlandia, Turchia)</p>

- Date (da – a) Dal 2014 al 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)
  - Tipo di impiego Responsabile della Progettazione d'Istituto ed in particolare di quella Europea per l'I.C. G. Leopardi di Saltara Colli al Metauro per Bandi Erasmus, P.O.N.-ATELIER CREATIVI, MONITOR 440
- Principali mansioni e responsabilità Realizza, coordina e partecipa a PROGETTI ERASMUS KA2 e KA1 (persona di contatto)  
Realizza e coordina progetti PON:  
FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio- FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico.  
FESR PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI RELATIVE a realizzazione AMBIENTI DIGITALI".  
Realizza e coordina il progetto ATELIER CREATIVI: allestimento aula e formazione dei docenti.  
Realizza la proposta progettuale nell'ambito dell' avviso MIUR 2016 "LE STEM SI IMPARANO D'ESTATE" .
  
- Date (da – a) Dal 2017 al 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)
  - Tipo di impiego Valutatore progetto PON inclusione sociale e lotta al disagio: "FACCIAMO CENTRO"
- Principali mansioni e responsabilità Valutatore progetto PON potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico: "I PALCOSCENICI DEL TERRITORIO - OLTRE L'AULA"  
Proprie della mansione
  
- Date (da – a) Dal 2015 al 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)
  - Tipo di impiego Referente per l'Istituto Comprensivo per la rete AUMI (autovalutazione d'Istituto, redazione della Rendicontazione sociale e del Bilancio sociale)
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento delle azioni e delle procedure relative all'autovalutazione d'Istituto
  
- Date (da – a) Dal 2018 al 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – Colli al Metauro (PU)
  - Tipo di impiego Membro della commissione per l'acquisto di sussidi didattici e/o tecnologie assistive per alunni e studenti con disabilità a.s. 2019/2020 - D.Dip n. 1795 del 2019 - Art. 7, comma 3 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 63.
- Principali mansioni e responsabilità Partecipa agli incontri presso l'I.C. Gandiglio di Fano e agli incontri regionali per la valutazione dei progetti.
  
- Date (da – a) Dal 1987 al 1989
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Docente a tempo indeterminato a seguito della C.M. 111 n. 670 del 10-04-87 con decorrenza Giuridica 10-09-83, economica dal 05-05-87
- Tipo di impiego Docente D.O.A. presso la D.D. di Fano 2  
M.Felcino- M. Guiduccio- DD Fossombrone 2
- Principali mansioni e responsabilità Docente di scuola primaria  
Proprie della mansione
  
- Date (da – a) Dal 1989 al 1990 - Dal 1990 al 1991
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro D.D. di S. Costanzo
  - Tipo di impiego Docente scuola primaria su modulo itinerante scuola primaria di Montemaggiore e scuola primaria di San Liberio
- Principali mansioni e responsabilità Proprie della mansione e coordinatrice di equipe pedagogica

- Date (da – a) Dal 1991 al 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro D.D. di Saltara , ora Istituto Comprensivo G. Leopardi Calcinelli – Saltara di Colli al Metauro
- Tipo di impiego Docente scuola primaria presso la Scuola a tempo pieno “Romeo Dezi”
- Principali mansioni e responsabilità Proprie della mansione e coordinatrice di equipe pedagogica
  
- Date (da – a) Dal 1999 al 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Circolo Didattico di Saltara PU
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **Funzione Obiettivo per l’area 4**  
Rapporti con gli Enti Locali e le Istituzioni esterne
  
- Date (da – a) Dal 2000 al 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **Funzione Obiettivo per l’Area 2**  
Cura della documentazione didattica e di quella relativa a corsi di formazione
  
- Date (da – a) Dal 2008/2009 al 2009/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)
- Tipo di impiego Osservatore esterno INVALSI
- Principali mansioni e responsabilità Proprie della mansione
  
- Date (da – a) Dal 2001 al 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. G. Leopardi di Calcinelli di Saltara – (PU)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di plesso Scuola primaria a tempo pieno R. Dezi di Saltara  
Proprie della mansione
  
- Date (da – a) 1998/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IRSEF – CISL Pesaro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Membro del gruppo dei Formatori nel corso di aggiornamento professionale sul tema “Apprendimento cooperativo in classe”  
Collaborazione e Coordinamento nell’ambito dell’erogazione del corso di formazione
  
- Date (da – a) Dal 1995 al 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro D.D. Saltara (PU)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Membro del Consiglio di Circolo  
Proprie della mansione
  
- Date (da – a) 1991/92
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Direzione Didattica di Saltara – (PU)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Membro del Comitato di valutazione per la valutazione del servizio dei docenti  
Proprie della mansione
  
- Date (da – a) 2008/2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Scuola ex IRRE Marche
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Laboratorio di formazione regionale NUOVO GOLD -  
Inserimento in NUOVO GOLD del Progetto in partnership interistituzionale  
“Crescere nella cooperazione”

- Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Documentazione multimediale delle buone pratiche
- Dal 1999 al 2002
- Università degli Studi di Urbino
- Facoltà di Scienze della Formazione
- Sperimentazione della didattica individualizzata – Mastery learning
- Ricerca/azione sull'insegnamento individualizzato condotta nell'ambito delle attività della Cattedra di Metodologia della Ricerca Pedagogica.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
- 1981/82
- Università degli Studi di Urbino – Facoltà di Magistero
- Laurea in Pedagogia conseguita 110/110 con Dichiarazione di Lode
- 2012- 2013
- Università degli Studi di URBINO
- Master universitario di primo livello in “DIDATTICA E PSICOPEDAGOGIA PER I DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO”
- 2009/2010
- Università degli Studi di Macerata
- Master universitario di secondo livello in “Dirigente Scolastico”
- 2001/2002
- Università degli Studi di Urbino- facoltà di Scienza della Formazione
- Diploma di perfezionamento “Post Lauream” Master in Didattica Generale
- 2016
- Fondazione Fenice Onlus – Padova
- Master in Finanziamenti Europea
- 2015
- EIPASS - IET – Innovative Educational Trainers
- Certificazione *EIPASS – IET* - Formatori - applicazione di strumenti tecnologici e multimediali, nell'ambito dell'educazione, della formazione e della didattica.
- 2010
- ISTITUTO DI CERTIFICAZIONE DELLA QUALITA' Certiquality S.r.l. Milano
- Attestato di qualificazione per Auditor Interno del sistema qualità nel settore istruzione
- 1997/98
- MIUR
- Abilitazione all'insegnamento della lingua 2 nella scuola elementare conseguita con il “Corso di formazione in servizio 500 ore”
- 2019
- MIUR Bando del 2019 decreto n. 2021 - Selezione del personale docente ed

<ul style="list-style-type: none"> <li>o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Ata da destinare all'estero Idoneità 28/40, nella procedura selettiva personale docente EEEE area linguistica inglese</p> <p style="text-align: center;"><b>AREA DELLA FORMAZIONE</b></p> <p>2016/2017 USR MARCHE - Polo 3 Fano - Corso di Formazione – Sostenere e Coordinare i processi di Inclusione - promozione di figure di coordinamento Attestato di frequenza 50 h</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2009/2010 - 2011/2012 CTI – Ambito territoriale n. 7 - I.C. G. Leopardi di Saltara</p> <p>2009/2010 – Corso di formazione “ Disturbi Specifici dell’Apprendimento- DSA” 2011/2012 - Corso di formazione LA LAVAGNA COME STRUMENTO DI COMUNICAZIONE MULTI-MODALE Attestati di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2015 - 2013 - 2005/2006 - 1999/2000 - 2004 2015 - Erasmus KA1 presso la Lode Heath School di Solihull , Birmingham 2013 – I.C. G. Leopardi di Colli al Metauro – Formazione su sviluppo, potenziamento delle abilità comunicative in lingua inglese 2005/2006 - 1999/2000 - Borsa di studio per attività di formazione in servizio nell’ambito dei progetti Socrates, Comenius 2.2, in Inghilterra, Scozia e Malta presso Istituti accreditati dall’ “ARELS” . 2004 - Formazione DM 61 Indire Sviluppo e potenziamento della lingua inglese - Metodologia e didattica dell’<i>Insegnamento della lingua inglese</i> Attestati di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2017 Rete Au.Mi.Re</p> <p>Modulo formativo per la redazione del Bilancio Sociale</p> <p><i>Attestato di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2018 I.C. G. LEOPARDI – COLLI AL METAURO</p> <p>Innovazione didattica Corso di formazione sulla didattica del Coding – Robotica e dello Story- telling Attestati di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2016 Centro Studi Erickson</p> <p>Corso di formazione in Euro-Progettazione “Capire e gestire i bandi europei” – Trento <i>Attestato di frequenza</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2012/2013 - 2013/2014 - I.C. G. LEOPARDI – COLLI AL METAURO</p> <p>2013/2014 - Corso di formazione “Mobile learning e social learning: tra tablet e smartphon la didattica dove sta” 2012/2013 – Corso di formazione “Scuola digitale” <i>Attestati di frequenza</i></p>

- Date (da – a) 2002 – 2003- 2004

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MIUR C.M. 21 maggio 2002 – informatica di base – percorso A

  - Qualifica conseguita *Attestato di frequenza*
  
- Date (da – a) 2004- 2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MIUR- Punto Edu- Formazione dlgs 59 – Area Informatica

  - Qualifica conseguita *Attestato di frequenza*
  
- Date (da – a) 2010

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione professionale Proteo – Fare- Sapere – Ancona

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione propedeutica al concorso per Dirigente scolastico “Dirigere la scuola dell’ autonomia”
  - Qualifica conseguita *Attestato di frequenza*
  
- Date (da – a) 2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IRSEF – IRFED Ancona

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento Riforma del sistema scolastico e dimensione europea dell’Educazione
  - Qualifica conseguita *Attestato di frequenza*
  
- Date (da – a) 2005/2006

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IRRE Marche

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progetto RiforMarche – Laboratorio regionale delle Scuole
  - Qualifica conseguita Corso di formazione:  
“La valorizzazione delle differenze nei processi formativi”  
“Personalizzazione ed apprendimento cooperativo”  
“Lavoratori di ricerca azione per il sostegno all’Innovazione”  
*Attestato di frequenza*
  
- Date (da – a) 2005/2006

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.C. G. Leopardi di Saltara

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione sulla Didattica della Matematica
  - Qualifica conseguita *Attestato di frequenza*
  
- Date (da – a) 1991/1992/1993/1994/1995

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MATHESIS

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corsi di formazione sulla didattica della matematica e della geometria.
  - Qualifica conseguita *Attestati di frequenza*
  
- Date (da – a) 1991

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.R.R.S.A.E. MARCHE

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Piano pluriennale di aggiornamento sui nuovi programmi – Area matematica
  - Qualifica conseguita *Attestato di frequenza*
  
- Date (da – a) 1996/1997

• Nome e tipo di istituto di istruzione D.D. Statale di Saltara

<ul style="list-style-type: none"> <li>o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Comunità Montana del Metauro Zona E CEA di Piobbico PU Dalla educazione scientifica all'educazione ambientale Aula verde del Furlo e delle Cesane – “Nell’ottica del gioco” Coop La Macina, C.E.M.E.A. “Getta e usa” h La didattica delle Scienze Naturali <i>Attestati di frequenza</i></p> <p>1988 – 1995 - 1996 I.R.R.S.A.E. MARCHE D.D.SALTARA PU Piano pluriennale di aggiornamento sui nuovi programmi – Area LINGUISTICA Educazione linguistica Scarabocchio disegno scrittura <i>Attestati di frequenza</i></p> <p>1998 - 2000 Provveditorato agli Studi di Pesaro D.D. Saltara PU Corso di formazione “ La comunicazione educativa – Dinamiche di gruppo Corso di formazione “ Dinamiche relazionali ascolto efficace e relazione d’aiuto Corso di formazione “Abilità nella scuola , abilità nella vita – “la motivazione all’apprendimento scolastico e il suo potenziamento” Corso di formazione “ comunicazione e relazione, psicologia dell’età evolutiva e problemi relazionali” <i>Attestati di frequenza</i></p> <p>1992 – 1993 - 1994 – 1995 Provveditorato agli Studi di Pesaro Ufficio coordinamento di educazione fisica e sportiva MCE – movimento di cooperazione educativa 1994 - 1995 Corso provinciale di aggiornamento Educazione motoria nella scuola primaria 1992 – 1993- 1994 Seminario di studio di pratica psicomotoria Bernard Aucouturier <i>Attestati di frequenza</i></p>
---	---

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANA

#### ALTRE LINGUA

#### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO  
BUONO  
BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in*

Nella propria esperienza professionale e di vita ha acquisito:  
Abilità di ascolto e di comunicazione relativamente alle proprie prospettive valoriali e al fine del miglioramento personale e degli altri.  
Abilità nel collaborare  
Abilità nel valorizzare il personale senza rinunciare a suggerire e promuovere.

situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

#### PATENTE O PATENTI

Fano, 12/10/2021

Abilità nel garantire/favorire climi e stili di gestione che tendano a

- Promuovere l'apprendimento
- Promuovere la partecipazione e la cooperazione diffusa
- Promuovere il dialogo con docenti, utenti e EE LL

Abilità autoriflessive: controllo del proprio impegno, motivazione, continuità, insistenza, resistenza alle frustrazioni, percezione delle aspettative.

Abilità di riflessione sistematica del proprio apprendimento e sul proprio stile lavorativo.

Nella propria esperienza professionale ha organizzato, gestito e condotto incontri con alunni, docenti e/o con genitori.

Ha acquisito:

Abilità nel valorizzare l'impegno e la partecipazione attiva dei membri del gruppo.

Abilità nel saper analizzare le motivazioni ed i punti di forza e di debolezza per predisporre, organizzare e riorganizzare percorsi ad hoc.

Nella propria vita privata è associata alla Lega Navale Italiana con l'obiettivo della promozione dello sport della Vela nelle nuove generazioni.

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi del pacchetto Office.

Buona conoscenza dei principali strumenti di navigazione on-line

Buona capacità di lavoro in ambiente Android

Capacità di individuare, scegliere ed utilizzare e/o proporre strumenti didattici digitali e multimediali utili per il conseguimento delle competenze chiave indicate dalla Raccomandazione del Parlamento Europeo 2006 e 2018, in particolare della competenza digitale

Competenze digitali, intese come il saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie della società dell'informazione (TSI) per il lavoro, il tempo libero e la comunicazione

Abilità di base nelle TIC: l'uso del computer per reperire, valutare, conservare, produrre, presentare e scambiare informazioni nonché per comunicare e partecipare a reti collaborative tramite Internet

Sostenere e promuovere il know how necessario per progettare per competenze, organizzare e gestire iter formativi ed educativi supportati dal web e dalle nuove tecnologie, secondo i fondamentali principi della didattica multimediale avanzata

Prima dell'iscrizione alla Facoltà di Magistero è risultata idonea nell'esame di ammissione all'Accademia di Belle Arti di Urbino.

Entusiasmo, passione per il lavoro, ottimismo, umiltà e costante desiderio di imparare e migliorare, interesse per un continuo aggiornamento e autoaggiornamento, spiccate capacità relazionali, buone capacità di gestire situazioni conflittuali.

Patente B

In fede