

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «G.GALILEI»



Via della Concordia, 92 – 61100-PESARO - cod.fiscale 80006730412

tel.0721/283030 fax 0721/450756

e-mail: info@icsgalilei.edu.it - pec: PSIC828007@pec.istruzione.it

web: [www.icsgalilei.edu.it](http://www.icsgalilei.edu.it)



## Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (si seguito, RPD) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del RGPD); «*un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione*» (art. 37, paragrafo 3);

### IL DIRIGENTE

**Visto** l'accordo di rete del 01/06/2022 prot. 7120 tra gli Istituti Comprensivi Galilei - Pirandello - Olivieri - Lanfranco di Gabicce Mare - Pian del Bruscolo di Tavullia - Giovanni Paolo II di Vallefoglia, Polo Scolastico 2 'Torelli di Fano finalizzato alla designazione comune del RPD;

**Vista** la convenzione stipulata con la Ditta Morolabs srl del 03/06/2022 a seguito di indagine di mercato tra gli operatori del settore per l'affidamento del servizio RPD/DPO e la successiva comunicazione di individuazione del professionista da assegnare quale RPD/DPO alla rete nella figura del Dott. Michele Centoscudi;

**Considerato** che l'Istituto Comprensivo "G. Galilei", scuola capofila della rete:

- è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- ha ritenuto di avvalersi della facoltà, prevista dall'art.37, paragrafo 3 del Regolamento, di procedere alla nomina condivisa di uno stesso RPD con gli Istituti Comprensivi Statali aderenti all'accordo di rete, sulla base delle valutazioni condotte di concerto con i predetti Istituti in ordine dimensioni, affinità tra le relative strutture organizzative, funzioni e trattamenti di dati personali, razionalizzazione della spesa;
- ha ritenuto, visto il curriculum vitae del Dott. Michele Centoscudi, che sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art.37, par.5 del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

### DESIGNA

Il Dott. Michele Centoscudi CNTMHL87A08I608E – nato a Senigallia il 08/01/1987 residente in Via della Resistenza n. 10 – Mondolfo (PU) Responsabile della protezione dei dati (RPD) per la rete di scuole di cui in premessa.

Il RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorveglierne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile ed attenendosi alle istruzioni impartite;

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dagli istituti scolastici afferenti alla rete di scuole di cui in premessa.

Le scuole della rete si impegnano a:

- a) mettere a disposizione del RPD le proprie risorse di personale e strumentazioni informatiche al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili nei siti istituzionali delle scuole appartenenti alla rete e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali.

Per la rete di scuole  
Il Dirigente  
Dott.ssa Bruna Mencarelli

---

Documento firmato digitalmente

Per accettazione dell'incarico  
Dott. Michele Centoscudi

---

Documento firmato digitalmente