



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
"F. Michellini Tocci"**

Piazza San Francesco, 5 Tel.: 0721787337-701315  
FAX: 0721-787045 Cod.Fisc. 82005710411 Cod.Min:  
PSIC83500A e-mail: [psic83500a@istruzione.it](mailto:psic83500a@istruzione.it)  
sito internet: [www.icstoccicagli.edu.it](http://www.icstoccicagli.edu.it)  
61043 C A G L I (PESARO e URBINO)

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**Linea di intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO:**

A. N. 1 tutor esperto per attività tecnica nella costituzione del gruppo di lavoro per il Multilinguismo

B. N. 1 tutor esperto per attività tecnica nella costituzione e per il coordinamento del gruppo di lavoro per il multilinguismo

**Codice avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143**

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32659**

**Titolo Progetto: Languages in action**

**CUP: F64D23002300006**

### Articolo 1 – Oggetto degli incarichi

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico») di cui N. 1 tutor esperto per attività tecnica nella costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo e N. 1 tutor esperto per attività tecnica nella costituzione e nel coordinamento del gruppo di lavoro per il multilinguismo
- Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti attività:
  - Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari dei percorsi di formazione (indagine conoscitiva attraverso colloquio e confronto con i vari interlocutori [docenti]);
  - Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata (definizione del percorso in fase di progettazione; supporto alla realizzazione dell'attività prevista e monitoraggio; documentazione delle attività: registri e/o utilizzo della piattaforma dedicata);
  - Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica;

Al tutor esperto di cui al **profilo B** del presente avviso sono richieste, in aggiunta all'espletamento delle attività sopraindicate, azioni di coordinamento del gruppo di lavoro per rendere efficaci i singoli percorsi.

Per ulteriori dettagli sulle attività del gruppo di lavoro e sui percorsi da realizzare si rinvia alle specifiche sezioni del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32659 predisposto dall'istituzione scolastica.

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

#### **Requisiti e titoli comuni richiesti profilo A “tutor esperto” ed al profilo B “tutor esperto coordinatore”:**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: diploma, laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica oppure laurea magistrale che consenta l'insegnamento nella scuola primaria o secondaria di II grado;

#### **Requisiti e titoli specifici comuni richiesti al profilo A “tutor esperto” ed al profilo B “tutor esperto coordinatore”:**

- I. Titolo valido all'insegnamento delle lingue straniere nella scuola primaria e/o secondaria
- II. Competenze, comprovate da titoli ed esperienze, sul coordinamento/tutoraggio di percorsi formativi linguistici e/o sull'orientamento o come progettista e/o membro di

gruppi di progettazione/lavoro su progetti finanziati dall'UE (PON, PNRR, ecc.).

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: specifiche conoscenze, competenze ed esperienze di coordinamento/tutoraggio di percorsi formativi in ambito linguistico e/o di orientamento
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER					
<b>Componente gruppo di lavoro</b>					
D.M. 65/2023 linea di intervento B					
Totale 100		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	
<b>ISTRUZIONE e FORMAZIONE max 40 punti</b>					
<b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>			
	110 e lode	<b>25</b>			
	100 - 110	<b>20</b>			
	< 100	<b>15</b>			
<b>A2. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1)		<b>5</b>			
<b>A3. Abilitazione all'insegnamento in lingue straniere o italiano per stranieri (L2)</b>		<b>15</b>			
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE max 5 punti</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 5 cert.	<b>1 punto cad.</b>			
<b>ESPERIENZE max 55 punti</b>					
<b>C1. Incarico di Esperto di tematiche attinenti il multilinguismo nei PON FSE</b>	Max 10 incarichi	<b>1 punto per incarico</b>			

<b>C2. Incarichi di docenza di italiano L2 per stranieri in scuole pubbliche o paritarie</b>	Max 15 incarichi	<b>1 punto per incarico</b>			
<b>C3. N. anni di insegnamento (di ruolo e non di ruolo) in lingue straniere</b>		<b>1-5 anni = 5 punti 6-10 = 10 punti Da più di 10 anni = 15 punti</b>			
<b>C4. Incarico di figura di supporto o Tutor nei PON FSE</b>	Max 10 incarichi	<b>1 punto per incarico</b>			
<b>C5. Incarico di funzione strumentale</b>	Max 5 incarichi	<b>1 punto per incarico</b>			
<b>C6. Per il solo profilo B (coordinatore):</b> 15 punti per ciascun incarico annuale per il coordinamento di gruppi di lavoro di lingue e/o per ciascun incarico assunto in qualità di progettista e/o membro di gruppi di progettazione/lavoro su progetti finanziati dall'UE (PON, PNRR, ecc.).					
<b>TOTALE</b>					

3. Per esperienza professionale si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 8 ore per il profilo A "Tutor esperto" e N. 18,94 ore per il profilo B "Tutor esperto coordinatore" da concludere entro il 15 MAGGIO 2025, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera d'incarico o del contratto autonomo.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, non

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il corrispettivo orario lordo è stabilito, per tutti i profili, in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo lordo stato e comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate e secondo le disposizioni previste dalle norme nazionali ed europee per la realizzazione del progetto specificato in oggetto. Il corrispettivo complessivo, per le attività del gruppo di lavoro è stabilito in € 916,07 (€ 272 per tutor esperto del profilo A e € 644,07 per il profilo B).
- Il corrispettivo verrà erogato mediante bonifico bancario, a conclusione di tutte le attività e

verificata la copertura da parte dell'istituzione scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

**Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 08:00 del 9 APRILE 2024**, via mail ([psic83500a@istruzione.it](mailto:psic83500a@istruzione.it)) oppure per raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Dirigente dell'ICS F. Michelini Tocci", Piazza San Francesco, 5 61063 Cagli (PU) oppure con consegna a mano, in busta chiusa, presso la segreteria – ufficio protocollo della sede centrale
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 [tre] membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

#### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati e responsabile della protezione dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione ICS F. MICHELINI TOCCI con sede legale in CAGLI (PU) presso PIAZZA SAN FRANCESCO, n. 5, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [psic83500a@pec.istruzione.it](mailto:psic83500a@pec.istruzione.it)

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è il Prof. Edoardo Virgili, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [psic83500a@istruzione.it](mailto:psic83500a@istruzione.it), numero di telefono 0721-787337.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icstoccicagli.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito

istituzionale.

**Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Edoardo Virgili**

*(firmato digitalmente)*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione