



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"

Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/320507 - 350593 - sito: <https://www.icvolponi.edu.it>

✉ Peo: psic837002@istruzione.it Pec: psic837002@pec.istruzione.it

C.F. 91013560411 - C.M. PSIC837002



Prot. 97/II.10

Urbino, 7 gennaio 2022

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2021/22

VERBALE DI STIPULA

Il giorno 7 gennaio 2022

VISTA l'ipotesi di contratto integrativo d'Istituto sottoscritta in data 15 dicembre 2021 trasmessa ai Revisori dei Conti in data 23 dicembre 2021;
VISTO che il verbale dei Revisori dei Conti pervenuto in data 3 gennaio 2022 non presenta rilievi;

VIENE STIPULATO

in via definitiva il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto per l'a.s. 2021/2022, completamente confermato e di seguito allegato.

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico Maria Lorena Farinelli

RSU

Ins.te Carmela Arcidiaco

(assente per malattia)

Prof.ssa Franca Maria Franci

Ins.te Cinzia Scardacchi

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

FLC/CGIL Sonzini Tuscia

CISL SCUOLA Boccioletti Cristina

UIL SCUOLA Cucchiaroni Catia



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN**

Prot. 9249/C14

Urbino, 23 dicembre 2021

Ai Revisori dei Conti

***Dott. Testa Alessandro MEF
e-mail: alessandro.testa@mef.gov.it***

***Dott. Botticelli Sandro MI
e-mail: sandro.botticelli.mc@istruzione.it***

LORO SEDI

Oggetto: Invio Ipotesi di contrattazione integrativa relativa al triennio 2021-2023 (art. 7 comma 8 CCNL 2016/2018 – Comparto Istruzione e Ricerca) – a.s. 2021/2022

Ai sensi dell'art. 40 bis, comma 2 del D. Lgs n° 165/2001 ed in ottemperanza all'art. 7 comma 8 del CCNL 19 aprile 2018, Comparto Istruzione e Ricerca, al fine del controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa d'Istituto con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri, si trasmette:

1. ipotesi della contrattazione integrativa d'istituto relativa al triennio 2021-2023 - a.s. 2021/2022, il cui accordo tra le parti è stato raggiunto in data 13.12.2021 e siglato in modalità online il 15.12.2021;
2. relazione tecnico-finanziaria del Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi in ottemperanza circ. MEF n° 25 del 19/07/2013;
3. relazione illustrativa del Dirigente Scolastico redatta in ottemperanza alla circ. MEF n° 25 del 19/07/2013;
4. nota MI prot. 21503 del 30.09.2021 per la parte relativa all'assegnazione delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa";
5. copia della e-mail inviata alla Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie del MI con richiesta di variazione del piano gestionale, così come indicato nella nota di cui al punto sopra.

Come previsto dall'art. 7, commi 8 e 11 del CCNL 2016-2018, trascorsi quindici giorni senza rilievi, si procederà a trasmettere per via telematica all'ARAN ed al CNEL la sottoscrizione definitiva.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Maria Lorena Farinelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"

Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: UFK6MN



Prot. 8970/A26d

Urbino, 15 dicembre 2021

IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO VERBALE DI STIPULA

Il giorno 15 dicembre 2021 viene sottoscritta, in modalità online a causa della situazione pandemica in atto, la presente Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo. L'avvio della contrattazione è avvenuto in modalità online in data 5 ottobre, a cui è seguito un secondo incontro online in data 23 novembre. L'accordo è stato raggiunto sempre in modalità online in data 13 dicembre 2021.

La presente Ipotesi è finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituzione Scolastica Paolo Volponi di Urbino e sarà inviata ai Revisori dei Conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria del DSGA e della Relazione Illustrativa del Dirigente Scolastico, per il previsto parere.

L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

Dirigente Scolastico pro-tempore Maria Lorena Farinelli

PARTE SINDACALE

Arcidiaco Carmela

(assente per malattia)

RSU

Franci Franca Maria

Scardacchi Cinzia

SINDACATI

Per la FLC/CGIL: Sonzini Tuscina

SCUOLA

Per la CISL SCUOLA: Cristina Boccioletti

TERRITORIALI

Per la UIL: Catia Cucchiari

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"

Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

Ipotesi
CONTRATTO
INTEGRATIVO
DI ISTITUTO
Parte Normativa
Triennale
2021/2023

Parte finanziaria
2021/2022

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente, ed ATA dell'istituzione scolastica "P. Volponi" di Urbino.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse saranno negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 31 agosto dell'anno 2022, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. Partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. Contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.

Quaranta

[Signature]

CB

[Signature]
1

[Signature]

4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. Tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 22 c. 4);
 - a. Tutte le materie oggetto di confronto (art. 22 c. 4);
 - b. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
 - c. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
 - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);
 - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
 - i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
 - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);
 - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
 - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);
 - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

Assati 


CB 8 2
fine di...

Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - L'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
 - I criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);
 - I criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
 - Promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata nell'ingresso posteriore della sede centrale e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato in "Sala conferenze" presso la Scuola Secondaria, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. ~~L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.~~
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n.1 unità di personale ausiliario, sarà in ogni caso addetta alle attività di cui sopra. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Assolvi



CB 8 3
Fina la Pr

Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

Art. 12 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato secondo il Regolamento emanato dal Dirigente Scolastico in data 10 febbraio 2020 (prot. 1108) a seguito del protocollo di intesa tra Dirigente Scolastico e organizzazioni sindacali rappresentative (prot. 1107) del 10/02/2020.
2. Il protocollo e il regolamento sono pubblicati nella sezione contrattazione del personale in amministrazione trasparente.

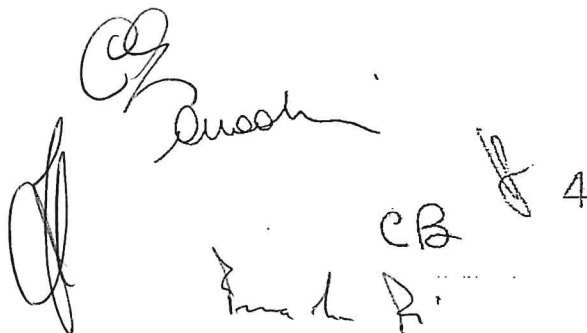
TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 – Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 15 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page. There are several signatures, including one that appears to be 'Quasch' and another 'CB'. There is also a handwritten number '4'.

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 16 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
 - l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
 - l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.

Art. 17 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e/o sul registro elettronico entro le ore 18,00; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale ata tramite la posta elettronica di servizio (*cognome.nome@icvolponi.edu.it per i docenti*) o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

Art. 18 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

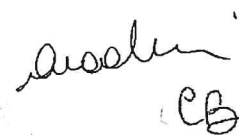
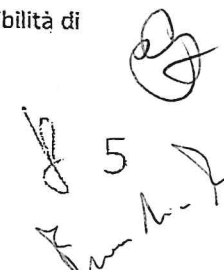
Art. 19 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2021/2022 è complessivamente alimentato da:

- a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
- b. Ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
- c. Eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
- d. Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;

2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

3. Risorse aventi carattere di certezza e stabilità:

  
CB 8 5
F. M. - F.

Risorse anno scolastico 2021/2022	Totale lordo dip.
Fondo dell'Istituzione Scolastica	36.228,23 €
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	3.423,74 €
Incarichi specifici ATA	2.725,37 €
Ore eccedenti sostituzione docenti assenti	1.777,98 €
Attività complementari di Educazione Fisica	704,27 €
Aree a rischio, a forte processo immigratorio	958,55 €
Valorizzazione del personale scolastico	9.664,23 €
TOTALE LORDO DIPENDENTE	55.482,37 €

4. Risorse aventi carattere di Economie

Avanzo Anno 2020/2021	DOCENTI	ATA	TOTALE lordo dip.
Fondo dell'Istituzione Scolastica	1.256,52 €		1.256,52 €
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Incarichi specifici ATA	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ore eccedenti sostituzione docenti assenti	14,61 €	0,00 €	14,61 €
Attività complementari di Educazione Fisica	2.263,93 €	0,00 €	2.263,93 €
Aree a rischio, a forte processo immigratorio	2,73 €	0,00 €	2,73 €
TOTALE LORDO DIPENDENTE			3.537,79 €

TOTALE DEL FONDO 1 + 2 = € 59.020,16

Le economie relative alle attività complementari di Educazione Fisica pari ad € 2.263,93 vengono ricollocate nel Fondo dell'Istituzione Scolastica.

5. Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal contratto Integrativo sottoposto a certificazione.

	Risorse LORDO DIPENDENTE
1 Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio	961,28 €
2 Compenso per il sostituto del DSGA	548,64 €
3 Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	5.563,60 €
4 Compensi per Pratica Sportiva	704,27 €
5 Compensi per ore eccedenti	1.792,59 €
TOTALE LORDO DIPENDENTE	9.570,38 €

6. La consistenza della quota da destinare alla valorizzazione de personale scolastico ex L. 107/2015 art. 1 cc. 126-128 , pari a € 9.664,23 rientra tra le destinazioni disponibili alla contrattazione integrativa.

Art. 20 – Fondi finalizzati

- I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
- Per il presente anno scolastico tali fondi, al lordo dipendente, sono pari a:

CB 6

a)	Per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL29/11/2007 (incluse economie relative alle attività complementari di Educazione Fisica);	39.748,68 €
b)	Per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva;	704,27 €
c)	Per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa;	3.423,74 €
d)	Per gli incarichi specifici del personale ATA;	2.725,37 €
e)	Per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica;	961,28 €
f)	Per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti ;	1.792,59 €
g)	Per le Funzioni miste	9.947,25 €
TOTALE		59.303,18 €

3. La valorizzazione personale scolastico pari a € 9.664,23, ai sensi art. 40 c. 4 lett. g) CCNL 2016-2018 e L. 160/2019 art. 1 c. 249, quest'anno non ha vincolo di finalizzazione e destinazione. Tali risorse sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007.

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 21– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 22 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente è pari al 75%, e per le attività del personale ATA è pari al 25%.
2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

Art. 23 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF.

Art. 24 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

[Handwritten signatures and initials]

CB

[Other illegible handwritten marks]

La somma di cui alla tabella precedente € 39.748,68 (lordo dipendente) da cui detrarre

794,97 €	quale fondo di riserva corrispondenti al 2%
5.000,00 €	per n. 2 Collaboratori del Dirigente 3.000,00 primo collaboratore 2.000,00 secondo collaboratore
3.250,00 €	per Amministrazione e Manutenzione Rete Informatica di Istituto, Sito Web d'Istituto, gestione piattaforme DDI (amministrazione trasparente)
5.563,60 €	per Indennità di Direzione DSGA;
548,64 €	per indennità sostituti DSGA.

Pertanto, il totale utile per la ripartizione è di € 24.591,47

Secondo le percentuali fissate all'art. 22, sono assegnati:

Per le attività del personale docente (75%)	18.443,60 €
Per le attività del personale ATA (25%)	6.147,87 €

Le parti concordano di distribuire percentualmente la quota ATA tra le varie componenti, sulla base delle attività assegnate che comportano l'assunzione di maggiori responsabilità e/o maggiori carichi di lavoro e/o disponibilità alla sostituzione di colleghi assenti e del numero degli addetti, come segue:

Assistenti Amministrativi	2.800,00 €
Collaboratori Scolastici	3.347,87 €

Al termine dell'anno scolastico è effettuata una valutazione dell'attività svolta nell'ambito della valutazione finale del POF.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA E PROGETTI DI ISTITUTO (Collegio dei Docenti del 29 ottobre 2021)

Docenti Funzione Strumentale al Ptof a.s. 2021/2022	Compenso lordo dip.
INTERCULTURA, INCLUSIONE e DISAGIO	855,93 €
CONTINUITÀ/ORIENTAMENTO	855,93 €
PROGETTAZIONE	855,94 €
PTOF-RAV-PDM-RENDICONTAZIONE	855,94 €
Totale	3.423,74 €

Fondo dell'Istituzione Scolastica a.s. 2021/2022		
Gestione organizzativa e progettuale	n. ore	Compenso lordo dip.e
Infanzia Canavaccio	18	315,00 €
Infanzia Valerio	23	402,50 €
Infanzia Villa del Popolo	26	455,00 €
Primaria Canavaccio	24	420,00 €
Primaria Mazzaferro	27	472,50 €
Primaria Piansevero	30	525,00 €
Secondaria I grado	32	560,00 €

Handwritten signatures and initials:
 [Signature] [Signature] CBK 8
 [Signature] [Signature] [Signature]

Coordinatori delle classi nella scuola secondaria (12 cadauno)	132	2.310,00 €
Coordinatore Corso Musicale	20	350,00 €
Coordinatore Primaria	20	350,00 €
Coordinatore Secondaria I grado	20	350,00 €
Coordinatori di dipartimento della secondaria (totali)	40	700,00 €
Nucleo Interno di Valutazione (totali)	50	875,00 €
Commissioni di supporto alle funzioni strumentali (totali)	30	525,00 €
Tutor per docenti neoassunti	72	1.260,00 €
Responsabili Sicurezza DM 81 (totali)	80	1.400,00 €
Referenti di programma: formazione, cyber bullismo, tirocini, CTI, viaggi di istruzione, educazione ambientale (totali)	30	525,00 €
Progetti Ptof (a.s. 2021/2022)		6.648,60 €
Totale		18.443,60 €

Art. 25 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico

- La legge 160/2019, art. 1, c. 249 cita testualmente che «Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n.107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione»;
- La nota del MI 23072/2020, chiarisce che sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico (docente e Ata), secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007;
- La Legge 107/2015 art. 1 cc. 126-128 e quanto definito nel CCNL 2016-2018 art. 22 c. 4 lett. c 4), in relazione alla contrattazione dei criteri di determinazione dei compensi restano inalterati;
- Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale scolastico per l'a.s. 2021/2022 corrispondono € 9.664,23 (lordo dipendente).
- In coerenza rispetto agli obiettivi del PTOF, alle risultanze del RAV, al Piano di Miglioramento, i compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico sono determinati sulla base di quanto di seguito indicato:
 - Distinzione in due importi, confermando i criteri per la ripartizione del FIS di cui all'art. 22 comma 1, ovvero:

75% docenti	7.248,17 €
25% ata	2.416,06 €
Totale	9.664,23 €

b. Ripartizione valorizzazione per i docenti (nel rispetto dei criteri generali del Comitato di valutazione):

Criteri	Attività e impegni	Importi assegnati	Corrispondenti a % rispetto al totale
Maggiore supporto all'organizzazione ovvero responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	• Attività e maggiore impegno a supporto della presidenza e vicepresidenza per tutti gli aspetti organizzativi (fiduciari di plesso, coordinatori di grado e docenti a supporto)	1.750,00 €	60 % Corrispondente a € 4.348,91
	• Attività e maggiore impegno per il contact tracing (referenti covid e coordinatori di classe)	1.050,00 €	
	• Attività e maggiore impegno per la gestione amministrativa-burocratica delle prassi legate alla stesura dei documenti Bes (coordinatori di classe e docenti di sostegno)	700,00 €	

[Handwritten signatures and initials]

	Attività e maggiore impegno a supporto della stesura e rinnovo delle modulistiche d'istituto (docenti impegnati nella produzione di schede, note e moduli di carattere amministrativo e/o didattico)	848,93 €	
Maggiore supporto alla didattica Contributo al successo formativo e scolastico degli studenti	Attività e maggiore impegno nello sviluppo delle eccellenze valorizzati attraverso la partecipazione a progetti interni ed esterni, gare, concorsi	700,00 €	20% corrispondente a € 1.449,63
	Attività e maggiore impegno nell'integrazione e inclusione di alunni con bisogni educativi speciali e nella prevenzione del disagio	749,63 €	
Maggiore supporto all'innovazione innovazione didattica e metodologica, nonché documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche	Attività e maggiore impegno nell'innovazione digitale nell'attuazione della ODI	700,00 €	20% corrispondente a € 1.449,63
	Attività e maggiore impegno nella ricerca di buone prassi didattico-educative e nella condivisione delle stesse fra colleghi	749,63 €	
Totale		7.248,17 €	100%

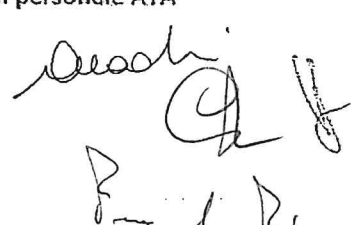
a. Ripartizione valorizzazione del personale Ata (nel rispetto generali dei criteri del FIS):

Criteri	Attività e impegni	Importi assegnati	Corrispondenti a % rispetto al totale
Assunzione di maggiori responsabilità e/o maggiori carichi di lavoro e/o disponibilità alla sostituzione di colleghi assenti;	AA	Intensificazione di prestazioni lavorative nell'ambito dell'orario d'obbligo anche in riferimento alla particolare situazione emergenziale o a scadenze amministrative;	46% corrispondenti a € 1.111,39
		Attività di cooperazione volte a migliorare la qualità delle prestazioni e favorire il funzionamento dell'Ufficio in modo continuo ed omogeneo con interscambio delle informazioni sia sulla normativa che nell'uso delle tecnologie;	
	CS	Intensificazione attività per applicazione del protocollo anticovid (igienizzazione locali, applicazione crono programma....)	54% corrispondenti a 1.304,67
		Sostituzione colleghi assenti	
		Collaborazione con l'Ufficio di Segreteria e la Dirigenza	
Totale		2.416,06 €	100%

Art. 26 - Conferimento degli incarichi

- Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
- Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
- La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 27 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA


10

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi.

Art. 28 - Incarichi specifici ATA

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili, pari ad € 2.725,37, per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso così fissato:
 - € 1.250,00 per i componenti del personale amministrativo
 - € 1.475,37 per i collaboratori scolastici
3. Gli incarichi specifici non possono essere retribuiti al personale in possesso della prima posizione economica (ex art. 7 CCNL 2005). Nell'Istituzione scolastica detengono tale posizione n.1 Collaboratore Scolastico e n. 1 Assistente Amministrativo.

Art. 29 - Attività di intensificazione ATA

Il Fondo dell'istituzione scolastica, spettante al personale ATA, pari ad € 6.147,87 viene così ripartito:

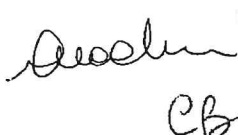
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
Tipologia di	Compenso
Attività amministrative che richiedono specifiche competenze gestionali complesse e Sostituzione dei colleghi assenti	2.800,00 €

COLLABORATORI SCOLASTICI	
Tipologia di	Compenso
Sorveglianza ingresso anticipato e uscita posticipata quando non compensata con recupero orario	1.000,00 €
Manutenzione ordinaria (imbiancatura, tendaggi, piccole riparazioni di arredi, cura giardino, sistemazione uffici e aule, allestimento per eventi)	1.747,87 €
Sostituzione colleghi assenti	350,00 €
Collaborazione con la segreteria	250,00 €
totale	3.347,87 €

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 30 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.


 CB 11

Art. 31 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

Art. 32 Attuazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19

1. Il dirigente assume le disposizioni per l'attuazione delle misure previste dalla normativa vigente in materia di contrasto e di contenimento della diffusione del virus Covid-19 in applicazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dalle organizzazioni sindacali il 6 agosto 2020.
2. Il dirigente garantisce le attività di informazione e formazione per il personale previste dalla normativa vigente in merito a quanto previsto al c. 1 del presente articolo.
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale in merito alle disposizioni di cui ai commi precedenti.

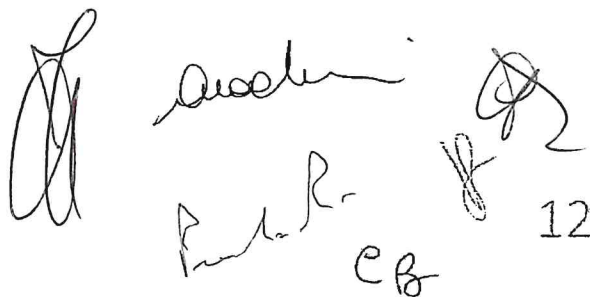
TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 33 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 34 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials. From left to right, there is a large, stylized signature, followed by the word 'Assessore' written in cursive. Below 'Assessore' are the initials 'P. R.' and 'CB'. To the right of these is another signature, and further right is a circled 'X' mark. The number '12' is written at the bottom right of this section.



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN**

Prot. 9216/C14

Urbino, 22 dicembre 2021

Ai Revisori dei Conti

Dott. Testa Alessandro MEF

e-mail: alessandro.testa@mef.gov.it

Dott. Botticelli Sandro MI

e-mail: sandro.botticelli.mc@istruzione.it

LORO SEDI

Oggetto: relazione tecnico-finanziaria inerente l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto relativa al triennio 2021/2023 (art. 7 comma 8 CCNL 2016/2018 – Comparto Istruzione e Ricerca) – a.s. 2021/2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

- VISTO** il CCNL 19 aprile 2018 comparto Istruzione e Ricerca;
- VISTO** il CCNL del 29/11/2007 comparto scuola;
- VISTE** le sequenze contrattuali 8 aprile e 25 luglio 2008;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., in particolare gli artt. da 40 a 50;
- VISTA** la circolare MEF n.25 del 19/07/2012 e relativi schemi allegati;
- VISTA** l'ipotesi di CCNI concernente il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" del 22 settembre 2021;
- RICHIAMATO** il proprio documento prot. 6400/C14 del 04.10.2021 con il quale è stata comunicata al Dirigente scolastico la quantificazione delle risorse finanziarie disponibili per la contrattazione integrativa dell'a.s. 2021/2022;
- VISTO** l'accordo raggiunto tra il Dirigente Scolastico, le RSU e le parti sindacali in modalità online in data 13.12.2021;
- VISTA** l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto siglata tra le parti in data 15.12.2021;

REDIGE

la presente relazione tecnico-finanziaria a corredo dell'ipotesi di contrattazione integrativa richiamata nelle premesse, come segue:



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN**

MODULO I

COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

SEZIONE I

Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2021/2022 sono determinate come segue:

	Risorse anno scolastico 2021/2022	
	Lordo stato	Lordo dipendente
Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008)	48.074,86	36.228,23
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	4.543,30	3.423,74
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	3.616,57	2.725,37
Risorse per la valorizzazione del personale scolastico (ex bonus premiale docenti)	12.824,43	9.664,23
Totale somme soggette a contrattazione	69.059,16	52.041,57
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	934,57	704,27
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	1.271,99	958,55
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	2.359,38	1.777,98
TOTALE sezione I	73.625,10	55.482,37

SEZIONE II

Risorse Variabili

	Risorse anno scolastico 2020/2021	
	Lordo stato	Lordo dipendente
Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008)	1.667,40	1.256,52
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	3.004,24	2.263,93
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	3,62	2,73
Totale somme oggetto di contrattazione	4.675,26	3.523,18
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	19,39	14,61
TOTALE sezione II	4.694,65	3.537,79
Funzioni miste da Comune di Urbino	13.200,00	9.947,25

SEZIONE III

DECURTAZIONI DEL FONDO

Non sono previste decurtazioni



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN****SEZIONE IV****SINTESI DELLA COSTITUZIONE DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE**

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	
a. TOTALE DELLE RISORSE FISSE	55.482,37
b. TOTALE DELLE RISORSE VARIABILI	3.537,79
c. TOTALE DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE	59.020,16
d. FUNZIONI MISTE da COMUNE DI URBINO	9.947,25

SEZIONE V**RISORSE TEMPORANEAMENTE ALLOCATE ALL'ESTERNO DEL FONDO***Non previste***MODULO II****DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA****SEZIONE I**

Destinazioni non disponibili per la contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal contratto Integrativo sottoposto a certificazione

	Risorse anno scolastico 2021/2022	
	Lordo stato	Lordo dipendente
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	7.382,90	5.563,60
Compenso per il sostituto del DSGA: quota fissa e quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	728,05	548,64
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	934,56	704,27
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	1.275,62	961,28
Compensi per ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	2.378,76	1.792,59
TOTALE	12.699,89	9.570,38
Funzioni miste da Comune di Urbino	13.200,00	9.947,25
TOTALE	25.899,89	19.517,63

SEZIONE II**DESTINAZIONI SPECIFICAMENTE REGolate DALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA****Finalizzazioni**

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative nonché alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il P.T.O.F.

Di seguito si indicano i compensi da corrispondere a:

Personale docente:

	Risorse anno scolastico 2021/2022	
	Lordo stato	Lordo dipendente
Particolare impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	1.950,69	1.470,00



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN**

Ore aggiuntive per l'attuazione di corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	6.850,64	5.162,50
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	6.635,00	5.000,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007): amministratore e manutenzione rete; gestione organizzazione dei plessi; coordinatori di classe, di plesso e corso musicale; nucleo autovalutazione istituto; commissioni di supporto; tutor neo assunti; responsabili sicurezza; referenti di programma d'Istituto	19.964,71	15.045,00
TOTALE FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	35.401,04	26.677,50
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	4.543,30	3.423,74
Risorse per la valorizzazione del personale scolastico	9.618,32	7.248,17
TOTALE SOMME CONTRATTAZIONE	49.562,66	37.349,41
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	934,56	704,27
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	1.275,62	961,28
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (art. 6, comma 2, lettera i) CCNL 2007)	0,00	0,00
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	2.378,77	1.792,59
TOTALE COMPLESSIVO	54.151,61	40.807,55

Personale ATA:

	Risorse anno scolastico 2021/2022	
	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	8.158,22	6.147,87
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007)	8.110,94	6.112,24
Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	3.616,56	2.725,37
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 22, comma 4, lett. c) CCNL 19/4/2018)	0,00	0,00
TOTALE FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	19.885,72	14.985,48
Risorse per la valorizzazione del personale scolastico	3.206,11	2.416,06



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN**

Funzioni miste	13.200,00	9.947,25
TOTALE COMPLESSIVO	36.291,83	27.348,79

SEZIONE III**Destinazione ancora da regolare**

In sede di contrattazione si è concordato di accantonare la somma di **€ 811,07 lordo dipendente**, (lordo stato **€ 1.076,28**) per la corresponsione di compensi per eventuali maggiori impegni.

La quota accantonata sarà oggetto di negoziazione successiva.

SEZIONE IV**Sintesi della definizione delle poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa sottoposta a certificazione**

	Risorse anno scolastico 2021/2022	
	Lordo stato	Lordo dipendente
Poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa personale docente regolate dal contratto: (Mod. II - Sez. II)	49.562,66	37.349,41
Poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa personale ATA regolate dal contratto: FIS + incarichi specifici + valorizzazione (Mod. II - Sez. II)	14.980,90	11.289,30
Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal contratto sottoposto a certificazione (Mod. II - Sez. I)	12.699,89	9.570,38
Destinazioni ancora da regolare (Mod. II -Sez. III)	1.076,28	811,07
TOTALE	78.319,75	59.020,16

SEZIONE V**Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del fondo**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

SEZIONE VI**Attestazione dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto dei vincoli generali**

Relativamente al **Fondo Istituzione Scolastica dell'a.s. 2021/2022**, a fronte di una assegnazione complessivamente quantificata:

	Lordo stato	Lordo dipendente
FIS 2021/2022	48.074,86	36.228,23
Indennità Direzione DSGA	7.382,90	5.563,60
Indennità Direzione sost. DSGA	728,05	548,64
SOMMA DA UTILIZZARE	39.963,91	30.115,99
Avanzo anno precedente FIS	1.667,40	1.256,52
Avanzo anno precedente Attività complementari di Ed. Fisica ricollocate nel FIS	3.004,24	2.263,93
TOTALE SOMMA DA UTILIZZARE	44.635,55	33.636,44

In sede di contrattazione si è concordato di ricollocare le economie a.s. 2020/2021 relative alle attività complementari di Educazione Fisica (pari ad euro 2.263,93) nel Fondo dell'Istituzione Scolastica a.s. 2021/2022. È stata prevista una **utilizzazione** totale di risorse:



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN**

	Lordo stato	Lordo dipendente	% di utilizzo
FIS Docenti	35.401,04	26.677,50	79,31%
FIS Ata	8.158,22	6.147,87	18,28%
SOMME UTILIZZ.	43.559,26	32.825,37	97,59%
Accantonamento	1.076,28	811,07	2,41%
TOTALE	44.635,54	33.636,44	100,00%

Relativamente alla somma del solo finanziamento del Fondo Istituzione Scolastica dell'a.s. 2021/2022 pari ad € 36.228,23 + economie € 1.256,52 lordo dipendente + economie Ed. Fisica € 2.263,93 detratti compensi per le attività sotto indicate:

	Lordo stato	Lordo dipendente
	48.074,86	36.228,23
Collaboratori del Dirigente	6.635,00	5.000,00
Amministratore di Rete	4.312,75	3.250,00
Fondo di riserva	1.076,29	811,07
Indennità Direzione DSGA	7.382,90	5.563,60
Indennità Direzione sost. DSGA	728,05	548,64
TOTALE	27.939,87	21.054,92
Economie anno precedente	+ 4.671,64	+ 3.520,45
TOTALE	32.611,51	24.575,37

è così ripartita:

	Lordo stato	Lordo dipendente	% di utilizzo
FIS Docenti	24.474,66	18.443,60	75%
FIS Ata	8.158,22	6.147,87	25%
TOTALE UTILIZZ.	32.632,88	24.591,47	100%

La distribuzione in percentuale rientra nei parametri decisi in sede di ripartizione del fondo per il personale ATA e Docente rispettivamente: 75% Docenti e 25% Ata.

Le unità di personale in servizio sono complessivamente n. 129 di cui n. 95 docenti e n. 34 ATA.

MODULO III

SCHEMA GENERALE RIASSUNTIVO DEL FONDO – MOF ED ALTRO - PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA E CONFRONTO CON IL CORRISPONDENTE FONDO - MOF - DELL'ANNO SCOLASTICO PRECEDENTE

ANNO SCOLASTICO 2020/2021		ANNO SCOLASTICO 2021/2022	
Fondo certificato	Fondo impegnato	Fondo Totale ⁽¹⁾	Totale poste di destinazione ⁽²⁾
Lordo dipendente	Lordo dipendente		
56.316,44	52.778,65	59.020,16	59.020,16

⁽¹⁾ Totale Mod. I

⁽²⁾ Totale Mod. II

MODULO IV



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN**

COMPATIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E MODALITA' DI COPERTURA DEGLI ONERI DEL FONDO CON RIFERIMENTO AGLI STRUMENTI ANNUALI DI BILANCIO

SEZIONE I

Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Istituzione Scolastica presidiano correttamente i limiti di spesa del fondo nella fase programmatoria di gestione.

CEDOLINO UNICO a.s. 2021/2022 (importi lordo dipendente)

	Cap	PG	Importo	Importo max disponibile	Importo impegnato	Differenza Lordo dip.	Differenza Lordo stato
Fondo Istituzione Scol.							
Settembre 2021	2555	05	36.228,23	39.748,68	38.937,61	811,07	1.076,29
Agosto 2022							
Giacenze	2554	05	1.256,52				
	2554	12	2.263,93				
Funzioni strumentali							
Settembre 2021	2555	05	3.426,74	3.423,74	3.423,74	0,00	0,00
Agosto 2022							
Giacenze	2554	05	0,00				
Incarichi specifici							
Settembre 2021	2555	05	2.725,37	2.725,37	2.725,37	0,00	0,00
Agosto 2022							
Giacenze	2554	05	0,00				
Processo immigratorio							
Settembre 2021	2555	05	958,55	961,28	961,28	0,00	0,00
Agosto 2022							
Giacenze	2554	05	2,73				
Ore eccedenti sost. colleghi assenti							
Settembre 2021	2555	06	1.777,98	1.792,59	1.792,59	0,00	0,00
Agosto 2022							
Giacenze	2554	06	14,61				
Attività compl. ed. fisica							
Settembre 2021	2555	12	704,27	704,27	704,27	0,00	0,00
Agosto 2022							
Giacenze			0,00				
Valorizzazione personale scolastico							



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN**

Settembre 2021 Agosto 2022	2555	05	9.664,23	9.664,23	9.664,23	0,00	0,00
Giacenze			0,00				
TOTALE				59.020,16	59.831,23	811,07	1.076,29

SEZIONE II

Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa dell'anno precedente risulta rispettato

Somme stanziare su NoiPA	Anno Scolastico 2020/2021			
	Fondo certificato Lordo stato	Fondo impegnato e speso Lordo stato	Avanzo Lordo stato	Avanzo Lordo dipendente
FIS	47.669,39	46.001,99	1.667,40	1.256,52
Funzioni Strumentali	4.411,80	4.411,80	0,00	0,00
Incarichi specifici ATA	3.332,77	3.332,77	0,00	0,00
Pratica Sportiva	3.004,23	0,00	3.004,23	2.263,93
Area a rischio	1.280,87	1.277,25	3,62	2,73
Valorizzazione personale docente	11.986,96	11.986,96	0,00	0,00
Ore eccedenti	3.045,88	3.026,49	19,39	14,61
TOTALE NoiPA	74.731,90	70.037,26	4.694,64	3.537,79

SEZIONE III

Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituzione Scolastica ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del fondo FIS: Attestazione dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto dei vincoli generali

Verificato che le destinazioni finanziarie al personale docente e ATA sono conformi agli istituti contrattuali;

Verificati gli stanziamenti previsti;

Verificato che con gli impegni di spesa, si assicura il servizio didattico agli alunni, in primis quello curricolare, nonché le altre attività extracurricolari previste dal PTOF;

Considerato che l'impegno di spesa derivante dalla ripartizione delle somme come sopra indicato è inferiore alla disponibilità degli stanziamenti;

Visto che le somme impegnate in sede di contrattazione rispecchiano gli indirizzi dettati dal Consiglio di istituto per dare supporto a tutte le attività previste nel PTOF per l'anno scolastico 2021/2022,

ATTESTA

la compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo per l'anno scolastico 2021/2022.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi

Dott.ssa Margherita Angioni

Margherita Angioni



Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2021/2022

(Art. 40 bis, comma 5, D.Lgs. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa	
Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
Modalità di Redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli. A loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico - finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2021/2022 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: -"Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; -"Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Data conclusione accordo: 13/12/2021 Data Sottoscrizione ipotesi di contratto: 15/12/2021
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2021/2022 per la parte economica; 2021/2023 per la parte normativa.
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (dirigente scolastico): Prof.ssa Maria Lorena Farinelli RSU DI ISTITUTO Componenti: 1. Arcidiaco Carmela (docente) (assente per malattia) 2. Franca Maria Franci (docente) 3. Cinzia Scardacchi (docente)
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN**

		8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL – CISLSCUOLA – UILSCUOLA – SNALS CONFSAL - FED.NAZ.GILDA/UNAMS. Firmatarie della preintesa: CGIL SCUOLA – CISL SCUOLA - UIL Firmatarie del contratto: CGIL SCUOLA – CISL SCUOLA - UIL
Soggetti destinatari		Personale DOCENTE E ATA
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		1. Piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale; 2. Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000; 3. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; 4. Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari.
e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione Rispetto dell'iter adempimenti procedurali	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? Per le istituzioni scolastiche non è previsto un Organo di controllo interno, ma esterno nelle figure dei Revisori contabili Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? Non pertinente (vedi sopra)
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009, in data 23 gennaio 2016 e aggiornato annualmente dall'ente superiore ovvero Ufficio Scolastico Regionale
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009, in data ... "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".



		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.
Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) Ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) Ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) Dalle disposizioni sul trattamento accessorio; d) Dalla compatibilità economico-finanziaria; e) Dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.		

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) ILLUSTRAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL CONTRATTO INTEGRATIVO

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte.

La contrattazione integrativa si è svolta alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il POF Triennale, il RAV ed il P.d.M., su delibera del Consiglio d'Istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti.

In perfetta intesa con la RSU si è proceduto alla contrattazione delle materie previste CCNL 2016/18.

Non sono state oggetto di contrattazione integrativa le materie escluse per norma imperativa, tra cui, in particolare, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, e comunque tutte quelle ascrivibili all'esercizio dei poteri dirigenziali.

Il contratto di Istituto rispetta i vincoli di legge per quanto riguarda le materie negoziali e il divieto di distribuzione a pioggia delle risorse.



La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica.

La parte normativa individua:

- I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali a livello d'istituto,
- L'oggetto della contrattazione integrativa,
- I diritti sindacali,
- Le prestazioni aggiuntive del personale docente ed ATA,
- I criteri per il conferimento degli incarichi,
- L'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
- La clausola di salvaguardia finanziaria.
- La clausola abrogativa.

La parte economica definisce:

- L'impiego dei fondi disponibili, finalizzato alla realizzazione di attività aggiuntive destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del POF.
- L'uso delle risorse, prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal POF Triennale e dagli organi collegiali dell'istituto (Collegio e Consiglio), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF, le percentuali di assegnazione dei budget in relazione alla complessità e responsabilità che i vari compiti comportano. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento, di organizzazione. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

B) RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento di attività e funzioni pienamente conformi alla realizzazione del Piano dell'offerta formativa.

<u>Area delle attività didattiche e di progetto</u>	Riferita allo svolgimento delle attività didattiche previste, sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Tutte le attività, siano esse di miglioramento dell'attività formativa, insistendo sul curricolo di base o di ampliamento, puntano al conseguimento delle competenze previste dalla normativa. Attività di innovazione e progetto, di laboratorio, di individualizzazione, corsi di recupero e sostegno, orientamento, formazione, scambi con l'estero, visite e viaggi di istruzione e di educazione alla legalità.
<u>Area della Struttura organizzativa di Istituto e dello staff di direzione</u>	Relativa alla retribuzione dei collaboratori del dirigente, delle figure strumentali, dei coordinatori dei consigli di classe, dell'area di progetto, di dipartimento, dei vari referenti. Questa area attiene al miglioramento dell'offerta formativa e consente l'organizzazione e la gestione delle varie attività, nonché il coordinamento delle stesse.
<u>Area dell'organizzazione dei servizi</u>	Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi amministrativi, tecnici e generali (di vigilanza, assistenza agli alunni, di pulizia) in osservanza di quanto previsto dal PTOF, è stato necessario prevedere il riconoscimento e la definizione di incarichi specifici, per il profilo di A.T., e di forme di intensificazione della prestazione lavorativa per i due profili di Assistente amministrativo e Collaboratori scolastici, tutti dettagliati specificatamente nelle tabelle che fanno parte integrante del Contratto integrativo. La gestione integrata delle attività, impone, infatti, di legare i progetti didattici al supporto di fattibilità determinato dalla attività del personale di cui sopra.



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN**

Allegato 1 Contiene la tabella analitica della costituzione del fondo.

C) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri di cui al punto B, le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

LEGITTIMITÀ GIURIDICA	DESCRIZIONE	IMPORTO Lordo dip.
Art. 88, comma 2/a	Impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni, alla ricerca didattica e alla flessibilità organizzativa e didattica.	€ 0.00
Art. 88, comma 2/b	Attività aggiuntive di insegnamento	€ 1.470,00
Art. 88, comma 2/c	Ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero, per gli alunni con debito formativo. Promozione delle eccellenze.	€ 0.00
Art. 88, comma 2/d	Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	€ 5.162,50
Art. 88, comma 2/e	Prestazioni aggiuntive del personale ATA	€ 6.147,87
Art. 47, comma 1/b	Incarichi specifici ATA	€ € 2.725,37
Art. 88, comma 2/f	Collaborazione al dirigente scolastico.	€ 5.000,00
Art. 88, comma 2/g	Indennità di turno notturno, festivo, notturno - festivo	€ 0,00
Art. 88, comma 2/h	Indennità di bilinguismo e di trilinguismo	€ 0,00
Art. 88, comma 2/i	Sostituzione DSGA	€ 548,64
Art. 88, comma 2/j	Indennità di direzione spettante al DSGA	€ 5.563,60
Art. 88, comma 2/k	Compensi per il personale docente, educativo ed ATA per ogni altra attività deliberata dal consiglio di circolo o d'istituto nell'ambito del PTOF	€ 15.045,00
Art. 88, comma 2/l	Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	€ 0,00
Art. 89, comma 1/b	DSGA- attività e prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati con risorse dell'UE, da enti pubblici e da soggetti privati	€ 0,00
Art. 87, comma 1	Avviamento alla pratica sportiva	€ 704,27
Art. 33	Risorse funzioni strumentali AL PTOF	€ 3.423,74
	Fondo riserva	€ 811,07
	Risorse per la valorizzazione del personale scolastico: Docente	€ 7.248,17
	ATA	€ 2.416,06
	TOTALE	€ 56.266,29

C) Effetti abrogativi impliciti

Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.

Il Contratto integrativo attuale non prevede la clausola abrogativa "La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti", dal momento che la parte normativa ha validità triennale.

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26.1.2011.



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"



Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/ 320507 Tel/Fax :0722/350593 ✉ psic837002@istruzione.it

C.F. 91013560411 - Codice Ministeriale MIUR PSIC837002

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFK6MN**

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali – ai sensi dell’articolo 23 del Decreto Legislativo n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l’anzianità di servizio).

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall’Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009.

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26.1.2011.

G) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

COMPETENZA

Dirigente Scolastico: Maria Lorena Farinelli




Ricevuta acquisizione contratto integrativo

ai sensi dell'art. 40-bis, comma 5, del d.lgs. 165/2001

In data:	11 gennaio 2022 13:56:12
Registrazione ID:	5182233
Amministrazione/Ente:	PSIC837002
Responsabile del procedimento:	MARIA LORENA FARINELLI
Data di sottoscrizione:	07 gennaio 2022
Forma giuridica:	contratto integrativo
Tipologia di contratto o atto:	normativo
Periodo di vigenza:	dal 2021 al 2023
Destinatari:	personale docente e ata
Composizione delegazione di parte pubblica:	solo direttori/dirigenti/funzionari
Numero organizzazioni sindacali firmatarie:	3
Firmato da RSU:	SI
Nome e file contratto integrativo:	Contrattazione as 2021_2022.pdf Dimensione: 1.078.592 KB
Nome e file relazione tecnica:	Relazione tecnico finanziaria DSGA 2021-22.pdf Dimensione: 3.667.615 KB
Nome e file relazione illustrativa:	Relazione illustrativa DS 2021-22.pdf Dimensione: 3.267.260 KB
Note:	