



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"

Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/320507 – 350593 – sito: <https://www.icvolponi.edu.it>

✉ Peo: psic837002@istruzione.it Pec: psic837002@pec.istruzione.it

C.F. 91013560411 – C.M. PSIC837002



Urbino, 02.04.2024

Prot. n. vedi segnature

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
(D.M. n. 66/2023)

Titolo: "Siamo pronti ad accogliere la transizione digitale"

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43279

CUP: C34D23002960006

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO INDIVIDUALE AVENTE AD OGGETTO L'ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO PER IL "PERCORSO DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito D.M. 66 del 12 aprile 2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 40.851,60 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot. 141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all'investimento 2.1

Firmato digitalmente da MARIA LORENA FARINELLI

Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale;

VISTE la delibera n. 48 del 06.02.2024 del Consiglio di Istituto e la delibera n. 02 del 22.03.2024 del Collegio Docenti relative all'adozione dei progetti PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 46 del 06 febbraio 2024;

VISTO il progetto **"Siamo pronti ad accogliere la transizione digitale"** presentato in data **22.02.2024** attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 28.02.2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 2181 del 26.03.2024;

PRESO ATTO della necessità di individuare la seguente professionalità per la realizzazione del percorso formativo:

Percorso	Professionalità
Formazione sulla transizione digitale: digitalizzazione, trasparenza, privacy e normativa di riferimento.	n. 1 Tutor

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso** per la **SELEZIONE INTERNA** e il reclutamento di nr. 1 **TUTOR** competente nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-43279** - Titolo **"Siamo pronti ad accogliere la transizione digitale"**.

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione interna (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di n. 1 tutor** competente nel settore dell'innovazione didattica e digitale nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Percorso formativo	Professionalità	Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo Stato
Formazione sulla transizione digitale: digitalizzazione, trasparenza, privacy e normativa di riferimento.	Tutor	1	20	34,00€/h

La figura selezionata sarà impegnata nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Coadiuvare l'esperto nelle attività formative di cui al relativo percorso
2. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
3. Leggere il progetto presentato dalla scuola;
4. Iscrivere i destinatari della formazione nella piattaforma FUTURA;
5. Avere cura che nel registro di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda discente.
6. Monitorare la presenza dei discenti, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
7. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato.
8. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
9. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
10. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
11. Provvedere alla corretta archiviazione della documentazione in caso di controlli da parte dell'unità di missione (detto controllo potrà essere esercitato anche per gli anni futuri);
12. Svolgere ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
13. Rispettare quanto previsto in materia di privacy, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, del Regolamento Ministeriale n. 305/06 e del Regolamento U.E. 2016/679

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. siano in servizio presso I.C. "Paolo Volponi" di Urbino;
 - ii. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - iii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iv. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - v. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - vi. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adequata valutazione delle medesime;
 - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione interna in oggetto è richiesto il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei titoli specificati nella tabella sottostante;
1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati/dichiarati, come segue:
 - valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 20 punti;
 - esperienza professionale/lavorativa: max 15 punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di Laurea triennale o magistrale/specialistica	Da 66 a 70, 2 punti. Da 71 a 80, 4 punti. Da 81 a 90, 6 punti. Da 91 a 100, 8 punti. Da 101 a 110, 12 punti. Con lode, 15 punti	Max 15 punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima (1 solo titolo valutabile)	3 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 3 punti
	Diploma di Scuola Secondaria di II grado (valutabile solo in alternativa alla Laurea)	5 punti	Max 5 punti
	Master	1 punto in caso di Master di I livello; 2 punti in caso di Master di II livello; (è valutabile un solo master).	Max 2 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	tutor d'aula nei percorsi PON FSE (5 punti per ogni progetto, max. 3 progetti)	Max 15 punti
		TOTALE	MAX 35 PUNTI

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata dalla data di conferimento dell'incarico e fino al **termine di realizzazione delle azioni fissato al 30.09.2025**, come indicato nelle Istruzioni operative diramate con nota prot. n. 141549 del 07/12/2023 e nello specifico per un numero di ore pari a:
 - 20 ore per l'attività di tutoraggio relativa al n.1 "Percorso di formazione sulla transizione digitale"
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dal tutor graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Compenso orario lordo Stato
Formazione sulla transizione digitale	Tutor	34,00 €/h

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet), saranno applicate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10:00** del giorno **17.04.2024** a mezzo PEC all'indirizzo psic837002@pec.istruzione.it o a mezzo PEO all'indirizzo psic837002@istruzione.it oppure mediante consegna *brevi manu* agli Uffici di segreteria o mediante raccomandata con avviso di ricevimento.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **<https://icvolponi.edu.it/>**.
6. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Farinelli Maria Lorena**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. "Paolo Volponi", con sede in Urbino presso via Muzio Oddi, n. 17, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: **psic837002@pec.istruzione.it**

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nell'azienda EGASOFT SERVIZI SRL, nel Dott. Antonino Ugo raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: antoninougo@gmail.com.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso interno è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icvolponi.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Lorena Farinelli

F.to digitalmente

È allegato al presente Avviso:

All. A: Domanda di partecipazione