

ALLEGATO B

Al Dirigente Scolastico
I.C. "P. Volponi" di Urbino

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ Prov. _____ il _____

C.F.: _____ in qualità di titolare/legale rappresentante della Ditta
_____ con sede legale in

_____ Prov. _____ Via _____ n° _____

CAP _____ Partita I.V.A. _____ Codice Fiscale _____

E-mail _____ P.E.C. _____

DICHIARA

di presentare un preventivo che contenga la seguente offerta relativa ai servizi di seguito riportati:

- **SERVIZIO DI TRASPORTO A MEZZO PULLMAN AD UN PIANO** per visita d'istruzione a MUSEO TATTILE OMERO (ANCONA) MERCOLEDÌ 06 MARZO 2024;
- **SERVIZIO DI TRASPORTO A MEZZO PULLMAN AD UN PIANO** per visita d'istruzione a RAVENNA MERCOLEDÌ 15 MAGGIO 2024;
- **SERVIZIO DI TRASPORTO A MEZZO PULLMAN AD UN PIANO + PERNOTTAMENTO IN ALBERGO MEZZA PENSIONE** per visita d'istruzione a BOLOGNA nelle giornate di MERCOLEDÌ 17 APRILE 2024 e GIOVEDÌ 18 APRILE 2024;

Allega alla presente:

- una fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- DURC in corso di validità;
- la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 e successive modifiche e integrazioni GDPR UE 2016/679.

_____, _____

Firma del dichiarante

Oggetto: visita di istruzione ad ANCONA – MUSEO TATTILE OMERO

CLASSI I - SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO – “P. VOLPONI” URBINO

06 marzo 2024	COSTO TOTALE SERVIZIO DI TRASPORTO: (indicare imponibile e Iva)
---------------	--

La quota comprende:

- 2 pullman ad un piano con numero di autisti idoneo al rispetto del programma allegato, specificare le caratteristiche dei pullman (es.: nr. posti)

Con la presente l’Agenzia/la Ditta dichiara di accettare la seguente modalità di pagamento:

Saldo a ricevimento della fattura elettronica a CONCLUSIONE del viaggio e previo accertamento della posizione contributiva (Fattura Elettronica con Iva Split Payment con indicazione obbligatoria di CIG).

In fede.

Luogo e data _____

Firma e timbro

Oggetto: visita di istruzione a RAVENNA

CLASSI II - SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO – “P. VOLPONI” URBINO

15 maggio 2024	COSTO TOTALE SERVIZIO DI TRASPORTO: (indicare imponibile e Iva)
----------------	--

La quota comprende:

- o 2 pullman ad un piano con numero di autisti idoneo al rispetto del programma allegato, specificare le caratteristiche dei pullman (es.: nr. posti)
-
-

Con la presente l’Agenzia/la Ditta dichiara di accettare la seguente modalità di pagamento:
Saldo a ricevimento della fattura elettronica a CONCLUSIONE del viaggio e previo accertamento della posizione contributiva (Fattura Elettronica con Iva Split Payment con indicazione obbligatoria di CIG).

In fede.

Luogo e data _____

Firma e timbro

Oggetto: visita di istruzione a BOLOGNA

CLASSI III - SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO – “P. VOLPONI” URBINO

17 e 18 aprile 2024	<p>COSTO TOTALE SERVIZIO DI TRASPORTO: (indicare imponibile e Iva)</p> <p>Quota pro-capite: € ALLOGGIO IN MEZZA PENSIONE (colazione + cena)</p>
------------------------	--

La quota comprende:

- 2 pullman ad un piano con numero di autisti idoneo al rispetto del programma allegato, specificare le caratteristiche dei pullman (es.: nr. posti)
-
-

- Alloggio in hotel con trattamento di mezza pensione (colazione + cena), specificare descrizione struttura, localizzazione, eventuali servizi aggiuntivi inclusi, eventuali gratuità/sconti per docenti accompagnatori e/o alunni con disabilità
-
-

Con la presente l’Agenzia/la Ditta dichiara di accettare la seguente modalità di pagamento:

Saldo a ricevimento della fattura elettronica a CONCLUSIONE del viaggio e previo accertamento della posizione contributiva (Fattura Elettronica con Iva Split Payment con indicazione obbligatoria di CIG).

In fede.

Luogo e data _____

Firma e timbro
