



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VOLPONI - PASCOLI"

Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/320507 – 350593 – sito: <https://www.icurbino.edu.it>

✉ Peo: psic837002@istruzione.it Pec: psic837002@pec.istruzione.it

C.F. 91013560411 – C.M. PSIC837002



Alla sez. di Pubblicità legale
Alla sez. di Amministrazione Trasparente
<http://www.icurbino.edu.it/>

OGGETTO: Avviso di manifestazione di interesse pubblico per la partecipazione alla procedura di affidamento del "Servizio merende" per le Scuole Secondarie di I Grado dell'Istituto Comprensivo "Volponi-Pascoli" di Urbino per l'a.s. 2025/2026 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para concorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica, ma viene dato corso esclusivamente, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, alla ricerca di operatori economici in possesso dei requisiti necessari che manifestino interesse a partecipare ad una procedura per l'affidamento diretto mediante consultazione di mercato, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023 per l'indagine di mercato di cui all'oggetto.

VISTA la normativa comunitaria e nazionale;

VISTA la delibera n. 7 del 09/12/2024 del Consiglio d'Istituto, di approvazione del Regolamento di Istituto per l'acquisizione di Lavori, Servizi e Forniture.

INVITA

i soggetti interessati, a presentare istanza di partecipazione alla presente manifestazione di interesse.

1. Oggetto dell'avviso

L'avviso è volto a raccogliere manifestazioni di interesse, da parte degli operatori / ditte specializzate e di settore, per l'affidamento del servizio di distribuzione di merende fresche per l'a.s. 2025/2026, nel rispetto delle modalità organizzative delle scuole secondarie di I grado, dal lunedì al venerdì, in base al calendario delle attività didattiche fino al termine delle lezioni (esclusi i giorni di sospensione delle lezioni relativi alle vacanze natalizie, pasquali, festività, gite/uscite didattiche, o in caso di eventuali scioperi ed eventuali disposizioni ministeriali).

Il servizio oggetto del presente invito è rivolto a n. 400 potenziali alunni e personale docente e ATA delle seguenti Scuole Secondarie di I grado:

- Scuola Secondaria "Volponi", sita in Via Muzio Oddi, 17 – Urbino;
- Scuola Secondaria "Pascoli", sita in Via Piano S. Lucia, 11 – Urbino;
- Scuola Secondaria "Gallo", sita in Via Riceci, 16 – Gallo di Petriano.

Il servizio dovrà essere erogato come segue:

- ricezione telematica dell'ordine delle merende entro le ore 8:40 del giorno stesso (a mezzo mail, messaggistica, telefono, altri software);

- consegna merende fresche a scuola entro le ore 10:40 del giorno stesso dell'ordine, in confezioni singole e in buste distinte per classe;

2. Requisiti per la partecipazione della ditta all'offerta

La partecipazione è riservata ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti, da autocertificare ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000, allegando un documento di riconoscimento del firmatario, in corso di validità:

- **di essere iscritto nel Registro delle Imprese** presso la competente CCIAA e il possesso di tutte le certificazioni e/o le autorizzazioni per l'attività di fornitura e somministrazione dei prodotti richiesti dal bando e/o le autorizzazioni prescritte per l'attività oggetto del presente bando;
- **di essere in possesso del DURC regolare al momento della presentazione dell'offerta**, che attesti di essere in regola con il pagamento con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali ed al pagamento delle imposte;
- **di non aver avuto revoche**, nel corso del quinquennio precedente l'appalto, del servizio di somministrazione di cibi/bevande e merende, per propria responsabilità;
- **di essere in regola** rispetto alla normativa antimafia per la partecipazione alle gare e per intrattenere rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione, a norma della legislazione vigente;
- **l'inesistenza delle cause di esclusione** di cui agli art. 94-95-96-97-98 del D.Lgs 36/2023;
- **di essere in regola** con tutte le disposizioni previste dalla normativa di settore, le certificazioni e le autorizzazioni sanitarie relative alle strutture e ai mezzi di trasporto utilizzati per la fornitura;
- **di essere in regola** con le norme richiamate dal D.Lgs 81/2008 (attuazione delle direttive CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro), dal DPR 457/55 in materia di protezione antinfortunistica e dal DPR n. 303/56 (norme generali di igiene e lavoro), comprese quelle relative alla nomina del medico competente;
- **di osservare** nei confronti di tutto il personale l'obbligo all'osservanza delle leggi sul lavoro, sulla previdenza sociale nonché alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione dei rischi;
- **di osservare** il rispetto, nello svolgimento del servizio, della normativa igienico-sanitaria, fiscale, previdenziale e commerciale sia in riferimento all'attività di preparazione che di trasporto e vendita;
- **di essere in possesso** di una (o l'impegno a costituire una) polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile verso terzi per danni che dovessero derivare dall'espletamento dell'attività di cui al presente bando;
- **di fornire** prodotti di prima qualità ed attenersi scrupolosamente a quanto stabilito dal bando, ovvero all'impegno a non variare senza l'autorizzazione, la tipologia, la qualità, la grammatura e il prezzo;
- **di aver esaminato** le condizioni contenute nel presente bando e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna.

3. Modalità e termini per la presentazione dell'istanza di partecipazione

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione, a mezzo e-mail all'indirizzo psic837002@istruzione.it oppure a mezzo PEC, all'indirizzo psic837002@pec.istruzione.it:

entro e non oltre le ore 10.00 del 20 Luglio 2025

L'invio dell'istanza di partecipazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione istanze di partecipazione pervenute oltre il suddetto perentorio termine di scadenza.

L'oggetto dell'istanza, dovrà riportare il **mittente** e la dicitura **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE AL SERVIZIO DI MERENDE A.S. 2025/2026"**.

Dovrà contenere, a pena di esclusione, la **domanda di partecipazione (Allegato A)** e la **Dichiarazione sostitutiva e "Patto di Integrità"**, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, resa e sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore debitamente firmato in ogni sua pagina (**Allegato B**).

L'Istituzione Scolastica potrà effettuare verifiche in ordine alle dichiarazioni presentate e si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione o decadenza dal beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

La falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione alla partecipazione a successive gare.

La stazione appaltante si riserva il diritto di richiedere chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

4. Aggiudicazione e Affidamento

L'aggiudicazione del servizio sarà disposta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D. Lgs 36/2023, dal Dirigente Scolastico tra coloro che hanno manifestato interesse, tenendo conto della rispondenza ai requisiti, dell'affidabilità, dell'esperienza e della congruità dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione dell'affidamento anche in presenza di una sola istanza purché ritenuta coerente con l'indagine di mercato.

5. Contributo alla Scuola

Il gestore dovrà corrispondere all'Istituzione Scolastica, in due rate, il contributo offerto nella domanda di partecipazione alla gara.

Il contributo dovrà essere versato dall'aggiudicatario in due rate **improrogabilmente**:

- entro il 15 febbraio 2026 (prima rata 50%)
- entro il 31 maggio 2026 (seconda rata 50%)

6. Caratteristiche dei prodotti erogati

I prodotti devono rispondere ai seguenti requisiti:

- **Prodotti di prima qualità**: le farciture dovranno essere effettuate con prodotti italiani privi di polifosfati;
- **Freschezza e igienicità** di tutti i prodotti.
- Rispettare la vigente normativa di **tutela della salute e dell'igiene** ed essere trasportati in appositi contenitori chiusi.

7. Possibili controlli da parte della Scuola

Il Dirigente Scolastico potrà predisporre in qualsiasi momento controlli, senza preavviso, a propria discrezione e con le modalità che riterrà più opportune, per verificare:

- la rispondenza del servizio fornito dal gestore alle prescrizioni contrattuali;
- inadempienze del gestore in ordine ai propri obblighi;
- l'adeguatezza del comportamento del personale adibito al servizio di consegna;

e potrà, in ogni momento, prelevare campioni dei materiali alimentari e sottoporli ad analisi presso i laboratori della ASL di competenza per la verifica della qualità dei prodotti.

Un eventuale controllo teso a verificare la regolarità dei lavoratori adibiti alla vendita potrà imputare responsabilità esclusivamente alla Ditta fornitrice del servizio.

8. Assicurazione

La Ditta, all'inizio delle attività, dovrà essere in possesso di una polizza di assicurazione per eventuali danni dovuti all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse.

9. Durata del contratto

Il contratto ha valenza a decorrere **dal 15 settembre 2025 fino al 06 giugno 2026**.

Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo, né al rinnovo espresso (art. 23 L. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza, senza obbligo di disdetta da parte di questa Istituzione Scolastica in quanto s'intende automaticamente risolto.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione **totale o parziale del contratto**.

10. Stipula del contratto

La stipula del contratto è subordinata agli adempimenti prescritti dalla norma in materia di contratti di concessione da parte della Pubblica Amministrazione e in particolare la Ditta aggiudicataria dovrà consegnare all'Istituto copia della documentazione richiesta o, nei casi previsti dalla Legge, autocertificazione di:

- DURC in corso di validità;
- autorizzazione sanitaria rilasciata dall'autorità competente.

11. Rescissione del contratto

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione nei seguenti casi:

- a) non rispondenza del servizio richiesto;
- b) non veridicità di tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se accertata successivamente alla stipula del contratto;
- c) quando l'aggiudicatario viene sottoposto ad una procedura di fallimento;
- d) di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- e) qualora venissero a mancare le necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- f) mancato o ritardato pagamento del contributo annuo nei termini indicati dall'Istituto, qualora non vengano rispettate con regolarità e tempestività le date di scadenza;
- g) per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

12. Annullamento e revoca gara

L'Istituto, a suo insindacabile giudizio, può revocare o annullare la presente gara prima dell'aggiudicazione definitiva, senza alcuna pretesa di indennizzo o risarcimento da parte delle Ditte partecipanti.

13. Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai partecipanti alla gara, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, così come integrato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del GDPR 679/2016, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di stipula dei contratti.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

14. Controversie

Ogni controversia sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente del foro di Urbino.

15. Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Lorena Farinelli.

In allegato al presente bando:

ALLEGATO A – Istanza di partecipazione

ALLEGATO B – Dichiarazione sostitutiva e patto di integrità.

Urbino, 09/07/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Lorena Farinelli

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate