



## **POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"**

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 - 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 - 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 - Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

**Codice avviso/decreto: M4C1I2.1-2023-1222**

**CUP: E94D23004110006**

**Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43483**

**Titolo del Progetto: Il Torelli verso la transizione digitale**

### **AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO:**

A) la realizzazione di un percorso di formazione digitale, in presenza, online, in modalità ibrida, rivolta al personale docente interno sulle strumentazioni digitali acquistate per la rinnovata biblioteca (PNRR Scuola 4.0 - Labs) – Durata N. 10 ore – Periodo settembre 2024.

B) la costituzione di una comunità di pratiche per l’apprendimento animata da formatori tutor interni con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo [dirigenti, DSGA, personale ATA], l’apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l’aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica – Durata N. 208 ore complessive – A.S. 2023/24 e 2024/2025.

#### **Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di:

- A. 1) un incarico individuale di formatore esperto avente ad oggetto la realizzazione di un percorso di formazione digitale, in presenza, online, in modalità ibrida, rivolta al personale docente interno sulle strumentazioni digitali acquistate per la rinnovata biblioteca (PNRR Scuola 4.0 - Labs), per una durata pari a 10 ore. Periodo: settembre 2024.**



## POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 - 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 - 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 - Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

A. 2) un incarico individuale di tutor d'aula (per coadiuvare le attività svolte dal profilo di cui al punto precedente), avente ad oggetto la realizzazione di un percorso di formazione digitale, in presenza, online, in modalità ibrida, rivolta al personale docente interno sulle strumentazioni digitali acquistate per la rinnovata biblioteca (PNRR Scuola 4.0 - Labs), per una durata pari a 10 ore. Periodo: settembre 2024.

B. Almeno cinque incarichi individuali di formatori tutor interni per la costituzione di una comunità di pratiche per l'apprendimento animata dai formatori tutor interni con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo [dirigenti, DSGA, personale ATA], l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica, per una durata complessiva massima pari a 208 ore (in base alle disponibilità dei candidati che si collocheranno in posizione utile in graduatoria). Periodo: A.S. 2023/2024 e 2024/2025.

(a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione delle attività sopraindicate.

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:

A. 1) docenza per il seguente percorso di formazione digitale rivolta al personale docente:

### Obiettivi del corso:

- Acquisire conoscenza della strumentazione digitale presente in mediateca
- Gestire i prestiti e la catalogazione di testi e riviste
- Utilizzare i servizi e gli strumenti digitali della mediateca
- Conoscere ed utilizzare le risorse rese disponibili dal servizio MLOL
- Imparare ad utilizzare le risorse della biblioteca per attività didattiche e di laboratorio

### Programma:

- Ambiente e risorse generali
- Ricerca e prestito di testi e riviste
- Servizi e risorse digitali
- MLOL



## POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 - 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 - 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 - Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

- Utilizzo della biblioteca per attività didattiche e/o di laboratorio
- Gestione di testi e riviste

A. 2) tutoraggio (per coadiuvare le attività svolte dal profilo di cui al punto precedente) per il seguente percorso di formazione digitale rivolta al personale docente:

### Obiettivi del corso:

- Acquisire conoscenza della strumentazione digitale presente in mediateca
- Gestire i prestiti e la catalogazione di testi e riviste
- Utilizzare i servizi e gli strumenti digitali della mediateca
- Conoscere ed utilizzare le risorse rese disponibili dal servizio MLOL
- Imparare ad utilizzare le risorse della biblioteca per attività didattiche e di laboratorio

### Programma:

- Ambiente e risorse generali
- Ricerca e prestito di testi e riviste
- Servizi e risorse digitali
- MLOL
- Utilizzo della biblioteca per attività didattiche e/o di laboratorio
- Gestione di testi e riviste

B. Tutte le attività specificate al comma 1) per lo specifico profilo B.

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



## POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 - 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 - 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 - Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. possiedano comprovate conoscenze e competenze in ambito digitale, desumibili dai titoli di studio conseguiti e/o dalle esperienze professionali maturate in tale ambito;
  - xi. possiedano, per gli incarichi di cui al Profilo A1 e A2, una adeguata conoscenza e capacità d'uso di tutta la strumentazione in dotazione alla innovata mediateca della sede centrale di Fano acquistata con le risorse del PNRR - Scuola 4.0 - Azione 2 - LABS. (Progetto esecutivo Prot. N. 4551 del 08.06.2023 - Capitolato Tecnico Prot. N. 5127 del 19.06.2023 e Prot. N. 5452 del 27.06.2023 - pubblicati nella specifica sezione del sito web istituzionale e visionabili su richiesta da inoltrare alla segreteria nella persona del D.S.G.A.).
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: comprovate competenze acquisite nella formazione in ambito digitale. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati nonché per le esperienze professionali come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea vecchio ordinamento/ magistrale/specialistica	Da 88/110 a 98/110, 16 punti. Da 99/110 a 109/110, 18 punti. 110/110 e 110/110 e lode, 20 punti  Da 80/100 a 89/100, 16 punti.	Max 20 punti



## POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 - 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 - 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 - Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

		Da 90/100 a 99/100, 18 punti. 100/100 e 100/100 e lode, 20 punti	
	Ulteriore laurea vecchio ordinamento/magistrale /specialistica rispetto alla prima	15 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	<b>Max 15 punti</b>
	Dottorato di ricerca o specializzazione almeno biennale	10 punti	<b>Max 10 punti</b>
	Master (almeno 1200 ore annuali per il I livello e 1500 ore annuali per il II livello) con esame finale	3 punti in caso di Master di I livello; 5 punti in caso di Master di II livello;	<b>Max 5 punti</b>
<b>Esperienza professionale</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso: formatore in percorsi digitali ovvero assunzione di incarico (progettista, consulente, collaudatore) per PON o altri progetti PNRR in ambito digitale.	n. 10 punti per ciascuna esperienza professionale di formazione, per la durata almeno pari a 20 ore, oppure per l'assunzione di uno degli incarichi specificati in PON o in altri progetti afferenti al PNRR, esclusivamente in ambito digitale.	<b>Max 100 punti</b>

2. Per esperienza professionale si intende la documentata esperienza in settori attinenti all'ambito specificato nel presente Avviso (digitale).



## POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 - 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 - 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 - Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto degli incarichi sopraindicati avranno le durate massime di:

**Profilo A1 e A2:** N. 10 ore a decorrere dal 1<sup>a</sup> settembre 2024.

**Profilo B:** N. 208 ore complessive da ripartire tra almeno 5 tutor interni, in base alle disponibilità espresse dai singoli candidati in ordine di graduatoria, a decorrere dalla data di sottoscrizione delle lettere di incarico.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in:

**Profilo A1:** € 122,00 (Euro centoventidue/00) orari per complessivi € 1.220,00 (Euro milleduecentoventi/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative specificate nel decreto di avvio della presente procedura selettiva;

**Profilo A2:** € 34,00 (Euro trentaquattro/00) orari per complessivi € 340,00 (Euro trecentoquaranta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative specificate nel decreto di avvio della presente procedura selettiva;

**Profilo B:** € 34,00 (Euro trentaquattro/00) orari per complessivi € 7072,00 (Euro settemilasettantadue/00) per almeno cinque tutor, inteso quale importo complessivo lordo stato e comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate da ciascun tutor, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative specificate nel decreto di avvio della presente procedura selettiva;

2. Il corrispettivo verrà erogato mediante bonifico bancario, a conclusione di tutte le attività svolte e in base alle tempistiche stabilite per l'erogazione delle risorse a favore dell'istituzione scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo (per i soli profili A).

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature



## POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 - 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 - 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 - Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 08:00 del 22 aprile 2024**, a mezzo PEC [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it), raccomandata con avviso di ricevimento da far pervenire entro i termini sopraindicati oppure consegna a mano presso la segreteria (ufficio protocollo): dal lunedì al sabato, dalle ore 11:00 alle ore 13:00, presso la sede centrale di Fano (Viale Kennedy N. 30) oppure, solo il martedì ed il giovedì, dalle ore 11:00 alle ore 13:00, presso la sede distaccata di Pergola (Viale Gramsci N. 89) con rilascio del numero di protocollo da parte del personale addetto per l'attestazione sulla data e orario di consegna.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione (per i soli Profili A1 e A2) dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 [tre] membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.



## **POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"**

*Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)*

*Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)*

*Sede succursale Fano – Piazzale Marcolini, 15 – 61032 FANO (PU)*

*Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 – 61045 PERGOLA (PU)*

**Segreteria Fano Tel:** 0721 800809 - **Segreteria Pergola Tel:** 0721 735528

**Codice fiscale:** 81003870417 - **Codice IPA:** [istsc\\_psp01000g](#)

**Codice univoco per la F.E.:** UFFGN2 – **Sito Web:** [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

**PEO:** [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - **PEC:** [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

#### **Formatore esperto e tutor d'aula per il percorso di formazione digitale di cui al punto A) dell'oggetto:**

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

#### **Formatori tutor interni per le attività di cui al punto B) dell'oggetto:**

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione POLO SCOLASTICO 2 – LICEO SCIENTIFICO "TORELLI", con sede legale in FANO (PU) presso VIALE KENNEDY, n. 30, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Vargiu Scuola S.R.L. – Via dei tulipani 7/9, Assemmini (CA) – Referente Ing. Antonio Vargiu - Tel.: 070-271526 e-mail: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it)





## POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 - 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 - 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 - Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.



## POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 - 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 - 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 - Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

### Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è l'Ing. Raffaele Balzano, in qualità di D.S. e-mail istituzionale [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it), numero di telefono 0721-800809.

### Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://liceotorelli.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di concorso", al seguente link [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PSPS01000G/7/IN\\_PUBBLICAZIONE/f05483b6-b4a4-4f08-ac90-4f516b0821e6/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PSPS01000G/7/IN_PUBBLICAZIONE/f05483b6-b4a4-4f08-ac90-4f516b0821e6/show)

### Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(firma digitale)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione