



POLO SCOLASTICO 2 “G. TORELLI”

Oggetto della delibera	Costituzione e gestione del fondo minute spese e.f. 2025
-------------------------------	---

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO n. 172 a.s. 2024-25

L'anno duemilaventicinque, il giorno sedici del mese di maggio alle ore 18:30, presso la sede del Liceo scientifico Torelli, in viale Kennedy, 30 convocato a norma di legge con lettera diretta ai singoli membri ed affissione all'albo di apposito avviso, si è riunito il Consiglio di Istituto.

All'appello nominale risultano:

CONSIGLIERI	Componente	Presenti	Assenti
SETTIMIO ANNALISA	Dirigente scolastico	X	
FERRARI FRANCESCA	Genitore		X
ROSTI CLAUDIO	Genitore	X	
MARCANTOGNINI STEFANO	Genitore	X	
SPACCAZOCCHI BRUNELLA	Genitore	X	
CECCARELLI MARCELLO	Docente	X	
FRATINI MARIA PIA	Docente	X	
LAMACCHIA SIMONA	Docente	X	
MAGAGNINI ELENA	Docente	X	
MASSI SABRINA	Docente	X	
MORGANTE LAURA CARMELA	Docente	X	
ONORI BENEDETTA	Docente	X	
MEZZANOTTI CATIA	Personale ATA	X	
MORICOLI DAVIDE	Personale ATA		X
ESPOSTI ELEONORA BOCHIERI	Studente		X
MARTINA	Studente	X	
TROTTA EMMANUELE	Studente	X	
BALDELLI FRANCESCO ANDREA		X	
ASSEGNNATI	18	PRESENTI	15
IN CARICA	18	ASSENTI	03

Punto 2 Costituzione e gestione del fondo minute spese e.f. 2025

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'art. 45, comma 2, lettera J, "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista la proposta del DS e DSGA, inserita nella "Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi" di costituire il Fondo economale."

DELIBERA

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
 - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
 - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 800,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
 - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
 - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 100,00. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

Presiede il Presidente Spaccazocchi Brunella e funge da segretario verbalizzatore la Prof.ssa Massi Sabrina.

La delibera è assunta con voto palese all'unanimità dei presenti.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decoro tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.
Decoro tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

La Segretaria

Prof.ssa Massi Sabrina

La Presidente del Consiglio di Istituto

Sig.ra Spaccazocchi Brunella

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Annalisa Settimio



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Sabrina Massi

Firma di Sabrina Massi

Firma

Brunella Spaccazocchi

Firma di Brunella Spaccazocchi

Firma

Annalisa Settimio

Firma di Annalisa Settimio

Firma