



# POLO SCOLASTICO 2 "TORELLI"

Liceo Scientifico Statale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Segreteria 0721/800809 - www.liceotorelli.edu.it

e-mail: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it)  [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

Cod. fisc. 81003870417

Fano, 19.11.2019

All'Albo della Scuola

## Il Dirigente Scolastico Istituto Polo Scolastico 2 "Torelli" Liceo Scientifico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento";
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs.n.56/2017 del 19 aprile 2017;
- CONSIDERATA** la necessità di provvedere all'effettuazione del soggiorno linguistico ad Edimburgo (Scozia) per circa 90 alunni delle classi quarte della Nostra Istituzione Scolastica, sede di Fano, per l'a.s. 2019-20;
- VISTO** il Decreto del 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.L.vo n. 33/2013 sulla trasparenza (c.d. Amministrazione trasparente);
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 25/02/2019, con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2019;
- RILEVATA** l'assenza all'interno di CONSIP di Convenzioni per la fornitura dei beni richiesti;
- RITENUTO** per le motivazioni sopra espresse di ricorrere ad una gara a procedura negoziata previa consultazione con richiesta di preventivi a n. 5 agenzie, come da delibera del C.I. n. 3 del 25.02.2019;

### DECRETA

#### Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio della procedura di gara con la richiesta di preventivi a n. 5 agenzie, che siano in grado di assolvere alle particolari condizioni richieste per la realizzazione di detto soggiorno linguistico ad Edimburgo (Scozia) in n. 2 gruppi (circa n. 81 alunni in totale) in date non coincidenti nel periodo gennaio-marzo 2020, nel modo più conveniente per l'istituzione scolastica, in termini di efficacia, efficienza ed economicità.

#### Art. 2 Importo

L'importo stimato per la realizzazione del servizio/fornitura di cui all'art. 1 è di circa € 27.540,00 (ventisettecinecentoquaranta,00) per ogni gruppo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Renata Falcomer

Firmato digitalmente da RENATA FALCOMER