

CONTO CONSUNTIVO 2019

CONTO CONSUNTIVO 2019

e

ALLEGATI di cui all'art. 18 D.I. n. 44/2001

RELAZIONE DIRIGENZIALE al

CONSUNTIVO ANNO 2019

Dirigente: Prof. ssa Renata FALCOMER

D.S.G.A. : Dott.ssa Giordana CANGINI

Il presente documento è stato predisposto dalla Dirigente sui dati della Relazione Tecnica del D.S.G.A.

CONTO CONSUNTIVO 2019

Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica,
a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2019,
predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Il Conto Consuntivo è lo strumento contabile attraverso il quale si "rende conto" della gestione ed è predisposto dal Direttore SGA e sottoposto dalla Dirigente Scolastica all'esame dei revisori unitamente ad una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione e i risultati conseguiti.

Il C.C. dell'A.F. 2019 è stato elaborato tenendo conto dei principi fissati dal Decreto Interministeriale 44/2001, del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e impartite dal M.I. secondo i principi delle norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche e considerato il P.A 2019, il piano dell'offerta formativa della scuola, deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto.

Il conto consuntivo riepiloga dunque i dati contabili di gestione del Liceo Scientifico Torelli POLO 2 - di FANO (PU) e si compone di:

[?] Conto Finanziario (Modello H): è strutturato secondo le aggregazioni delle entrate e delle uscite contenute nel Programma Annuale, comprende le entrate accertate nell'anno finanziario di competenza (A.F. 2019), quelle riscosse nonché quelle rimaste da riscuotere, così come le spese di competenza (A.F. 2019) impegnate, pagate e quelle rimaste da pagare al 31/12/2019;

[?] Conto del Patrimonio (Modello K): indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'esercizio (01-01-2019/ 31-12-2019), le relative variazioni, nonché l'ammontare dei crediti (residui attivi) e dei debiti (residui passivi) risultati a fine esercizio (30/12/2019).

[?] Al Conto Consuntivo sono allegati i seguenti modelli:

o **Mod. I** Rendiconti entrate e spese

o **Mod. J** Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2019 che dimostra: il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio; le somme riscosse e quelle pagate, tanto in conto competenza quanto in conto residui; il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio finanziario 2019; l'avanzo e/o il disavanzo di amministrazione

o **Mod. L** Elenco dei residui attivi e passivi

o **Mod. M** Prospetto spese per il personale e contratti d'opera

o **Mod. N** Riepilogo per aggregato entrata e per tipologia di spesa

o Elenco variazioni al Programma Annuale 2019

La Dirigente, preso atto della documentazione predisposta dal DSGA, redige la presente relazione che:

[?] ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2019

[?] intende facilitare la lettura dell'analisi gestionale del Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto

[?] esprime obiettivi e mezzi finanziari per il raggiungimento di una dinamica e trasparente gestione amministrativa per il raccordo tra risorse disponibili e obiettivi possibili;

[?] illustra i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica;

[?] viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato al conto consuntivo del Programma Annuale per il 2019 predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ai sensi dell'Art. 18 c. 5 del DI 44/2001 (Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche);

[?] accompagna la relazione tecnico-finanziaria redatta dal DSGA;

Preliminarmente si osserva che:

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato dal Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **25/02/2019** con delibera n° 1.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 2 maggio, al 18 giugno, all' 11 luglio, al 27 novembre e al 30 dicembre 2019.

CONTO CONSUNTIVO 2019

Le entrate accertate ammontano a € 760.582,22 di cui € 729.187,86 rimosse e € 31.394,36 non rimosse al 31/12/2019 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2019.

Le uscite impegnate ammontano a € 676.461,41 di cui € 672.373,75 pagate e € 4.087,66 non pagate al 31/12/2019 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2019.

Finalità e voci di spesa cui sono stati destinati:

I fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie ammontano a € 50.683,55 e sono stati destinati alla realizzazione delle seguenti finalità:

- A02 Attività -- Funzionamento amministrativo per € 11.589,93
- A03 Attività -- Didattica per € 37.093,62 (di cui 6.837,00 per assicurazione)
- P05 Progetto - Gare e concorsi per € 2.000,00

I fondi derivanti da erogazioni liberali ammontano a € 5.379,00 e sono stati destinati alla realizzazione delle seguenti finalità:

- P01 Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale" per € 2.379,00 da Aset per progetto "Drone"
- P02 Progetti in ambito "umanistico e sociale" per € 500,00 da ditta Isa per "Note solidali"
- A03 Attività -- Didattica per € 2.500,00 da Fondazione Montanari per biblioteca scolastica

I fondi derivanti da donazioni, legati ed eredità che ammontano a € 0,00

RISULTANZE DATI CONTABILI

CONTO DI CASSA		
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2019		254.069,71
	Competenza	729.187,86
SOMME RISCOSE	Residui	13.184,40
	Totale (1)	742.372,26
	Competenza	672.373,75
SOMME PAGATE	Residui	46.396,67
	Totale (2)	718.770,42
	Differenza (1 - 2)	23.601,84
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2019		277.671,55

L'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2019 ammonta a Euro 373.748,71, così determinato:

GESTIONE DEI RESIDUI		
	Esercizio Corrente	31.394,36
ATTIVI	Esercizi Precedenti	68.841,38
	Totale (1)	100.235,74
	Esercizio Corrente	4.087,66
PASSIVI	Esercizi Precedenti	70,92
	Totale (2)	4.158,58
DIFFERENZA (1 - 2)		96.077,16
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2019		277.671,55
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2019		373.748,71

L'Avanzo di Esercizio 2019 di Euro 84.120,81 è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2019	760.582,22
SPESE EFFETTIVE E.F. 2019	676.461,41
AVANZO ESERCIZIO 2019	84.120,81

CONTO CONSUNTIVO 2019

Passando all'esame delle Entrate e delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Variazioni di Bilancio e quindi Programmazione Definitiva, Somme Riscosse/Pagate e Somme da Riscuotere / da Pagare

Aggregato 01 voce 01 - Avanzo Non vincolato		
Previsione iniziale		104.546,11
Previsione definitiva		104.546,11
Somme riscosse		0,00
Somme da riscuotere		0,00
Differenza		

Aggregato 01 voce 02 - Avanzo Vincolato		
Previsione iniziale		185.081,79
Previsione definitiva		185.081,79
Somme riscosse		0,00
Somme da riscuotere		0,00
Differenza		

Aggregato 02 voce 01 - Fondi Sociali Europei (FSE)		
Previsione iniziale		24.828,00
Previsione definitiva		24.828,00
Somme riscosse		7.658,40
Somme da riscuotere		17.169,60
Differenza		0,00

Aggregato 02 voce 02 - Fondi Europei di Sviluppo Regionale		
Previsione iniziale		0,00
Previsione definitiva		0,00
Somme riscosse		0,00
Somme da riscuotere		0,00
Differenza		

Aggregato 02 voce 03 - Altri finanziamenti dall' Unione Europea		
Previsione iniziale		0,00
Variazioni apportate in corso d'anno		
Data	N. variazione	descrizione
11.07.2019	3	Erasmus - Mobilità dello staff della scuola
27.11.2019	4	Erasmus - Partneriati scambi tra scuole
		importo
		26.136,00
		25.542,00
Previsione definitiva		51.678,00
Somme riscosse		41.342,40
Somme da riscuotere		10.335,60
Differenza		0,00

CONTO CONSUNTIVO 2019

Aggregato 03 voce 01 - Dotazione Ordinaria			
			Previsione iniziale
			106.522,16
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
02.05.2019	1	Minore finanziamento MIUR per PCTO alternanza 8/12	-5.824,00
27.11.2019	4	Finanziamenti MIUR per biblioteche innovative (5.000,00), servizi di pulizia (49.274,22), PCTO 4/12 (3.536,38), funzionamento 4/12 (10.086,82), eccellenze (1.275,00)	69.172,42
30.12.2019	5	Finanziamento MIUR per orientamento (1.298,06), revisori (1.178,31)	2.476,37
Previsione definitiva			172.346,95
Somme riscosse			172.346,95
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 03 voce 06 - Altri Finanziamenti Vincolati dallo Stato			
			Previsione iniziale
			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
27.11.2019	4	Finanziamento MIUR per rimborsi Sofia corso lingue	360,00
Previsione definitiva			260,00
Somme riscosse			360,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 05 voce 02 - Provincia vincolati			
			Previsione iniziale
			7.804,37
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
02.05.2019	1	Finanziamento budget 2019 acconto	5.228,27
27.11.2019	4	Finanziamento budget 2019 acconto	5.209,27
30.12.2019	5	Finanziamento budget 2019 acconto	5.209,27
Previsione definitiva			23.451,00
Somme riscosse			23.451,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 05 voce 06 - Altre istituzioni vincolati			
			Previsione iniziale
			0,0
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
02.05.2019	1	Finanziamento da Polo I Nolfi per vigilanza (600,00), BCC restituzione per conto corrente chiuso (1.224,52)	1.824,52
Previsione definitiva			1.824,52
Somme riscosse			1.824,52
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

PSPS01000G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003989 - 14/05/2020 - C14 - U

CONTO CONSUNTIVO 2019

Aggregato 06 voce 01 – Contributi volontari da famiglie				
			Previsione iniziale	30.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
02.05.2019	1	Viaggi (6.561,40); lingue (8.339,00); preparazione ai test universitari (1.679,00)	16.579,40	
27.11.2019	4	Contributi volontari da famiglie	28.577,62	
			Previsione definitiva	75.157,02
			Somme riscosse	75.181,11
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	-24,09

Aggregato 06 voce 04 – Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all' estero				
			Previsione iniziale	50.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
02.05.2019	1	Contributi per viaggi	104.395,81	
18.06.2019	2	Contributi per viaggi	47.658,96	
27.11.2019	4	Contributi per viaggi	47.611,00	
30.12.2019	5	Contributi per viaggi	62.833,00	
			Previsione definitiva	312.498,77
			Somme riscosse	312.773,77
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	-275,00

Aggregato 06 voce 05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni				
			Previsione iniziale	6.837,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
30.12.2019	5	Contributi per assicurazione	75,00	
			Previsione definitiva	6.912,00
			Somme riscosse	3.814,84
			Somme da riscuotere	3.097,16
			Differenza	0,00

Aggregato 06 voce 06 – Contributi per copertura assicurativa personale				
			Previsione iniziale	0,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
27.11.2019	4	Contributi per assicurazione	330,00	
			Previsione definitiva	330,00
			Somme riscosse	330,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

PSPS01000G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003989 - 14/05/2020 - C14 - U

CONTO CONSUNTIVO 2019

Aggregato 06 voce 10 – Altri contributi da famiglie vincolati			
			Previsione iniziale
			2.745,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
02.05.2019	1	Contributi per certificazioni linguistiche (7.389,82), corso test universitari (140,00), teatro scientifico (709,00)	8.238,82
18.06.2019	2	Contributi per certificazioni linguistiche	3.696,89
27.11.2019	4	Contributi per certificazioni linguistiche	23.315,00
30.12.2019	5	Contributi per certificazioni linguistiche (totale 4 e 5 39.570,00 di cui 29.600,00 per corso Cambridge internazionale – n. 74 alunni su n. 76)	16.255,00
			Previsione definitiva
			54.250,71
			Somme riscosse
			54.250,71
			Somme da riscuotere
			0,00
			Differenza
			0,00

Aggregato 06 voce 11 -- Contributi da imprese vincolati			
			Previsione iniziale
			3.500,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
02.05.2019	1	Contributi per biblioteca da Fondazione Montanari (900,00 per libri, 1.600,00 per catalogazione)	2.500,00
			Previsione definitiva
			6.000,00
			Somme riscosse
			5.935,00
			Somme da riscuotere
			65,00
			Differenza
			0,00

Aggregato 11 voce 03 – Canone occupazione spazi e aree pubbliche			
			Previsione iniziale
			30.646,00
			Previsione definitiva
			30.646,00
			Somme riscosse:
			29.919,00
			merende 5.000,00, distributori 10.500,00, palestre 14.419,00
			Somme da riscuotere
			727,00
			Differenza
			0,00

Aggregato 12 voce 01 – Interessi			
			Previsione iniziale
			0,0
			Previsione definitiva
			0,0
			Somme riscosse
			0,0
			Somme da riscuotere
			Differenza

Aggregato 12 voce 02 – Interessi attivi da Banca d' Italia			
			Previsione iniziale
			0,10
			Previsione definitiva
			0,10
			Somme riscosse
			0,10

CONTO CONSUNTIVO 2019

	Somme da riscuotere	
	Differenza	

Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
1.049.911,03	760.582,22	729.187,86	31.394,36	289.328,81

Nello specifico i Progetti/Attività hanno determinato le seguenti risultanze:

Aggregato A voce 01 - Funzionamento generale e decoro della scuola				
			Previsione iniziale	81.715,65
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
02.05.2019	1	Da Provincia per pagamento bollette idriche e telefonia	5.228,27	
27.11.2019	4	Da MIUR per servizi esterni di pulizia (49.274,22) e da Provincia per bollette idriche e telefonia (5.209,23)	54.483,45	
30.12.2019	5	Da Provincia per pagamento bollette idriche e telefonia	5.209,23	
			Previsione definitiva	146.636,60
			Somme pagate	140.081,62
			Somme da pagare	3.672,66
			Economie	2.882,32

In questa attività sono state pagate tutte quelle spese che hanno permesso il funzionamento generale della scuola: servizi esterni di pulizie ed ausiliario, bollette idriche e telefoniche.

Aggregato A voce 02 - Funzionamento amministrativo				
			Previsione iniziale	110.737,8
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
02.05.2019	1	Da MIUR per revisori (1.224,52) e da Polo 1 per sorveglianza notturna (600,00)	1.824,52	
27.11.2019	4	Da MIUR per funzionamento	28.416,8	
30.12.2019	5	Da MIUR per revisori	1.253,3	
			Previsione definitiva	142.232,4
			Somme pagate	58.576,0
			Somme da pagare	0,0
			Economie	83.656,4

In questa attività sono state pagate tutte quelle spese che hanno permesso il normale funzionamento amministrativo della scuola: materiale di segreteria (carta, toner, stampati, registri, cancelleria), abbonamenti a riviste amministrative, licenze d'uso per software e assistenza tecnica, materiale e consulenze per la sicurezza, materiale igienico-sanitario e per piccola manutenzione, manutenzione e riparazione impianti e macchinari, arredi scolastici, compensi per i Revisori dei Conti, compensi per i collaboratori del Dirigente Scolastico, spese postali e bancarie per tesoreria, rimborsi alle famiglie per contributi non dovuti.

CONTO CONSUNTIVO 2019

Aggregato A voce 03 - Didattica				
			Previsione iniziale	76.561,49
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
02.05.2019	1	Per corso preparazione test universitari da contributi alunni 1.819,00; per biblioteca scolastica da Fondazione Montanari 2.500,00	4.319,00	
27.11.2019	4	per progetto Erasmus - Partneriariati scambi tra scuole da Indire 25.542,00; per biblioteca da MIUR 5.000,00; per eccellenze esami da MIUR 1.275,00; per la didattica da contributi 10.577,62	42.394,62	
			Previsione definitiva	123.275,11
			Somme pagate	72.578,12
			Somme da pagare	0,00
			Economie	50.696,99

In questa attività sono state pagate le spese che hanno consentito il funzionamento didattico della scuola: fotocopie, stampati e registri, licenze d'uso software e manutenzione laboratori, materiale informatico, abbonamenti a riviste didattiche, materiale tecnico-specialistico, compenso per sportello psicologico (2.280,00). Inoltre sono state pagate le spese relative al progetto Erasmus - Partneriariati scambi tra scuole per alunni e docenti accompagnatori (4.982,72).

Aggregato A voce 04 - Alternanza scuola-lavoro				
			Previsione iniziale	22.861,5
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
02.05.2019	1		-5.824,00	
27.11.2019	4		3.536,30	
			Previsione definitiva	20.573,80
			Somme pagate	15.085,10
			Somme da pagare	0,00
			Economie	5.488,70

Sono state pagate in questo aggregato tutte le spese relative all'alternanza scuola-lavoro (compensi per i docenti tutor e referenti e per il personale di segreteria).

Aggregato A voce 05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero				
			Previsione iniziale	65.037,2
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
02.05.2019	1	Da contributi alunni per visite, viaggi e programmi studio estero	110.957,20	
18.06.2019	2	Da contributi alunni per visite, viaggi e programmi studio estero	47.658,50	
27.11.2019	4	Da contributi alunni per visite, viaggi e programmi studio estero	47.611,00	
30.12.2019	5	Da contributi alunni per visite, viaggi e programmi studio estero	62.833,00	
			Previsione definitiva	334.097,70
			Somme pagate	278.911,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	55.185,70

In questo progetto sono state pagate le spese relative alle visite e ai viaggi di istruzione e agli scambi effettuati dal Nostro Istituto: Inghilterra-York, Grecia, Spagna, Stati Uniti, Monaco di Baviera, Uberlingen, Berlino, Norimberga, Matera, Udine, Policoro, Venezia, Firenze, Roma, Gaeta, Ancona, Urbino, Cagli, Fabriano, San Severino, Rimini, Pennabilli, Borgo Pace, Bologna, Ravenna, Parco della Standiana e Mirabilandia, Fossoli, Marzabotto e Parco del Sole.

CONTO CONSUNTIVO 2019

Inoltre sono stati pagati gli acconti per il soggiorno linguistico ad Edimburgo. Le economie in realtà sono somme incassate nell'ultima parte dell'anno e già destinate a pagare ad inizio 2020 gli acconti per altri viaggi di istruzione deliberati nell' a.s. 2019/2020.

Aggregato A voce 06 - Attività di orientamento				
			Previsione iniziale	8.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
30.12.2019	5	Da MIUR per orientamento		1.298,00
			Previsione definitiva	9.298,00
			Somme pagate	4.432,40
			Somme da pagare	415,00
			Economie	4.450,60

Questo progetto comprende tutte quelle spese sostenute per l'orientamento, sia per compensi ai docenti della Nostra Istituzione Scolastica, che per materiale, stampati alle famiglie e per la convenzione con AlmaDiploma (1.384,00).

Aggregato P voce 01 - Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"				
			Previsione iniziale	75.590,40
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
02.05.2019	1	Contributi da alunni per teatro scientifico		709,00
			Previsione definitiva	76.299,40
			Somme pagate	10.806,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	65.493,40

Questo progetto comprende tutte quelle spese sostenute per i progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale: convenzione con Museo del Ball per divulgazione scientifica, progetti "Drone", "Teatro e Scienze", "Elettronica delle porte logiche"; inoltre conferenze in ambito scientifico sull'ambiente. In merito ai progetti PON, non sono state ancora sostenute spese a parte quelle per l'acquisto di targhe per pubblicizzare le attività formative con gli alunni. A conclusione dei progetti saranno pagati i compensi al personale, le convenzioni per la mensa e altre spese organizzative.

Aggregato P voce 02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale"				
			Previsione definitiva	68.387,00
			Somme pagate	17.767,90
			Somme da pagare	0,00
			Economie	50.619,10

In questo progetto sono state pagate le spese relative ai progetti in ambito umanistico e sociale: "Eventi musicali" (Musical "Torelli" e "Note Solidali"), "Crescendo con Rossini", "Giornate FAI", "Inclusione", "Legalità", "Fundraising", "Laboratorio teatrale" sia nella sede di Fano che in quella di Pergola, "Scuola di platea", "Dalla parte dell'ascoltatore", "Bioarchitettura", "Quotidiano in classe", "Scacco matto". Le economie molto ingenti sono determinate dalla presenza dei finanziamenti per il progetto PON "Alla scuola di Atene" non attivato.

CONTO CONSUNTIVO 2019

Aggregato P voce 03 – Progetti per “certificazioni e corsi professionali”				
			Previsione iniziale	37.119,50
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
02.05.2019	1	Contributi alunni per certificazioni linguistiche	15.728,82	
18.06.2019	2	Contributi alunni per certificazioni linguistiche	3.696,89	
27.11.2019	4	Contributi alunni per certificazioni linguistiche	23.315,00	
30.12.2019	5	Contributi alunni per certificazioni linguistiche	16.255,00	
			Previsione definitiva	96.115,21
			Somme pagate	55.419,59
			Somme da pagare	0,00
			Economie	40.695,62

In questo progetto sono state pagate le spese relative ai progetti in ambito alle certificazioni linguistiche, sia quelle riguardanti il corso internazionale Cambridge che quelle rivolte agli alunni di tutte le classi; inoltre le spese per i corsi di preparazione agli esami Cambridge.

Aggregato P voce 04 – Progetti per “formazione/aggiornamento del personale”				
			Previsione iniziale	4.049,79
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
11.07.2019	3	Da Indire per progetto Erasmus-Mobilità dello staff della scuola	26.136,00	
27.11.2019	4	Da MIUR-Sofia per corso di lingue ai docenti	360,00	
			Previsione definitiva	30.545,79
			Somme pagate	17.485,81
			Somme da pagare	0,00
			Economie	13.059,99

In questo aggregato sono comprese tutte quelle spese effettuate per la formazione del personale della scuola e per la formazione internazionale nell'ambito del progetto Erasmus-Mobilità dello staff della scuola (€ 14.094,26).

Aggregato P voce 05 – Progetti per “gare e concorsi”				
			Previsione iniziale	2.000,00
			Previsione definitiva	2.000,00
			Somme pagate	1.229,41
			Somme da pagare	0,00
			Economie	770,59

In questo aggregato sono comprese tutte quelle spese effettuate per le gare inerenti gli alunni della nostra scuola, come “Le Olimpiadi della Matematica”, “Giovani in crescendo”, “Le Olimpiadi di Raffaello”, “Fondazione Occhialini”, “Masterclass”, “Camera di Commercio per alternanza”, gare provinciali di pallavolo.

Aggregato R voce 98 - Fondo riserva				
			Previsione iniziale	450,0
			Previsione definitiva	450,0
			Somme pagate	0,0
			Somme da pagare	0,0
			Economie	450,0

Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
1.049.911,03	676.461,41	672.373,75	4.087,66	373.449,6

CONTO CONSUNTIVO 2019

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dalla situazione patrimoniale relativa all'anno 2019 si evincono le seguenti risultanze:

Sono stati acquistati n. 1 stazione meteorologica e n. 1 rilevatore di inquinamento luminoso per l'Istituto, n. 40 PC (N. 31 per il laboratorio di informatica, n. 3 per la sala docenti, n. 1 per la vicepresidenza, n. 3 per gli uffici di Fano e n. 2 per quelli di Pergola), n. 5 condizionatori portatili, n. 1 impianto per pallavolo.
Pertanto nell'inventario la voce Impianti e macchinari ammonta a € 60.307,65 con un aumento di € 5.097,77 e la voce attrezzature a € 213.417,62 con un aumento di € 19.605,59.

CONCLUSIONI

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2019, si dichiara:

1. che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
2. che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
3. che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.Pe.F;
4. che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
5. che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2019;
6. per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari e postali.
7. le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite.
8. che l'anticipazione per il fondo minute spese di € 700,00 è stato reintegrato in bilancio con reversale n° del 14/12/2019;
9. che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
10. che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2020 / redditi 2019 in quanto i termini non sono ancora scaduti
11. L'attività negoziale dell'istituto si è svolta secondo criteri di trasparenza, correttezza e semplificazione delle procedure; per la selezione delle offerte economiche più vantaggiose ci si è avvalsi di preventivi e di proposte richiesti ad hoc, di indagini di mercato e confronto tra listini e tariffe acquisiti precedentemente o reperibili in Internet.
12. che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalle seguente tabella:

Indicatore	Periodo	indice
Base trimestrale	gennaio – febbraio – marzo	-1,95
Base trimestrale	aprile – maggio – giugno	-2,31
Base trimestrale	luglio – agosto – settembre	-11,93
Base trimestrale	ottobre – novembre – dicembre	-10,24
Base annuale Anno 2019		-6,61

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza

Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza

Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza

CONTO CONSUNTIVO 2019

Con i fondi a disposizione si è data attuazione a tutte le attività previste dal P.O.F. e si è fatto fronte a tutte le necessità dell'Istituto segnalando che si è provveduto a:

- effettuare acquisti per il normale funzionamento amministrativo e didattico e per adeguare le dotazioni informatiche e per consolidare il lavoro della segreteria digitale;
- liquidare le competenze dovute al personale dipendente e a quello esterno e pagarne i relativi contributi.

Inoltre si precisa quanto segue:

- sono state operate e versate le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, compresi i contributi a carico dell'amministrazione;
- tutti i contributi degli alunni per iscrizione, visite e viaggi di istruzione, corsi ECDL, certificazione linguistica e altri progetti, sono stati interamente versati in bilancio.

Il contributo "volontario" delle famiglie risulta una fonte sicura e importante di finanziamento per un'adeguata Offerta Formativa. Nel corso del 2019, a seguito dei notevoli sforzi fatti per far capire l'importanza di tale finanziamento (anche se "facoltativo" per il MIUR), si è registrata una ripresa positiva.

I contributi volontari delle famiglie, che ammontano a € 50.683,55, sono stati utilizzati per spese di funzionamento amministrativo (ampliamento reti di trasmissione e informatiche per sale docenti e cablaggio nuova aula informatica, polizza assicurativa) e spese per la didattica (tessere fotocopie per alunni e docenti, libretto giustificazioni, accesso piattaforma web Nuvola con password, materiale per laboratori, attrezzature per educazione fisica, libri per l'aggiornamento della biblioteca e riviste didattiche, piccoli interventi manutentivi in aule e laboratori); per l'acquisto di PC per il laboratorio di informatica; inoltre a parziale rimborso delle spese sostenute dalla scuola per visite e viaggi di istruzione, soggiorno studi e scambi.

Infine una parte dei contributi è stata destinata per attività laboratoriale di fisica con Fondazione Museo Villa del Bali, per attività musicali, teatrali, di certificazione informatica e linguistica, premiazioni, corsi e concorsi per studenti.

A seguito dell'avvio dell'attività di **fundraising** si sono introitati **contributi di soggetti esterni** (Aziende del territorio) (Erogazioni Liberali) pari a € 5.379,00 sono stati impiegati per; € 2.379,00 da Aset per progetto "Drone"; € 500,00 da ditta Isa per "Note solidali"; € 2.500,00 da Fondazione Montanari per biblioteca scolastica.

Inoltre sono stati utilizzati contributi di soggetti esterni (Profifilglass) da avanzo di amministrazione in quanto incamerati nel 2018 per l'acquisto di una stazione meteorologica (€ 2.164,28) e di un rilevatore di inquinamento luminoso (€ 786,11) per lo svolgimento delle attività OAT (osservatorio Ambiente Torelli).

Strutture e dotazioni.

L'Istituto è insediato con 33 classi, 2 laboratori di informatica, 1 aula biblioteca, 1 aula laboratorio di scienze, 1 aula laboratorio di fisica, 1 laboratorio di lingue, 1 aula per la didattica "Torelli" e i servizi amministrativi nella sede centrale di FANO, mentre sono collocate in sede staccata di Pergola le altre 10 classi, n. 1 laboratorio informatico, 1 laboratorio di scienze e 1 laboratorio di lingue.

La sede di Pergola ha evidenziato ancora qualche problema di connessione degli spazi comuni e delle aule.

La sede di Fano presenta problemi di rifacimento dei servizi igienici e di messa a norma dell'impianto di illuminazione.

L'Istituto necessita di un rinnovamento della propria dotazione strumentale di tipo informatico per consentire esperienze didattiche concrete, pluridisciplinari e capaci di integrare fra loro le varie attività laboratoriali anche grazie al sistematico uso di apparecchiature computerizzate e il potenziamento della progettualità multimediale.

Si sottolinea che l'avanzo avanzo di amministrazione sarà destinato a far fronte a questa esigenza anche alla luce dell'emergenza epidemiologica che, dal mese di marzo 2020, ha costretto la scuola allo svolgimento della Didattica a Distanza. L'uso di personal computer ai fini didattici sarà, infatti, presumibilmente rinforzata nei prossimi anni scolastici.

Per l'anno scolastico 2018/2019 l'offerta dei progetti è stata ampia e hanno riguardato prevalentemente **cinque settori**:

1. le lingue straniere per il potenziamento della lingua inglese, l'introduzione della seconda lingua e la preparazione alle certificazioni;
2. le abilità informatiche per il potenziamento delle competenze e l'acquisizione delle certificazioni ECDL
3. le attività artistico-espressive, con progetti relativi all'area comunicativo-espressiva che comprende le attività relative ai Laboratori Teatrali e Musicali e la realizzazione di un Musical per le celebrazioni dei 50 anni del Liceo in collaborazione con il Teatro Rossini di Pesaro
4. l'orientamento in uscita, compresi corsi per la preparazione ai test di ingresso universitari
5. l'ambito scientifico – matematico con il potenziamento dell'insegnamento della fisica, la realizzazione di attività formative e azioni sul tema della sostenibilità ambientale

In tali attività, sebbene siano coinvolti vari docenti interni, è stato alto il coinvolgimento di personale esterno, per garantire l'apporto della professionalità e la specializzazione degli esperti.

CONTO CONSUNTIVO 2019

Vengono, di seguito, illustrati i vari progetti inseriti nel POF e nel Programma Annuale 2019 e realizzati nell' anno scolastico 2018/19 e nell'anno finanziario 2019:

Orientamento universitario (Fano e Pergola)

Il progetto mira a educare gli studenti alla conoscenza di sé e alla consapevolezza delle loro scelte; le attività connesse, potenziando la motivazione ad uno studio consapevole, analizzando le competenze acquisite anche in ambiti extrascolastici, stabilendo i primi contatti con i servizi del territorio, attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro. A questi obiettivi mirano incontri con esperti, per trattare argomenti quali le pari opportunità, le possibilità di impiego in ambito europeo, il mercato del lavoro, incontri con rappresentanti delle varie Associazioni di Categoria, incontri con ex-studenti della scuola già laureati, visite alle sedi universitarie. Vi è impegnato un docente funzione strumentale.

Si prevede anche la preparazione ai test di ingresso universitari con 5/6 docenti coinvolti e costi a carico degli studenti aderenti (classi IV e V).

Orientamento per la Scuola Secondaria di I grado (Fano e Pergola)

Il progetto è volto ad informare gli studenti del terzo o secondo anno della secondaria di I grado circa le opportunità formative offerte dal Liceo Torelli. Si realizza attraverso: incontri presso il Liceo con studenti e famiglie; incontri presso le Scuole Secondarie di I grado del territorio; momenti di raccordo con i docenti delle suddette Scuole.

Vi è l'impegno di un docente Funzione Strumentale e la collaborazione di circa dieci docenti interni (dal FIS)

Progetto Scambi linguistici, Soggiorni studio (Fano e Pergola)

Scambi linguistici con Istituti scolastici esteri. Sono stati realizzati scambi con un liceo di Monaco di Baviera e di Uberlingen, nonché soggiorni studio a York e negli Stati Uniti.

Costi dal Funzionamento e dai contributi delle famiglie degli studenti partecipanti.

Certificazioni linguistiche europee (Fano e Pergola)

Prevede corsi per il rilascio agli studenti di certificati di competenza linguistica inglese FCE, PET, Trinity, CAE (con docenti interni di Lingue e madrelinguisti esterni) con valore legale in Europa.

Il costo è sostenuto con il versamento di una quota di iscrizione da parte degli studenti partecipanti.

Con impegno dei docenti interni e ATA.

ECDL (Pergola)

Certificazione patente europea del computer.

Il costo è sostenuto con finanziamenti esterni di privati e/o con il versamento di una quota di iscrizione da parte degli studenti partecipanti.

Progetto Madrelingua (Fano e Pergola)

Supporto di insegnanti madrelingua inglese in orario curricolare (Fano) e extracurricolare (Pergola).

Il costo è sostenuto con finanziamenti esterni di privati e/o con il versamento di una quota di iscrizione da parte degli studenti partecipanti.

Progetto Piattaforma Open (Fano e Pergola)

Viene utilizzata apposita sezione Moodle del sito web del liceo.

Lo scopo è di offrire agli studenti opportunità di potenziamento, approfondimento, sostegno e recupero al di fuori dell'orario curricolare.

L'attività è organizzata da due docenti interni (senza oneri).

Gare d'Istituto e Centro sportivo scolastico (Fano e Pergola)

Gare di Fisica, Matematica, Informatica, Arte, Scacchi

Giochi sportivi studenteschi (fasi di istituto e provinciali-regionali-nazionali)

Con impegno dei docenti (da apposito finanziamento ministeriale per pratica sportiva).

Progetto Fisica -- Museo del Bali (con apposita convenzione, Fano e Pergola)

In seguito ad apposita convenzione, con l'ausilio di strutture e ricercatori della Fondazione scientifica Villa del Bali, si svolgono lezioni di approfondimento e sperimentali di Fisica. Le lezioni si tengono sia presso il Museo Villa del Bali (Saltara) sia presso il Liceo Torelli.

Il costo è sostenuto con finanziamenti della scuola.

CONTO CONSUNTIVO 2019

Convenzione con FAI (Fano)

Lezioni sulla storia dell'arte da parte di esperti del Vitruvio e stages di studenti in occasione di iniziative (mostre)

Progetto "Il quotidiano in classe" (Pergola)

In collaborazione con l'Osservatorio giovani editori, il progetto consente di far recapitare gratuitamente in Istituto un certo quantitativo di copie di tre quotidiani nazionali. Alcune classi (Biennio e Triennio) ne fanno occasione di momenti di lettura e analisi, sotto la guida dei docenti.

Vi è impegnato un docente interno ed una unità di personale ATA (dal FIS)

Progetto lettura (Fano)

In collaborazione con Einaudi. Gli studenti, opportunamente guidati, leggono un libro e incontrano l'autore (senza spese per la scuola).

Progetto "La parola innamorata"

Concorso letterario per gli studenti, in collaborazione con Liceo Nolfi e Comune di Fano.

Progetto letteratura e musica (Fano e Pergola)

Approfondimenti sul tema dal Barocco al Romanticismo, con un esperto esterno, finanziato dalla scuola.

Progetto Teatro e musica (Pergola e Fano)

Laboratori teatrali per studenti, che si concluderanno con la messa in scena di rappresentazioni teatrali e musicali.

Realizzazione di un Musical "Dell'Amore della scena" in collaborazione con la Fondazione teatro della Fortuna di Fano e Orchestra Rossini per celebrare i 50 anni dalla nascita della scuola.

Il costo è sostenuto con finanziamenti della scuola, introiti degli spettacoli e di esterni privati. Impegno organizzativo di docenti con funzione strumentale. Collaborano esperti esterni.

Scuola di Platea (Pergola). Lezioni di educazione musicale e teatrale.

Impegno organizzativo di docenti con funzione strumentale.

Educazione alla salute Fano e Pergola

L'attività di Educazione alla salute risulta caratterizzata dai seguenti interventi:

- Educazione alla sessualità, in collaborazione con la locale ASUR
- Educazione alimentare
- Conoscere per salvare una vita (corso di primo soccorso)
- Sportello di ascolto ---
- Corso di salvamento
- Rete SPS

Educazione al volontariato

Incontro con esperienze di volontariato nel territorio (in rapporto con il Centro Servizi per il Volontariato regionale), senza spese per la scuola.

Incontri con l'AVIS

Educazione ambientale (Fano)

"Un bosco per la città": educazione sui rischi derivanti dal disboscamento e dalla carenza di piante e luoghi verdi anche in aree cittadine, con piantumazione di un certo quantitativo di piante nell'area del campus scolastico o altre aree cittadine (in collaborazione con Corpo forestale e Comune di Fano). "Etichetta trasparente". Raccolta differenziata. Costi a carico di famiglie e Comune. Impegno organizzativo di docente con funzione strumentale.

Progetto CLIL

Formazione docenti e attività di compresenza fra docente di inglese e docente di disciplina non linguistica per l'insegnamento in lingua di una disciplina non linguistica (Pergola).

Almadiploma

Monitoraggio in collaborazione con Università di Bologna del percorso scolastico universitario degli studenti del liceo (costi a carico della scuola)

Altri progetti per studenti: (senza oneri economici)

CONTO CONSUNTIVO 2019

- Viaggi di istruzione, visite guidate, stages o soggiorni studio anche all'estero (di volta in volta deliberato dagli organi Collegiali, con costi a carico dei partecipanti)

Aggiornamento docenti e personale non docente

- Aggiornamento sulle nuove indicazioni relative alla didattica per competenze e alla didattica CLIL
- Aggiornamento sicurezza (con onere in parte a carico della Scuola Polo per la sicurezza e in parte a carico del Liceo)
- Aggiornamento per potenziamento corso internazionale Cambridge

Partecipazione al Programma Erasmus

- Formazione docenti e personale amministrativo
- Mobilità studenti

50 anni del Liceo Scientifico "Torrelli"

Conclusioni Organizzazione eventi:

Messa in scena e realizzazione Musical "Dell'Amore della scena" in collaborazione con la Fondazione teatro della Fortuna di Fano e Orchestra Rossini

Cerimonia finale con installazione scultura realizzata dal Liceo Artistico Apolloni di Fano nello spazio del giardino antistante il Liceo.

Contributi da privati e dalla scuola .

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

L'esercizio finanziario 2019 ha visto la realizzazione nell'Istituto di numerosi progetti che hanno dato risposta ai bisogni dell'utenza ed all'esigenza del personale docente di innalzamento del livello dell'offerta formativa.

A livello di organizzazione delle risorse umane, responsabilità e compiti di docenti e personale Ata sono individuati chiaramente e sono funzionali alle attività.

Le risorse economiche e materiali della scuola sono sfruttate al meglio e sono convogliate nella realizzazione delle priorità. La formazione di un consistente avanzo di amministrazione alla fine del 2019 è costituito in gran parte dagli acconti versati dagli studenti per le gite scolastiche, dai finanziamenti provenienti dai fondi PON non ancora utilizzati al 31/12/2019, altri finanziamenti M.I. e dalle economie del contributo famiglie che in realtà sarà utilizzato nel 2020.

La scuola è impegnata a raccogliere finanziamenti aggiuntivi da enti e privati oltre quelli provenienti dal MIUR e li investe per il perseguimento della propria missione.

Le spese definite nel Programma annuale, e attuate nel Conto Consuntivo, sono coerenti con le scelte indicate nel Piano triennale dell'offerta formativa e le risorse economiche e materiali della scuola sono ben utilizzate e sono convogliate nella realizzazione delle priorità.

L'offerta dei progetti è ampia, coerente con gli obiettivi educativi e incontra l'interesse e le esigenze del territorio.

Gli obiettivi di gestione si interconnettono direttamente con gli obiettivi educativi principali presenti nel PTOF, nella relazione al Programma Annuale 2019 e nei progetti di riferimento:

- Lo sviluppo di una mentalità logico-scientifica, alla luce anche di una solida cultura storica, umanistica e linguistica, che ponga l'uomo e l'ambiente come fine e non come mezzo nella società civile.
- La valorizzazione del rapporto che intercorre tra scuola, ambiente e territorio finalizzata ad una conoscenza del contesto ambientale consapevole delle dinamiche, delle relazioni e dei "saperi" connessi ad esso.
- Il riconoscimento nella scuola del principio della laicità (intesa come acquisizione di sapere, per cui la verità è oggetto di ricerca piuttosto che di possesso), della tolleranza e del pluralismo culturale, della solidarietà e dell'accettazione dell'altro contro ogni discriminazione (sempre nel rispetto del principio di legalità).
- La formazione di una coscienza comunitaria, attraverso l'acquisizione di una cultura basata sui valori fondativi e identitari dell'Unione Europea
- Potenziare i linguaggi non verbali e multimediali e l'uso delle nuove tecnologie come da PNSD.

CONTO CONSUNTIVO 2019

Il Programma per l'esercizio finanziario 2019 prevedeva, in modo esplicito, che le risorse da impegnare dovessero consentire la realizzazione delle attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal P.T.O.F.

La Dirigente mette in evidenza la complessità gestionale dell'istituto dovuta in particolare alla dislocazione della scuola su due sedi tra loro distanti.

Riconosce tuttavia che gli obiettivi sono stati raggiunti grazie alla forte abnegazione evidenziata da tutte le componenti dell'Istituzione Scolastica e alla capacità progettuale della scuola, che ha permesso di acquisire finanziamenti da allocare sulle attività indicate dal PTOF.

L'attività di gestione è risultata adeguata alle richieste dell'utenza e complessivamente gli obiettivi previsti dal PTOF si possono considerare raggiunti; si deve evidenziare comunque come l'Istituzione Scolastica sia stata promotrice di molte iniziative collaborando a stretto contatto con il territorio e garantendo sempre proposte formative di livello.

Un ristretto nucleo di docenti coordinati dalla dirigenza ha proceduto nell'elaborazione di strumenti di autovalutazione quali questionari di gradimento rivolti a docenti, personale ATA e genitori per meglio quantificare il generale apprezzamento della attività e della programmazione nei prossimi anni.

I progetti sono accompagnati da procedure di rendicontazione all'interno degli organi collegiali e di valutazione del percorso didattico, per garantire coerenza con il PTOF e coesione tra consigli di classe e team di progetto.

L'analisi dei dati sopra presentata consente di esprimere una valutazione positiva rispetto agli obiettivi definiti dal Programma Annuale 2019.

I finanziamenti pervenuti dalle famiglie e da alcuni partner del territorio hanno garantito l'acquisto di materiali, di attrezzature, di arredi nonché interventi di manutenzione alle apparecchiature informatiche e i compensi al personale interno ed esterno.

La scelta della scuola di intervenire sulla formazione del personale sulla sicurezza, sulla sostenibilità e sui temi europei in collegamento con molteplici soggetti del territorio e non, sottolineano l'assoluta capacità di stare al passo con le esigenze dettate dal contingente momento storico e dal contesto territoriale in un'ottica complessiva internazionale e globale.

Da evidenziare, soprattutto per quanto riguarda gli uffici didattici ed amministrativi della segreteria, l'esigenza di proseguire nella formazione per completare il piano di automatizzazione e digitalizzazione avviato negli anni precedenti al fine di rispondere in modo sempre più celere alle richieste che provengono dalla continua innovazione della Pubblica Amministrazione, compresa la formazione per le nuove indicazioni in materia di privacy e di accessibilità dei documenti redatti.

Si può dunque concludere che la gestione economica, condotta nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari, ha permesso di realizzare gli obiettivi programmati e quindi di caratterizzare nel complesso positivamente l'offerta formativa erogata.

Per ulteriori dettagli contabili si rimanda alla relazione tecnico-finanziaria del DSGA.

RINGRAZIAMENTI

In ultimo è doveroso ringraziare tutto il personale di Segreteria, tutti i Docenti, tutti i Collaboratori Scolastici e i Genitori impegnati quotidianamente a cooperare, nel rispetto reciproco dei ruoli, per la **qualità della scuola** e per il **successo formativo degli alunni**, due finalità che devono trovare nel programma annuale e relativo consuntivo il dovuto sostegno finanziario-organizzativo-gestionale con una efficace ed efficiente allocazione delle risorse.

La presente relazione, unitamente al Conto Consuntivo relativo all'anno 2019, viene trasmessa ai Revisori dei Conti e per opportuna conoscenza ai componenti del Consiglio di Istituto.

Verifica:

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2019 della gestione del Programma Annuale 2019 al fine della verifica sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituto, si sottopone all'approvazione del Consiglio il presente conto consuntivo corredato degli allegati previsti dal D.L. n. 44 del 1 febbraio 2001 e dal D.L. n. 129 del 28 agosto 2018.

Fano, li 14/05/ 2020

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Renata Incomer



Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Dott.ssa Giordana Cangini

