



## POLO SCOLASTICO 2 “G. TORELLI”

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 – 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 – 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psps01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 – Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

Fano, 27.01.2022

All’Albo della Scuola

**Il Dirigente Scolastico**  
**Istituto Polo Scolastico 2 “Torelli” Liceo Scientifico**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** l’art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 “Fasi delle procedure di affidamento”;

**VISTO** l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall’art. 25 del D. Lgs.n.56/2017 del 19 aprile 2017;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere all’ effettuazione di un corso antincendio e di un corso di primo soccorso rivolti al personale e di un corso di aggiornamento per l’ RLS della Nostra Scuola;

**VISTO** il Decreto del 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D.L.vo n. 33/2013 sulla trasparenza (c.d. Amministrazione trasparente);

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 1 del 05/02/2021, con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2021;

**RILEVATA** l’ assenza all’interno di CONSIP di Convenzioni per la fornitura dei servizi richiesti;

**VISTI** i preventivi delle Ditta SEA, CNA Master Quality e Spaggiari, dai quali risulta che l’offerta migliore, sia per il prezzo più basso che per i servizi proposti, è quella presentata dalla Ditta SEA di Fano (PU);

**RITENUTO** per le motivazioni sopra espresse di ricorrere alla fornitura di cui trattasi, tramite affidamento diretto, previa indagine di mercato, dal momento che la spesa risulta essere inferiore a euro 40.000,00, come da delibera del Consiglio di Istituto del 13.09.2021;

### DECRETA

#### Art. 1 Oggetto

Si decreta l’avvio della procedura di affidamento diretto, tramite indagine di mercato, per l’ effettuazione di un corso antincendio da n. 16 ore e di un corso di primo soccorso da n. 12 ore, rivolti al personale, e di un corso di aggiornamento di n. 8 ore per l’ RLS della Nostra Scuola alla DittaSEA di Fano (PU), che è in grado di assolvere alle particolari condizioni richieste per la realizzazione di detti servizi nel modo più conveniente per l’ istituzione scolastica, in termini di efficacia, efficienza ed economicità.

#### Art. 2 Importo

L’ importo stimato per la realizzazione dei servizi/forniture di cui all’art. 1 è di € 2.930,00 (duemilanovecentotrenta,00) Iva esente (CIG: Z4C34F8FAB).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Raffaele Balzano

**Unità Organizzativa Responsabile:** [ ] Dirigenza – [x ] Ufficio Amministrazione, Legale, patrimonio e contabilità – [ ] Ufficio Didattica e Alunni – [ ] Ufficio Personale

**Responsabile:** Giordana Cangini

Firmato digitalmente da RAFFAELE BALZANO